

## PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO

BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE - **AREA ASSISTENTI (sorveglianza)** - IN APPLICAZIONE DELL'ART. 14 DEL CCNL 09.05.2022-ANNO 2023

### IL DIRETTORE

In esecuzione della propria determinazione Dirigenziale n° 247 del 03.08.2023

### RENDE NOTO

#### Art. 1 - Indizione della selezione – Progressioni economiche da attribuire

Che sono indette le seguenti selezioni interne per soli titoli:

Area di appartenenza	Servizio di appartenenza	Posti a disposizione
ASSISTENTE	Sorveglianza	5

secondo quanto previsto dall'accordo sindacale siglato in data 17.07.2023.

#### Art. 2 – Requisiti d'ammissione

Sono ammessi alla presente procedura selettiva i dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati alla data del 31 dicembre 2022 nell'area elencata nel precedente art. 1.

**Non possono partecipare alle procedure di selezione:**

- i dipendenti che, alla data del 31.12.2022, abbiano una permanenza inferiore a tre anni nel livello economico di appartenenza, nei limiti del contingente individuato;
- i dipendenti che abbiano avuto, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari, con esclusione di quelli previsti dall'art. 61 (Sanzioni disciplinari) lett. a), b) e c), del CCNL del 12 febbraio 2018, ovvero i dipendenti interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

#### Art. 3 - Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione alla presente selezione interna, redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente bando (allegato "A") dovrà essere dal candidato presentata a mano, inviata tramite mail o a mezzo raccomandata A.R. indifferentemente agli uffici di Aosta e Torino. Per gli invii tramite mail, all'indirizzo [sedeaosta@pngp.it](mailto:sedeaosta@pngp.it), verrà trasmessa conferma di ricezione.

Il candidato dovrà compilare la domanda di partecipazione indicando i titoli posseduti relativi alle voci di cui al successivo art. 5 ed i percorsi curriculari e formativi, corredati dai relativi titoli.

Le domande dovranno pervenire entro il giorno **31 agosto 2023**

Il candidato dovrà indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità, tutti gli elementi richiesti ai fini della valutazione.

Parimenti, il candidato potrà indicare tutti gli elementi da lui ritenuti utili per la valutazione dell'attività professionale svolta.

Il candidato deve presentare tutti i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria finale.

I titoli predetti devono essere prodotti in carta semplice, in originale o copia non autenticata.

Tuttavia, ai fini di quanto prescritto dalla L. 241/90 e delle conseguenti procedure amministrative relative all'analisi dei punteggi, il candidato dovrà allegare alla domanda solo la documentazione che non sia già in possesso dell'Ente. È facoltà del candidato indicare i titoli la cui documentazione fosse già agli atti dell'amministrazione.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni è ammessa, in luogo della documentazione di cui ai punti precedenti, l'autocertificazione del possesso dei titoli sopra evidenziati, da prodursi nel contesto della domanda. Il Direttore ha la facoltà di chiedere in qualsiasi momento la documentazione definitiva.

#### **Art. 4 – Valutazione**

La valutazione è effettuata dal Direttore dell'Ente. In caso di dissenso il dipendente può richiedere il riesame al Nucleo di Valutazione con l'assistenza, ove richiesta, di un rappresentante sindacale, come previsto dall'art. 7. Il Nucleo di valutazione è composto dal Direttore dell'Ente e dai responsabili dei Servizi dell'Ente con i compiti sopra esplicitati. Qualora per carenza d'organico non vi sia l'apicale di servizio tale compito verrà assunto dal dipendente del servizio con posizione più elevata. Qualora uno dei componenti del Nucleo partecipi alle procedure oggetto del presente accordo non potrà prendere parte alle procedure di valutazione del profilo che lo concernono.

#### **Art. 5 – Titoli valutabili - Punteggi**

I criteri utili alla formazione delle graduatorie per l'attribuzione dei "differenziali stipendiali", allegati al presente bando, sono corrispondenti a quelli adottati in occasione dell'Accordo per la determinazione dei criteri generali per la definizione delle procedure per le selezioni di cui al Titolo III del C.C.N.L. 2019-2021 – Progressioni economiche all'interno delle aree – anno 2023 siglato in data 17.07.2023.

Per le lettere A. e B. si considerano esclusivamente i requisiti conseguiti o in essere nel periodo decorrente dalla data dell'ultima progressione economica fino alla data del 31.12.2022.

#### **A. Esperienza professionale maturata (max 40 punti) a decorrere dall'ultima progressione**

##### **A.1 Incarichi ricoperti: max 15 punti**

**Posizioni di particolare responsabilità**, documentabili, rivestite all'interno dell'Ente. (Si considerano tali esclusivamente le posizioni aggiuntive al servizio d'istituto con nomina formalizzata). Per ciascun anno o periodo superiore al semestre **Punti 0,50**

**Incarico di RUP e/o Vice-Capo Servizio.** Per ciascun anno o periodo superiore al semestre **Punti 1**

**A.2 Altre attività: max 25 punti**

<b>Docenze</b> (escluse quelle ai corsi interni PNGP)	Per ogni evento o ciclo di docenze	<b>Punti 0,50</b>
<b>Attività didattiche</b> svolte in classe o uscita in ambiente naturale	Per ogni uscita	<b>Punti 0,25</b>
<b>Rilievi Aineva</b>	Per ogni uscita sul campo	<b>Punti 0,50</b>
<b>Rilievi fenologia forestale</b>	Per ogni uscita sul campo	<b>Punti 0,05</b> <b>max 12 uscite</b>
<b>Rilievi flora periglaciale</b>	Per ogni uscita sul campo	<b>Punti 0,50</b>
<b>Rilievi glaciologia</b>	Per ogni uscita sul campo	<b>Punti 0,50</b>
<b>Catture o abbattimenti Ungulati selvatici</b>	Per ogni uscita sul campo	<b>0,75 tiratore -</b> <b>0,50 altri operatori</b>
<b>Rilievi o transetti biodiversità (farfalle, uccelli al canto, transetti trappole per insetti)</b>	Per ogni uscita sul campo	<b>Punti 0,50</b>
<b>Manutenzione straordinaria strutture</b>	Per ogni evento	<b>Punti 0,40</b> <b>max 5 eventi</b>
<b>Pulizia e tracciatura sentieri</b>	Per ogni evento	<b>Punti 0,15</b> <b>max 20 eventi</b>
<b>Ripristino transitabilità sentieri</b>	Per ogni evento	<b>Punti 0,40</b> <b>max 5 eventi</b>
<b>Cattura o abbattimento di altre specie animali/ibridi</b>	Per ogni evento	<b>Punti 1</b> <b>max 5 eventi</b>

**B. Corsi seguiti (max punti 10) a decorrere dall'ultima progressione**

Partecipazione a corsi su materie attinenti alle mansioni svolte. (con esclusione dei corsi al poligono)

Per ogni corso con esame/verifica finale

**Punti 0,8**

**C. Anzianità di servizio (max. 6 punti)**

maturata in Area Assistenti (Ex area B) per ciascun anno di servizio o periodo superiore al semestre presso il PNGP

**Punti 0,2**

**D. Titolo di studio (max 4 punti):**

1. Diploma di scuola superiore

**Punti 1**

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 2. Laurea Triennale  | <b>Punti 1,6</b>  |
| 3. Laurea Magistrale   | <b>Punti 2</b>    |
| 4. Laurea ciclo unico/vecchio ordinamento                              | <b>Punti 2</b>    |
| 5. Ulteriori titoli (masters/dottorati/specializzazioni o equivalenti) | <b>Punti 0,25</b> |

**Per i punti 1, 2, 3, 4 indicare un unico titolo**

#### **E. Media valutazioni ultimi 3 anni (max 40 punti)**

##### **Art. 6 – Verifica dell’attività professionale svolta**

La verifica dell’attività professionale svolta è effettuata sulla base della media delle ultime tre valutazioni annuali del dipendente.

##### **Art. 7 – Graduatorie**

Il Direttore formerà una graduatoria nella quale sarà indicato il punteggio preliminare complessivo derivante dalla valutazione dei titoli e dalla verifica dell’attività professionale effettuata sulla base della media delle ultime tre valutazioni annuali del dipendente.

Il punteggio preliminare attribuito deve essere preventivamente notificato ad ogni singolo interessato. In caso di dissenso il dipendente può richiedere, entro il termine di 5 gg dalla notifica, il riesame al Nucleo di valutazione con l’assistenza, ove richiesta, di un rappresentante sindacale.

I candidati resteranno in attesa della notifica del punteggio complessivamente attribuito dal Direttore.

Il Direttore notificherà il punteggio complessivamente attribuito entro 30 gg dalla data di scadenza del presente bando.

La mancata richiesta di riesame da parte del dipendente entro il termine su indicato equivale ad accettazione del punteggio di valutazione.

##### **Art. 8 - Attribuzione dei differenziali stipendiali**

I differenziali stipendiali saranno attribuiti con decorrenza 1° gennaio 2023.

##### **Art. 9 – Disposizioni generali**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell’art. 7 della L 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall’atto di adesione allo stesso da parte del dipendente, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell’Ente Dott. Bruno Bassano.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all’Ufficio Personale dell’Ente. Copie del presente bando potranno essere richieste alle segreterie dell’Ente di Aosta e Torino.

Torino, li

Il Direttore  
Dott. Bruno Bassano