

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Outcome	Indice	Target	Risultato	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Output	Risorse necessarie (€)	Indice	Dato comparativo (C) – storico (S)	2014	Risultato 2014	Target 2015	Risultato 2015	Target 2016	Risultato 2016
A	Un Parco efficiente ed organizzato	Garantire che la gestione dell'Ente risponda a standard di alta efficienza nel rispetto dei criteri di economicità, sostenibilità ambientale, efficacia nel perseguimento degli obiettivi istituzionali e di pubblicità che dovrebbero essere propri della P.A.	Riduzione dei tempi di attesa nel rilascio delle autorizzazioni rispetto ai tempi di legge (%)	50		A1	Organizzazione e gestione delle risorse umane	Perfezionare la struttura organizzativa dell'Ente in relazione alle riduzioni di personale effettuate ed alle nuove esigenze dell'Ente, garantendo continuità nella gestione ordinaria, nella formazione e nelle condizioni di sicurezza e benessere nel lavoro.	139.632	Benessere organizzativo espresso come giornate medie di assenza dal lavoro (ferie comprese)	53,6 (C) (Fonte: Conto annuale sul Pubblico Impiego 2010)	37		37		37	
						A2	Ottimizzazione delle risorse del Parco	Amministrazione dei servizi generali dell'Ente, degli strumenti di bilancio e del flusso di spesa e ottimizzazione della gestione di Ente in termini di performance e di minor impatto sull'ambiente.	366.800	Miglioramento della prestazione ambientale dei servizi espressa come riduzione dei consumi energetici dell'Ente espressi in tonnellate di CO2 emesse in atmosfera (- n° t)	116,79 (S) Consumi 2011 (Fonte: dichiarazione EMAS – inventario UNFCCC MATTM)	115		110		105	
						A3	Gestire e mantenere il patrimonio	Gestire, mantenere e migliorare fabbricati, sentieri e manufatti dell'ente per un loro più efficace ed economico uso da parte degli utenti.	354.173	% manutenzioni eseguite/programmato	105 manutenzioni eseguite (2012) (C)	90		90		90	
						A4	Riconoscimento e rapporti esterni	Intrattenere buoni rapporti con parchi e altri soggetti preposti a tutela e valorizzazione e ottenere il riconoscimento delle proprie azioni esemplari.	10.000	Visibilità dell'Ente espressa come n° di visualizzazioni di pagina nella sezione news sul sito internet Parks.it di Federparchi	214.578 (C) Media n° visualizzazioni news parchi storici su Parks.it	250.000		300.000		300.000	
B	Missione biodiversità: proteggere, conoscere, conservare	Raggiungere una migliore conoscenza della biodiversità e del territorio dell'area protetta per garantirne gestione e conservazione.	% monitoraggi eseguiti/programmati	80		B1	Ricerca e monitoraggio	Migliorare la conoscenza specifica e della biodiversità animale e vegetale in relazione ai processi climatici ed alle influenze antropiche, per una idonea azione di gestione e tutela	924.410	Impact factor totale delle pubblicazioni scientifiche prodotte dal e nel Parco	6,74 (S) Elaborazioni da Journal Citation Reports 2011	6		6		5	
						B2	Gestione del patrimonio naturale	Gestire specie ed habitat favorendo le presenze autoctone e limitando le specie alloctone	4.750	Impatto delle specie alloctone espresso come danno da cinghiale per capo abbattuto (€)	42 (S)	50		50		50	
						B3	Tutela, gestione e presidio del territorio e del paesaggio	Seguire l'evoluzione degli ecosistemi e del territorio del parco governandola con strumenti pianificatori, cartografici, autorizzativi e di controllo capaci di captare ed interpretare i fenomeni di trasformazione, prevenendo i danni e limitando al massimo la perdita di biodiversità.	48.050	Mantenimento della naturalità espresso in % di nuovo suolo consumato annualmente rispetto alla superficie totale del parco	0,001 (S)	0,001		0,001		0,001	

C	Sviluppo? Sì, ma sostenibile	Costruire insieme alle comunità locali nuove opportunità di lavoro e di vita grazie ad innovazioni, processi produttivi e filiere rispettosi dell'ambiente	% annua aumento aziende dotate di marchio del Parco	10		C1	Progettare e costruire il Parco futuro	Conoscere gli aspetti territoriali ed immobiliari pubblici e privati, pianificare gli usi e avviare attività di sviluppo sostenibile.	396.310	N° osservazioni al piano trattate	150 (C)	150		0		0
			C2	Un Parco accogliente, sostenibile e di qualità	Organizzare il territorio protetto per renderlo più ricco nell'offerta di opportunità di visita, di soggiorno e di conoscenza, ma al tempo stesso amichevole ed accogliente, rispettandone le risorse naturali	408.100	Fruizione Centri visitatori rispetto ai pernottamenti nell'area del parco (%)	31,1 (C) (Fonte dati pernottamenti: Regione Valle d'Aosta e Turismo Torino e Provincia 2011)	29		29		29			
			C3	Il Parco accessibile	Indirizzare e servire l'utenza con itinerari, servizi e programmi di mobilità pedestre e sostenibile.	47.500	Miglioramento ambientale nell'area espresso come diminuzione delle emissioni di CO2 (N° t) al Nivolet	60 (C) (Emissioni 1993, elaborazione da dati Transfer del n° auto di rilevate nel 1993 al Nivolet )	8		8		8			
D	Turisti e cittadini informati e consapevoli	Mettere a disposizione di turisti e comunità locale luoghi e strumenti di conoscenza per un approccio informato e consapevole alla complessità e delicatezza degli equilibri naturali e del secolare rapporto tra Uomo e natura in montagna	Soddisfazione utenti sulla qualità dei servizi (Centri visitatori)(%)	60		D1	Nuovi spazi per l'educazione e la conoscenza	Completare la rete di centri visitatori e di educazione ambientale dedicati alla conoscenza della biodiversità del Parco e al rapporto Uomo-ambiente	3.251.106	% spesa annua effettuata per nuove strutture tur./investimento previsto	-	20		20		20
			D2	Educare all'ambiente e alla sostenibilità	Progettare ed organizzare attività per avvicinare adulti, bambini, studenti universitari, operatori ad una migliore conoscenza del patrimonio del parco per farne cittadini consapevoli delle grandi scelte ambientali	46.600	Gradimento espresso in % di soddisfazione degli utenti per i programmi educativi	100 (S) (Fonte interna:2012)	80		80		80			
			D3	Cultura dei luoghi e del tempo	Far conoscere luoghi, attività ed epoche della natura e dell'Uomo nel Parco	8.000	Gradimento utenti espresso in termini di % soddisfazione sul 50% delle attività programmate realizzate	80 (S) (Fonte interna:2012)	80		80		80			
E	Un Parco trasparente, vicino alle persone	Colloquiare con i cittadini e garantire la trasparenza delle scelte e dei risultati delle azioni.	N° incontri con comunità locale, stakeholders, EELL, Comunità del Parco/aa	30		E1	Incontrare la comunità locale	Dialogare e condividere con le popolazioni locali obiettivi di conservazione, sviluppo e gestione. Garantire l'accesso ai dati della gestione.	5.500	N° iniziative provenienti dal territorio pubblicate sul sito istituzionale	132 (S) (Fonte interna: territorio, guide e parco)(anno del 90° del Parco)	90		90		90
			E2	Raccontare il Parco agli altri	Trasmettere e spiegare ai cittadini il Parco ed il modo di vivere, sentire, progettare e costruire l'area protetta.	266.422	Grado di conoscenza del parco espresso come incremento % delle visite al sito istituzionale rispetto all'anno precedente	31,56 (C) (Visitatori anno 2012: 260.279 Fonte: Google Analytics)	5		5		5			

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				A1a	Revisione pianta organica e riorganizzazione	Revisione pianta organica secondo disposizioni di legge. Riorganizzazione servizi	N° riorganizzazioni	1	0	A1a1	Revisione pianta organica secondo disposizioni di legge. Regolamentazione ed riorganizzazione dei servizi	Riorganizzazione dei servizi dell'Ente e stesura regolamento organico.	0		N° documenti elaborati	1	0
				A1b	Reclutamento, mobilità, gestione delle risorse umane	Assunzione personale per copertura posti vacanti, nei limiti delle disposizioni vigenti e secondo procedure di legge. Gestione ordinaria del personale in servizio e dei volontari del servizio civile.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	1.559	0	A1b1	Elaborazione stipendi e contributi previdenziali e assistenziali	Gestione: rilevazione presenze, retribuzione dipendenti e collaboratori, infortuni, certificati di malattia e visite fiscali. Monitoraggio assenze con pubblicazione sul sito web e comunicazione alla Funzione Pubblica.	3800		N° cedolini elaborati (84 dipp.)	1.092	0
			A1b2							Visite mediche personale dipendente	Visite mediche al personale dipendente	7.000		N° visite mediche obbligatorie	5	0	
			A1b3							Dichiarazioni annuali	Elaborazione autoliquidazione dei premi INAIL, redazione modelli CUD, redazione dichiarazione sostituiti d'imposta Mod. 770 e procedure di invio telematico all'Amministrazione finanziaria, Certificazione Compensi a Terzi, controllo e inserimento risultanze MOD.730	1.000		N° modelli fiscali elaborati	195	0	
			A1b4							Rilevazioni annuali telematiche	Gestione, elaborazione e invio telematico tramite SICO: allegati spese personale al bilancio di previsione, Conto Annuale, rilevazione GEDAP (deleghe sindacali), rilevazione permessi sindacali.	0		N° modelli elaborati	4	0	
			A1b5							Applicazione normative, CCNL.	Aggiornamento legislativo e normativo, interpretazione ed applicazione dei CCNL al personale dipendente. Predisposizione atti connessi alla gestione del personale.	0		N° atti redatti	160	0	
			A1b6							Gestione dati performance	Raccolta dati per la misurazione e la valutazione della performance individuale.	0		N° dipendenti formati	84	0	
			A1b7							Regolamentazione procedure accesso all'impiego	Revisione regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego	0		N° regolamenti elaborati	1	0	
			A1b8							Revisione modulistica per il personale	Revisione modulistica per i dipendenti da utilizzare tramite intranet	0		N° moduli rivisti	7	0	
			A1b9							Creazione archivio digitale fascicoli del personale	Avvio digitalizzazione dei fascicoli del personale	0		% fascicoli personale informatizzati	10	0	
										A1c	Status giuridico personale vigilanza	Perfezionamento status giuridico di agente/ufficiale di polizia giudiziaria e di agente di PS del personale di vigilanza e perfezionamento procedure di accertamento dell'idoneità fisica, psichica ed attitudinale.	N° regolamenti idoneità	1	0	A1c1	Attuazione regolamento armi
						Garantire la formazione finalizzata alla crescita professionale per l'assolvimento delle funzioni assegnate ai dipendenti. Miglioramento benessere organizzativo dipendenti, con attuazione di forme di mobilità sostenibile e facilitazione percorsi universitari.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	89	0	A1e1	Formazione personale dipendente	Attività di formazione per l'aggiornamento professionale del personale anche con formazione specifica quale approfondimento giuridico, amministrativo, aggiornamento in materia di grafica e foto, di comunicazione e ufficio stampa, di relazioni con il pubblico secondo le risorse disponibili. Attivazione corsi per la formazione obbligatoria RLS. Partecipazione a convegni e seminari.	5.612		N° dipendenti formati	83	0

A1

Organizzazione e gestione delle risorse umane

A1e	Formazione personale dipendente					A1e2	Scuola dei guarda parco	Formazione del personale. Utilizzo di risorse interne ed esterne per migliorare la professionalità Per quanto attiene il personale di Sorveglianza impegnato l'attività consisterà nella rendicontazione ed illustrazione delle problematiche emerse con suggerimento di possibili soluzioni e migliorie relativamente alla raccolta di dati su flora, fauna, glaciologia, utilizzo palmari ed altre attività di raccolta dati, nonché formazione cinofila. Professionalità esterne effettueranno la formazione relativamente a: Nivologia e valanghe e maneggio armi.	16.000		Presentazione attività raccolta dati	6	0
A1f	Dotazioni, equipaggiamento e controlli	Equipaggiamento necessario ai gp e al personale. Completamento della dotazione di palmari, radio.	% guardie equipaggiate sul totale	95	0	A1f1	Acquisto vestiario, scarponi e occhiali per il Servizio di Sorveglianza	Gestione degli appalti. Gestione delle schede vestiario, scarponi e occhiali. Assegnazione del materiale.	92.000		% guardie equipaggiate sul totale	95	0
A1g	Sicurezza sul lavoro e benessere organizzativo dei dipendenti	Adeguamento comportamenti, apparecchiature e strutture alle innovazioni legislative in materia di sicurezza e predisposizione di procedure per la rilevazione, la prevenzione e la lotta alle discriminazioni. Formazione specifica.	Σ target degli obiettivi operativi dell'azione	6.463	0	A1g1	Adempimenti per la prevenzione e la protezione dai rischi.	In adempimento a quanto previsto dal D.lgs. 9 aprile 2008, n.81 saranno svolte le azioni necessarie per migliorare la sicurezza complessiva del personale dipendente. A tal fine verranno riesaminati : a) il documento di valutazione dei rischi; b) l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria; c) i criteri di scelta, le caratteristiche tecniche e l'efficacia dei dispositivi di protezione individuale; d) i programmi di informazione e formazione dei dirigenti, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.	5.720		N° riunioni sicurezza	1	0
A1g	Sicurezza sul lavoro e benessere organizzativo dei dipendenti					A1g2	Piano di azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità e lotta contro il mobbing	Redazione di un piano che ai sensi dell'art.48 del D.lgs.198/06: - tuteli l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni, - garantisca il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale, - promuova le pari opportunità in materia di formazione, aggiornamento e qualificazione professionale, - faciliti l'utilizzo di forme di flessibilità orarie per superare le situazioni di disagio. Per la prevenzione di situazioni ascrivibili al "mobbing" viene prevista l'approvazione di un codice di condotta per la prevenzione e la lotta contro il mobbing e l'istituzione del Consigliere di fiducia.	0		N° piani anti-discriminazioni	2	0

								A1g3	Attività di assistenza per il benessere organizzativo dei dipendenti	Prosecuzione, in quanto compatibile con le iniziative volte alla mobilità sostenibile, dell'iniziativa per l'acquisto dei bonus per i titoli di viaggio dei lavoratori. Si prevede la realizzazione di interventi legati all'attuazione dell'art. 29 del decreto 150/2009 finalizzati alla valorizzazione delle professionalità, quali ad es. accesso a percorsi di alta formazione universitaria dei dipendenti.	8.500	Si	Diminuzione emissioni CO2 (N° kg)	6.460	0
			Supporto ai servizi (strumenti, circolari, controllo atti...) per novità legislative e giurisprudenziali nelle diverse aree.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	123	0		A2a1	Supporto giuridico amministrativo agli Organi	Supporto attività Organi e Direzione - Controllo atti e iter procedimenti amministrativi	0		% atti CD controllati rispetto a quelli approvati dal Ministero controllore	90	0
	A2a	Attività giuridico-amministrativa a servizio degli Organi e dei Servizi						A2a2	Servizi generali, attività di front office - ausilio ai servizi	Gestione Segreteria e Front Office sede di Torino - URP - Prosecuzione riorganizzazione archivio - Supporto attività altri servizi - Gestione cassa economale Torino, incluse vendite. Nell'ambito del supporto agli altri servizi una quota rilevante di attività è relativa alla revisione della dotazione organica e riorganizzazione, di cui alla voce A1a, su cui, a seguito delle ultime normative di riduzione, è forte la condivisione con il Servizio Amministrativo.	0		Tempo (GG) rilascio atti	15	0
								A2a3	Contenziosi	Svolgimento delle attività istruttorie e procedurali relative ai contenziosi Civili, Penali ed Amministrativi	0		Tempo medio risposta ai ricorsi (GG)	10	0
								A2a4	Attività varie di coordinamento, informazione e collaborazione tra i diversi Organi dell'Ente Parco, Ministeri e Servizi interni.	Collaborazione, trasmissione dati ed assistenza con i diversi Organi dell'Ente ed in particolare: Organi di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Corte dei Conti, referenti Ministeri Ambiente, Economia e Finanze, Servizi interni.	0		N° riunioni	8	0
			Attività dei servizi centrali di supporto trasversale.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	2.090	0		A2b1	Front office, protocollo e archiviazione sede Aosta	Gestione front office, centralino, protocollo e archiviazione documenti cartacei ed informatici sede Aosta.	0		N° protocolli	2.000	0

A2

Ottimizzazione delle risorse del Parco

A2b	Funzionamento uffici								A2b2	Approvvigionamento beni e servizi generici	214.050		% Pratiche evase entro 30 gg	90	0
A2c	Contabilità finanziaria, economica e controllo di gestione	Gestione adempimenti relativi ai bilanci ed alla gestione contabile. Integrazione contabilità finanziaria con quella economica ai fini del monitoraggio della gestione. Rendicontazione finanziamenti di lavori pubblici e altri contributi.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	2.112	0	A2c1	Redazione bilancio di previsione, conto consuntivo e variazioni di bilancio.	Raccolta indicazioni tecnico politiche, obblighi di legge, stesura bilancio di previsione, stesura conto consuntivo, variazioni di bilancio e variazioni compensative. Verifiche di cassa tramite monitoraggio codici SIOPE. Invio stampe ed allegati agli organi competenti secondo DPR 97/2003	0		N° approvazioni attività bilancio	9	0		
						A2c2	Sistemi integrati di gestione di contabilità finanziaria, patrimonio e performance	Sistemi integrati di gestione con il nuovo programma di contabilità finanziaria, piano performance e bilancio di previsione. Supporto ai Servizi per la gestione amministrativo contabile.	2.000		% somme impegnate sulla competenza assestata	75	0		
						A2c3	Ciclo della performance	L'attività prevede la redazione del piano di performance, la sua attuazione, misurazione, monitoraggio attraverso audit periodici e la stesura della relazione finale. Prevede altresì la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale.	0		% di obiettivi operativi completamente raggiunti	80	0		
						A2c4	Gestione fatture, impegni, emissione mandati e reversali, CIG e DURC	Gestione pagamenti ed incassi, fatture, impegni, emissione mandati e reversali. Richieste per tutti i servizi dell'Ente Parco di CIG e DURC	6.000		N° mandati + reversali	1.900	0		
						A2c5	Anagrafe delle Prestazioni Consulenti e Dipendenti	Comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni di tutti gli incarichi affidati dall'Ente ai pubblici dipendenti e a collaboratori esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001.	0		N° mandati + reversali	40	0		
						A2c6	Rendicontazione finanziamenti di lavori pubblici e altri contributi	Rendicontazione amministrativa dei finanziamenti di lavori pubblici, progetti della comunità europea e altri contributi.	0		N° progetti seguiti	8	0		
						A2d	Contratti di forniture e servizi	Gestione acquisti di forniture e servizi e relativi adempimenti.	Σ target degli obiettivi operativi dell'azione	102	0	A2d1	Procedure di acquisti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria tramite cottimo fiduciario, procedure ristrette e acquisti tramite il portale della P.A.	Procedure di acquisti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria tramite cottimo fiduciario o procedure ristrette. Acquisti di forniture e servizi in economia di interesse comune a più Servizi tramite i portali della P.A. tramite gli strumenti della centrale unica di committenza nazionale e regionale e del mercato elettronico.	77.600
A2d2	Aggiornamento procedure contratti per forniture e servizi	Aggiornamento, tramite siti e corsi dedicati, sulle recenti novità normative sui contratti della Pubblica Amministrazione. Verifica e comunicazione procedure contratti di acquisto forniture e servizi in modo da coadiuvare e uniformare le attività di tutti i Servizi dell'Ente Parco.	350		N° comunicazioni interne e corsi							1	0		

						A2d3	Invii telematici: Istat – Comunicazione all'anagrafe tributaria	Rilevazione telematica del Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite indagine Istat dei prezzi relativi a beni e servizi per le pubbliche amministrazioni. Trasmissione telematica all'anagrafe tributaria dell'agenzia delle entrate degli estremi dei contratti di appalto, somministrazione e di trasporto, conclusi mediante scrittura privata e non registrati, superiori a euro 10.329,00.	0		N° invii Istat	1	0	
						A2d4	Trasporti ai casotti di materiale e viveri per la permanenza estiva.	Trasporti con elicottero e a dorso di mulo per rifornire i casotti in quota e permettere agli operatori del Servizio di Sorveglianza una permanenza funzionale ed efficiente.	24.500		% casotti riforniti	90	0	
	A2e	Programma di aumento delle entrate autonome e di sponsoring	Attività di recupero di entrate proprie	Euro recuperati /anno	23.000	0	A2e1	Produzione ed acquisto di gadget per rivendita - Ricerca e sviluppo iniziative di finanziamento	Incremento entrate Ente attraverso iniziative varie (studio, realizzazione e vendita gadget, vendita pubblicazioni, cartografie, DVD, filmati, fotografie e video effettuati nel Parco - Vendita spazi pubblicitari su riviste, grafica ecc. - Prosecuzione iniziativa del 5 per mille IRPEF al Parco	23.000		Euro incremento entrate Ente	23.000	0
	A2g	Affidamenti in gestione a terzi di strutture. Gestione dei relativi contratti	Procedure di affidamento in gestione di strutture a terzi e relativi contratti.	N° strutture affidate/anno	1	0	A2g1	Gestione amministrativa di strutture di proprietà dell'Ente da affidare a terzi	Gestione amministrativa delle strutture di proprietà affidate a terzi	0		N° strutture affidate	1	0
	A2h	Realizzazione sistema di gestione ambientale certificato	Attuazione e mantenimento Sistema di Gestione Ambientale conforme norma ISO 14001 e Regolamento CE 761/2001 (EMAS)	N° audit certificazioni superati	1	0	A2h1	Certificazione ambientale	L'azione prevede il mantenimento delle Certificazioni ISO 14001 e EMAS: - svolgimento attività secondo procedure SGA; - procedure di adeguamento dell'Ente; - operazioni di audit di certificazione. Si persegue la ottimizzazione della gestione delle attività dell'Ente e l'attuazione con maggiore efficacia delle azioni istituzionali di gestione, conservazione e valorizzazione degli aspetti naturalistici, territoriali e culturali del Parco. Promozione Ecolabel e EMAS presso operatori, comuni e enti gestori parchi.	19.300	Si	N° audit ente certificazione superati	1	0
			Attività permanente di mantenimento e miglioramento del patrimonio immobiliare, dei sentieri e dei manufatti: manutenzioni ordinarie e straordinarie, adeguamenti alle normative di settore, verifiche di legge, sicurezza dei locali e degli impianti.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	515	0	A3a1	Manutenzioni ordinarie e periodiche	L'obiettivo operativo comprende le manutenzioni ordinarie e periodiche edili e impiantistiche dei circa 90 fabbricati in dotazione al Parco, compresi gli adeguamenti alle norme di settore e le riparazioni ed interventi urgenti. Gli interventi vengono in parte effettuati in economia diretta dall'operatore dell'ufficio tecnico e in parte affidati in economia ad operatori esterni. Nel 2014 si affiderà un servizio di manutenzione ordinaria degli immobili. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice.	102.134	Si	N° interventi manutentivi	100	0

A3a Manutenzione fabbricati, sentieri, manufatti

A3a2	Interventi di manutenzione straordinaria sulla strada d'accesso al Giardino botanico alpino Paradisia nel comune di Cogne (Ao).	Sono indispensabili interventi che migliorino l'accesso al Giardino botanico di Paradisia. In considerazione del valore del contesto ambientale in cui si andrà a realizzare l'opera si eviterà l'impiego tradizionale di un normale conglomerato bituminoso, in favore di prodotti con maggiori caratteristiche di ecocompatibilità, in grado però di resistere in situazioni critiche. E' prevista la stesura di un DPP a cura del Rup. Sono previsti un incarico di progettazione esterno e un incarico per la verifica della progettazione. Successivamente si procederà con la gara e l'affidamento dei lavori.	80.739	Si	Progettazione esecutiva approvata	1	0
A3a3	Lavori di manutenzione straordinaria sulla copertura della sede della Valle di Cogne (Ao)	L'azione riguarda gli interventi da effettuarsi sulla copertura della sede della Valle di Cogne e comprende l'ultimazione della progettazione redatta internamente e la redazione dei documenti di gara. Successivamente si procederà con il cottimo fiduciario, quale procedura di affidamento dei lavori. Sarà necessario un incarico per la verifica della progettazione. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice.	53.550	Si	Progettazione esecutiva approvata	1	0
A3a4	Interventi di manutenzioni straordinarie - varie	Nel 2014 l'azione riguarderà In particolare gli interventi atti a implementare l'uso di energie rinnovabili come: casotto Herbetet: sostituzione collettore solare e boiler, installazione pannelli fotovoltaici a Levionaz, Vaudalettaz, Orvieille. Sostituzione caldaia a Arcando. Verifiche per l'eventuale sostituzione caldaia esistente a biodiesel con equivalente a pellets a Noasca e a Paradisia. E' previsto un incarico esterno per l'individuazione e la quantificazione dell'intervento necessario sulla struttura di copertura della Fucina di Ronco. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice.	19.000	Si	N° pratiche affidamenti	3	0
A3a5	Manutenzione sedi, infrastrutture ed attrezzature	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture di pertinenza al servizio di sorveglianza: casotti, sedi di valle, carnai, recinti, piccole attrezzature, automezzi, apparati informatici.	15.000		% ore manutenzione effettuata rispetto al programmato	90	0



A3

Gestire e mantenere il patrimonio

A3b Gestione tecnica

Gestione tecnica permanente del patrimonio immobiliare, accatastamenti e agibilità. Stime per locazioni, acquisizioni o cessioni. Adempimenti in materia di certificazioni di legge.

Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione

23

0

A3a6

Manutenzione della rete sentieristica di accesso ai casotti.

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture di pertinenza al servizio di sorveglianza: sentieri.

Indice qualitativo di manutenzione della rete sentieristica

320

0

A3b1

Accatastamenti fabbricati rurali e il pre-allineamento di atti non volturati relativi a terreni.

Nel 2014 si proseguirà l'azione con l'obiettivo di ottemperare a quanto prescritto dall'art. 13 comma 1 del D.L. 201/2011. Dopo aver eliminato i ruderi, sarà possibile individuare i fabbricati rurali per cui è necessario effettuare il passaggio al catasto edilizio urbano. E' previsto un incarico professionale esterno per gli accatastamenti necessari da affidare con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice dei Contratti. Nel frattempo saranno analizzati i fabbricati in comproprietà per determinarne la quota dei diritti. Si procederà anche con l'individuazione e il preallineamento di atti non volturati dei terreni.

15.000

Sì

N° ruderi da dichiarare

6

0

A3b2

Agibilità strutture

Nel 2014 continuerà la regolarizzazione delle pratiche di agibilità presso i rispettivi uffici comunali in adempimento a quanto previsto nella concessione dei beni ex ASFD da parte della Valle d'Aosta e a quanto prescritto dalla attuazione del programma operativo per la realizzazione di un sistema di gestione ambientale conforme ai requisiti della norma ISO 14001 ed EMAS. Proseguirà la presentazione delle pratiche nella Valle di Cogne, in quella di Rhêmes e nella Valsavarenche.

0

Sì

N° pratiche presentate

6

0

A3b3

Creazione di un sistema di dati informatizzato per la gestione tecnica del patrimonio immobiliare

Con l'ausilio di un software gratuito di cloud storage multiplatforma si raggiungerà l'obiettivo di creare un unico centro di raccolta dati relativo al patrimonio immobiliare, informatizzato e aggiornabile in tempo reale dagli utenti abilitati dell'Ufficio tecnico. In un'ottica futura, risolti alcuni problemi tecnico informatici, i dati saranno potenzialmente accessibili ai colleghi che ne avessero bisogno. Nel 2014, utilizzando un database, si imposterà il sistema e si inizierà con l'inserimento dei dati verificando di volta in volta l'efficacia della multiaccessibilità e dell'aggiornamento in tempo reale.

0

Sì

N° utenti finali autorizzati ad accedere alla consultazione dati del patrimonio

8

0

A3b4

Gestione tecnica dei dati del patrimonio immobiliare per adempimenti tributari

L'azione prevede l'aggiornamento dei dati patrimoniali finalizzati alla trasmissione al Ministero dell'Economia e al pagamento dell'Imu curato dal Servizio Amministrativo. Nel 2014, inoltre sarà necessario impostare i dati occorrenti al Servizio Amministrativo per il pagamento della IUC (Imu, Tari e Tasi), in accordo con gli Uffici Tributi dei 12 comuni, sul territorio dei quali sono presenti immobili in dotazione all'Ente.

0

N° tabelle aggiornate relative a 90 fabbricati

3

0

A3c	Ciclo dei lavori pubblici	Programmazione dei Lavori Pubblici ai sensi della normativa vigente.	Adozione programma triennale lavori pubblici	2	0	A3c1	Ciclo dei lavori pubblici	Attività permanente di gestione della filiera tecnica dei lavori pubblici e dei contratti. Adempimenti del responsabile unico del procedimento e del suo ufficio ai sensi del Codice dei contratti pubblici e relativo Regolamento di attuazione. Proposte al responsabile della Programmazione per i necessari aggiornamenti al Programma triennale dei lavori pubblici. Previsione di incarichi per supporti o servizi.	10.400		Adozione programma triennale lavori pubblici	2	0
A3d	Progettazioni ed interventi straordinari	Redazione di studi di fattibilità e progettazione di strutture destinate agli usi del Parco. Individuazione di fabbricati da adibire a sede.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	11	0	A3d1	Sedi	Nel 2013 sono state esposte alla G. E. con una relazione approfondita, ipotesi progettuali e tabelle riepilogative dei costi e 4 proposte immobiliari ritenute funzionali alle esigenze dell'ente per la sede di Torino. Sulla base del confronto dei costi di locazione e gestione per le diverse proposte ed eventuali nuove si valuterà il trasferimento dall'attuale sede o il mantenimento qualora venissero formulate riduzioni di canone.	0		% riduzione canone	10	0
						A3d2	Realizzazione nuovo casotto nel comune di Valprato Soana (To).	Nel 2014 si prevede l'acquisto di un terreno finalizzato alla costruzione di un nuovo casotto in Val Soana. Occorrerà predisporre la documentazione per ottenere il parere di congruità dell'Agenzia del Demanio relativo alla stima del terreno. Sarà necessario l'affidamento di incarichi professionali per la stima del terreno, i rilievi e i frazionamenti e per l'atto notarile. Gli incarichi professionali saranno affidati con la procedura prevista dall'art. 125 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici". E' prevista la redazione interna del documento preliminare alla progettazione per la realizzazione del casotto.	8.000	Si	N° terreni acquistati	1	0
A3e	Gestione amministrativa del patrimonio	Gestione amministrativa dei beni mobili ed immobili dell'Ente e loro inventariamento.	N° inserimenti beni mobili	70	0	A3e1	Gestione amministrativa beni mobili ed immobili	Inserimento in inventario dei beni mobili di nuova acquisizione, spostamento, dismissione cespiti, calcolo ammortamenti. Aggiornamento in inventario dei valori dei beni immobili di proprietà del PNGP. Invii telematici ai Ministeri che ne fanno richiesta e versamento tassa sugli immobili a seguito verifiche effettuate dal Servizio Tecnico.	350		N° inserimento beni mobili	70	0
						A3e2	Parco automezzi	Gestione parco automezzi dell'Ente: controllo libretti di marcia, scadenza bolli, gestione carte carburante, gestione telepass, trimestrali consumo carburante	50.000	Si	N° rendiconti trimestrali carburante	4	0

A4	Riconoscimento e rapporti esterni	A4a	Azioni per una maggiore visibilità internazionale (Diploma europeo, UNESCO)	Diploma Europeo delle aree protette: adeguamento della gestione dell'Ente alle prescrizioni indicate dal Consiglio d'Europa.	N° relazioni	1	0	A4a1	Diploma Europeo	Il diploma europeo non è per sua natura definitivo: è rilasciato per un periodo di cinque anni ed è rinnovabile. Può essere ritirato se la situazione nel sito si è deteriorata. Ogni anno pertanto deve essere presentata una relazione sullo stato del sito e illustrato lo stato di attuazione delle condizioni poste per il rilascio. L'azione prevede la redazione di tale relazione.	0	Si	N° relazioni	1	0
		A4b	Rete delle aree protette alpine	Rapporti con la Rete delle Aree Protette Alpine: partecipazione alla definizione delle strategie e alla gestione della rete.	N° incontri/aa	3	0	A4b1	Partecipazione alle azioni della Rete delle Aree Protette Alpine	Adesione alla Rete delle Aree Protette Alpine (ALPARC) nella sua nuova forma di Associazione secondo il diritto francese con riconoscimento del ruolo di utilità pubblica. Rapporti con la Rete nell'ambito dei gruppi di lavoro Turismo sostenibile-educazione, Comunicazione comune, Grandi ungulati, Grandi carnivori, Savoir faire tecnico e costruzioni sostenibili. Partecipazione alla definizione delle strategie e alla gestione della rete attraverso la presenza del Direttore alle attività del Comitato di indirizzo internazionale. Prevista l'organizzazione di un workshop sulla biodiversità.	1.500		N° incontri	3	0
		A4c	Carta buon vicinato Parc national Vanoise	Rafforzamento del partenariato con il Parc National de la Vanoise e attuazione di progetti concernenti il monitoraggio ambientale e "turismo e cultura"	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	2	0	A4c1	Azioni con il Parc national de la Vanoise	Nell'ambito del gemellaggio e della attuazione della Carta di buon vicinato con il PN Vanoise è previsto lo scambio di personale e la progettazione per attività comuni.	0		N° incontri bil.	2	0
		A4d	Azioni comuni con altre aree protette, nazionali e straniere	Scambi di esperienze con altre aree protette naturali italiane ed europee.	%spesa Vivialp effettuata	100	0	A4d1	Attività in rete in ambito turistico ed educativo	Rapporti di collaborazione con Alparc (gruppo di educazione ambientale), Parco Nazionale Vanoise (progetti turistici comuni), Parco Nazionale Foreste Casentinesi (scambio informazioni sulla gestione del turismo), Parco del MontAvic (Progetto Winther School con Scuola Holden). Eventuale partecipazione all'incontro nazionale sul volontariato a Firenze. Gestione tecnica delle postazioni di Vivialp.	7.000		% spesa Vivialp effettuata	100	0
		A4e	Public relations	Pubbliche relazioni con referenti istituzionali dell'Ente.	N° partecipazioni manifestazioni	2	0	A4e1	Rafforzamento rapporti con aree protette internazionali e Corpo forestale valdostano e confronto sportivo	Gli incontri a livello internazionale e locale con aree protette e Corpo forestale sono utili sia per trasmettere informazioni e conoscenza, sia per favorire i rapporti tra gli enti. A tale fine sono previsti la partecipazione al Trofeo Danilo Re, promosso dalla Rete delle Aree Protette Alpine e una competizione sportiva che celebra il rapporto collaborativo tra PNGP e CFV. La prima manifestazione si sviluppa attorno ad un incontro tematico che è occasione di presentazione dell'attività comune con il Parc National de la vanoise mentre a latere si svolge una competizione di sci alpinismo, slalom gigante, fondo e tiro. Per la seconda, si prevede la collaborazione all'organizzazione e la partecipazione alle gare di alcune squadre di dipendenti.	1.500		N° incontri	2	0
		A4f	Collaborazione con soggetti titolari di funzioni affini al Parco	Rapporti di collaborazione con titolari di funzioni affini al Parco.	N° incontri/aa	10	0	A4f1	Collaborazione con altre Aree protette e con soggetti portatori di interessi assimilabili a quelli del Parco.	Nel corso dell'anno si considereranno le richieste di collaborazione provenienti da titolari di funzioni affini al Parco per implementare azioni dell'Ente e valutare esperienze, offerte di collaborazione, ricerca di risorse finanziarie. In particolare sono attese visite di aree protette estere ed italiane nell'ambito di progetti internazionali, sono da prevedersi la collaborazione con Fondation Grand Paradis per la gestione di tematiche turistiche (partecipazione alle sedute di Comitato esecutivo) e con UISP per la gestione di attività sportive sostenibili.	0		N° incontri	10	0

	B1a	Recepimento indicazioni degli strumenti di gestione in merito al monitoraggio	In caso di approvazione del Piano del Parco o di adozione si prevede l'applicazione delle prescrizioni del Piano alle attività di monitoraggio, tenuto anche conto della valenza del Piano del Parco quale Piano di gestione delle ZPS e SIC (in previsione peraltro della definizione delle definitive ZSC).	N° convenzioni approvate	1	0	B1a1	Convenzione impianti idroelettrici	Le norme tecniche di attuazione del Piano del Parco prevedono l'indirizzo di assicurare il controllo dell'utilizzazione delle acque per la produzione di energia elettrica al fine di garantire il deflusso minimo vitale e la conservazione degli habitat e della biodiversità. Lo scorso anno è stata redatta una bozza di convenzione con Iren, per la rinegoziazione dei rapporti economici, procedurali ed ambientali legati alle opere idroelettriche costruite nell'area protetta. Si prevede una trattativa per la definizione di un testo	0	Si	N° convenzioni approvate	1	0
	B1b	Censimento e monitoraggio habitat e biodiversità vegetale	Monitoraggio degli habitat del parco con la stesura di una carta riferita agli habitat Natura2000, mediante interpretazione di foto aeree.	% superficie Parco attribuita alle categorie di habitat	18	0	B1b1	Carta degli habitat in scala 1:2000 e Carta degli habitat in scala 1:10000 (versante piemontese)	Produzione della carta degli habitat del PNGP con la fotointerpretazione di foto aeree IR e al visibile. Questo tipo di cartografie cerca di rappresentare gli habitat, classificati secondo la Direttiva 43/92, presenti sul territorio con due gradi di dettaglio, in scala 1:2000 e 1:10000. Questa metodologia non consente tuttavia di avere la reale estensione di ciascun habitat in quanto in natura questi si trovano per lo più a mosaico per cui sono necessari degli accorpamenti (tipologie di habitat). La carta in scala 1:10000 sarà terminata con l'attribuzione delle tipologie per il versante piemontese, mentre per quella in scala 1:2000 i tempi di realizzazione sono più lunghi in quanto sono necessarie verifiche puntuali sul territorio.	0	Si	% di superficie del Parco attribuita alle categorie di habitat	18	0
	B1c	Monitoraggi fenologici piante	Misurazione variazioni annuali degli eventi periodici della vita vegetale per alcune specie arboree, arbustive ed erbacee, per determinare l'impatto dei cambiamenti climatici.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	1.690	0	B1c1	Fenologia forestale	Dal 2009 il Parco attua osservazioni sulla fenologia forestale, collaborando con la rete fenologica europea Phenoclim e con quella dei Parchi del Piemonte. Si effettuano rilievi sulle diverse fasi fenologiche di 7 diverse specie arboree in ogni valle con 15 siti di osservazione in totale. Il Servizio Botanico coordina il gruppo di lavoro di GP che effettua le osservazioni con attività di formazione, di produzione del materiale necessario, di controllo, verifica ed elaborazione dei dati, di controllo delle 5 stazioni meteorologiche installate.	500	Si	% dati forniti elaborati sui dati posti a target	100	0
B1c2							Fenologia dei pascoli	Se la fenologia delle specie arboree è da lungo tempo studiata, quella delle specie erbacee dei pascoli poco o nulla. Il Parco, partecipando a due progetti Interreg - "Phenoalp" (2009-2011) e "e-PHENO" (2013-2014), ha adottato una metodologia di rilevamento delle fenologia vegetativa e riproduttiva di 7 specie erbacee e arbustive tipiche delle praterie di quota, con osservazioni di campo effettuate da GP e acquisizione di dati tramite sensori NDVI e di immagini con webcam. E' stato predisposto un unico sito in Valsavarenche, località Orvieille a 2300 m di quota. Il Servizio Botanico coordina il gruppo di lavoro, raccoglie, valida e predispone i dati bruti per l'elaborazione.	200	Si	N° dati raccolti e verificati	1.500	0	



						B1e4	Creazione di una banca dati con software open-source per la gestione dei dati floristici e vegetazionali del Parco Nazionale Gran Paradiso - 3° fase	Con la diffusione sempre più ampia di software free per la gestione e georeferenziazione dei dati, nel 2013 ha preso l'avvio la creazione di una banca dati per la consultazione da parte degli altri servizi dell'Ente dei dati floristici riguardanti le specie di particolare interesse, fornendo la distribuzione sul territorio, aggiornata secondo il grado di conoscenza. Tale strumento consentirà allo stesso tempo anche una più razionale gestione di tutti i dati da parte del Servizio Botanico, con il collegamento a tutte le altre banche dati floristiche esistenti sul territorio delle due regioni e con il SIT del PNPG in fase di attuazione. Nel 2014 verrà attuata la 3° fase del progetto.	10.000		N° banche dati (BD) in open-source funzionante con estensione in webgis in fase sperimentale	1	0
B1f	Monitoraggio della biodiversità e della presenza-assenza specifica animale	Azioni di rilievo e controllo della presenza-assenza di specie animali vertebrate, anche sotto il profilo quantitativo	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	295	0	B1f1	Misurare presenza, distribuzione e densità di nuove specie di vertebrati protetti	L'azione si pone come obiettivo l'attivazione sperimentale di stime di presenza/assenza di specie elusive come i rapaci notturni (Civetta nana) e l'applicazione di nuove metodologie di censimento (Distance-sampling) su Capriolo e Fagiano di monte. L'azione sarà svolta ad opera dei servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio. Nel corso del 2014 si prevede di verificare l'andamento dei dati raccolti nella scorsa stagione e di proseguire il monitoraggio delle specie indicate, attivando la raccolta dei dati su Civetta nana in tutte e 5 le valli. Sono previste prestazioni occasionali e tesi di laurea o rapporti di stage.	5.000		Numero di contatti	20	0
						B1f2	Implementazione banca dati sulla biodiversità animale del Parco e misurazione degli effetti dei cambi climatici	Le azioni saranno svolte secondo il progetto di monitoraggio inviato al Ministero sulla tematica della biodiversità animale. Nel corso del 2014 ci si prefigge di realizzare azioni di monitoraggio su: presenza, distribuzione e stima di densità di galliformi alpini, presenza e distribuzione di anfibi e rettili nelle 5 aree test, effetti delle patologie sulla conservazione dei piccoli mammiferi, nuove metodologie di indagine sulla diversità animale e vegetale con l'uso di nuove tecnologie.	100.000		% attuazione annuale del progetto	95	0
						B1f3	Monitoraggi e raccolta dati	Attività di monitoraggio e raccolta dati: palmari, monitoraggio aquila e gipeto, mappatura sentieri con gps, trofei.	5.000		% di osservazioni sul previsto	90	0
						B1f4	PSR e Biodiversità. Implementazione banca dati sulla biodiversità animale del Parco e misurazione degli effetti dei cambi climatici	Si prevedono: - per quanto attiene il PSR interventi al Gran Pra e al Dres relativi a sistemazione sentieri e posizionamento paline e bacheche, raccolta pitfall, monitoraggio lepidotteri. Al Dres, inoltre, posizionamento staccionata e recinto ovini. - per quanto attiene la Biodiversità la cattura e riconoscimento lepidotteri nonché la continuazione della determinazione degli uccelli al canto nelle aree individuate	0		N° schede compilate su quelle previste (%)	90	0
						B1g	Misurazione degli impatti conseguenti ad interventi antropici	Monitoraggio effetti, pre-durante e post-costruzione di infrastrutture antropiche (captazioni,centrali, impianti di risalita, rifugi ecc.).	% attuazione delle azioni annuali previste	90	0	B1g1	Acquisizione informazioni sui siti e sugli effetti delle attività antropiche sulla conservazione

B1

Ricerca e monitoraggio

B1h	Monitoraggio vegetazione in relazione alla retrazione glaciale	L'azione prevede il monitoraggio qualitativo del processo di colonizzazione attraverso fotointerpretazione e analisi del terreno	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	93	0	B1h1	Campagna monitoraggio colonizzazione periglaciale 2014	Si effettuano censimenti per il monitoraggio della flora colonizzatrice delle aree lasciate libere dalla retrazione glaciale con particolare attenzione alla messa a punto di una metodologia standardizzata essendo le realtà geomorfologiche dei diversi ghiacciai presi in esame assai diverse. Per i rilievi si utilizzano, i palmari in dotazione ai GP. Si intende iniziare quest'anno anche un'analisi quantitativa della colonizzazione vegetale con la predisposizione di aree permanenti per le osservazioni; l'azione sarà fatta in fase sperimentale solo su 1-2 ghiacciai sottoposti a monitoraggio.	0	Si	N° zone periglaciali controllate	3	0
						B1h2	Rilievo della flora periglaciale	L'azione prevede il monitoraggio e la raccolta di dati sulla flora colonizzatrice delle aree periglaciali di alcuni ghiacciai da parte della sorveglianza. Ghiacciai interessati dai rilievi sono: Lauson, Valeille, Ciardonei, Vaudalettaz e Lavessey Due ghiacciai: Lavessey o Lauson dovranno essere monitorati anche sotto il profilo quantitativo (quadrato permanente).	0	% di attuazione del monitoraggio rispetto al programmato	90	0	
B1i	Monitoraggio ritorno predatori	Monitoraggio ritorno del lupo e della presenza della linca, mitigazione degli impatti e divulgazione.	% elaborazione dati/aa	100	0	B1i1	Analisi della presenza e distribuzione dei carnivori predatori	Lo scopo è conoscere la distribuzione e la consistenza dei grandi predatori (del Lupo in particolare) nel Parco. L'azione sarà svolta ad opera dei servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio. La presenza sarà verificata con l'uso di tecniche di rilevamento diretto e indiretto e saranno impiegate anche trappole fotografiche oltre ad indagini biomolecolari (DNA fecale). Nell'anno 2014 si prevede di individuare lo stato di espansione della specie nel versante piemontese. Sono previste collaborazioni in forma di prestazioni di ricerca, su fondi ordinari e di stage e tesi.	11.000	% dati presenza processati	100	0	
B1m	Monitoraggio dello stato sanitario della fauna	Azioni di conoscenza della presenza e distribuzione di malattie emergenti (in particolare zoonosi).	% campioni analizzati sul totale di quelli ritrovati	50	0	B1m1	Misurazione della presenza di patologie trasmissibili alla fauna selvatica e domestica e di eventuali zoonosi.	Lo scopo è la valutazione della presenza di patologie in grado di condizionare la dinamica delle popolazioni selvatiche e di eventuali zoonosi. L'azione sarà svolta dai servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico-sanitario. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio e della fauna. Per l'anno 2014 si prevede la raccolta di campioni in catture e necroscopie. Sono inoltre previste collaborazioni in forma di tesi di laurea o di stage e convenzioni di ricerca con Università di Torino e Milano e l'IZS-Cermas di Torino e Aosta.	500	% campioni analizzati, rispetto al totale dei campioni ritrovati	50	0	
B1o	Indagini a lungo termine sulla fauna	Acquisizione di dati utili alla conservazione delle specie protette del Parco, in particolare stambecco, camoscio, marmotta, scoiattolo rosso, aquila, ripeto, chiroterri, arvicola delle nevi, gallo forcello, pernice bianca..	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	91		B1o1	Ricerche a lungo termine sull'eco-etologia e sulla biologia di alcune specie protette allo scopo di indirizzare le azioni di conservazione e di protezione.	Gli studi a lungo termine nel PNGP sono finalizzati ad una migliore conoscenza delle seguenti specie: stambecco (area di studio di Levionaz, Valsavarenche), camoscio (area di studio di Bastalon, Orco), marmotta (area di studio di Orveilles, Valsavarenche), scoiattolo rosso (Valle di Cogne), l'aquila reale e il gipeto. Azione pluriennale per definizione, nel corso del 2014 si prevede di mantenere attive le indagini su tutte le specie indicate. Sono previsti coinvolgimenti di Università e di gruppi di ricerca esterni, tramite contributi alla ricerca e acquisti di beni e strumenti. Sono inoltre previste collaborazioni in forma di tesi di laurea o di stage. Formalizzazione del Gruppo Stambecco Italia ed Europa.	21.000	Si	% progetti ricerca attuati	90	0
						B1o2	Catture a scopo di marcatura per indagine su lungo periodo sulla eco-etologia e la biologia di stambecco e marmotta. Monitoraggi faunistici	Riconoscimento individuale di stambecchi e marmotte al fine del loro monitoraggio sul lungo periodo. Si prevede la cattura di 10 stambecchi. Assistenza alle operazioni di cattura marmotte Monitoraggio faunistico civetta nana, fagiano di monte, pernice bianca, capriolo, aquila e gipeto, cinghiale, lupo.	0	N° animali catturati rispetto alle giornate previste	0,9	0	

B1p	Indagini a breve termine sulla fauna	Indagini a breve-medio sull' ecologia dei sistemi acquatici alpini, sulla modellistica dell'interazione tra componenti biotiche ed abiotiche nei laghi alpini e sulla presenza-assenza di specie in precario stato di conservazione.	% progetti di ricerca attuati	95	0	B1p1	Raccolta dati su ecologia e biologia di alcune specie protette allo scopo di indirizzare scelte di gestione e di conservazione. Ricerche a breve termine.	Attivazione di progetti di ricerca di breve termine per la raccolta di dati utili alla conoscenza ed alla conservazione di talune specie, all'implementazione delle conoscenze scientifiche di base ed alla definizione di specifiche azioni di protezione o di controllo. Sono comprese in questo ambito le indagini su: ecologia ed ecologia di galliformi alpini e stima di densità del cinghiale attraverso l'uso di foto-trappole e di sistemi di cattura-marcatura-ricattura. Sono previste collaborazioni esterne di ricerca con Università e gruppi di ricerca esterni, con contributi in forma di donazione liberale ai fini di ricerca o di prestazioni occasionali o borse di studio.	15.000		% progetti di ricerca attuati	95	0
		Messa in atto di iniziative a finanziamento europeo sui monitoraggi climatici e sulla conservazione della fauna	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	292	0	B1q1	Messa in atto di iniziative a finanziamento europeo sulla conservazione della fauna, degli habitat e della biodiversità animale. Progetto LIFE+BIOAQUAE	Nell'ambito del progetto LIFE+BIOAQUAE sono previste diverse azioni di conservazione riferite agli ambienti di acqua dolce. Nel corso del 2014 proseguiranno le azioni di: eradicazione del Salmerino di fontana, progettazione e realizzazione dei sistemi di filtrazione in quota e dell' incubatoio di valle, azioni a favore della Trota marmorata in Valle Soana, azioni di divulgazione. Per quanto attiene l'eradicazione, gli operatori individuati procederanno allo svuotamento dei laghi Dres, Djouan e Nero. Si attiverà anche l'eradicazione del lago Leynir. Sarà progettato e realizzato l'incubatoio di valle destinato alla produzione di trote marmorate da immettere nei corsi d'acqua del Parco.	390.000	Si	% attuazione annuale del progetto	90	0
						B1q2	Messa in atto di iniziative a finanziamento europeo e regionale sulla conservazione della fauna, degli habitat e della biodiversità animale. Progetto PSR-Biodiversità	Si tratta di un progetto finanziato sul Bando regionale (Regione Piemonte) PSR-Biodiversità finalizzato al mantenimento e ripristino di habitat prioritari, il mantenimento delle diversità vegetale ed animale sui pascoli alpini. Nel corso del 2014 si procederà a: acquisizione dei terreni dell'Arpiat, attivazione delle azioni di ripristino sulle aree umide dell'Arpiat e Gran Piano, attivazione delle azioni di gestione pastorale e di mitigazione delle emissioni azotate e sensibilizzazione delle comunità locali. Sono previste collaborazioni esterne, bandi per lavori di ripristino ambientale di modesta entità, convenzioni con enti di ricerca e affidamenti diretti a esperti del settore.	180.000		% attuazione delle azioni previste nel secondo anno del progetto	90	0
		B1q	Progetti a finanziamento esterno concernenti l'ambiente				B1q3	Messa in atto di iniziative a finanziamento europeo: Progetto Interreg GREAT, Grandi erbivori negli ecosistemi alpini in trasformazione	Nell'ambito del progetto Interreg-GREAT, realizzato con il Parco Nazionale Svizzero, sono previste diverse azioni di conservazione riferite a quattro specie principali di ungulati: stambecco, camoscio, cervo e capriolo. Le azioni previste sono finalizzate alla migliore conoscenza in materia di: stime di censimento delle diverse specie, sistemi di conservazione e protezione, divulgazione dell'importanza della conoscenza e della protezione. Il progetto è biennale e siamo al secondo (e ultimo anno) di attività. Nel corso del 2014 (mese di giugno) è prevista la consegna dossier finale del progetto, con la conclusione di tutte le azioni e le attività previste.	26.000		% attuazione delle azioni annuali previste	100



						B1q4	Progetto DNA Barcoding	Il PNGP collabora, insieme al PNMA e al Museo di Scienze Naturali della Valle d'Aosta (capofila), al progetto "DNA Barcoding" – Biotecnologie avanzate per lo studio della biodiversità alpina" (2013-2014). Tale progetto si prefigge di intraprendere progetti di ricerca multidisciplinare che sfruttino i dati e le informazioni derivanti da analisi genomiche fini, basate sul sequenziamento del DNA e su marcatori molecolari altamente polimorfici: In particolare il Servizio Botanico partecipa al progetto operativo (PR1) "Creazione della Banca del Germoplasma della Valle d'Aosta, con il supporto della caratterizzazione genetica di specie vegetali di interesse regionale".	0		N° specie inserite in banca germoplasma di cui si raccolgono i semi	10	0
						B1q5	Progetto Interreg Alcotra n.227 "E_PHENO-Réseaux phénologiques dans les Alpes"	La fenologia, l'alternarsi delle fasi di sviluppo annuali degli esseri viventi, è influenzata dalle condizioni climatiche stagionali ed è quindi sensibile ai cambiamenti climatici. e-PHENO condivide le conoscenze derivanti dal progetto PhenoALP, ampliando la rete di osservazione fenologica coinvolgendo nuovi attori del territorio di cooperazione e promuovendo il metodo partecipativo adottato per le attività di divulgazione e sensibilizzazione. A questo progetto, che è stato approvato nel gennaio 2013 e che terminerà nel gennaio 2015, partecipano diversi soggetti: Arpa (Valle d'Aosta), come capofila, PNGP e Parco Naturale Mont Avic, come partner italiani, Parc des Ecrins e CREA come partner francesi.	41.210		N° strumenti scientifici acquistati e installati nei siti della fenologia	2	0
B1r	Cambiamenti climatici	Rilevazione dei fenomeni di retrazione glaciale, dei dati meteo-nivometrici, delle valanghe, dei principali fenomeni gravitativi.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	180	0	B1r1	Controllo degli apparati glaciali come misura delle trasformazioni climatiche in atto in ambiente alpino	L'azione consiste nel controllo dell'avanzamento/arretramento delle fronti dei ghiacciai del parco, che è conseguenza dell'interazione tra accumulo nevoso e temperature. E' prevista la misurazioni frontale di n° 30 ghiacciai e l'esecuzione del bilancio di massa di n° 1 ghiacciaio.	1.000	Si	% dei ghiacciai misurati su quelli previsti	90	0
						B1r2	Cooperazione con la rete A.I.N.E.V.A., per il monitoraggio meteorologico e nivometrico della Regione Piemonte	La rilevazione dei dati meteorologici e l'effettuazione di stratigrafie del manto sono fondamentali per le strategie di previsione delle valanghe e la prevenzione di incidenti. L'Ente collabora con la rete di rilevazione AINEVA. L'azione prevede misurazioni settimanali della stratigrafia del manto nevoso nella stazione del Nel, osservazioni nivometeo, e profilo del manto nevoso. Necessario acquisire attrezzatura sciistica. A partire da gennaio 2014 è in fase di definizione un accordo con AINEVA VDA. L'accordo prevede l'esecuzione di test di stabilità itineranti al momento non ancora quantificabili.	15.000		% effettuazione rilievi	90	0
B1s	Acquisizione dati sulla fruizione	Acquisizione dati fruizione ricettiva, di alcuni servizi del parco, passaggi su sentieri.	elaborazione nuove metodologie di indagine	2	0	B1s1	Attività di monitoraggio tramite la gestione delle segreterie turistiche	Tre sono gli uffici preposti alla gestione dell'affluenza turistica: una segreteria turistica centrale a Torino e due di versante, che operano anche per l'acquisizione, l'elaborazione e l'analisi dei dati di affluenza, oltreché la gestione dei rapporti con i visitatori prima del loro arrivo nell'area protetta. Da questo momento in poi sarà compito dei centri visitatori gestire l'accoglienza. Costi di gestione segreteria turistica valdostana indicati alla scheda C2c2. Nel 2014 oltre al consueto monitoraggio annuale delle affluenze turistiche, verranno analizzate possibili nuove metodologie di indagine per censire i visitatori e l'indotto economico che questi generano sul territorio.	95.000		elaborazione di nuove metodologie di indagine	2	0



		B2f	Valorizzazione della biodiversità delle praterie alpine	Partecipazione esterna a Interreg per la valorizzazione delle produzioni sementiere di specie erbacee da utilizzare nei ripristini. Concorso "Praterie fiorite" per valorizzare le attività pastorali in grado di far emergere e differenziare la biodiversità vegetale ed animale dei pascoli.	N° censimenti floristici	2	0	B2f1	Progetto Interreg "ALP'GRAIN" - Sviluppo di una filiera di produzione di sementi autoctone, nelle Alpi italiane e francesi, per la diversificazione del reddito agricolo	L'Istitut Agricole Régional (IAR) di Aosta e l'IRSTEA di Grenoble (F) sono i partner del progetto ALP'GRAIN che ha come obiettivo lo sviluppo di una filiera di produzione di semente autoctona, offrendo la possibilità di diversificazione del reddito agricolo e evitando la competizione tra specie locali e non, il mescolamento genetico e l'introduzione di specie invasive. Tale progetto prevede una durata di due anni (2013-2014). Il Parco ha aderito a questo progetto in qualità di collaboratore esterno e predisporrà le attività di raccolta delle sementi e di semina in siti test (piano subalpino ed alpino).	0	N° censimenti floristici (cf) sui siti predisposti e seminati nel 2013	2	0
		B3a	Piano del Parco	Avanzamento procedure di adozione ed approvazione del piano ai sensi di legge.	N° osservazioni pervenute ed esaminate	100	0	B3a1	Adempimenti inerenti all'adozione del Piano del Parco da parte delle Regioni	Nel caso di adozione del Piano da parte delle Regioni, attivazione iter previsto dall'art. 12 L. 394/1991 s.m.i. Esame istruttorio delle osservazioni e trasmissione dei risultati alle Regioni. Necessità di supporti esterni dei progettisti e di un esperto legale. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con procedura in economia con affidamento diretto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici".	6.000	N° osservazioni pervenute e esaminate	100	0
		B3b	Sistema informativo territoriale	Messa a punto hardware dedicato al Sistema informativo territoriale con struttura compartimentata ad accessi sequenziali e selettivi.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	97	0	B3b1	Sviluppo e implementazione del Sistema informativo integrato dell'Ente	Coordinamento del servizio, in corso di affidamento, relativo alla gestione di dati geografici e alfanumerici in un database centralizzato; il loro aggiornamento nel tempo; la possibilità di consultazione, ad uso interno dei servizi dell'Ente, via web (webGIS). Sviluppo del SIT con tecnologie e soluzioni open-source. Formazione del personale che utilizzerà il sistema. Individuazione della strumentazione hardware e software necessaria. Coordinamento del servizio relativo al SIT con le modalità in corso di raccolta e gestione dati con uso dei palmari.	5.000	SAL appalto (90%)	90	0
	B3b2							Realizzazione di cartografie tematiche	Omogeneizzazione delle banche dati disponibili, implementazione di materiali e cartografie e immissione e acquisizione dei dati; supporto e restituzioni cartografiche per i servizi dell'Ente. Elaborazione dati connessi all'utilizzo dei palmari. Formazione su rilievo gps e fotointerpretazione. Conclusione attività previste nella convenzione di ricerca e formazione geotematica con il DST dell'Università di Torino. Tabellazione confini: puntuali verifiche delle incongruenze riscontrate. Carta catastale delle proprietà del Parco e dei terreni in affitto. Mappatura beni archeologici, storici e architettonici (Direttiva conservazione biodiversità).	2.500	N° cartografie	6	0	

B3

Tutela, gestione e presidio del territorio e del paesaggio

						B3b3	Captazioni e sistemazioni idrauliche	Omogeneizzazione delle banche dati disponibili, implementazione di materiali e cartografie, immissione e acquisizione dei dati; supporto e restituzioni cartografiche per i servizi dell'Ente. Cartografie di analisi territoriali anche in collaborazione con altri enti. Implementazione cartografie con il rilievo fotografico delle opere e manufatti presenti sul territorio.	0		N° carte aggiornate	1	0
	B3c	Regolamento del parco	Avanzamento procedure di adozione ed approvazione del regolamento del Parco. Interventi di definizione di buone pratiche sul paesaggio rurale diffuso. Tabellazione dei confini del Parco	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	3	0	B3c1	Procedura di approvazione del regolamento	Per memoria, in attesa dell'istruttoria del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio, deputato al controllo e all'avvio delle successive operazioni di ricerca delle intese previste dall'art. 11 della L.394/1991		p.m.		0
	B3c	Regolamento del parco					B3c2	Diffusione del manuale operativo sui beni paesaggistici diffusi redatto per il GAL Valli del Canavese	Il manuale operativo per gli interventi sul patrimonio paesaggistico diffuso deriva da uno studio finanziato dal GAL Valli del Canavese. L'obiettivo è darne diffusione presso le Comunità locali, compresi gli addetti ai lavori, sia al pubblico. Sono previste la stampa cartacea del Manuale, e altre forme di diffusione divulgative sul web. Necessità di incarichi esterni di servizi.	13.720	Affidamenti di servizi per la diffusione del Manuale	3	0
	B3d	Nulla osta e VIA	Istruttorie di interventi di modificazione territoriale.	N° nulla osta istruiti	220	0	B3d1	Istruttorie ai sensi art. 13 e art. 11 L. 394/1991 e s.m.i.	Esame delle richieste di trasformazione del territorio ai fini del rilascio del nulla osta. Possibili pratiche non ordinarie a seguito recenti legislazioni regionali su materie specifiche. Istruttorie per l'espressione del parere su Studi di impatto ambientale e Studi di Valutazione d'Incidenza. Sopralluoghi ispettivi. Formazione e aggiornamento.	330	N° nulla osta istruiti	220	0
	B3e	Autorizzazioni di attività regolamentate	Gestione delle autorizzazioni previste da Piano e Regolamento e dei contenziosi di tipo.	GG rilascio autorizzazione	6	0	B3e1	Attività autorizzativa ex art.11 L.394/91	Svolgimento delle istruttorie relative al rilascio di autorizzazioni contemplate dalla L.394/1991, con l'esclusione dei nulla osta (ex art.13).	0	GG rilascio per autorizzazione	6	0
	B3f	Sorveglianza del territorio	Svolgimento delle attività di sorveglianza del territorio. Convenzione ed incentivazione all'acquisto di cani per la sorveglianza.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	190	0	B3f1	Effettuazione dei censimenti di camosci e stambecchi di luglio e settembre nell'ottica del mantenimento della serie storica.	Controllo dell'integrità degli habitat: censimenti camosci e stambecchi, controllo animali domestici, controlli edilizi, controllo autorizzazioni, controllo turistico	2.500	% compilazione schede previste	100	0
	B3f	Sorveglianza del territorio					B3f2	Attività anti-bracconaggio	Attività finalizzata a prevenzione e repressione del bracconaggio che si estrinseca principalmente in: -Presidio del territorio -Pernottamenti -Posti di blocco - Servizio notturno -Pattuglie ad hoc -Giornate in quota: si intendono quelle svolte dal 20 giugno al 31 ottobre, escluse quelle in cui il personale svolga attività effettivamente in bassa quota. Negli altri periodi si intendono per giornate in quota le giornate con salita ai casotti o nelle quali si svolge servizio a quote al limite superiore della vegetazione normalmente non interessate dal controllo ordinario del periodo invernale. Attività di intelligence: raccolta informazioni e attività mirate. Attività di P.G.: perquisizioni, sequestri, notizie di reato, ispezioni.	7.000	% attuazione delle ore di servizio previste	90	0

				B3g	Prima applicazione piano antincendi boschivi	Costruzione di un sistema di gestione annuale del piano approvato, sulla base delle indicazioni in esso previste e sua attuazione.	N° piani AIB	1	0	B3g1	Redazione nuovo Piano AIB pluriennale 2013-2017 ai sensi art. 8 c.2 L. 353/2000	Revisione del Piano AIB 2008-2012 sulla base dello Schema di Piano AIB per i parchi nazionali attualmente in vigore(versione 2009)- Necessità di incarico esterno. Redazione schede di monitoraggio e questionari secondo le richieste del Ministero Ambiente.	11.000	Si	N° piani AIB	1	0			
				C1a	Piano pluriennale economico e sociale	Avanzamento procedure di adozione ed approvazione del piano.	N° finanziamenti comuni	1	0	C1a1	Procedure conseguenti all'approvazione del Piano pluriennale Economico e sociale	In conseguenza della eventuale approvazione del Piano Pluriennale Economico Sociale ne verrà iniziata l'attuazione,innanzitutto attraverso l'adeguamento delle azioni già programmate, come la contribuzione per progetti locali sostenibili .	47.500		N° finanziamenti interventi comuni	1	0			
				C1b	Adeguamento della gestione alle indicazioni degli strumenti di gestione	Applicazione delle strategie e delle prescrizioni del Piano del Parco, del PPES e del Regolamento alle attività del Parco. Gestione contributi ai Comuni per l'attuazione di politiche sostenibili. Censimento opifici.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	10	0	C1b1	Gestione contributi ai Comuni	Gestione delle procedure tecniche dei contributi assegnati ai Comuni nel 2012 in occasione del 90ale del Parco. Monitoraggi e verifiche.	348.810	residui	N° pratiche contributi	10	0			
				C1c	Programmi nazionali,comunitari,finanziamenti di interesse per le finalità del P.	Analisi possibilità partecipazione a bandi.	N° proposte accordo programmi ai	1	0	C1c1	Proposta contenuti per Accordo di Programma e verifica fondi speciali	Proposta di costruzione di un Accordo di programma con la Regione Piemonte. Azioni di governance con le comunità locali. Riunioni ed elaborazione proposta. Verifica altri fondi speciali in essere.	0		N° proposte accordo di programma	1				
				C1e	Piano delle strutture di servizio	Piano di analisi dell'uso dei beni del patrimonio immobiliare dell'Ente per stabilire le priorità di intervento.	N° piani	1	0	C1e1	Programma pluriennale di interventi sul patrimonio immobiliare	Sulla base delle linee strategiche del Consiglio Direttivo, a seguito della conclusione dei lavori della commissione consiliare, verrà proposto un piano pluriennale di interventi sul patrimonio immobiliare.	0	Si	N° proposte di piano pluriennale	1	0			
			C1	Progettare e costruire il Parco futuro																

				Attribuzione marchio di qualità del Parco per i settori turistico, enogastronomico e dell'artigianato: promozione, istruttorie e controlli.	% eventi promozionali	70	0	C2a1	Attività di concessione, promozione e valorizzazione del Marchio di Qualità e del territorio del Parco	Proseguono le azioni legate all'istruttoria per la concessione Marchio e la quota di adesione. Nell'ottica di promuovere e valorizzare il circuito del Marchio proseguono le seguenti azioni: collaborazione con la CCIAA di Torino e il Laboratorio Chimico per iniziative di promozione e assistenza (analoga sinergia con la Chambre Valdotaïne); collaborazione ad attività di promozione proposte da partner esterni; progetto congiunto con il GAL per la valorizzazione dei prodotti del territorio e loro distribuzione; supporto operativo per promozione del circuito Marchio e controlli a campione; progetto di valorizzazione degli alpeggi in sinergia con il PSR; azioni promozionali di EATinerari; eventuale realizzazione materiali per nuovi operatori.	61.500	% eventi promozionali organizzati sulle attività promozionali	70	0
				Individuazione di un sistema di itinerari distinti per tipologia di fruitori, capacità ed esigenze	% risposte favorevoli rispetto al totale delle schede rilevate	80	0	C2b1	Valorizzazione sport compatibili	Prosegue l'attività del Parco di promozione di attività sportive compatibili (mountain bike, escursionismo, corsa..) all'interno del calendario eventi e delle attività con le scuole. In particolare si indirizzeranno azioni e risorse per la promozione dell'arrampicata sportiva nel rispetto della natura: valorizzazione sul sito del Parco; attività di promozione all'interno del Trad Meeting di Ceresole (settembre 2014).	0	% risposte favorevoli rispetto al totale delle schede rilevate	80	0
				Programma e gestione dei centri di servizio, attrazione e sensibilizzazione dei visitatori (Centri visita). Interventi su Officina attività ambientali "La Stambeccaia"	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	335	0	C2c1	Attività di informazione e divulgazione al pubblico	Procedure di gara per affidamento servizi di gestione dell'informazione, promozione, educazione e divulgazione per 1 anno, prorogabile ad un altro anno. Adesioni a organizzazioni di cui il Parco è partner. Piccole manutenzioni per il miglioramento delle esposizioni nei centri visitatori. Collaborazione con il servizio tecnico per la definizione dell'affidamento in gestione di infrastrutture di interesse turistico, come ad esempio il rifugio escursionistico del Gran Piano, la Casa del Parco in frazione Ghiglieri).	131.100	% riscontri positivi sul totale delle risposte alle domande sulla qualità dei servizi poste a questionario	70	0

C2c	Gestione Centri di servizio, attrazione e di sensibilizzazione dei visitatori						C2c2	Attività di informazione e divulgazione centri valdostani	Gestione congiunta con Fondation Grand Paradis dei centri visitatori di Cogne, Rhemes, Valsavarenche e del Giardino alpino Paradisia. Adesione alla FGP. Gestione segreteria turistica di versante. Collaborazione alla realizzazione di un progetto interservizi per la divulgazione ai media e al pubblico sul tema dello Stambecco, in occasione del 20° anno dalla morte di Sultano, presso il centro visitatori di Rhemes: attività ai casotti con il Servizio di Sorveglianza e appuntamenti di divulgazione scientifica (costi già compresi in progetti congiunti con Fondation Grand Paradis).	137.900		% riscontri positivi sul totale delle risposte alle domande sulla qualità dei servizi poste a questionario	70	0	
								C2c3	Gestione del centro per la conservazione dei corsi d'acqua. Gestione delle lontre.	Attività quotidiana di gestione della struttura, dei servizi e degli animali presenti all'interno del centro.			% ore di gestione effettuate su quelle previste	95	0
								C2d1	Gestione ordinaria Giardino Paradisia	Sono previste attività diverse: cure culturali delle specie coltivate, reperimento di nuove piante da introdurre nel GBA, manutenzione delle infrastrutture, del vivaio, stesura dell'Index Seminum, la raccolta e lo scambio dei semi. Queste attività, svolte anche da personale esterno, sono state divise in 3 categorie: quelle legate alle normali pratiche culturali, da svolgersi tra maggio e settembre, quelle inerenti al reperimento, coltivazione e trapianto delle piante per il Giardino, da svolgersi tra maggio e ottobre ed infine quelle inerenti allo scambio internazionale dei semi da svolgersi tra l'autunno e l'inverno.	67.600		SAL (%)	100	0
								C2e1	Attività sperimentale della Vaudalettaz	L'azione è sospesa nell'attesa di riuscire ad assegnare la gestione della struttura, dipendente dalla attuazione dell'azione A2g1			p.m.		0
								C2f1	Monitoraggio forniture e servizi acquisti pubblici ecologici (APE)	Vista la DD 236 del 31.12.2008 di approvazione del protocollo APE con la Provincia di Torino e la relativa sottoscrizione dell'ultimo protocollo del 27.02.2009 si procederà alla compilazione del monitoraggio di acquisti pubblici economici per l'anno 2013 e alla partecipazione al gruppo di lavoro dell'APE.	0	Si	N° monitoraggi annui	1	0
C2d	Gestione dei Giardini alpini	Giardino Paradisia: gestione personale forestale in appalto, gestione ordinaria di vivaio, roccere, stradelle, e culture varie, scambi di semi.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	100	0										
C2e	Attività sperimentale della Vaudalettaz	Affidamento all'esterno e gestione attività produttive di allevamento controllato, coniugato a microricetti-vità e educazione ambientale	N° affidamenti	p.m.			C2e1	Attività sperimentale della Vaudalettaz	L'azione è sospesa nell'attesa di riuscire ad assegnare la gestione della struttura, dipendente dalla attuazione dell'azione A2g1			p.m.		0	
C2f	Procedure di gestione sostenibile delle strutture e delle attività	Gestione strutture ed attività secondo Sistema di gestione ambientale della certificazione ISO 14001 Emas e Acquisti Pubblici ecologici (APE).	N° monitoraggi annui	1	0		C2f1	Monitoraggio forniture e servizi acquisti pubblici ecologici (APE)	Vista la DD 236 del 31.12.2008 di approvazione del protocollo APE con la Provincia di Torino e la relativa sottoscrizione dell'ultimo protocollo del 27.02.2009 si procederà alla compilazione del monitoraggio di acquisti pubblici economici per l'anno 2013 e alla partecipazione al gruppo di lavoro dell'APE.	0	Si	N° monitoraggi annui	1	0	

		C2h	Procedure di tutela e valorizzazione della geodiversità e del patrimonio geologico	Azioni di individuazione di geositi, loro tutela e gestione del quadro della strategia di sviluppo sostenibile del parco. Possibile attivazione di un Geoparco.	N° incarichi digitalizzazione	1	0	C2h1	Conoscenza e divulgazione della geologia del Parco	L'azione si ripromette di costituire un fondo di dati geologici e relativa cartografia, da inserire nel SIG del Parco e da mettere a disposizione almeno parzialmente anche on line.	10.000		N° incarichi digitalizzazione	1	0
C3	Il Parco accessibile	C3a	Progetto mobilità sostenibile	Riorganizzazione-ampliamento dell'offerta di mobilità nel Parco in termini di nuovi servizi (es.: bus a chiamata, bici, ecc.). Progetti "A piedi tra le nuvole", "Alpine pearls"	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	16	0	C3a1	Coordinamento generale "A piedi tra le nuvole"	Progetto di mobilità sostenibile nell'area del colle del Nivolet con trasporto alternativo, comunicazione efficace ed eventi. Modalità di estensione del progetto a scala territoriale, con particolare riferimento ai comuni del versante piemontese. Verifica in commissione tecnica delle scelte e definizione calendario e fasi attuative, riproposizione eventi, riproposizione comunicazione e promozione con apporto esterno, coinvolgimento di enti, associazioni e operatori. Verifica di modalità gestione navette. Elaborazioni dati monitoraggio. Attività di promozione uso bici; rinnovo convenzione noleggio bici.	22.000	Si	N° GG regolamentazione	8	0
								C3a2	Controllo turismo e viabilità nell'ambito del progetto a piedi tra le nuvole	Presidio del servizio sorveglianza in funzione di controllo ed informazione di supporto all'iniziativa "A piedi tra le nuvole" alla sbarra del Serrù nei giorni festivi di luglio e agosto	0		N° giorni presidio	8	0
		C3b	Segnaletica coordinata	Completamento e integrazione della rete della segnaletica informativa coordinata. Completamento e integrazione della rete della segnaletica informativa coordinata.	N° strutture segnaletiche posate	15	0	C3b1	Integrazione della segnaletica informativa esistente	Integrazione e sostituzione della segnaletica esistente sulla base delle necessità riscontrate. Acquisizione autorizzazioni, affidamenti, coordinamento tecnico nelle fasi esecutive. Coordinamento con enti territoriali per implementazione segnaletica sentieri. Eventuali convenzioni con sezioni CAI del territorio. Georeferenziazione e descrizione percorsi in pagine dedicate sul sito istituzionale. Eventuale necessità di supporti esterni.	25.500		N° strutture segnaletiche posate	15	0
				Infrastrutturazione della rete sentieristica del Parco per la realizzazione o valorizzazione di itinerari/siti alpinistici, di itinerari escursionistici fruibili a piedi, in bicicletta e a cavallo, valorizzazione di zone umide, sentieri natura, percorsi storici e testimonianze della Riserva reale di caccia.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	215	0	C3c1	Gioparco completamento- PSR Regione Piemonte	L'Ente è stato ammesso al 2° invito pubblico sulla Misura 313 Az. 1 PSR 2007-2013 con una proposta di intervento che integra il progetto Gioparco ammesso a bando sulla stessa misura e completato nel 2013. E' prevista l'esecuzione dei lavori appaltati, relativi alla realizzazione di una nuova tratta di completamento e di punti informativi sull'Alta Via canavesana e sulla GTA (appalto tipologia A2) e di un punto di appoggio (appalto Tipologia A3). Rendicontazione alla Regione Piemonte. Acquisto di microcentralina idroelettrica a integrazione dei lavori della Tipologia A3.	0		SAL%	100	0
							C3c2	Progetto di valorizzazione del percorso Les Fontaines, Cogne - Predisposizione dei testi e delle immagini dei pannelli didattici	L'intervento rientra nel Progetto Gioparchi, finanziato dal PAR-FAS Valle d'Aosta 2007/2013, linea di azione 3,1 " Valorizzazione del Parco nazionale Gran Paradiso". Si prevede di preparare i testi e le immagini per i pannelli didattici che verranno posizionati lungo il sentiero attrezzato, coadiuvando il Servizio tecnico nel coordinamento con i grafici e la ditta che predisporrà tali pannelli.	0		N° pannelli predisposti	10	0	





							D1a4	Allestimenti ed arredi	Ultimazione progetto esecutivo allestimenti e arredi del Centro. Gara d'appalto per affidamento esecuzione, coordinamento professionisti del gruppo di lavoro. Alcuni appalti e la fornitura in opera saranno condizionati dalle condizioni di sicurezza dell'area. Previsione di Incarichi esterni.	567.200		Appalti per allestimenti ed arredi	3	0
	D1b	Centro "L'uomo e i coltivi", Campiglia Soana	Realizzazione del Centro "L'Uomo ed i coltivi" in Campiglia Soana.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	30	0	D1b1	Centro "l'uomo e i coltivi" lotto edile – completamento	Nel 2014, completati i lavori relativi alla copertura, l'attenzione sarà concentrata su serramenti, impianti e finiture. Sono previsti sopralluoghi e riunioni di coordinamento con DI e Impresa appaltante. E' prevista l'approvazione di due perizie: una di variante relativa alla realizzazione di locali riscaldati utilizzabili nei mesi invernali e una perizia suppletiva comprendente la serra, le pavimentazioni esterne, i parapetti in legno limitrofi all'edificio e la realizzazione delle recinzioni, la sistemazione delle aree esterne, dei sentieri e delle piazzole, delle opere di ingegneria naturalistica.	691.906	Si	SAL %	30	0
							D1b2	Centro "l'uomo e i coltivi" - allestimento e arredamento	Nel 2012 è stato approvato il progetto esecutivo. Nel 2014, vista l'indisponibilità dei fondi necessari, ogni azione è sospesa. Nel corso dell'anno, in occasione degli audit, verranno comunicati gli interventi eventualmente realizzabili.	0	Si	p.m.		0
	D2b	Educazione all'ambiente ed alla sostenibilità	Trasmissione all'esterno di comportamenti sostenibili: gestione Centri Educazione Ambientale e attività a carattere educativo.	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	145	0	D2b1	Azioni connesse con il turismo scolastico e la divulgazione al grande pubblico	La programmazione triennale prevede un ampio coinvolgimento delle scuole valdostane e piemontesi su grandi temi di divulgazione, come il ruolo del Parco, la fenologia, i predatori, l'acqua. Per l' a.s. 2013-2014 sono in corso le attività anche con il coinvolgimento della Sorveglianza e del Servizio Botanico per il progetto fenologia. Saranno posti a gara i servizi per gli a.s. 2014-2015 e 2015-2016, all'interno del bando unico per la gestione dei servizi di informazione, divulgazione, educazione. Per il pubblico sono previsti Interventi di sensibilizzazione nei luoghi in cui risulta più opportuno intervenire (es. il Lupo in Valle Soana). E' previsto l'iter per l'approvazione Piano di educazione ambientale.	39.600		% risposte positive di insegnanti e allievi ai quesiti su contenuti e docenti impiegati nel progetto rispetto al totale	70	0
							D2b2	Intervento del personale di sorveglianza in attività di divulgazione ambientale	La valenza simbolica del ruolo delle guardie le rende soggetti particolarmente utili per la veicolazione di concetti relativi alla sostenibilità ambientale. Per questo viene prevista la partecipazione del Servizio di Sorveglianza alle attività di educazione ambientale nelle valli e nelle scuole del territorio. Per quanto attiene il versante valdostano è prevista l'attuazione del progetto del Servizio di Sorveglianza "Sulle ali del Gipeto". I progetti educativi previsti in collaborazione con il Servizio Turistico- educazione ambientale sono: "PNGP:Chi ama protegge", "Perché i parchi" e "Un parco in tutti i sensi".	0		gradimento (%)	75	0

D2	Educare all'ambiente e alla sostenibili	D2c	Formazione scientifica	Attività di formazione scientifica: - scuole estive di specializzazione e di formazione a livello universitario.	Indice eventi organizzati ed attuati	20	0	D2c1	Scuole estive per formazione universitaria e post-universitaria e divulgazione della ricerca scientifica	L'area protetta si prospetta come naturale continuazione dell'università nel campo della biologia e dell'ecologia animale e dello studio della patologia della fauna selvatica. Sono previsti momenti di divulgazione e di formazione scientifica. L'azione è pluriennale e nel 2014 si prevede di attivare nuovi momenti di divulgazione e formazione. Gli incarichi esterni sono limitati alle docenze ai corsi ed i costi sono relativi all'organizzazione dei momenti di divulgazione.	500		Indice eventi organizzati e attuati	20	0
		D2d	Gestione tirocini, stage e formazione su ricerca e conservazione biodiversità	Attività di formazione scientifica: - stage e formazione post-laurea; - corsi di formazione per laureati	N° tirocini e stage attuati	8	0	D2d1	Attivazione di stage e tirocini per formazione universitaria e post-universitaria	Obiettivo è la partecipazione attiva di studenti di livello universitario e neo-laureati alle attività di monitoraggio e di ricerca scientifica che si svolgono all'interno del Parco, in tema di conservazione della fauna e della biodiversità. Nel corso del 2014 si prevedono affiancamenti di studenti in 3 aree di studio del Parco (circa 8 studenti previsti). Gli stage sono svolti e seguiti da personale interno, senza incarichi da affidare all'esterno.	500		N° di tirocini e stage attuati	8	0
		D2e	Formazione degli operatori della filiera turistica	Corsi annuali formazione ed aggiornamento per guide, accompagnatori, operatori CV, operatori CEA, strutture ricettive.	% risposte positive sui contenuti ed i docenti della formazione	60	0	D2e1	Corsi di formazione e aggiornamento per gli operatori addetti alle attività turistiche e divulgative	Aggiornamento annuale operatori dei centri Visitatori Piemonte e Valle D'Aosta Studio fattibilità ed eventuale realizzazione di corso aggiornamento guide riconosciuto dalla Regione Valle d'Aosta	6.000		% risposte positive sui contenuti ed i docenti della formazione	60	0
	D3	Cultura dei luoghi e del tempo	D3a	Conoscere e promuovere la cultura locale	Azioni di valorizzazione della cultura e delle tradizioni locali.	N° attività realizzate	4	0	D3a1	Sviluppo iniziative finalizzate alla promozione turistica del territorio, della storia e della cultura locale	Partecipazione ad iniziative proposte da terzi, che abbiano anche per il Parco un valore di scoperta delle tradizioni, della cultura, della storia e dell'enogastronomia locale. Le diverse opportunità saranno valutate di volta in volta su presentazione di progetti da parte dei richiedenti che generalmente sono Pro loco, associazioni culturali e organizzazioni locali.	8.000		N° attività realizzate	4

E1	Incontrare la comunità locale	E1a	Politiche di turismo sostenibile	Gestione della promozione del Parco e delle attività turistiche secondo politiche condivise con le comunità locali che consentano la rinnovabilità delle risorse ed il rispetto degli ambienti del Parco	N° attività con la comunità locale	7	0	E1a1	Rapporti istituzionali con enti territoriali e associazioni	Negli anni il Parco ha consolidato il partenariato con enti e organizzazioni, per ampliare il raggio di promozione del territorio e delle attività. Ciascuna convenzione con enti individua specifici progetti di cooperazione, che per il 2014 sono: - con la Provincia di Torino "Strada Gran Paradiso" - con Turismo Torino e Provincia iniziative di valorizzazione di Ceresole "Perla delle Alpi" - con la Fondazione Torino Musei (Borgo Medievale) "Il Gran Paradiso va in città" - con la Regione Valle d'Aosta il programma "VIVA" - con Fondation Grand Paradis un intenso programma di attività ed eventi - con tutti i Comuni del Parco per tutti gli eventi (vedi scheda E2c1) - con il Comune di Cogne iniziative di valorizzazione di Cogne "Perla delle Alpi"	5.500	N° attività con Enti territoriali	7	0
		E1b	Attuazione adempimenti trasparenza	Attuazione norme relative alla trasparenza introdotte dal D.lgs. 150/2009: pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione.	N° adempimenti effettuati secondo verifica "Bussola Trasparenza PA"	66	0	E1b1	Trasparenza per i cittadini	Proseguimento adempimenti per attuazione principi trasparenza tramite pubblicità sul sito istituzionale e nelle altre forme previste dalle leggi vigenti	0	N° adempimenti effettuati secondo verifica "Bussola Trasparenza PA"	66	0
	Gestione della comunicazione esterna	E2a	Gestione della comunicazione esterna	Gestione della comunicazione esterna dell'Ente	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	12	0	E2a1	Gestione della comunicazione esterna	Gestione della comunicazione esterna dell'Ente - Promozione immagine Parco, comunicazione su media - Ufficio stampa per Turismo e A Piedi fra le nuvole - Strategie di comunicazione e immagine grafica dell'Ente, realizzazione materiale promozionale e informativo per diversi progetti, video e foto - Rivista Voci del parco - Calendario - Revisione grafica e aggiornamento sito internet - Creazione APP, cofinanziamento Bando UE - Hosting sito, posta, newsletter e PEC Inserimento webcam in strutture Parco Acquisto nuovo software per gestione documentale.	148.122	Incremento visite sito internet (%)	10	0
								E2a2	Gran Paradiso 2.0 - Un nuovo progetto Servizio civile	Per la primavera del 2014 è previsto l'inserimento dei due volontari selezionati nell'ambito dell'ultimo progetto di servizio civile "Gran Paradiso 2.0" presentato in collaborazione con la Città di Torino - Gli obiettivi del progetto sono: Migliorare la comunicazione sul web e sugli altri canali, anche in ottica di aggregazione degli utenti (locali, turisti, etc.) sui social network; Ideare e pianificare la realizzazione di una linea di gadget eco-compatibili dedicati al Parco. i due volontari presteranno servizio presso la sede di Torino per un anno, per 30 ore tot. cad. a settimana, ricevendo un compenso mensile di € 433 a carico dell'Ufficio Centrale di Roma, ed un rimborso per buoni pasto a carico dell'Ente	3.000	N° volontari gestiti	2	0

E2

Raccontare il Parco agli altri

E2b	Miglioramento della visibilità del Parco	Produzione materiale informativo per il pubblico riguardante temi conservazionistici, indirizzo dei comportamenti, sostegno e cono-scenza del parco, servizi turistici, iniziative e progetti Riorganizzazione archivi e biblioteca per fruizione pubblica	Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	11	0	E2b1	Strumenti ed azioni di promozione turistica	Il consolidamento dell'immagine del Parco passa anche attraverso la realizzazione di materiali promozionali, la concessione del logo e la partecipazione a fiere e saloni. Per il 2014 si prevedono: la realizzazione di un pieghevole unico per tutti gli eventi; la realizzazione di strumenti promozionali per gli ambasciatori del Parco; la partecipazione ad alcuni importanti appuntamenti a livello nazionale e internazionale, ad es: ITB di Berlino, Fiera Italia da amare (Torino), Marchè au Fort (Bard) più alcune iniziative minori. Si opererà per la preparazione del 2015, che prevede due importanti appuntamenti: Expo a Milano e Torino capitale dello sport.	23.000	N° brochure unica	1	0
						E2b2	Progetto senior civico – Biblioteca – Fotoarchivio – Archivio video – Archivio storico	Proseguizione Progetto "Senior Civico" avviato nell'anno 2010 in collaborazione con la Città di Torino, con il supporto dei volontari inseriti nei progetti del Servizio AAGG: - Informatizzazione dell'archivio documentale storico e diari GP - Informatizzazione dell'archivio fotografico, restauro delle foto, resa pubblica delle immagini - Informatizzazione dell'archivio audio – video, resa pubblica e commercializzazione materiale - Riorganizzazione biblioteca, con apertura al pubblico ed alla rete biblioteche on line	0	N° volontari gestiti	10	0
						E2c1	Progettazione e realizzazione attività congiunte con gli enti del territorio	L'organizzazione di eventi nel Parco terrà conto dei seguenti indirizzi strategici: pochi eventi significativi promossi in un unico calendario; creare un nuovo festival sul versante piemontese sul tema della musica; potenziare la promozione del parco fuori dal territorio; promuovere ricerca, divulgazione ed educazione ambientale; intercettare gruppi già organizzati; potenziare la visibilità della Valsavarenche 100% natura protetta; potenziare la visibilità del Gran Paradiso International Filmfestival. In accordo con gli operatori locali si cercherà di dare visibilità a tutte le valli e alle principali località, coerentemente con le loro caratteristiche e vocazioni.	73.800	% di soddisfazione partecipanti	75	0
E2d	Convegni e congressi	Incontro annuale Gruppo Stambecco Europa (att. Interreg). Partecipazione a convegni su specie protette, biodiversità e conservazione.	% lavori presentati	80	0	E2d1	Partecipazione a congressi	Attraverso la partecipazione a momenti di divulgazione scientifica (congressi e convegni) ci si prefigge di far conoscere alla comunità scientifica nazionale ed internazionale le azioni di ricerca e di conservazione svolte nel e dal Parco. Azione pluriennale, svolta con sole risorse interne. Le spese sono relative alla realizzazione dei supporti da esporre ai convegni.	500	% lavori presentati	80	0

E2e	Comunicazione scientifica	Pubblicazione del Journal of Mountain Ecology. Implementazione siti scientifici e del Gruppo Stambecco Europa.	N° manoscritti processati	3	0	E2e1	Gestione e redazione della rivista Journal of Mountain Ecology	*Obiettivo è la prosecuzione della Rivista scientifica del PNGP, Journal of Mountain Ecology. Ci si prefigge la raccolta di manoscritti di nuovi ricercatori e studenti di dottorato e di tesi. Azione pluriennale, svolta con sole risorse interne e con costi rivolti alla gestione degli impaginati, alla stampa di un ridotto numero di copie e alla messa on-line dei manoscritti. Nel 2014 ci si prefigge di raccogliere e preparare almeno 3 nuovi manoscritti. "	8.000	N° manoscritti processati	3	0
E2f	Bilancio sociale	Esplicitazione della missione del Parco, del quadro di priorità strategiche, dei temi chiave, del suo funzionamento, rendicontazione delle attività realizzate, delle risorse allocate, dei risultati prodotti e degli effetti ottenuti. Versione di sintesi per la divulgazione.	N° bilanci on line	1	0	E2f1	Redazione del bilancio di sostenibilità del parco on line	Il bilancio di sostenibilità è lo strumento con cui viene esposto il resoconto delle scelte e delle azioni messe in atto nei confronti degli interlocutori esterni ed interni al parco. L'azione prevede la pubblicazione on line e la diffusione del bilancio.	10.000	N° bilanci on line	1	0



**PIANO PERFORMANCE 2014-2016 Stato di attuazione al 31.3.2014**

Audit

Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Servizio competente	Stato avanzamento al 31.3.2014 Descrizione e cause di scostamento	Variazioni budget	Indice ed eventuali cambiamenti suggeriti (rossi)	Target ed eventuali cambiamenti (rossi)	Risultato I trim	Risultato II trim	Risultato III trim	Risultato IV trim	Target raggiunto (progressivo)	Grado raggiungimento (vs,v,vc,a,r) * vedi in fondo alla pagina	Somme impegnate nel I trim	Somme impegnate nel II trim	Somme impegnate nel III trim	Somme impegnate nel IV trim	Somme impegnate nell'anno	Somme impegnate per Obiettivo strategico
A1a1	Revisione pianta organica secondo disposizioni di legge. Regolamentazione ed riorganizzazione dei servizi	Riorganizzazione dei servizi dell'Ente e stesura regolamento organico.	Direzione-Ottino			N° documenti elaborati	1					0	r					0	
A1b1	Elaborazione stipendi e contributi previdenziali e assistenziali	Gestione: rilevazione presenze, retribuzione dipendenti e collaboratori, infortuni, certificati di malattia e visite fiscali. Monitoraggio assenze con pubblicazione sul sito web e comunicazione alla Funzione Pubblica.	Amm-Mocci			N° cedolini elaborati (84 dipp.)	1092					0	r					0	
A1b2	Visite mediche personale dipendente	Visite mediche al personale dipendente	Amm-Mocci			N° visite mediche obbligatorie	5					0	r					0	
A1b3	Dichiarazioni annuali	Elaborazione autoliquidazione dei premi INAIL, redazione modelli CUD, redazione dichiarazione sostituiti d'imposta Mod. 770 e procedure di invio telematico all'Amministrazione finanziaria, Certificazione Compensi a Terzi, controllo e inserimento risultanze MOD.730	Amm-Mocci			N° modelli fiscali elaborati	195					0	r					0	
A1b4	Rilevazioni annuali telematiche	Gestione,elaborazione e invio telematico tramite SICO: allegati spese personale al bilancio di previsione, Conto Annuale, rilevazione GEDAP (deleghe sindacali), rilevazione permessi sindacali.	Amm-Mocci			N° modelli elaborati	4					0	r					0	
A1b5	Applicazione normative, CCNL.	Aggiornamento legislativo e normativo, interpretazione ed applicazione dei CCNL al personale dipendente. Predisposizione atti connessi alla gestione del personale.	Amm-Mocci			N° atti redatti	160					0	r					0	
A1b6	Gestione dati performance	Raccolta dati per la misurazione e la valutazione della performance individuale.	Amm-Mocci			N° dipendenti formati	84					0	r					0	
A1b7	Regolamentazione procedure accesso all'impiego	Revisione regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego	Amm-Mocci			N° regolamenti elaborati	1					0	r					0	
A1b8	Revisione modulistica per il personale	Revisione modulistica per i dipendenti da utilizzare tramite intranet	Amm-Mocci			N° moduli rivisti	7					0	r					0	
A1b9	Creazione archivio digitale fascicoli del personale	Avvio digitalizzazione dei fascicoli del personale	Amm.-Mocci			% fascicoli personale informatizzati	10					0	r					0	
A1c1	Attuazione regolamento armi	Approvazione da parte degli Organi di indirizzo della regolamentazione per l'accertamento all'idoneità allo svolgimento dei ruoli di P.S. da parte del personale guarda parco.	Direzione-Ottino			N° regolamenti idoneità	1					0	r					0	
A1e1	Formazione personale dipendente	Attività di formazione per l'aggiornamento professionale del personale anche con formazione specifica quale approfondimento giuridico, amministrativo, aggiornamento in materia di grafica e foto, di comunicazione e ufficio stampa, di relazioni con il pubblico secondo le risorse disponibili. Attivazione corsi per la formazione obbligatoria RLS. Partecipazione a convegni e seminari.	Amm-Mocci			N° dipendenti formati	83					0	r					0	
A1e2	Scuola dei guarda parco	Formazione del personale. Utilizzo di risorse interne ed esterne per migliorare la professionalità Per quanto attiene il personale di Sorveglianza impegnato l'attività consisterà nella rendicontazione ed illustrazione delle problematiche emerse con suggerimento di possibili soluzioni e migliorie relativamente alla raccolta di dati su flora, fauna, glaciologia, utilizzo palmari ed altre attività di raccolta dati, nonché formazione cinofila. Professionalità esterne effettueranno la formazione relativamente a: Nivologia e valanghe e maneggio armi.	Sorv.-Cerise			Presentazione attività raccolta dati	6					0	r					0	

A1f1	Acquisto vestiario, scarponi e occhiali per il Servizio di Sorveglianza	Gestione degli appalti. Gestione delle schede vestiario, scarponi e occhiali. Assegnazione del materiale.	Sorv.-Cerise			% guardie equipaggiate sul totale	95	Audit				0	r					0	
A1g1	Adempimenti per la prevenzione e la protezione dai rischi.	In adempimento a quanto previsto dal D.lgs. 9 aprile 2008, n.81 saranno svolte le azioni necessarie per migliorare la sicurezza complessiva del personale dipendente. A tal fine verranno riesaminati : a) il documento di valutazione dei rischi; b) l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria; c) i criteri di scelta, le caratteristiche tecniche e l'efficacia dei dispositivi di protezione individuale; d) i programmi di informazione e formazione dei dirigenti, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.	Direzione-Ottino			N° riunioni sicurezza	1					0	r					0	
A1g2	Piano di azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità e lotta contro il mobbing	Redazione di un piano che ai sensi dell'art.48 del D.lgs.198/06: - tuteli l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni, - garantisca il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale, - promuova le pari opportunità in materia di formazione, aggiornamento e qualificazione professionale, - faciliti l'utilizzo di forme di flessibilità orarie per superare le situazioni di disagio. Per la prevenzione di situazioni ascrivibili al "mobbing" viene prevista l'approvazione di un codice di condotta per la prevenzione e la lotta contro il mobbing e l'istituzione del Consigliere di fiducia.	Direzione-Ottino			N° piani anti-discriminazioni	2					0	r					0	
A1g3	Attività di assistenza per il benessere organizzativo dei dipendenti	Prosecuzione, in quanto compatibile con le iniziative volte alla mobilità sostenibile, dell'iniziativa per l'acquisto dei bonus per i titoli di viaggio dei lavoratori. Si prevede la realizzazione di interventi legati all'attuazione dell'art. 29 del decreto 150/2009 finalizzati alla valorizzazione delle professionalità, quali ad es. accesso a percorsi di alta formazione universitaria dei dipendenti.	Aagg.-Pagnotto			Diminuzione emissioni CO2 (N° kg)	6460					0	r					0	0
A2a1	Supporto giuridico amministrativo agli Organi	Supporto attività Organi e Direzione - Controllo atti e iter procedimenti amministrativi	Aagg.-Mosso			% atti CD controllati rispetto a quelli approvati dal Ministero controllore	90					0	r					0	
A2a2	Servizi generali, attività di front office - ausilio ai servizi	Gestione Segreteria e Front Office sede di Torino-URP - Prosecuzione riorganizzazione archivio - Supporto attività altri servizi - Gestione cassa economale Torino, incluse vendite. Nell'ambito del supporto agli altri servizi una quota rilevante di attività è relativa alla revisione della dotazione organica e riorganizzazione, di cui alla voce A1a, su cui, a seguito delle ultime normative di riduzione, è forte la condivisione con il Servizio Amministrativo.	Aagg.-Mosso			Tempo (GG) rilascio atti	15					0	r					0	
A2a3	Contenziosi	Svolgimento delle attività istruttorie e procedurali relative ai contenziosi Civili, Penali ed Amministrativi	Aagg.-Mosso,Pagnotto			Tempo medio risposta ai ricorsi (GG)	10					0	r					0	
A2a4	Attività varie di coordinamento, informazione e collaborazione tra i diversi Organi dell'Ente Parco, Ministeri e Servizi interni.	Collaborazione, trasmissione dati ed assistenza con i diversi Organi dell'Ente ed in particolare: Organi di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Corte dei Conti, referenti Ministeri Ambiente, Economia e Finanze, Servizi interni.	Amm.-Carta			N° riunioni	8					0	r					0	
A2b1	Front office, protocollo e archiviazione sede Aosta	Gestione front office, centralino, protocollo e archiviazione documenti cartacei ed informatici sede Aosta.	Amm.-Mocci			N° protocolli	2000					0	r					0	
A2b2	Approvvigionamento beni e servizi generici	1) Locazione sede Torino, affitti immobili 2) Servizio pulizia sede Torino, spese condominiali e vigilanza locali 3) Acquisto beni consumo 4) Noleggio automezzi Torino 5) Assistenza PC sedi, noleggio fotocopiatrice Torino, manutenzione rete radio sorveglianza 6) Manutenzione protocollo e fornitura software gestione magazzino gadget 7) Liquidazione danni fauna 8) Fornitura libri biblioteca	Aagg.-Pagnotto			% Pratiche evase entro 30 gg	90					0	r					0	



A2c1	Redazione bilancio di previsione, conto consuntivo e variazioni di bilancio.	Raccolta indicazioni tecniche politiche, obblighi di legge, stesura bilancio di previsione, stesura conto consuntivo, variazioni di bilancio e variazioni compensative. Verifiche di cassa tramite monitoraggio codici SIOPE. Invio stampe ed allegati agli organi competenti secondo DPR 97/2003	Amm.-Carta			N° approvazioni attività bilancio	9					0	r					0	
A2c2	Sistemi integrati di gestione di contabilità finanziaria, patrimonio e performance	Sistemi integrati di gestione con il nuovo programma di contabilità finanziaria, piano performance e bilancio di previsione. Supporto ai Servizi per la gestione amministrativo contabile.	Amm.-Carta			% somme impegnate sulla competenza assestata	75					0	r					0	
A2c3	Ciclo della performance	L'attività prevede la redazione del piano di performance, la sua attuazione, misurazione, monitoraggio attraverso audit periodici e la stesura della relazione finale. Prevede altresì la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale.	Amm.-Carta			% di obiettivi operativi completamente raggiunti	80					0	r					0	
A2c4	Gestione fatture, impegni, emissione mandati e reversali, CIG e DURC	Gestione pagamenti ed incassi, fatture, impegni, emissione mandati e reversali. Richieste per tutti i servizi dell'Ente Parco di CIG e DURC	Amm.-Carta			N° mandati + reversali	1900					0	r					0	
A2c5	Anagrafe delle Prestazioni Consulenti e Dipendenti	Comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni di tutti gli incarichi affidati dall'Ente ai pubblici dipendenti e a collaboratori esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001.	Amm.-Mocci			N° mandati + reversali	40					0	r					0	
A2c6	Rendicontazione finanziamenti di lavori pubblici e altri contributi	Rendicontazione amministrativa dei finanziamenti di lavori pubblici, progetti della comunità europea e altri contributi.	Amm.-Carta			N° progetti seguiti	8					0	r					0	
A2d1	Procedure di acquisti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria tramite cottimo fiduciario, procedure ristrette e acquisti tramite il portale della P.A.	Procedure di acquisti di forniture e servizi sotto soglia comunitaria tramite cottimo fiduciario o procedure ristrette. Acquisti di forniture e servizi in economia di interesse comune a più Servizi tramite i portali della P.A. tramite gli strumenti della centrale unica di committenza nazionale e regionale e del mercato elettronico.	Amm.-Carta			N° acquisti forniture e servizi	10					0	r					0	
A2d2	Aggiornamento procedure contratti per forniture e servizi	Aggiornamento, tramite siti e corsi dedicati, sulle recenti novità normative sui contratti della Pubblica Amministrazione. Verifica e comunicazione procedure contratti di acquisto forniture e servizi in modo da coadiuvare e uniformare le attività di tutti i Servizi dell'Ente Parco.	Amm.-Carta			N° comunicazioni interne e corsi	1					0	r					0	
A2d3	Invii telematici: Istat - Comunicazione all'anagrafe tributaria	Rilevazione telematica del Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite indagine Istat dei prezzi relativi a beni e servizi per le pubbliche amministrazioni. Trasmissione telematica all'anagrafe tributaria dell'agenzia delle entrate degli estremi dei contratti di appalto, somministrazione e di trasporto, conclusi mediante scrittura privata e non registrati, superiori a euro 10.329,00.	Amm.-Carta			N° invii Istat	1					0	r					0	
A2d4	Trasporti ai casotti di materiale e viveri per la permanenza estiva.	Trasporti con elicottero e a dorso di mulo per rifornire i casotti in quota e permettere agli operatori del Servizio di Sorveglianza una permanenza funzionale ed efficiente.	Sorv.-Cerise			% casotti riforniti	90					0	r					0	
A2e1	Produzione ed acquisto di gadget per rivendita - Ricerca e sviluppo iniziative di finanziamento	Incremento entrate Ente attraverso iniziative varie (studio, realizzazione e vendita gadget, vendita pubblicazioni, cartografie, DVD, filmati, fotografie e video effettuati nel Parco - Vendita spazi pubblicitari su riviste, grafica ecc. - Prosecuzione iniziativa del 5 per mille IRPEF al Parco	Aagg.-Mosso			Euro incremento entrate Ente	23000					0	r					0	
A2g1	Gestione amministrativa di strutture di proprietà dell'Ente da affidare a terzi	Gestione amministrativa delle strutture di proprietà affidate a terzi	Amm.-Carta			N° strutture affidate	1					0	r					0	
A2h1	Certificazione ambientale	L'azione prevede il mantenimento delle Certificazioni ISO 14001 e EMAS: - svolgimento attività secondo procedure SGA; - procedure di adeguamento dell'Ente; - operazioni di audit di certificazione. Si persegue la ottimizzazione della gestione delle attività dell'Ente e l'attuazione con maggiore efficacia delle azioni istituzionali di gestione, conservazione e valorizzazione degli aspetti naturalistici, territoriali e culturali del Parco. Promozione Ecolabel e EMAS presso operatori, comuni e enti gestori parchi.	Direzione-Ottino			N° audit ente certificazione superati	1					0	r					0	0

A3a1	Manutenzioni ordinarie e periodiche	L'obiettivo operativo comprende le manutenzioni ordinarie e periodiche edili e impiantistiche dei circa 90 fabbricati in dotazione al Parco, compresi gli adeguamenti alle norme di settore e le riparazioni ed interventi urgenti. Gli interventi vengono in parte effettuati in economia diretta dall'operatore dell'ufficio tecnico e in parte affidati in economia ad operatori esterni. Nel 2014 si affiderà un servizio di manutenzione ordinaria degli immobili. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice.	Tecnico-Consentino			N° interventi manutentivi	100	Audit				0	r					0
A3a2	Interventi di manutenzione straordinaria sulla strada d'accesso al Giardino botanico alpino Paradisia nel comune di Cogne (Ao).	Sono indispensabili interventi che migliorino l'accesso al Giardino botanico di Paradisia. In considerazione del valore del contesto ambientale in cui si andrà a realizzare l'opera si eviterà l'impiego tradizionale di un normale conglomerato bituminoso, in favore di prodotti con maggiori caratteristiche di ecocompatibilità, in grado però di resistere in situazioni critiche. E' prevista la stesura di un DPP a cura del Rup. Sono previsti un incarico di progettazione esterno e un incarico per la verifica della progettazione. Successivamente si procederà con la gara e l'affidamento dei lavori.	Tecnico - Rosai			Progettazione esecutiva approvata	1					0	r					0
A3a3	Lavori di manutenzione straordinaria sulla copertura della sede della Valle di Cogne (Ao)	L'azione riguarda gli interventi da effettuarsi sulla copertura della sede della Valle di Cogne e comprende l'ultimazione della progettazione redatta internamente e la redazione dei documenti di gara. Successivamente si procederà con il cottimo fiduciario, quale procedura di affidamento dei lavori. Sarà necessario un incarico per la verifica della progettazione. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice.	Tecnico - Rosai			Progettazione esecutiva approvata	1					0	r					0
A3a4	Interventi di manutenzioni straordinarie - varie	Nel 2014 l'azione riguarderà In particolare gli interventi atti a implementare l'uso di energie rinnovabili come: casotto Herbetet: sostituzione collettore solare e boiler, installazione pannelli fotovoltaici a Levionaz, Vaudalettaz, Orvieille. Sostituzione caldaia a Arcando. Verifiche per l'eventuale sostituzione caldaia esistente a biodiesel con equivalente a pellets a Noasca e a Paradisia. E' previsto un incarico esterno per l'individuazione e la quantificazione dell'intervento necessario sulla struttura di copertura della Fucina di Ronco. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice.	Tecnico-Rosai			N° pratiche affidamenti	3					0	r					0
A3a5	Manutenzione sedi, infrastrutture ed attrezzature	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture di pertinenza al servizio di sorveglianza: casotti, sedi di valle, camai, recinti, piccole attrezzature, automezzi, apparati informatici.	Sorv.-Cerise			% ore manutenzione effettuata rispetto al programmato	90					0	r					0

A3a6	Manutenzione della rete sentieristica di accesso ai casotti.	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture di pertinenza al servizio di sorveglianza: sentieri.	Sorv.-Cerise			Indice quali-quantitativo di manutenzione della rete sentieristica	320	Audit									0	r									0
A3b1	Accatastamenti fabbricati rurali e il pre-allineamento di atti non volturati relativi a terreni.	Nel 2014 si proseguirà l'azione con l'obiettivo di ottemperare a quanto prescritto dall'art. 13 comma 1 del D.L. 201/2011. Dopo aver eliminato i ruderi, sarà possibile individuare i fabbricati rurali per cui è necessario effettuare il passaggio al catasto edilizio urbano. E' previsto un incarico professionale esterno per gli accatastamenti necessari da affidare con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice dei Contratti. Nel frattempo saranno analizzati i fabbricati in comproprietà per determinarne la quota dei diritti. Si procederà anche con l'individuazione e il preallineamento di atti non volturati dei terreni.	Tecnico-Carnicella			N° ruderi da dichiarare	6																				0
A3b2	Agibilità strutture	Nel 2014 continuerà la regolarizzazione delle pratiche di agibilità presso i rispettivi uffici comunali in adempimento a quanto previsto nella concessione dei beni ex ASFD da parte della Valle d'Aosta e a quanto prescritto dalla attuazione del programma operativo per la realizzazione di un sistema di gestione ambientale conforme ai requisiti della norma ISO 14001 ed EMAS. Proseguirà la presentazione delle pratiche nella Valle di Cogne, in quella di Rhêmes e nella Valsavarenche.	Tecnico-Carnicella			N° pratiche presentate	6																				0
A3b3	Creazione di un sistema di dati informatizzato per la gestione tecnica del patrimonio immobiliare	Con l'ausilio di un software gratuito di cloud storage multiplatforma si raggiungerà l'obiettivo di creare un unico centro di raccolta dati relativo al patrimonio immobiliare, informatizzato e aggiornabile in tempo reale dagli utenti abilitati dell'Ufficio tecnico. In un'ottica futura, risolti alcuni problemi tecnico informatici, i dati saranno potenzialmente accessibili ai colleghi che ne avessero bisogno. Nel 2014, utilizzando un database, si imposterà il sistema e si inizierà con l'inserimento dei dati verificando di volta in volta l'efficacia della multiaccessibilità e dell'aggiornamento in tempo reale.	Tecnico - Consentino			N° utenti finali autorizzati ad accedere alla consultazione dati del patrimonio	8																				0
A3b4	Gestione tecnica dei dati del patrimonio immobiliare per adempimenti tributari	L'azione prevede l'aggiornamento dei dati patrimoniali finalizzati alla trasmissione al Ministero dell'Economia e al pagamento dell'Imu curato dal Servizio Amministrativo. Nel 2014, inoltre sarà necessario impostare i dati occorrenti al Servizio Amministrativo per il pagamento della IUC (Imu, Tari e Tasi), in accordo con gli Uffici Tributi dei 12 comuni, sul territorio dei quali sono presenti immobili in dotazione all'Ente.	Tecnico-Carnicella			N° tabelle aggiornate relative a 90 fabbricati	3																				0

A3c1	Ciclo dei lavori pubblici	Attività permanente di gestione della filiera tecnica dei lavori pubblici e dei contratti. Adempimenti del responsabile unico del procedimento e del suo ufficio ai sensi del Codice dei contratti pubblici e relativo Regolamento di attuazione. Proposte al responsabile della Programmazione per i necessari aggiornamenti al Programma triennale dei lavori pubblici. Previsione di incarichi per supporti o servizi.	Tecnico-Tompetrini		Adozione programma triennale lavori pubblici	2	Audit				0	r					0	
A3d1	Sedi	Nel 2013 sono state esposte alla G. E. con una relazione approfondita, ipotesi progettuali e tabelle riepilogative dei costi e 4 proposte immobiliari ritenute funzionali alle esigenze dell'ente per la sede di Torino. Sulla base del confronto dei costi di locazione e gestione per le diverse proposte ed eventuali nuove si valuterà il trasferimento dall'attuale sede o il mantenimento qualora venissero formulate riduzioni di canone.	Direzione-Ottino		% riduzione canone	10					0	r					0	
A3d2	Realizzazione nuovo casotto nel comune di Valprato Soana (To).	Nel 2014 si prevede l'acquisto di un terreno finalizzato alla costruzione di un nuovo casotto in Val Soana. Occorrerà predisporre la documentazione per ottenere il parere di congruità dell'Agenzia del Demanio relativo alla stima del terreno. Sarà necessario l'affidamento di incarichi professionali per la stima del terreno, i rilievi e i frazionamenti e per l'atto notarile. Gli incarichi professionali saranno affidati con la procedura prevista dall'art. 125 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici". E' prevista la redazione interna del documento preliminare alla progettazione per la realizzazione del casotto.	Tecnico-Rosai		N° terreni acquistati	1					0	r					0	
A3e1	Gestione amministrativa beni mobili ed immobili	Inserimento in inventario dei beni mobili di nuova acquisizione, spostamento, dismissione cespiti, calcolo ammortamenti. Aggiornamento in inventario dei valori dei beni immobili di proprietà del PNGP. Invii telematici ai Ministeri che ne fanno richiesta e versamento tassa sugli immobili a seguito verifiche effettuate dal Servizio Tecnico.	Amm.-Carta		N° inserimento beni mobili	70					0	r					0	
A3e2	Parco automezzi	Gestione parco automezzi dell'Ente: controllo libretti di marcia, scadenza bolli, gestione carte carburante, gestione telepass, trimestrali consumo carburante	Amm.-Carta		N° rendiconti trimestrali carburante	4					0	r					0	0
A4a1	Diploma Europeo	Il diploma europeo non è per sua natura definitivo: è rilasciato per un periodo di cinque anni ed è rinnovabile. Può essere ritirato se la situazione nel sito si è deteriorata. Ogni anno pertanto deve essere presentata una relazione sullo stato del sito e illustrato lo stato di attuazione delle condizioni poste per il rilascio. L'azione prevede la redazione di tale relazione.	Direzione-Ottino		N° relazioni	1					0	r					0	

A4b1	Partecipazione alle azioni della Rete delle Aree Protette Alpine	Adesione alla Rete delle Aree Protette Alpine (ALPARC) nella sua nuova forma di Associazione secondo il diritto francese con riconoscimento del ruolo di utilità pubblica. Rapporti con la Rete nell'ambito dei gruppi di lavoro Turismo sostenibile-educazione, Comunicazione comune, Grandi ungulati, Grandi carnivori, Savoir faire tecnico e costruzioni sostenibili. Partecipazione alla definizione delle strategie e alla gestione della rete attraverso la presenza del Direttore alle attività del Comitato di indirizzo internazionale. Prevista l'organizzazione di un workshop sulla biodiversità.	Direzione-Ottino			N° incontri	3	Audit			0	r					0	
A4c1	Azioni con il Parc national de la Vanoise	Nell'ambito del gemellaggio e della attuazione della Carta di buon vicinato con il PN Vanoise è previsto lo scambio di personale e la progettazione per attività comuni.	Direzione-Ottino			N° incontri bil.	2				0	r					0	
A4d1	Attività in rete in ambito turistico ed educativo	Rapporti di collaborazione con Alparc (gruppo di educazione ambientale), Parco Nazionale Vanoise (progetti turistici comuni), Parco Nazionale Foreste Casentinesi (scambio informazioni sulla gestione del turismo), Parco del MontAvic (Progetto Winther School con Scuola Holden). Eventuale partecipazione all'incontro nazionale sul volontariato a Firenze. Gestione tecnica delle postazioni di ViVialp.	Turistico-Ed.amb.-Fedrighini			% spesa Vivialp effettuata	100				0	r					0	
A4e1	Rafforzamento rapporti con aree protette internazionali e Corpo forestale valdostano e confronto sportivo	Gli incontri a livello internazionale e locale con aree protette e Corpo forestale sono utili sia per trasmettere informazioni e conoscenza, sia per favorire i rapporti tra gli enti. A tale fine sono previsti la partecipazione al Trofeo Danilo Re, promosso dalla Rete delle Aree Protette Alpine e una competizione sportiva che celebra il rapporto collaborativo tra PNGP e CFV. La prima manifestazione si sviluppa attorno ad un incontro tematico che è occasione di presentazione dell'attività comune con il Parc National de la vanoise mentre a latere si svolge una competizione di sci alpinismo, slalom gigante, fondo e tiro. Per la seconda, si prevede la collaborazione all'organizzazione e la partecipazione alle gare di alcune squadre di dipendenti.	Sorv.-Cerise			N° incontri	2				0	r					0	
A4f1	Collaborazione con altre Aree protette e con soggetti portatori di interessi assimilabili a quelli del Parco.	Nel corso dell'anno si considereranno le richieste di collaborazione provenienti da titolari di funzioni affini al Parco per implementare azioni dell'Ente e valutare esperienze, offerte di collaborazione, ricerca di risorse finanziarie. In particolare sono attese visite di aree protette estere ed italiane nell'ambito di progetti internazionali, sono da prevedersi la collaborazione con Fondation Grand Paradis per la gestione di tematiche turistiche (partecipazione alle sedute di Comitato esecutivo) e con UISP per la gestione di attività sportive sostenibili.	Direzione-Ottino			N° incontri	10				0	r					0	0
B1a1	Convenzione impianti idroelettrici	Le norme tecniche di attuazione del Piano del Parco prevedono l'indirizzo di assicurare il controllo dell'utilizzazione delle acque per la produzione di energia elettrica al fine di garantire il deflusso minimo vitale e la conservazione degli habitat e della biodiversità. Lo scorso anno è stata redatta una bozza di convenzione con Iren, per la rinegoziazione dei rapporti economici, procedurali ed ambientali legati alle opere idroelettriche costruite nell'area protetta. Si prevede una trattativa per la definizione di un testo	Direzione-Ottino			N° convenzioni approvate	1				0	r					0	
B1b1	Carta degli habitat in scala 1:2000 e Carta degli habitat in scala 1:10000 (versante piemontese)	Produzione della carta degli habitat del PNGP con la fotointerpretazione di foto aeree IR e al visibile. Questo tipo di cartografie cerca di rappresentare gli habitat, classificati secondo la Direttiva 43/92, presenti sul territorio con due gradi di dettaglio, in scala 1:2000 e 1:10000. Questa metodologia non consente tuttavia di avere la reale estensione di ciascun habitat in quanto in natura questi si trovano per lo più a mosaico per cui sono necessari degli accorpamenti (tipologie di habitat). La carta in scala 1:10000 sarà terminata con l'attribuzione delle tipologie per il versante piemontese, mentre per quella in scala 1:2000 i tempi di realizzazione sono più lunghi in quanto sono necessarie verifiche puntuali sul territorio.	Bot.-Poggio			% di superficie del Parco attribuita alle categorie di habitat	18				0	r					0	

B1c1	Fenologia forestale	Dal 2009 il Parco attua osservazioni sulla fenologia forestale, collaborando con la rete fenologica europea Phenoclim e con quella dei Parchi del Piemonte. Si effettuano rilievi sulle diverse fasi fenologiche di 7 diverse specie arboree in ogni valle con 15 siti di osservazione in totale. Il Servizio Botanico coordina il gruppo di lavoro di GP che effettua le osservazioni con attività di formazione, di produzione del materiale necessario, di controllo, verifica ed elaborazione dei dati, di controllo delle 5 stazioni meteorologiche installate.	Bot.-Poggio		% dati forniti elaborati sui dati posti a target	100	Audit			0	r					0
B1c2	Fenologia dei pascoli	Se la fenologia delle specie arboree è da lungo tempo studiata, quella delle specie erbacee dei pascoli poco o nulla. Il Parco, partecipando a due progetti Interreg - "Phenoalp" (2009-2011) e "e-PHENO" (2013-2014), ha adottato una metodologia di rilevamento delle fenologia vegetativa e riproduttiva di 7 specie erbacee e arbustive tipiche delle praterie di quota, con osservazioni di campo effettuate da GP e acquisizione di dati tramite sensori NDVI e di immagini con webcam. E' stato predisposto un unico sito in Valsavarenche, località Orvieille a 2300 m di quota. Il Servizio Botanico coordina il gruppo di lavoro, raccoglie, valida e predispone i dati bruti per l'elaborazione.	Bot.-Poggio		N° dati raccolti e verificati	1500			0	r						0
B1c3	Controllo stazioni di fenologia dei pascoli e forestale	Fen. forestale: serie di sopralluoghi nei siti predisposti per individuare le diverse fasi fenologiche vegetative/riproduttive delle specie monitorate, effettuati da un unico operatore una volta a settimana per ogni sito. Il periodo, variabile a seconda delle specie generalmente tra febbraio e novembre, con interruzione in estate. Si prevedono: 2 gp per valle x 12 sopralluoghi cad. x 2 ore a sopralluogo - totale di 240 ore Fen. dei pascoli serie di sopralluoghi nel sito di Orvieille per le misurazioni sulle fasi fenologiche riproduttive delle piante monitorate da effettuati da un unico operatore una volta a settimana sui tre buffer. Periodo da fine maggio a settembre.	Sorv.-Cerise		% sopralluoghi effettuati sui previsti	90			0	r						0
B1e1	Censimento della flora e della vegetazione – Banca dati FloraPNGP e Banca dati Ambienti	Si intende incrementare la banca dati floristica del Parco con l'inserimento di dati ottenuti da osservazioni di campagna sui due versanti. Con le uscite sul territorio si provvede, in caso di riscontro di habitat ancora non segnalati, all'aggiornamento della banca dati Ambienti (presenza/assenza Habitat Natura 2000). Anche nel 2013 sono stati pubblicati alcuni importanti studi sulla flora italiana (riguardanti soprattutto la tassonomia) per cui si rendono necessari profondi aggiornamenti della sezione che riguarda la nomenclatura delle specie.	Bot.-Poggio		N° uscite	4			0	r						0
B1e2	Erbario e spermatoteca	I campioni di specie vegetali essiccati (erbario) e di semi (spermatoteca) costituiscono un'importante testimonianza dei dati floristici che vengono raccolti sul territorio. Il Servizio Botanico da tempo raccoglie campioni di piante e semi che, essiccati e opportunamente preparati, vengono conservati, insieme ad altri storici, presso la sede di Paradisia. In passato era già iniziata una revisione parziale della determinazione, della nomenclatura con l'informatizzazione dei dati di raccolta. Si tratta ora di riprendere tale lavoro, assai lungo e complesso, sia per incrementare la banca dati FloraPNGP sia per non perdere un patrimonio storico interessante. Tale operazione richiederà interventi su più anni e la collaborazione di personale esterno.	Bot.-Poggio		N° cartelle erbario revisionate e inserite in banca dati Flora PNGP	100			0	r						0
B1e3	Censimento delle zone umide nel territorio del PNGP - metodologia e protocollo di rilievo, fattibilità dell'azione	Le zone umide (torbiere, paludi, praterie umide, ambienti ripariali) sono habitat con elevata biodiversità che necessitano di attenta gestione e conservazione. Con la fotointerpretazione non sempre si riesce a cartografarle tutte, soprattutto quelle di modeste dimensioni. Si è pensato quindi di procedere ad un censimento delle stesse con rilievi sul terreno. In questa prima fase si vuole predisporre il protocollo di rilevamento con una scheda di facile compilazione che possa essere utilizzata anche dai Gp durante il loro normale servizio di zona. Se tale azione risulterà fattibile senza creare un aggravio di lavoro eccessivo ai Gp negli anni futuri si potrà iniziare il vero censimento di questi habitat su tutto il territorio del Parco.	Bot.-Poggio		N. protocolli e scheda rilievo zone umide	1			0	r						0

B1e4	Creazione di una banca dati con software open-source per la gestione dei dati floristici e vegetazionali del Parco Nazionale Gran Paradiso - 3° fase	Con la diffusione sempre più ampia di software free per la gestione e georeferenziazione dei dati, nel 2013 ha preso l'avvio la creazione di una banca dati per la consultazione da parte degli altri servizi dell'Ente dei dati floristici riguardanti le specie di particolare interesse, fornendo la distribuzione sul territorio, aggiornata secondo il grado di conoscenza. Tale strumento consentirà allo stesso tempo anche una più razionale gestione di tutti i dati da parte del Servizio Botanico, con il collegamento a tutte le altre banche dati floristiche esistenti sul territorio delle due regioni e con il SIT del PNGP in fase di attuazione. Nel 2014 verrà attuata la 3° fase del progetto.	Bot.-Poggio			N° banche dati (BD) in open-source funzionante con estensione in webgis in fase sperimentale	1					0	r					0
B1f1	Misurare presenza, distribuzione e densità di nuove specie di vertebrati protetti	L'azione si pone come obiettivo l'attivazione sperimentale di stime di presenza/assenza di specie elusive come i rapaci notturni (Civetta nana) e l'applicazione di nuove metodologie di censimento (Distance-sampling) su Capriolo e Fagiano di monte. L'azione sarà svolta ad opera dei servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio. Nel corso del 2014 si prevede di verificare l'andamento dei dati raccolti nella scorsa stagione e di proseguire il monitoraggio delle specie indicate, attivando la raccolta dei dati su Civetta nana in tutte e 5 le valli. Sono previste prestazioni occasionali e tesi di laurea o rapporti di stage.	Scient.-Bassano			Numero di contatti	20					0	r					0
B1f2	Implementazione banca dati sulla biodiversità animale del Parco e misurazione degli effetti dei cambi climatici	Le azioni saranno svolte secondo il progetto di monitoraggio inviato al Ministero sulla tematica della biodiversità animale. Nel corso del 2014 ci si prefigge di realizzare azioni di monitoraggio su: presenza, distribuzione e stima di densità di galliformi alpini, presenza e distribuzione di anfibi e rettili nelle 5 aree test, effetti delle patologie sulla conservazione dei piccoli mammiferi, nuove metodologie di indagine sulla diversità animale e vegetale con l'uso di nuove tecnologie.	Scient.-Bassano			% attuazione annuale del progetto	95					0	r					0
B1f3	Monitoraggi e raccolta dati	Attività di monitoraggio e raccolta dati: palmari, monitoraggio aquila e gipeto, mappatura sentieri con gps, trofei.	Sorv.-Cerise			% di osservazioni sul previsto	90					0	r					0
B1f4	PSR e Biodiversità. Implementazione banca dati sulla biodiversità animale del Parco e misurazione degli effetti dei cambi climatici	Si prevedono: - per quanto attiene il PSR interventi al Gran Pra e al Dres relativi a sistemazione sentieri e posizionamento paline e bacheche, raccolta pitfall, monitoraggio lepidotteri. Al Dres, inoltre, posizionamento staccionata e recinto ovini. - per quanto attiene la Biodiversità la cattura e riconoscimento lepidotteri nonché la continuazione della determinazione degli uccelli al canto nelle aree individuate	Sorv.-Cerise			N° schede compilate su quelle previste (%)	90					0	r					0
B1g1	Acquisizione informazioni sui siti e sugli effetti delle attività antropiche sulla conservazione	Scopo dell'azione è quello di misurare gli effetti del disturbo del volo degli elicotteri sul comportamento spaziale di maschi di stambecco marcati con collari GPS, seguiti nell'ambito delle azioni previste dall'Interreg GREAT. La raccolta di dati sull'uso dello spazio e del tempo e sugli spostamenti acuti conseguenti al sorvolo di elicotteri potrà fornire indicazioni sulle conseguenze di queste azioni all'interno dell'area protetta e offrirà indicazioni di conservazione concrete.	Scient.-Bassano			% attuazione del progetto	90					0	r					0
B1h1	Campagna monitoraggio colonizzazione periglaciale 2014	Si effettuano censimenti per il monitoraggio della flora colonizzatrice delle aree lasciate libere dalla retrazione glaciale con particolare attenzione alla messa a punto di una metodologia standardizzata essendo le realtà geomorfologiche dei diversi ghiacciai presi in esame assai diverse. Per i rilievi si utilizzano, i palmari in dotazione ai GP. Si intende iniziare quest'anno anche un'analisi quantitativa della colonizzazione vegetale con la predisposizione di aree permanenti per le osservazioni; l'azione sarà fatta in fase sperimentale solo su 1-2 ghiacciai sottoposti a monitoraggio.	Bot.-Poggio			N° zone periglaciali controllate	3					0	r					0

B1h2	Rilievo della flora periglaciale	L'azione prevede il monitoraggio e la raccolta di dati sulla flora colonizzatrice delle aree periglaciali di alcuni ghiacciai da parte della sorveglianza. Ghiacciai interessati dai rilievi sono: Lauson, Valeille, Ciardonei, Vaudaletaz e Lavassey Due ghiacciai: Lavassey o Lauson dovranno essere monitorati anche sotto il profilo quantitativo (quadrato permanente).	Sorv.-Cerise			% di attuazione del monitoraggio rispetto al programmato	90	Audit					0	r				0
B1i1	Analisi della presenza e distribuzione dei carnivori predatori	Lo scopo è conoscere la distribuzione e la consistenza dei grandi predatori (del Lupo in particolare) nel Parco. L'azione sarà svolta ad opera dei servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio. La presenza sarà verificata con l'uso di tecniche di rilevamento diretto e indiretto e saranno impiegate anche trappole fotografiche oltre ad indagini bio-molecolari (DNA fecale). Nell'anno 2014 si prevede di individuare lo stato di espansione della specie nel versante piemontese. Sono previste collaborazioni in forma di prestazioni di ricerca, su fondi ordinari e di stage e tesi.	Scient.-Bassano			% dati presenza processati	100						0	r				0
B1m1	Misurazione della presenza di patologie trasmissibili alla fauna selvatica e domestica e di eventuali zoonosi.	Lo scopo è la valutazione della presenza di patologie in grado di condizionare la dinamica delle popolazioni selvatiche e di eventuali zoonosi. L'azione sarà svolta dai servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico-sanitario. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio e della fauna. Per l'anno 2014 si prevede la raccolta di campioni in catture e necroscopie. Sono inoltre previste collaborazioni in forma di tesi di laurea o di stage e convenzioni di ricerca con Università di Torino e Milano e l'IZS-Cermas di Torino e Aosta.	Scient.-Bassano			% campioni analizzati, rispetto al totale dei campioni ritrovati	50						0	r				0
B1o1	Ricerche a lungo termine sull'eco-etologia e sulla biologia di alcune specie protette allo scopo di indirizzare le azioni di conservazione e di protezione.	Gli studi a lungo termine nel PNGP sono finalizzati ad una migliore conoscenza delle seguenti specie: stambecco (area di studio di Levionaz, Valsavarenche), camoscio (area di studio di Bastalon, Orco), marmotta (area di studio di Orveilles, Valsavarenche), scoiattolo rosso (Valle di Cogne), l'aquila reale e il gipeto. Azione pluriennale per definizione, nel corso del 2014 si prevede di mantenere attive le indagini su tutte le specie indicate. Sono previsti coinvolgimenti di Università e di gruppi di ricerca esterni, tramite contributi alla ricerca e acquisti di beni e strumenti. Sono inoltre previste collaborazioni in forma di tesi di laurea o di stage. Formalizzazione del Gruppo Stambecco Italia ed Europa.	Scient.-Bassano			% progetti ricerca attuati	90						0	r				0
B1o2	Catture a scopo di marcatura per indagine su lungo periodo sulla eco-etologia e la biologia di stambecco e marmotta. Monitoraggi faunistici	Riconoscimento individuale di stambecchi e marmotte al fine del loro monitoraggio sul lungo periodo. Si prevede la cattura di 10 stambecchi. Assistenza alle operazioni di cattura marmotte Monitoraggio faunistico civetta nana, fagiano di monte, pernice bianca, capriolo, aquila e gipeto, cinghiale, lupo.	Sorv.-Cerise			N° animali catturati rispetto alle giornate previste	0,9						0	r				0
B1p1	Raccolta dati su eco-etologia e biologia di alcune specie protette allo scopo di indirizzare scelte di gestione e di conservazione. Ricerche a breve termine.	Attivazione di progetti di ricerca di breve termine per la raccolta di dati utili alla conoscenza ed alla conservazione di talune specie, all'implementazione delle conoscenze scientifiche di base ed alla definizione di specifiche azioni di protezione o di controllo. Sono comprese in questo ambito le indagini su: ecologia ed eco-etologia di galliformi alpini e stima di densità del cinghiale attraverso l'uso di foto-trappole e di sistemi di cattura-marcatura-ricattura. Sono previste collaborazioni esterne di ricerca con Università e gruppi di ricerca esterni, con contributi in forma di donazione liberale ai fini di ricerca o di prestazioni occasionali o borse di studio.	Scient.-Bassano			% progetti di ricerca attuati	95						0	r				0



B1q1	Messa in atto di iniziative a finanziamento europeo sulla conservazione della fauna, degli habitat e della biodiversità animale. Progetto LIFE+BIOAQUAE	Nell'ambito del progetto LIFE+BIOAQUAE sono previste diverse azioni di conservazione riferite agli ambienti di acqua dolce. Nel corso del 2014 proseguiranno le azioni di: eradicazione del Salmerino di fontana, progettazione e realizzazione dei sistemi di filtrazione in quota e dell' incubatoio di valle, azioni a favore della Trota marmorata in Valle Soana, azioni di divulgazione. Per quanto attiene l'eradicazione, gli operatori individuati procederanno allo svuotamento dei laghi Dres, Djouan e Nero. Si attiverà anche l'eradicazione del lago Leynir. Sarà progettato e realizzato l'incubatoio di valle destinato alla produzione di trote marmorate da immettere nei corsi d'acqua del Parco.	Scient.-Bassano			% attuazione annuale del progetto	90	Audit				0	r					0
B1q2	Messa in atto di iniziative a finanziamento europeo e regionale sulla conservazione della fauna, degli habitat e della biodiversità animale. Progetto PSR-Biodiversità	Si tratta di un progetto finanziato sul Bando regionale (Regione Piemonte) PSR-Biodiversità finalizzato al mantenimento e ripristino di habitat prioritari, il mantenimento delle diversità vegetale ed animale sui pascoli alpini. Nel corso del 2014 si procederà a: acquisizione dei terreni dell'Arpiat, attivazione delle azioni di ripristino sulle aree umide dell'Arpiat e Gran Piano, attivazione delle azioni di gestione pastorale e di mitigazione delle emissioni azotate e sensibilizzazione delle comunità locali. Sono previste collaborazioni esterne, bandi per lavori di ripristino ambientale di modesta entità, convenzioni con enti di ricerca e affidamenti diretti a esperti del settore.	Scient.-Bassano			% attuazione delle azioni previste nel secondo anno del progetto	90					0	r					0
B1q3	Messa in atto di iniziative a finanziamento europeo: Progetto Interreg GREAT, Grandi erbivori negli ecosistemi alpini in trasformazione	Nell'ambito del progetto Interreg-GREAT, realizzato con il Parco Nazionale Svizzero, sono previste diverse azioni di conservazione riferite a quattro specie principali di ungulati: stambecco, camoscio, cervo e capriolo. Le azioni previste sono finalizzate alla migliore conoscenza in materia di: stime di censimento delle diverse specie, sistemi di conservazione e protezione, divulgazione dell'importanza della conoscenza e della protezione. Il progetto è biennale e siamo al secondo (e ultimo anno) di attività. Nel corso del 2014 (mese di giugno) è prevista la consegna dossier finale del progetto, con la conclusione di tutte le azioni e le attività previste.	Scient.-Bassano			% attuazione delle azioni annuali previste	100					0	r					0
B1q4	Progetto DNA Barcoding	Il PNGP collabora, insieme al PNMA e al Museo di Scienze Naturali della Valle d'Aosta (capofila), al progetto "DNA Barcoding" – Biotecnologie avanzate per lo studio della biodiversità alpina" (2013-2014). Tale progetto si prefigge di intraprendere progetti di ricerca multidisciplinare che sfruttino i dati e le informazioni derivanti da analisi genomiche fini, basate sul sequenziamento del DNA e su marcatori molecolari altamente polimorfici: In particolare il Servizio Botanico partecipa al progetto operativo (PR1) "Creazione della Banca del Germoplasma della Valle d'Aosta, con il supporto della caratterizzazione genetica di specie vegetali di interesse regionale".	Bot.-Poggio			N° specie inserite in banca germoplasma di cui si raccolgono i semi	10					0	r					0
B1q5	Progetto Interreg Alcotra n.227 "E-PHENO-Réseaux phénologiques dans les Alpes"	La fenologia, l'alternarsi delle fasi di sviluppo annuali degli esseri viventi, è influenzata dalle condizioni climatiche stagionali ed è quindi sensibile ai cambiamenti climatici. e-PHENO condivide le conoscenze derivanti dal progetto PhenoALP, ampliando la rete di osservazione fenologica coinvolgendo nuovi attori del territorio di cooperazione e promuovendo il metodo partecipativo adottato per le attività di divulgazione e sensibilizzazione. A questo progetto, che è stato approvato nel gennaio 2013 e che terminerà nel gennaio 2015, partecipano diversi soggetti: Arpa (Valle d'Aosta), come capofila, PNGP e Parco Naturale Mont Avic, come partner italiani, Parc des Ecrins e CREA come partner francesi.	Bot.-Poggio			N° strumenti scientifici acquistati e installati nei siti della fenologia	2					0	r					0
B1r1	Controllo degli apparati glaciali come misura delle trasformazioni climatiche in atto in ambiente alpino	L'azione consiste nel controllo dell'avanzamento/arretramento delle fronti dei ghiacciai del parco, che è conseguenza dell'interazione tra accumulo nevoso e temperature. E' prevista la misurazione frontale di n° 30 ghiacciai e l'esecuzione del bilancio di massa di n° 1 ghiacciaio.	Sorv.-Cerise			% dei ghiacciai misurati su quelli previsti	90					0	r					0

B1r2	Cooperazione con la rete A.I.N.E.V.A., per il monitoraggio meteorologico e nivometrico della Regione Piemonte	La rilevazione dei dati meteorologici e l'effettuazione di stratigrafie del manto sono fondamentali per le strategie di previsione delle valanghe e la prevenzione di incidenti. L'Ente collabora con la rete di rilevazione AINEVA. L'azione prevede misurazioni settimanali della stratigrafia del manto nevoso nella stazione del Nel, osservazioni nivometeo, e profilo del manto nevoso. Necessario acquisire attrezzatura sciistica. A partire da gennaio 2014 è in fase di definizione un accordo con AINEVA VDA. L'accordo prevede l'esecuzione di test di stabilità itineranti al momento non ancora quantificabili.	Sorv.-Cerise			% effettuazione rilievi	90	Audit						0	r					0	
B1s1	Attività di monitoraggio tramite la gestione delle segreterie turistiche	Tre sono gli uffici preposti alla gestione dell'affluenza turistica: una segreteria turistica centrale a Torino e due di versante, che operano anche per l'acquisizione, l'elaborazione e l'analisi dei dati di affluenza, oltreché la gestione dei rapporti con i visitatori prima del loro arrivo nell'area protetta. Da questo momento in poi sarà compito dei centri visitatori gestire l'accoglienza. Costi di gestione segreteria turistica valdostana indicati alla scheda C2c2. Nel 2014 oltre al consueto monitoraggio annuale delle affluenze turistiche, verranno analizzate possibili nuove metodologie di indagine per censire i visitatori e l'indotto economico che questi generano sul territorio.	Turistico-Ed.amb.-Fedrighini			elaborazione di nuove metodologie di indagine	2							0	r					0	
B1t1	Campagna di ricerca di specie botaniche alloctone nel PNGP	Proseguimento censimento qualitativo e quantitativo delle specie botaniche esotiche presenti nel PNGP. Questa azione riguarda soprattutto il territorio del Parco alle quote inferiori e nelle aree di confine, al fine di avere un quadro dell'eventuale presenza di specie alloctone altamente invasive che in altre zone della Valle d'Aosta e del Piemonte stanno causando seri problemi di gestione (Senecio inaequidens, Heracleum mantegazzianum, Budleja davidii, Reynoutria sp., Ambrosia artemisiifolia) e stabilire se esiste necessità di intervento o di monitoraggio. L'azione prevede sopralluoghi ad hoc ma soprattutto l'eventuale rilievo di queste specie nel corso di altre attività.	Bot.-Poggio			N° uscite di controllo sulle specie alloctone	1							0	r					0	
B1u1	Riduzione voli elicottero sul territorio del Parco	Rilevazione e organizzazione dati di autorizzazione al volo ed implementazione banca dati per individuare procedure volte alla diminuzione degli impatti sulla fauna e sulla qualità del soggiorno dei visitatori. Revisione della procedura in atto per l'acquisizione dei dati sulle rotte di volo. Sensibilizzazione all'uso alternativo dei muli per l'approvvigionamento in quota.	Tecnico-Vaschetto			N° cartografie	1							0	r					0	0
B2a1	Ridurre le densità di specie alloctone per ridurre gli impatti sulle attività antropiche.	Nell'ambito del piano pluriennale di controllo della specie Cinghiale, nel corso del 2014, è prevista la verifica sanitaria e biometrica degli animali prelevati, fino al completamento del piano annuale. I prelievi sono destinati alla verifica sanitaria e all'indagine sulla presenza di isotopi radioattivi.	Scient.-Bassano			Percentuale di animali esaminati dal punto di vista ispettivo e sottoposti a prelievo	95							0	r					0	
B2a2	Piano di controllo di specie alloctone	Per il contenimento dei danni arrecati alle colture agricole e foraggere è prevista la riduzione del numero di cinghiali tramite abbattimento di n°150 capi nel triennio 2013 - 2015. Le uscite si svolgono con la partecipazione di due unità di personale per uscita.	Sorv.-Cerise			Efficienza di abbattimento	37							0	r					0	
B2b1	Life - bioacque	Assistenza operazioni di eradicazione del Salvelinus fontinalis con uso di reti ed elettrostorditore nonché cattura e spostamento di trote; sorveglianza dei siti interessati, posa di cartelli dei sentieri previsti				Attuazione attività prevista (%di ore)								0	r					0	

B2e1	Gestione della mortalità invernale e conferimento carcasse ad istituti di ricerca e carni	Si tratta della gestione delle carcasse degli ungulati morti per cause naturali e dello smaltimento dei residui delle necroscopie. Ci si prefigge una gestione corretta dei carni e lo smaltimento dei residui secondo quanto previsto dalle norme e, in caso di necessità, il conferimento di reperti ad istituti diagnostici veterinari (Università di Torino e Cermas-Aosta). L'azione sarà svolta dai servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico-sanitario. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio e della fauna. Nel 2014 ci si prefigge il mantenimento del sistema a suo tempo attivato.	Scient.-Bassano		% carcasse gestite e smaltite, previo esame necroscopico	10	Audit				0	r					0	
B2f1	Progetto Interreg "ALP'GRAIN" - Sviluppo di una filiera di produzione di sementi autoctone, nelle Alpi italiane e francesi, per la diversificazione del reddito agricolo	L'Institut Agricole Régional (IAR) di Aosta e l'IRSTEA di Grenoble (F) sono i partner del progetto ALP'GRAIN che ha come obiettivo lo sviluppo di una filiera di produzione di semente autoctona, offrendo la possibilità di diversificazione del reddito agricolo e evitando la competizione tra specie locali e non, il mescolamento genetico e l'introduzione di specie invasive. Tale progetto prevede una durata di due anni (2013-2014). Il Parco ha aderito a questo progetto in qualità di collaboratore esterno e predisporrà le attività di raccolta delle sementi e di semina in siti test (piano subalpino ed alpino).	Bot.-Poggio		N° censimenti floristici (cf) sui siti predisposti e seminati nel 2013	2					0	r					0	0
B3a1	Adempimenti inerenti all'adozione del Piano del Parco da parte delle Regioni	Nel caso di adozione del Piano da parte delle Regioni, attivazione iter previsto dall'art. 12 L. 394/1991 s.m.i. Esame istruttorio delle osservazioni e trasmissione dei risultati alle Regioni. Necessità di supporti esterni dei progettisti e di un esperto legale. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con procedura in economia con affidamento diretto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici".	Direzione-Ottino		N° osservazioni pervenute e esaminate	100					0	r					0	
B3b1	Sviluppo e implementazione del Sistema informativo integrato dell'Ente	Coordinamento del servizio, in corso di affidamento, relativo alla gestione di dati geografici e alfanumerici in un database centralizzato; il loro aggiornamento nel tempo; la possibilità di consultazione, ad uso interno dei servizi dell'Ente, via web (webGIS). Sviluppo del SIT con tecnologie e soluzioni open-source. Formazione del personale che utilizzerà il sistema. Individuazione della strumentazione hardware e software necessaria. Coordinamento del servizio relativo al SIT con le modalità in corso di raccolta e gestione dati con uso dei palmari.	Tecnico-Vaschetto		SAL appalto (90%)	90					0	r					0	
B3b2	Realizzazione di cartografie tematiche	Omogeneizzazione delle banche dati disponibili, implementazione di materiali e cartografie e immissione e acquisizione dei dati; supporto e restituzioni cartografiche per i servizi dell'Ente. Elaborazione dati connessi all'utilizzo dei palmari. Formazione su rilievo gps e fotointerpretazione. Conclusione attività previste nella convenzione di ricerca e formazione geotematica con il DST dell'Università di Torino. Tabellazione confini: puntuali verifiche delle incongruenze riscontrate. Carta catastale delle proprietà del Parco e dei terreni in affitto. Mappatura beni archeologici, storici e architettonici (Direttiva conservazione biodiversità).	Tecnico-Vaschetto		N° cartografie	6					0	r					0	
B3b3	Captazioni e sistemazioni idrauliche	Omogeneizzazione delle banche dati disponibili, implementazione di materiali e cartografie, immissione e acquisizione dei dati; supporto e restituzioni cartografiche per i servizi dell'Ente. Cartografie di analisi territoriali anche in collaborazione con altri enti. Implementazione cartografie con il rilievo fotografico delle opere e manufatti presenti sul territorio.	Tecnico-Vaschetto		N° carte aggiornate	1					0	r					0	
B3c1	Procedura di approvazione del regolamento	Per memoria, in attesa dell'istruttoria del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio, deputato al controllo e all'avvio delle successive operazioni di ricerca delle intese previste dall'art. 11 della L.394/1991			p.m.						0	r					0	

B3c2	Diffusione del manuale operativo sui beni paesaggistici diffusi redatto per il GAL Valli del Canavese	Il manuale operativo per gli interventi sul patrimonio paesaggistico diffuso deriva da uno studio finanziato dal GAL Valli del Canavese. L'obiettivo è darne diffusione presso le Comunità locali, compresi gli addetti ai lavori, sia al pubblico. Sono previste la stampa cartacea del Manuale, e altre forme di diffusione divulgative sul web. Necessità di incarichi esterni di servizi.	Tecnico-Tompetrini			Affidamenti di servizi per la diffusione del Manuale	3	Audit				0	r					0	
B3d1	Istruttorie ai sensi art. 13 e art. 11 L. 394/1991 e s.m.i.	Esame delle richieste di trasformazione del territorio ai fini del rilascio del nulla osta. Possibili pratiche non ordinarie a seguito recenti legislazioni regionali su materie specifiche. Istruttorie per l'espressione del parere su Studi di impatto ambientale e Studi di Valutazione d'Incidenza. Sopralluoghi ispettivi. Formazione e aggiornamento.	Tecnico-Vaschetto			N° nulla osta istruiti	220					0	r					0	
B3e1	Attività autorizzativa ex art.11 L.394/91	Svolgimento delle istruttorie relative al rilascio di autorizzazioni contemplate dalla L.394/1991, con l'esclusione dei nulla osta (ex art.13).	Aagg.-Pagnotto			GG rilascio per autorizzazione	6					0	r					0	
B3f1	Effettuazione dei censimenti di camosci e stambecchi di luglio e settembre nell'ottica del mantenimento della serie storica.	Controllo dell'integrità degli habitat: censimenti camosci e stambecchi, controllo animali domestici, controlli edilizi, controllo autorizzazioni, controllo turistico	Sorv.-Cerise			% compilazione schede previste	100					0	r					0	
B3f2	Attività anti-bracconaggio	Attività finalizzata a prevenzione e repressione del bracconaggio che si estrinseca principalmente in: -Presidio del territorio -Pernottamenti -Posti di blocco - Servizio notturno -Pattuglie ad hoc -Giornate in quota: si intendono quelle svolte dal 20 giugno al 31 ottobre, escluse quelle in cui il personale svolga attività effettivamente in bassa quota. Negli altri periodi si intendono per giornate in quota le giornate con salita ai casotti o nelle quali si svolge servizio a quote al limite superiore della vegetazione normalmente non interessate dal controllo ordinario del periodo invernale. Attività di intelligence: raccolta informazioni e attività mirate. Attività di P.G.: perquisizioni, sequestri, notizie di reato, ispezioni.	Sorv.-Cerise			% attuazione delle ore di servizio previste	90					0	r					0	
B3g1	Redazione nuovo Piano AIB pluriennale 2013-2017 ai sensi art. 8 c.2 L. 353/2000	Revisione del Piano AIB 2008-2012 sulla base dello Schema di Piano AIB per i parchi nazionali attualmente in vigore(versione 2009)- Necessità di incarico esterno. Redazione schede di monitoraggio e questionari secondo le richieste del Ministero Ambiente.	Tecnico-Vaschetto			N° piani AIB	1					0	r					0	0
C1a1	Procedure conseguenti all'approvazione del Piano pluriennale Economico e sociale	In conseguenza della eventuale approvazione del Piano Pluriennale Economico Sociale ne verrà iniziata l'attuazione,innanzitutto attraverso l'adeguamento delle azioni già programmate, come la contribuzione per progetti locali sostenibili .				N° finanziamenti interventi comuni						0	r					0	
C1b1	Gestione contributi ai Comuni	Gestione delle procedure tecniche dei contributi assegnati ai Comuni nel 2012 in occasione del 90ale del Parco. Monitoraggi e verifiche.	Tecnico-Tompetrini			N° pratiche contributi	10					0	r					0	
C1c1	Proposta contenuti per Accordo di Programma e verifica fondi speciali	Proposta di costruzione di un Accordo di programma con la Regione Piemonte. Azioni di governance con le comunità locali. Riunioni ed elaborazione proposta. Verifica altri fondi speciali in essere.	Tecnico -Tompetrini			N° proposte accordo di programma	1					0	r					0	
C1e1	Programma pluriennale di interventi sul patrimonio immobiliare	Sulla base delle linee strategiche del Consiglio Direttivo, a seguito della conclusione dei lavori della commissione consiliare, verrà proposto un piano pluriennale di interventi sul patrimonio immobiliare.	Direzione-Ottino			N° proposte di piano pluriennale	1					0	r					0	0

C2a1	Attività di concessione, promozione e valorizzazione del Marchio di Qualità e del territorio del Parco	Proseguono le azioni legate all'istruttoria per la concessione Marchio e la quota di adesione. Nell'ottica di promuovere e valorizzare il circuito del Marchio proseguono le seguenti azioni: collaborazione con la CCIAA di Torino e il Laboratorio Chimico per iniziative di promozione e assistenza (analoga sinergia con la Chambre Valdotaïne); collaborazione ad attività di promozione proposte da partner esterni; progetto congiunto con il GAL per la valorizzazione dei prodotti del territorio e loro distribuzione; supporto operativo per promozione del circuito Marchio e controlli a campione; progetto di valorizzazione degli alpeggi in sinergia con il PSR; azioni promozionali di EATinerari; eventuale realizzazione materiali per nuovi operatori.	Turistico-Ed.amb.-Fedrighini		% eventi promozionali organizzati sulle attività promozionali	70	Audit				0	r					0
C2b1	Valorizzazione sport compatibili	Prosegue l'attività del Parco di promozione di attività sportive compatibili (mountain bike, escursionismo, corsa...) all'interno del calendario eventi e delle attività con le scuole. In particolare si indirizzeranno azioni e risorse per la promozione dell'arrampicata sportiva nel rispetto della natura: valorizzazione sul sito del Parco; attività di promozione all'interno del Trad Meeting di Ceresole (settembre 2014).	Turistico-Ed.amb.-Fedrighini		% risposte favorevoli rispetto al totale delle schede rilevate	80					0	r					0
C2c1	Attività di informazione e divulgazione al pubblico	Procedure di gara per affidamento servizi di gestione dell'informazione, promozione, educazione e divulgazione per 1 anno, prorogabile ad un altro anno. Adesioni a organizzazioni di cui il Parco è partner. Piccole manutenzioni per il miglioramento delle esposizioni nei centri visitatori. Collaborazione con il servizio tecnico per la definizione dell'affidamento in gestione di infrastrutture di interesse turistico, come ad esempio il rifugio escursionistico del Gran Piano, la Casa del Parco in frazione Ghiglieri).	Turistico-Ed.amb.-Del Corso		% riscontri positivi sul totale delle risposte alle domande sulla qualità dei servizi poste a questionario	70					0	r					0
C2c2	Attività di informazione e divulgazione centri valdostani	Gestione congiunta con Fondation Grand Paradis dei centri visitatori di Cogne, Rhemes, Valsavarenche e del Giardino alpino Paradisia. Adesione alla FGP. Gestione segreteria turistica di versante. Collaborazione alla realizzazione di un progetto interservizi per la divulgazione ai media e al pubblico sul tema dello Stambecco, in occasione del 20° anno dalla morte di Sultano, presso il centro visitatori di Rhemes: attività ai casotti con il Servizio di Sorveglianza e appuntamenti di divulgazione scientifica (costi già compresi in progetti congiunti con Fondation Grand Paradis).	Turistico-Ed.amb.-Del Corso		% riscontri positivi sul totale delle risposte alle domande sulla qualità dei servizi poste a questionario	70					0	r					0
C2c3	Gestione del centro per la conservazione dei corsi d'acqua. Gestione delle lontre.	Attività quotidiana di gestione della struttura, dei servizi e degli animali presenti all'interno del centro.	Sorv.-Cerise		% ore di gestione effettuate su quelle previste	95					0	r					0
C2d1	Gestione ordinaria Giardino Paradisia	Sono previste attività diverse: cure colturali delle specie coltivate, reperimento di nuove piante da introdurre nel GBA, manutenzione delle infrastrutture, del vivaio, stesura dell'Index Seminum, la raccolta e lo scambio dei semi. Queste attività, svolte anche da personale esterno, sono state divise in 3 categorie: quelle legate alle normali pratiche colturali, da svolgersi tra maggio e settembre, quelle inerenti al reperimento, coltivazione e trapianto delle piante per il Giardino, da svolgersi tra maggio e ottobre ed infine quelle inerenti allo scambio internazionale dei semi da svolgersi tra l'autunno e l'inverno.	Bot.-Poggio		SAL (%)	100					0	r					0

C2e1	Attività sperimentale della Vaudalettaz	L'azione è sospesa nell'attesa di riuscire ad assegnare la gestione della struttura, dipendente dalla attuazione dell'azione A2g1			p.m.						0	r					0	
C2f1	Monitoraggio forniture e servizi acquisti pubblici ecologici (APE)	Vista la DD 236 del 31.12.2008 di approvazione del protocollo APE con la Provincia di Torino e la relativa sottoscrizione dell'ultimo protocollo del 27.02.2009 si procederà alla compilazione del monitoraggio di acquisti pubblici economici per l'anno 2013 e alla partecipazione al gruppo di lavoro dell'APE.	Amm.-Carta		N° monitoraggi annui	1					0	r					0	
C2h1	Conoscenza e divulgazione della geologia del Parco	L'azione si ripromette di costituire un fondo di dati geologici e relativa cartografia, da inserire nel SIG del Parco e da mettere a disposizione almeno parzialmente anche on line.	Direzione-Ottino		N° incarichi digitalizzazione	1					0	r					0	0
C3a1	Coordinamento generale "A piedi tra le nuvole"	Progetto di mobilità sostenibile nell'area del colle del Nivolet con trasporto alternativo, comunicazione efficace ed eventi. Modalità di estensione del progetto a scala territoriale, con particolare riferimento ai comuni del versante piemontese. Verifica in commissione tecnica delle scelte e definizione calendario e fasi attuative, riproposizione eventi, riproposizione comunicazione e promozione con apporto esterno, coinvolgimento di enti, associazioni e operatori. Verifica di modalità gestione navette. Elaborazioni dati monitoraggio. Attività di promozione uso bici; rinnovo convenzione noleggio bici.	Tecnico-Vaschetto		N° GG regolamentazione	8					0	r					0	
C3a2	Controllo turismo e viabilità nell'ambito del progetto a piedi tra le nuvole	Presidio del servizio sorveglianza in funzione di controllo ed informazione di supporto all'iniziativa "A piedi tra le nuvole" alla sbarra del Serrù nei giorni festivi di luglio e agosto	Sorv.-Cerise		N° giorni presidio	8					0	r					0	
C3b1	Integrazione della segnaletica informativa esistente	Integrazione e sostituzione della segnaletica esistente sulla base delle necessità riscontrate. Acquisizione autorizzazioni, affidamenti, coordinamento tecnico nelle fasi esecutive. Coordinamento con enti territoriali per implementazione segnaletica sentieri. Eventuali convenzioni con sezioni CAI del territorio. Georeferenziazione e descrizione percorsi in pagine dedicate sul sito istituzionale. Eventuale necessità di supporti esterni.	Tecnico-Vaschetto		N° strutture segnaletiche posate	15					0	r					0	
C3c1	Gioparco completamento- PSR Regione Piemonte	L'Ente è stato ammesso al 2° invito pubblico sulla Misura 313 Az. 1 PSR 2007-2013 con una proposta di intervento che integra il progetto Gioparco ammesso a bando sulla stessa misura e completato nel 2013. E' prevista l'esecuzione dei lavori appaltati, relativi alla realizzazione di una nuova tratta di completamento e di punti informativi sull'Alta Via canavesana e sulla GTA (appalto tipologia A2) e di un punto di appoggio (appalto Tipologia A3). Rendicontazione alla Regione Piemonte. Acquisto di microcentralina idroelettrica a integrazione dei lavori della Tipologia A3.	Tecnico-Vaschetto		SAL%	100					0	r					0	
C3c2	Progetto di valorizzazione del percorso Les Fontaines, Cogne - Predisposizione dei testi e delle immagini dei pannelli didattici	L'intervento rientra nel Progetto Gioparchi, finanziato dal PAR-FAS Valle d'Aosta 2007/2013, linea di azione 3,1 " Valorizzazione del Parco nazionale Gran Paradiso". Si prevede di preparare i testi e le immagini per i pannelli didattici che verranno posizionati lungo il sentiero attrezzato, coadiuvando il Servizio tecnico nel coordinamento con i grafici e la ditta che predisporrà tali pannelli.	Botanico-Poggio		N° pannelli predisposti	10					0	r					0	
C3c3	Progetto di valorizzazione del percorso Les Fontaines-Cogne	L'intervento rientra nel Progetto Gioparchi, finanziato dal PAR-FAS Valle d'Aosta 2007/2013, linea di azione 3,1 " Valorizzazione del Parco nazionale Gran Paradiso". E' da completare la validazione del progetto definitivo/esecutivo una volta ottenuto il permesso di costruire. E' previsto l'appalto dei lavori, la posa in opera delle strutture e il collaudo. Prosegue la rendicontazione richiesta dalla RAVA. Coordinamento contenuti e grafica dei pannelli.	Tecnico-Tompetrini		SAL %	100					0	r					0	
C3c4	Sentiero attrezzato di fondovalle della Valsavarenche	Progetto di fruizione nell'ambito del programma Valsavarenche 2010, in sinergia con il Comune e i soggetti locali, comprendente l'attrezzatura di un percorso esistente con pannelli illustrativi. E' prevista la verifica e l'integrazione dei testi dei pannelli e l'appalto della fornitura in opera.	Tecnico-Vaschetto		SAL %	5					0	r					0	0

D1a1	Opere complementari	A seguito dell'approvazione del progetto esecutivo, è previsto l'appalto delle opere di completamento, rese necessarie anche dalla situazione del versante roccioso a monte dell'area. L'esecuzione delle opere è condizionata dalla messa in sicurezza dell'area. Possibile necessità di adeguamento del quadro economico e incarichi per servizi di supporto.	Tecnico-Tompetrini			N° appalti lavori	1	Audit			0	r					0	
D1a2	Opere di messa in sicurezza dell'area	A seguito delle analisi geologiche nell'area e dello studio di fattibilità consegnato a fine 2013, l'obiettivo è di accelerare le procedure per la realizzazione di un vallo paramassi a monte dell'area del Centro. Necessari accordi con il Comune per l'esproprio dei terreni necessari, la completa disponibilità dei fondi necessari (ora stimati in 1,9 mil/euro circa). E' comunque prevista in via prioritaria la continuazione dell'attività progettuale. Previsti incarichi professionali e per servizi, nell'ambito delle procedure di legge.	Tecnico-Tompetrini			N° progetti esecutivi approvati	1				0	r					0	
D1a3	Attivazione del Centro Lontra e definizione dei contenuti degli allestimenti e dei relativi testi	Attivazione del sito di allevamento della Lontra con immissione di 2 soggetti. Definizione dei parametri di allevamento e verifica periodica dello stato di benessere degli animali. Azioni di ricattura dell'individuo evaso. Completamento della sezione espositiva relativa ai vertebrati. Cura dei testi e azioni relative. L'azione è pluriennale. Sono previste collaborazioni in forma di prestazioni di servizio e occasionali per la realizzazione dei testi e per il supporto alle azioni di gestione e di completamento del Centro.	Scient.-Bassano			% attuazione dei progetti richiesti	95				0	r					0	
D1a4	Allestimenti ed arredi	Ultimazione progetto esecutivo allestimenti e arredi del Centro. Gara d'appalto per affidamento esecuzione, coordinamento professionisti del gruppo di lavoro. Alcuni appalti e la fornitura in opera saranno condizionati dalle condizioni di sicurezza dell'area. Previsione di Incarichi esterni.	Tecnico-Tompetrini			Appalti per allestimenti ed arredi	3				0	r					0	
D1b1	Centro "l'uomo e i coltivi" lotto edile – completamento	Nel 2014, completati i lavori relativi alla copertura, l'attenzione sarà concentrata su serramenti, impianti e finiture. Sono previsti sopralluoghi e riunioni di coordinamento con DI e Impresa appaltante. E' prevista l'approvazione di due perizie: una di variante relativa alla realizzazione di locali riscaldati utilizzabili nei mesi invernali e una perizia suppletiva comprendente la serra, le pavimentazioni esterne, i parapetti in legno limitrofi all'edificio e la realizzazione delle recinzioni, la sistemazione delle aree esterne, dei sentieri e delle piazzole, delle opere di ingegneria naturalistica.	Tecnico-Rosai			SAL %	30				0	r					0	
D1b2	Centro "l'uomo e i coltivi" - allestimento e arredamento	Nel 2012 è stato approvato il progetto esecutivo. Nel 2014, vista l'indisponibilità dei fondi necessari, ogni azione è sospesa. Nel corso dell'anno, in occasione degli audit, verranno comunicati gli interventi eventualmente realizzabili.	Tecnico-Rosai			p.m.	0				0	r					0	0
D2b1	Azioni connesse con il turismo scolastico e la divulgazione al grande pubblico	La programmazione triennale prevede un ampio coinvolgimento delle scuole valdostane e piemontesi su grandi temi di divulgazione, come il ruolo del Parco, la fenologia, i predatori, l'acqua. Per l' a.s. 2013-2014 sono in corso le attività anche con il coinvolgimento della Sorveglianza e del Servizio Botanico per il progetto fenologia. Saranno posti a gara i servizi per gli a.s. 2014-2015 e 2015-2016, all'interno del bando unico per la gestione dei servizi di informazione, divulgazione, educazione. Per il pubblico sono previsti interventi di sensibilizzazione nei luoghi in cui risulta più opportuno intervenire (es. il Lupo in Valle Soana). E' previsto l'iter per l'approvazione Piano di educazione ambientale.	Turistico-Ed.amb.-Fedrighini			% risposte positive di insegnanti e allievi ai quesiti su contenuti e docenti impiegati nel progetto rispetto al totale	70				0	r					0	

D2b2	Intervento del personale di sorveglianza in attività di divulgazione ambientale	La valenza simbolica del ruolo delle guardie le rende soggetti particolarmente utili per la veicolazione di concetti relativi alla sostenibilità ambientale. Per questo viene prevista la partecipazione del Servizio di Sorveglianza alle attività di educazione ambientale nelle valli e nelle scuole del territorio. Per quanto attiene il versante valdostano è prevista l'attuazione del progetto del Servizio di Sorveglianza "Sulle ali del Gipeto". I progetti educativi previsti in collaborazione con il Servizio Turistico- educazione ambientale sono: "PNGP: Chi ama protegge", "Perché i parchi" e "Un parco in tutti i sensi".	Sorv.-Cerise			gradimento (%)	75	Audit										0	r								0		
D2c1	Scuole estive per formazione universitaria e post-universitaria e divulgazione della ricerca scientifica	L'area protetta si prospetta come naturale continuazione dell'università nel campo della biologia e dell'ecologia animale e dello studio della patologia della fauna selvatica. Sono previsti momenti di divulgazione e di formazione scientifica. L'azione è pluriennale e nel 2014 si prevede di attivare nuovi momenti di divulgazione e formazione. Gli incarichi esterni sono limitati alle docenze ai corsi ed i costi sono relativi all'organizzazione dei momenti di divulgazione.	Scient.- Bassano			Indice eventi organizzati e attuati	20												0	r								0	
D2d1	Attivazione di stage e tirocini per formazione universitaria e post-universitaria	Obiettivo è la partecipazione attiva di studenti di livello universitario e neo-laureati alle attività di monitoraggio e di ricerca scientifica che si svolgono all'interno del Parco, in tema di conservazione della fauna e della biodiversità. Nel corso del 2014 si prevedono affiancamenti di studenti in 3 aree di studio del Parco (circa 8 studenti previsti). Gli stage sono svolti e seguiti da personale interno, senza incarichi da affidare all'esterno.	Scient.- Bassano			N° di tirocini e stage attuati	8												0	r								0	
D2e1	Corsi di formazione e aggiornamento per gli operatori addetti alle attività turistiche e divulgative	Aggiornamento annuale operatori dei centri Visitatori Piemonte e Valle D'Aosta Studio fattibilità ed eventuale realizzazione di corso aggiornamento guide riconosciuto dalla Regione Valle d'Aosta	Turistico-Ed.amb.-Del Corso			% risposte positive sui contenuti ed i docenti della formazione	60												0	r								0	0
D3a1	Sviluppo iniziative finalizzate alla promozione turistica del territorio, della storia e della cultura locale	Partecipazione ad iniziative proposte da terzi, che abbiano anche per il Parco un valore di scoperta delle tradizioni, della cultura, della storia e dell'enogastronomia locale. Le diverse opportunità saranno valutate di volta in volta su presentazione di progetti da parte dei richiedenti che generalmente sono Pro loco, associazioni culturali e organizzazioni locali.	Turistico-Ed.amb.-Fedrighini			N° attività realizzate	4												0	r								0	0
E1a1	Rapporti istituzionali con enti territoriali e associazioni	Negli anni il Parco ha consolidato il partenariato con enti e organizzazioni, per ampliare il raggio di promozione del territorio e delle attività. Ciascuna convenzione con enti individua specifici progetti di cooperazione, che per il 2014 sono: - con la Provincia di Torino "Strada Gran Paradiso" - con Turismo Torino e Provincia iniziative di valorizzazione di Ceresole "Perla delle Alpi" - con la Fondazione Torino Musei (Borgo Medievale) "Il Gran Paradiso va in città" - con la Regione Valle d'Aosta il programma "VIVA" - con Fondation Grand Paradis un intenso programma di attività ed eventi - con tutti i Comuni del Parco per tutti gli eventi (vedi scheda E2c1) - con il Comune di Cogne iniziative di valorizzazione di Cogne "Perla delle Alpi"	Turistico-Ed.amb.-Del Corso			N° attività con Enti territoriali	7												0	r								0	
E1b1	Trasparenza per i cittadini	Prosecuzione adempimenti per attuazione principi trasparenza tramite pubblicità sul sito istituzionale e nelle altre forme previste dalle leggi vigenti	Aagg.-Pagnotto			N° adempimenti effettuati secondo verifica "Bussola Trasparenza PA"	66												0	r								0	0
E2a1	Gestione della comunicazione esterna	Gestione della comunicazione esterna dell'Ente - Promozione immagine Parco, comunicazione su media - Ufficio stampa per Turismo e A Piedi fra le nuvole - Strategie di comunicazione e immagine grafica dell'Ente, realizzazione materiale promozionale e informativo per diversi progetti, video e foto - Rivista Voci del parco - Calendario - Revisione grafica e aggiornamento sito internet - Creazione APP, cofinanziamento Bando UE - Hosting sito, posta, newsletter e PEC Inserimento webcam in strutture Parco Acquisto nuovo software per gestione documentale.	Aagg.-Mosso			Incremento visite sito internet (%)	10												0	r								0	



E2a2	Gran Paradiso 2.0 - Un nuovo progetto Servizio civile	Per la primavera del 2014 è previsto l'inserimento dei due volontari selezionati nell'ambito dell'ultimo progetto di servizio civile "Gran Paradiso 2.0" presentato in collaborazione con la Città di Torino - Gli obiettivi del progetto sono: Migliorare la comunicazione sul web e sugli altri canali, anche in ottica di aggregazione degli utenti (locali, turisti, etc.) sui social network; Ideare e pianificare la realizzazione di una linea di gadget eco-compatibili dedicati al Parco, i due volontari presteranno servizio presso la sede di Torino per un anno, per 30 ore tot. cad. a settimana, ricevendo un compenso mensile di € 433 a carico dell'Ufficio Centrale di Roma, ed un rimborso per buoni pasto a carico dell'Ente	Aagg.-Virgilio			N° volontari gestiti	2	Audit										0	r									0																															
E2b1	Strumenti ed azioni di promozione turistica	Il consolidamento dell'immagine del Parco passa anche attraverso la realizzazione di materiali promozionali, la concessione del logo e la partecipazione a fiere e saloni. Per il 2014 si prevedono: la realizzazione di un pieghevole unico per tutti gli eventi; la realizzazione di strumenti promozionali per gli ambasciatori del Parco; la partecipazione ad alcuni importanti appuntamenti a livello nazionale e internazionale, ad es: ITB di Berlino, Fiera Italia da amare (Torino), Marchè au Fort (Bard) più alcune iniziative minori. Si opererà per la preparazione del 2015, che prevede due importanti appuntamenti: Expo a Milano e Torino capitale dello sport.	Turistico-Ed.amb.-Fedrighini			N° brochure unica	1																							0	r								0																				
E2b2	Progetto senior civico – Biblioteca – Fotoarchivio – Archivio video – Archivio storico	Prosecuzione Progetto "Senior Civico" avviato nell'anno 2010 in collaborazione con la Città di Torino, con il supporto dei volontari inseriti nei progetti del Servizio AAGG: - Informatizzazione dell'archivio documentale storico e diari GP - Informatizzazione dell'archivio fotografico, restauro delle foto, resa pubblica delle immagini - Informatizzazione dell'archivio audio – video, resa pubblica e commercializzazione materiale - Riorganizzazione biblioteca, con apertura al pubblico ed alla rete biblioteche on line	Aagg.-Pagnotto			N° volontari gestiti	10																																	0	r							0											
E2c1	Progettazione e realizzazione attività congiunte con gli enti del territorio	L'organizzazione di eventi nel Parco terrà conto dei seguenti indirizzi strategici: pochi eventi significativi promossi in un unico calendario; creare un nuovo festival sul versante piemontese sul tema della musica; potenziare la promozione del parco fuori dal territorio; promuovere ricerca, divulgazione ed educazione ambientale; intercettare gruppi già organizzati; potenziare la visibilità della Valsavarenche 100% natura protetta; potenziare la visibilità del Gran Paradiso International Filmfestival. In accordo con gli operatori locali si cercherà di dare visibilità a tutte le valli e alle principali località, coerentemente con le loro caratteristiche e vocazioni.	Turistico-Ed.amb.-Fedrighini			% di soddisfazione partecipanti	75																																				0	r							0								
E2d1	Partecipazione a congressi	Attraverso la partecipazione a momenti di divulgazione scientifica (congressi e convegni) ci si prefigge di far conoscere alla comunità scientifica nazionale ed internazionale le azioni di ricerca e di conservazione svolte nel e dal Parco. Azione pluriennale, svolta con sole risorse interne. Le spese sono relative alla realizzazione dei supporti da esporre ai convegni.	Scient.-Bassano			% lavori presentati	80																																								0	r							0				
E2e1	Gestione e redazione della rivista Journal of Mountain Ecology	"Obiettivo è la prosecuzione della Rivista scientifica del PNGP, Journal of Mountain Ecology. Ci si prefigge la raccolta di manoscritti di nuovi ricercatori e studenti di dottorato e di tesi. Azione pluriennale, svolta con sole risorse interne e con costi rivolti alla gestione degli impaginati, alla stampa di un ridotto numero di copie e alla messa on-line dei manoscritti. Nel 2014 ci si prefigge di raccogliere e preparare almeno 3 nuovi manoscritti."	Scient.-Bassano			N° manoscritti processati	3																																										0	r							0		
E2f1	Redazione del bilancio di sostenibilità del parco on line	Il bilancio di sostenibilità è lo strumento con cui viene esposto il resoconto delle scelte e delle azioni messe in atto nei confronti degli interlocutori esterni ed interni al parco. L'azione prevede la pubblicazione on line e la diffusione del bilancio.	Direzione-Ottino			N° bilanci on line	1																																												0	r					0		0

- vs Progetto con risultati superiori al programmato
- v Progetto completamente attuato
- vc Progetto attuato in gran parte (sup.50%)
- a Progetto attuato solo in parte (inf.50%)
- r Progetto non attuato