

Allegato "C"

CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE - COMPETENZE ED ESPERIENZE SPECIFICHE RICHIESTE

Esperienza professionale in materia di contrattualistica pubblica nell'ambito degli appalti di forniture e servizi maturata all'interno di uffici gare/servizi acquisti/provveditorati di enti pubblici, da comprovare in sede di curriculum.

In particolare, a titolo esemplificativo, sono richieste le seguenti conoscenze/competenze tecnico specialistiche:

- conoscenza delle normative che regolano la gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare del Codice degli appalti e delle linee guida ANAC;
- conoscenza e capacità di utilizzo dei diversi strumenti d'acquisto e di negoziazione, quali Convenzioni Consip, Mercato Elettronico per la P.A. (MePA), Accordi Quadro, Sistema dinamico di acquisizione (SDAPA), nuovi strumenti telematici di prossima attivazione;
- capacità di espletamento di procedure concorsuali o in affidamento diretto di servizi e forniture e predisposizione delle relative attività, sia preliminari (quali richieste CUP, CIG etc.) che successive (quali verifiche post gara), necessarie per la corretta formalizzazione dei contratti, dei disciplinari di incarico e delle diverse tipologie di atti individuati dalla normativa;
- competenze sviluppate nelle attività di studio e aggiornamento della normativa in materia di appalti e contratti con conseguente studio, analisi, revisione e aggiornamento dei capitolati e produzione di modulistica tipo.