

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROSSATO MARCO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 01-03-1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Maggio 2013 – luglio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Collaboratore Assessorato Ricerca, innovazione, energia, tecnologia delle comunicazioni, artigianato commercio e fiere, rapporti con società a partecipazione regionale.
- Principali mansioni e responsabilità Ruolo di coordinamento tra le Direzioni e l'Amministrazione politica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2012 – Maggio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Collaboratore Assessorato Ambiente, risorse idriche, acque minerali e termali, difesa del suolo, protezione civile, opere post olimpiche..
- Principali mansioni e responsabilità Ruolo di coordinamento tra le Direzioni e l'Amministrazione politica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Maggio 2012 – Attuale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Parco Nazionale Gran Paradiso – PNGP
- Tipo di azienda o settore www.pngp.it
- Tipo di impiego Ente pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Componente Consiglio Direttivo
Gestione e controllo attività amministrativa Ente

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Luglio 2011 – Luglio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Torino – Piazza Palazzo di Città, 1
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico comunale
- Tipo di impiego Componente Commissione VI – Ecologia, ambiente e verde pubblico
- Principali mansioni e responsabilità Ruolo consultivo in qualità di esperto di tematiche ambientali

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Giugno 2009 – Giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Villarbasse – Piazza del Municipio, 1 – CAP 10090
C.F. 86008350018 – P. IVA 04037940014
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico comunale
- Tipo di impiego Consigliere Comunale
- Principali mansioni e responsabilità Attività consultiva e propositiva in realtà amministrativa

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Novembre 2009 – Novembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Torino – Ufficio Pari Opportunità e Politiche dei Tempi – C.so Lanza 75, Torino
Dirigente Dott. CHIAIS Enrico
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico provinciale
- Tipo di impiego Servizio Civile Nazionale – Progetto In Pari 2009
- Principali mansioni e responsabilità
 - Area Pari Opportunità:
 - tutela P.O. anche oltre la dimensione di genere, nel concreto lavorativo;
 - sostegno e visibilità alla rappresentanza delle donne, in particolar modo nei luoghi decisionali;
 - promozione di condivisione attività domestiche da parte degli uomini;
 - promozione di interventi di contrasto alla violenza contro le donne, coinvolgendo associazioni di uomini e potenziali stakeholders;
 - mappatura, coordinamento in rete e implementazione sportelli contrasto violenza di genere;
 - promozione inserimento donne extracomunitarie nei progetti avviati dalla Provincia;
 - elaborazione PTPO (Piano Territoriale Pari Opportunità 2010-2013);
 - redazione Bilancio di Genere della Provincia di Torino.
 - Area Banche del Tempo:
 - rinnovo e revisione del quadro di organizzazione e dei tempi sociali e collettivi;
 - conciliazione tempi vita familiare e lavorativa;
 - sostegno amministrativo per la predisposizione di piani di coordinamento orari presso Comuni ed aziende;
 - monitoraggio quali-quantitativo delle Banche del Tempo provinciali;
 - raccordo delle linee politiche istituzionali con i coordinamenti nazionali delle BdT anche attraverso la Rete degli EE.LL.
 - azioni di promozione culturale sul valore della reciprocità del Tempo;
 - sostegno a progettualità delle BdT provinciali, con particolare riguardo alle collaborazioni con scuole elementari e medie;
 - organizzazione corsi di aggiornamento membri BdT su Convenzione, Statuto e Regolamento;
 - creazione Rete Nazionale BdT;
 - aggiornamento area sito BdT della Provincia di Torino (www.provincia.torino.it / www.templinea.it);
 - Area Donne vittime della Tratta:
 - promozione azioni e politiche per il rispetto delle persone socialmente discriminate ed emarginate;
 - contrasto dei sistemi di coercizione e sfruttamento delle persone adulte e dei minori vittime della tratta e dell'abuso sessuale;

- integrazione sociale persone immigrate;
- formazione di una rete funzionale per l'accoglienza e l'integrazione;
- programmazione di iter di protezione ed integrazione sociale per donne vittime di tratta (art. 18 D.lgs. 286/98)
- diffusione legge italiana in contesti sociali disagiati;
- tutela legale di donne vittime di tratta, mobbing e stalking.

Coordinamento progetti:

- Rete di Parità nello Sviluppo Locale;
- Consulta delle Elette;
- Lgbt;;
- BdT;
- Diamoci da Fare;
- Un genere di parole;
- Coordinamento Metropolitano Donne Vittima di Violenza;
- Piano di Azioni Positive;
- Bilancio di Genere;
- Pari Opportunità nel Genere.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Settembre 2008 – Giugno 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Circolo Culturale "L'Agorà" Villarbasse – Piazza Municipio, 3 – CAP 10090
- Tipo di azienda o settore Associazione Culturale
- Tipo di impiego Presidente
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e guida dell'attività divulgativa, organizzazione eventi e propaganda culturale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2008 – Settembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Circolo Culturale "L'Agorà" Villarbasse – Piazza Municipio, 3 – CAP 10090
- Tipo di azienda o settore Associazione Culturale
- Tipo di impiego Tesoriere
- Principali mansioni e responsabilità Attività di monitoraggio cassa, registrazione movimenti contabili

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Giugno 2008 – Settembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Pizzeria "Il Poetto" – Via Ischia, 1 – Cagliari – CAP 09010
- Tipo di azienda o settore Pizzeria – Ristorante – Pub
- Tipo di impiego Cameriere – Responsabile Sala
- Principali mansioni e responsabilità -----

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Maggio 2008 – Giugno 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SEAT Pagine Gialle – Sede Operativa Cagliari – CAP 10051
- Tipo di azienda o settore Telecomunicazioni
- Tipo di impiego Distribuzione
- Principali mansioni e responsabilità -----

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Maggio 2005 – Ottobre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Domus – Via Giaveno, 4 – Avigliana – CAP 10051
- Tipo di azienda o settore Pizzeria – Ristorante – Pub
- Tipo di impiego Cameriere
- Principali mansioni e responsabilità -----

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Settembre 2003 – Settembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GFE Torino – Via Schina, 26 – Torino – CAP 10121
- Tipo di azienda o settore Gruppo Culturale
- Tipo di impiego Animatore – Moderatore eventi
- Principali mansioni e responsabilità -----

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Settembre 2001 – Giugno 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unione Sportiva Villarbasse – Via San Martino, 1 – Villarbasse – CAP 10090
- Tipo di azienda o settore Associazione Sportiva
- Tipo di impiego Allenatore-responsabile squadra giovanile locale (categoria Pulcini)
- Principali mansioni e responsabilità -----

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2001 – Giugno 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Editrice Luna Nuova – C.so Laghi, 11/13 - Avigliana
- Tipo di azienda o settore Editoria
- Tipo di impiego Giornalista
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile parte politica zona Collegno, Grugliasco e Pianezza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2007 – In corso
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino – Facoltà di giurisprudenza – Corso di Scienze Giuridiche
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Civile, Diritto penale, Diritto Amministrativo, Diritto Commerciale, Diritto del Lavoro, Diritto Bancario, Diritto Assicurativo, Storia del Diritto, Comparazione Sistemi Giuridici, Diritto dello Sport, Diritto dell'Unione Europea
- Qualifica conseguita -----
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) -----

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 1999 – Giugno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Classico Statale "Massimo D'Azeglio" di Torino – Corso sperimentale Lingua Inglese

- o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Greco – Latino – Letteratura – Inglese

Diploma Maturità Classica
Scuola Media Superiore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 1996 – Giugno 1999

Collegio Scuola “San Giuseppe” di Rivoli

Corso Sperimentale Lingua Inglese “Philadelphia school of English” - Rivoli

Licenzia media
Scuola Media Inferiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

BUONA

ECCELLENTE

RAPPORTO CON ALTRE PERSONE ALLA BASE DI QUASI TUTTE LE ESPERIENZE LAVORATIVE DESCRITTE. FREQUENTAZIONE MULTICULTURALI CON GFE DI TORINO IN TAVOLI DI CONFRONTO TRA RAGAZZI DI DIVERSE NAZIONI EUROPEE IN TAVOLE ROTONDE DEDICATE.

LAVORO DI SQUADRA, FIDUCIA E RISPETTO FONDAMENTALI NELL'ESPERIENZA SPORTIVA DA ALLENATORE. COMUNICAZIONE ESSENZIALE COME CONSIGLIERE ORA, COME PRESIDENTE CIRCOLO CULTURALE E GIORNALISTA IN PASSATO.

DISCREZIONE, COMPrensIONE ED UMANITÀ CENTRALI NEL RUOLO RICOPERTO IN PROVINCIA DI TORINO.

IL LAVORO DI COORDINAMENTO E GESTIONE DI PERSONE, PROGETTI E BILANCI, HA CARATTERIZZATO IL PERIODO DI PRESIDENZA DEL CIRCOLO CULTURALE "L'AGORA".

VOLONTARIATO: SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, PRO LOCO E ALLENATORE SQUADRA GIOVANILE VILLARBASSE.

FUND-RAISING E COORDINAMENTO PROGETTI NELL'ATTIVITÀ FARE AMBIENTE.

BUONA ABILITÀ DI UTILIZZO E DI APPRENDIMENTO RAPIDO NEL MONDO ELETTRONICO-INFORMATICO.

OTTIMA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE, PATENTE EUROPEA PC (ECDL): WORD, EXCEL, POWERPOINT, FRONTPAGE) E NAVIGAZIONE INTERNET – POSTA ELETTRONICA (OUTLOOK)

DISCRETA CONOSCENZA UTILIZZO PAINT, COREL DRAW E AUTOCAD.

CHITARRA CLASSICA – ACUSTICA: BUON LIVELLO, SEGUITO CORSO DI 1 ANNO DI PERFEZIONAMENTO PRESSO L'ASSOCIAZIONE MUSICALE DI COLLEGNO.

SCI ALPINISMO, CALCIO 1 CATEGORIA E PARACADUTISMO.

A + B
