

SINTETICHE LINEE GUIDA PER LA REGISTRAZIONE, PROFILAZIONE E CREAZIONE Pass OE

E' possibile accedere ai corsi di formazione dal sito AVCP.it – Servizi – Formazione – AVCPass Componente Operatore Economico – Creazione del Pass OE.

REGISTRAZIONE AVCPASS operatore economico

Dal sito www.avcp.it - **Servizi** (nella banda scura in alto) - **Registrazione** (all'inizio del testo)
Compilare la maschera con i propri dati anagrafici - Accetta privacy
INVIA (Fig. 1)

Registrazione

In questa fase il sistema gestisce gli utenti per i principali servizi AVCP.
L'indirizzo e-mail inserito deve essere attivo e funzionante per consentire l'invio del codice di attivazione dell'utenza.

Dati Anagrafici

Codice Fiscale* VLMRC89T28H501J Estero**

Nome* Marco

Cognome* Vico

Email* marco@avcp.it

PEC

Codice di sicurezza* 69364

Trattamento dati personali

Informativa agli utenti ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

OGGETTO DELL'INFORMATIVA

Accetto Non Accetto

Vai

* Campi obbligatori
** Selezionare in caso di nazionalità estera

Fig. 1

L'AVCPass invierà tramite mail, il codice ed il link di attivazione (esempio:
<https://servizi.avcp.it/portal/classic/GestioneUtenti/AttivazioneAccount>)

Cliccare sul link ricevuto via mail

Digitare UserID e il Codice di attivazione

AVANTI

Inserire dati anagrafici – **AVANTI** - Digitare recapiti telefonici – **AVANTI** - Digitare dati recapito

Digitare codice attivazione e password scelta e confermarla

INVIA (Fig. 2)

Accessibilità | Contatti | Mappa del sito | Dove Siamo | Privacy | English | Cerca

Registri | Recupera password | Entra

Avcp
Autorità per la Vigilanza sui Contatti Pubblici
Stato, Enti e Servizio

Autorità | Servizi | Attività dell'Autorità | Comunicazione | FAQ

Gestione Utenti / Attivazione Account

3 - Inizializzazione Password

1 - Attivazione Account | 2.1 - Dati Utente | 2.2 - Dati Utente | 2.3 - Dati Utente | 3 - Inizializzazione Password

Inizializzazione Password

Codice di attivazione* 80498000

Password*

Conferma Password*

Iniziativa Invia

*Campi obbligatori

**La lunghezza della password deve essere compresa fra gli 8 e i 20 caratteri.
Deve contenere almeno un carattere numerico, almeno un carattere alfanumerico e almeno un carattere speciale.
I caratteri speciali ammessi sono: (punto), (punto e virgola), (punto esclamativo), (trattino) e @ (disponibile).
Non deve contenere 3 caratteri consecutivi uguali.
Non deve contenere parole che possano in qualche modo ricordare i propri dati personali (es. nome e cognome).

È autorizzata per la vigilanza sui Contatti Pubblici l'Avcp, Servizi e Pubblica. Tutti i campi obbligatori.
via Belfiore, 204 - 00144 Roma - Tel. 06/49802200
Contatti Contatti: 06/4980220

gpt RSS

Fig. 2

L'attivazione avverrà entro le 48 ore dal completamento della registrazione.

PROFILAZIONE AMMINISTRATORE OE

Entrare nel sito AVCP, nella Sezione Servizi cliccare su “Servizi ad accesso riservato” – “AVCpass Operatore Economico” e Inserire nome utente e password (Fig. 3)



(Fig. 3)

Click su **Crea nuovo profilo - Seleziona Tipologia del soggetto rappresentato AVANTI**

Seleziona dalla **Tipologia del ruolo del soggetto rappresentato: Amministratore oe AVANTI**

Inserire codice fiscale e click su **Cerca** (Fig. 4)

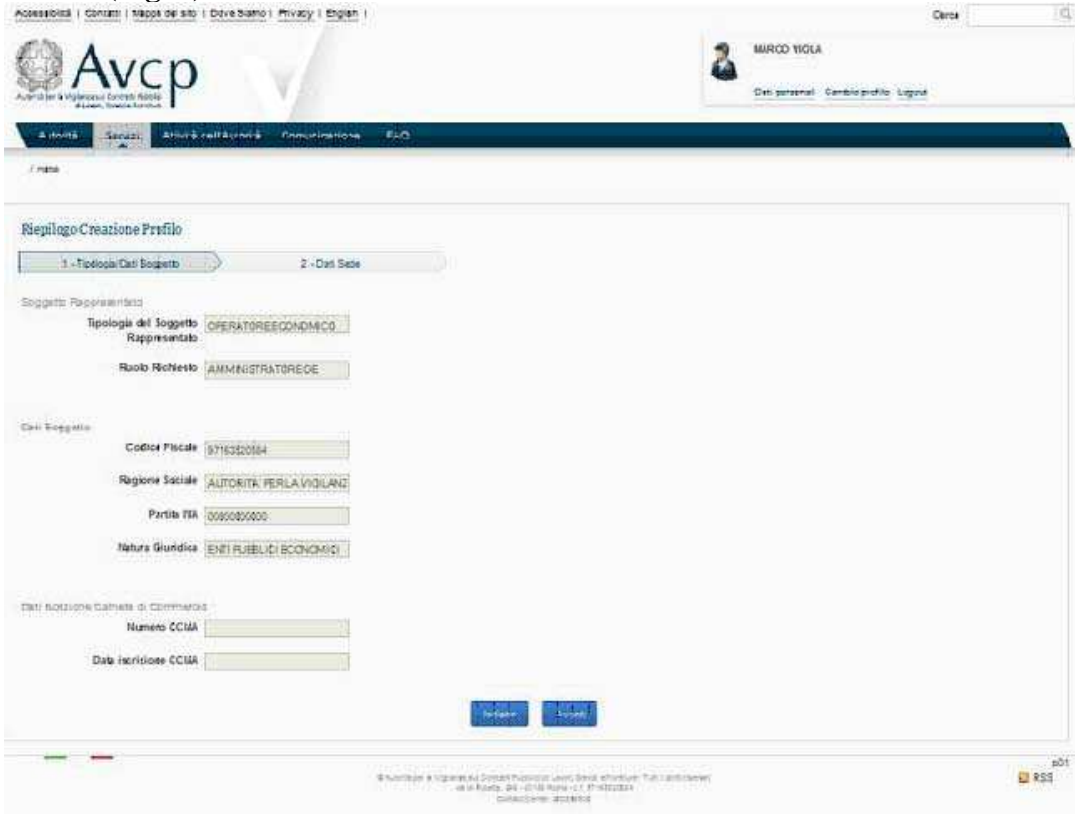


(Fig. 4)

- 1- se il soggetto è già inserito controllare i dati
- 2- se il soggetto non è inserito inserire i dati

AVANTI

Verificare i dati inseriti
INVIA (Fig. 5)



(Fig. 5)

Se la creazione è avvenuta con successo

TORNA ALLA HOME PAGE

Il profilo creato non potrà essere utilizzato prima dell'attivazione dell'Autorità
 Rientrare in Servizi-AVCPass-Operatore Economico per verificare l'attivazione

CREAZIONE DEL Pass OE

Entrare nel sito AVCP, nella sezione Servizi - Servizi accesso riservato - AVCPass Operatore Economico - nome utente – password - login

Si apre **CRUSCOTTO** con l'elenco dei Pass OE già creati o in fase di lavorazione
 Creare un nuovo Pass OE - Click creazione Pass OE (sinistra dello schermo) (Fig. 6)

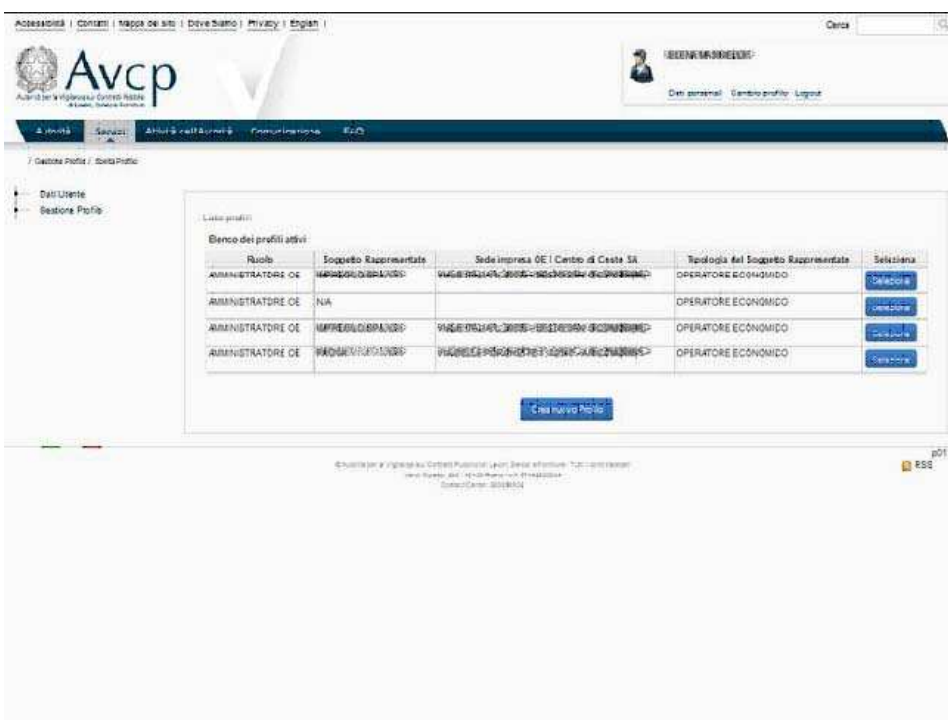


Fig.6

Selezionare il ruolo che s'intende ricoprire in gara (operatore economico individuale, impresa mandataria, impresa mandante, ecc...)

Compilare i dati eventualmente richiesti

AVANTI

Inserire CIG della gara

CERCA

Selezionare il lotto

AVANTI

Inserire nelle due maschere successive il codice fiscale delle eventuali imprese ausiliarie (in caso di avvalimento)

AVANTI

Inserire eventuali note

SALVA

Scegliere tra le opzioni proposte: **Genera la propria componente del Pass OE** (Fig. 7)

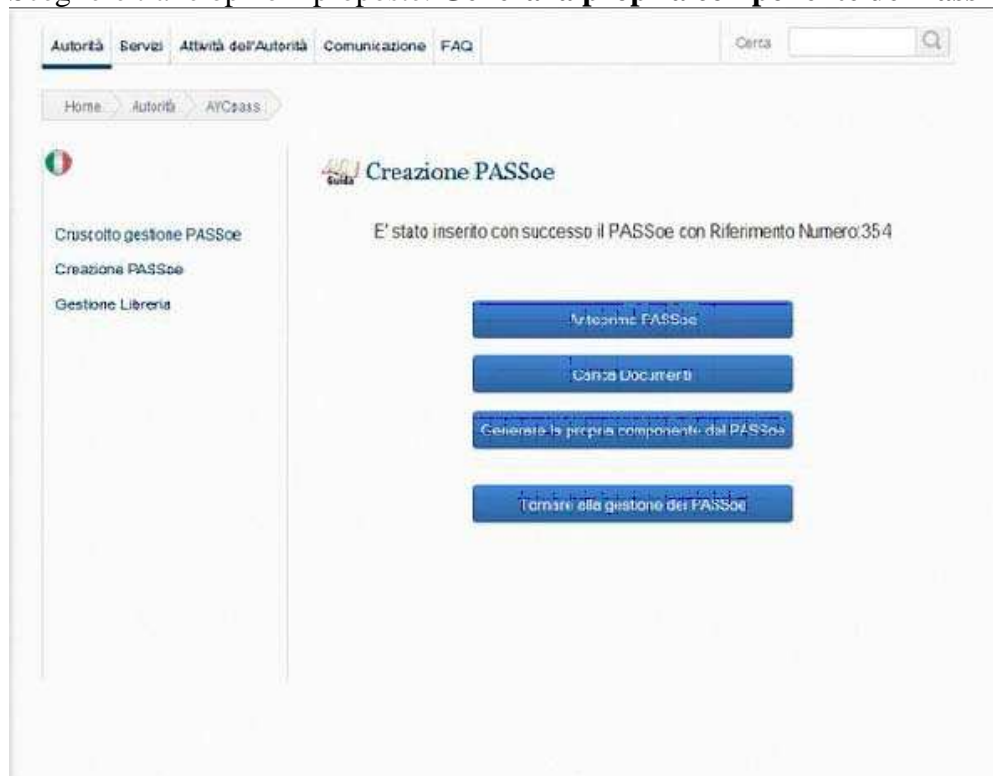


Fig. 7

Opzione 1: se si tratta di oe individuale, impresa mandante in raggruppamento, impresa associata in ati, oe in consorzio semplice, oe in consorzio stabile, partecipante GEIE o impresa ausiliaria, Confermare eventuali avvalimenti – si apre **Generazione Pass OE** – click **Genera Pass OE**
Procedere e click su **Conferma ausili - Genera Pass OE**

Opzione 2: se si tratta di mandataria, capofila, consorzio stabile, consorzio semplice,
Selezionare imprese partecipanti e **Conferma assetto**
Se avvalimenti sia nel primo sia nel secondo caso selezionare Imprese ausiliarie e **Conferma ausili**
Procedere e click su **Conferma assetto - Conferma ausili - Genera Pass OE**

STAMPA da allegare alla domanda di partecipazione (documentazione amministrativa)
Ogni modifica ai dati inseriti sarà possibile solamente prima del “Genera Pass OE”

Il Pass OE creato ma non generato sarà reperibile sul “Cruscotto”