

8.2 Schema riassuntivo Piano per la performance

Questa scheda, riportante tutti gli obiettivi strategici e operativi, riassume tutti gli obiettivi operativi uniti al presente piano indicando per ciascuno di essi i rispettivi codici, la denominazione delle azioni, degli output, degli indici e dei target (v. all.8.2).

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Outcome	Indice	Target	Risultato	Scostamento tra risultato atteso e raggiunto	Risultato (%)	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Output	Risorse necessarie (€)	Risorse utilizzate (€)	Indice	Dato comparativo (C) – storico (S)	Target 2016	Risultato 2016	Scostamento tra risultato atteso e raggiunto	Risultato (%)	Causa scostamento	Strutture Riferimento	Target 2017	Risultato 2017	Target 2018	Risultato 2018	
A	Funzionamento del Parco	Garantire che la gestione dell'Ente risponda a standard di efficienza nel rispetto dei criteri di economicità, sostenibilità ambientale, efficacia nel perseguimento degli obiettivi istituzionali e di pubblicità che dovrebbero essere propri della P.A.	Riduzione dei tempi di attesa nel rilascio delle autorizzazioni rispetto ai tempi di legge (%)	50		-50	0	A1	Organizzazione e gestione delle risorse umane	Perfezionare la struttura organizzativa dell'Ente, garantendo continuità nella gestione ordinaria, nella formazione e nelle condizioni di sicurezza e benessere nel lavoro.	194.282	0	Benessere organizzativo espresso come giornate medie di assenza dal lavoro (ferie comprese)	45,1 (C) (Fonte: Conto annuale sul Pubblico Impiego 2013 riel.)	37	0	-37	0			37		37		
									A2	Organizzazione e gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali	Amministrazione degli strumenti di bilancio, del flusso di spesa, del patrimonio, organizzazione e gestione del ciclo di performance. Funzionamento dei servizi generali dell'Ente.	476.098	0	Miglioramento della prestazione ambientale dei servizi espressa come riduzione di tonnellate di CO2 emesse in atmosfera (- n° t)	112 (S) Consumi 2011 (Fonte: dichiarazione EMAS Ente Parco 2014 – inventario UNFCCC MATTM)	115		-115	0			112		110	
									A3	Riconoscimento e rapporti esterni	Intrattenere buoni rapporti con parchi e altri soggetti preposti a tutela e valorizzazione e ottenere il riconoscimento delle proprie azioni esemplari.	12.000	0	Visibilità dell'Ente espressa come n° di visualizzazioni di pagina nella sezione news sul sito internet Parks.it di Federparchi	214.578 (C) Media n° visualizzazioni news parchi storici su Parks.it (2012)	150.000		-150.000	0			150.000		150.000	
B	Tutela attiva, conservazione del patrimonio naturale e paesistico e valorizzazione storico-culturale	Raggiungere una migliore conoscenza della biodiversità e del territorio dell'area protetta e garantire gestione e conservazione	% monitoraggio eseguiti/programmati	80		-80	0	B1	Conservazione	Proteggere l'area del parco dagli impatti negativi derivanti dall'azione umana e curarne il patrimonio naturalistico ed ambientale lasciando il più possibile che gli ecosistemi seguano un'evoluzione naturale, intervenendo attivamente quando necessario.	75.400	0	N° piante vascolari endemiche W alpine nel Parco	41 (C) (Fonte Servizio botanico Ente, anno 2014)	41		-41	0			41		41		
								B2	Ricerca scientifica applicata alla conservazione	Accrescere la conoscenza sul patrimonio ambientale del parco per comprendere i fenomeni in atto e disegnare scenari futuri per la conservazione e la gestione del patrimonio naturale.	223.000	0	Impact factor totale delle pubblicazioni scientifiche prodotte dal e nel Parco	6,74 (S) Elaborazioni da Journal Citation Reports 2011	5		-5	0			5		5		
								B3	Pianificazione e sorveglianza ambientale	Indirizzare le attività e gli interventi operativi sul territorio, prevenire, controllare e reprimere comportamenti ed atti contrari alla legge, assicurare la sicurezza dei visitatori e orientarne i comportamenti.	303.300	0	Mantenimento della naturalità espresso in % di nuovo suolo consumato annualmente rispetto alla superficie totale del parco	0,001 (S)	0,001		-0,001	0			0,001		0,001		

C	Valorizzazione, fruizione sostenibile del Parco e diffusione della consapevolezza ambientale	Mettere a disposizione di turisti, scolari, ricercatori e comunità locale luoghi e strumenti di conoscenza per un approccio informato e consapevole alla complessità e delicatezza degli equilibri naturali e del secolare rapporto tra Uomo e natura in montagna per favorire un nuovo approccio agli equilibri naturali globali	Incremento % partecipanti alle attività didattiche del Parco	10		-10	0	C1	Informazione turistica-ambientale	Fornire notizie utili e di interesse sull'area protetta, le regole da rispettare all'interno del parco, le attività e gli eventi	132.780	0	Grado di conoscenza del parco espresso come incremento % delle visite al sito istituzionale rispetto all'anno precedente	31,56 (C) (Visitatori anno 2012: 260.279 Fonte: Google Analytics)	5		-5	0		5	5	
			C2	Sensibilizzazione ambientale	Portare all'attenzione dei visitatori temi ritenuti cruciali per la conservazione e la tutela dell'ambiente e della natura	2.721.870	0	Fruizione Centri visitatori rispetto ai pernottamenti nell'area del parco (%)	31,1 (C) (Fonte dati pernottamenti Regione Valle d'Aosta e Turismo Torino e Provincia 2011)	10		-10	0		10	10						
			C3	Divulgazione naturalistica e scientifica	Diffondere alla collettività i risultati delle ricerche e dei progetti scientifici realizzati dal parco	#RIFI	#RIFI	Lavori presentati alla Comunità scientifica (%)	70 (Fonte Interna)	70		-70	0		70	70						
			C4	Educazione ambientale	Stimolare comportamenti positivi verso la natura e formare alla cittadinanza attiva e responsabile	54.533	0	Gradimento espresso in % di soddisfazione degli utenti per i programmi educativi	100 (S) (Fonte interna:2012)	80		-80	0		80	80						
D	Promozione dello sviluppo economico e sociale delle comunità locali	Costruire insieme alle comunità locali nuove opportunità di lavoro e di vita giocata sulla qualità, grazie ad innovazioni, processi produttivi e filiere rispettosi dell'ambiente	%annua aumento aziende dotate di marchio del Parco	4		-4	0	D1	Marketing territoriale	Valorizzare le tradizioni, le tipicità e l'economia del territorio e promuovere l'attrattività e la riconoscibilità dell'area	108.344	0	Gradimento espresso in % di soddisfazione dei partecipanti rilevata da questionari	-	75		-75	0		75	75	
			D2	Finanziamenti	Supportare e incentivare una miglior gestione del territorio e contribuire alla crescita della qualità della vita delle comunità locali	17.054	0	Utilizzazione dei finanziamenti distribuiti (%)	-	70		-70	0		80	90						

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				A1a	Revisioni organizzative	Revisione degli aspetti organizzativi generali (Pianta organica, servizi ed uffici, regolamentazione). Perfezionamento stati giuridici.	N° riorganizzazioni	1	0	A1a1	Regolamentazione e riorganizzazione dei servizi dell'Ente	Riorganizzazione dei servizi dell'Ente e stesura regolamento organico.	0		N° documenti riorganizzazione	1,0	0,0
				A1b	Reclutamento, mobilità, gestione delle risorse umane	Assunzione personale nei limiti delle disposizioni vigenti e secondo procedure di legge. Gestione ordinaria del personale in servizio e dei volontari del servizio civile.	90% Target degli obiettivi operativi dell'azione	575	0	A1b1	Assunzioni personale guardaparco	Assunzione personale della sorveglianza per turnover. Copertura di n. 1 posti di B1 guardaparco tramite scorrimento graduatoria vigente.	44.404		N° assunzioni guarda parco	1,0	0,0
										A1b2	Elaborazione stipendi e contributi previdenziali ed assistenziali	Gestione rilevazione presenze, retribuzione dipendenti e collaboratori, infortuni, certificati di malattia e visite fiscali. Monitoraggio assenze con pubblicazione sul sito web e comunicazione alla Funzione Pubblica.	3.500		% elaborazione cedolini	100,0	0,0
										A1b3	Visite mediche personale dipendente	Visite mediche al personale dipendente.	10.000		% visite mediche obbligatorie	100,0	0,0
										A1b4	Dichiarazioni annuali	Elaborazione autoliquidazione dei premi INAIL, redazione modelli CUD, redazione dichiarazione sostituiti d'imposta Mod. 770 e procedure di invio telematico all'Amministrazione finanziaria, Certificazione Compensi a Terzi, controllo e inserimento risultanze MOD.730.	1.500		N° modelli fiscali elaborati	177,0	0,0
										A1b5	Rilevazioni annuali telematiche	Gestione, elaborazione e invio telematico tramite SICO: allegati spese personale al bilancio di previsione, Conto Annuale, rilevazione GEDAP (permessi sindacali), portale Mobilità.	0		N° modelli elaborati	4,0	0,0
										A1b6	Applicazione normative, CCNL.	Aggiornamento legislativo e normativo, interpretazione ed applicazione dei CCNL al personale dipendente. Predisposizione atti connessi alla gestione del personale.	0		N° atti redatti	160,0	0,0
										A1b7	Gestione dati performance	Raccolta dati per la misurazione e la valutazione della performance individuale.	0		N° dati dipendenti elaborati	79,0	0,0
										A1b8	Istituzione Comitato Unico di Garanzia (CUG). Atti di regolamentazione e svolgimento attività	Elaborazione atti di regolamentazione Comitato Unico di Garanzia (CUG)	0		Revisione regolamento	1,0	0,0
										A1b9	Gestione procedure servizi di somministrazione lavoro	Gestione procedure servizi di somministrazione lavoro	0		N° attivazioni procedure	2,0	0,0

mane

A1

Organizzazione e gestione delle risorse ui

						A1b10	Archivio digitale fascicoli del personale	Proseguimento digitalizzazione dei fascicoli del personale.	0		% fascicoli personale informatizzati	15,0	0,0
A1c	Formazione personale dipendente	Garantire la formazione finalizzata alla crescita professionale per l'assolvimento delle funzioni assegnate ai dipendenti.	90% Σ target degli obiettivi operativi dell'azione	160	0	A1c1	Formazione personale dipendente	Attività di formazione per l'aggiornamento professionale del personale anche con formazione specifica quale approfondimento giuridico, amministrativo, aggiornamento in materia di grafica e foto, di comunicazione e ufficio stampa, di relazioni con il pubblico secondo le risorse disponibili. Attivazione corsi per la formazione obbligatoria RLS. Partecipazione a convegni e seminari.	8.146		% dipendenti formati in servizio	95,0	0,0
						A1c2	Scuola del corpo di sorveglianza	Formazione personale del Corpo di Sorveglianza. Utilizzo di risorse interne ed esterne per migliorare la professionalità. Per quanto attiene al personale di Sorveglianza impegnato l'attività consisterà nella rendicontazione relativa alla raccolta di dati su: flora, fauna, glaciologia, palmari, cinologia, utilizzo armi in sicurezza.	12.000		% presentazione attività raccolta dati	83,0	0,0
A1d	Dotazioni, equipaggiamento e controlli	Equipaggiamento e dotazioni necessari ai guarda parco ed al personale per l'espletamento ordinario del servizio.	% guardie equipaggiate sul totale	95	0	A1d1	Acquisto vestiario, scarponi e occhiali per il Corpo di Sorveglianza	Gestione degli appalti. Gestione delle schede vestiario, scarponi e occhiali. Assegnazione del materiale.	93.000		% guardie equipaggiate sul totale	95,0	0,0
A1e	Sicurezza sul lavoro e benessere organizzativo dei dipendenti	Adeguamento comportamenti, apparecchiature e strutture alle norme in materia di sicurezza, predisposizione di procedure per la rilevazione, la prevenzione e la lotta alle discriminazioni. Miglioramento benessere organizzativo dipendenti.	90% Σ target degli obiettivi operativi dell'azione	5.816	0	A1e1	Attività di assistenza per il benessere organizzativo dei dipendenti	Prosecuzione, in quanto compatibile con le iniziative volte alla mobilità sostenibile, dell'iniziativa per l'acquisto dei bonus per i titoli di viaggio dei lavoratori.	10.000		Diminuzione emissioni CO2 (N° kg)	6460,0	0,0
						A1e2	Adempimenti per la prevenzione e la protezione dai rischi.	In adempimento a quanto previsto dal D.lgs. 9 aprile 2008, n.81 saranno svolte le azioni necessarie per migliorare la sicurezza complessiva del personale dipendente. A tal fine verranno riesaminati : a) il documento di valutazione dei rischi; b) l'andamento degli infortuni, delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria; c) i criteri di scelta, le caratteristiche tecniche e l'efficacia dei dispositivi di protezione individuale; d) i programmi di informazione e formazione dei dirigenti, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.	11.732		N° riunioni sicurezza	1,0	0,0

A

Funzionamento del parco

atrimoniali

						A2a8	Programmazione triennale delle Opere pubbliche	Nel 2016, l'azione prevede l'elaborazione dell'aggiornamento annuale del programma Triennale (2017-2019), l'adozione in G.E. e la sua successiva approvazione in C.D., contestualmente al bilancio preventivo. Il programma approvato, sarà inviato con relativa relazione allegata al Ministero dell'Ambiente e al CIPE. In formato digitale, sarà inviato tramite le piattaforme informatiche opportunamente predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dall'Osservatorio Regionale dei LLPP. Eventuali necessità di un adeguamento del Programma triennale 2016-2018 saranno comunicate in sede di Audit.	8.000		N° programmi lavori pubblici	1,0	0,0
						A2a9	Certificazione ambientale	L'azione prevede il mantenimento delle Certificazioni ISO 14001 e EMAS: - svolgimento attività secondo procedure SGA; - procedure di adeguamento dell'Ente; - operazioni di audit di certificazione. Si persegue la ottimizzazione della gestione delle attività dell'Ente e l'attuazione con maggiore efficacia delle azioni istituzionali di gestione, conservazione e valorizzazione degli aspetti naturalistici, territoriali e culturali del Parco. Promozione Ecolabel e EMAS presso operatori, comuni e enti gestori parchi. Riduzione polveri sottili prodotte da automezzi. Definizione protocollo monitoraggio emissioni dirette ed indirette.	10.174	Si	N° audit ente certificazione superati	1,0	0,0
A2b	Appalti, forniture e servizi	Gestione appalti, forniture, servizi, locazioni, affidamento in gestione di strutture a terzi e relativi adempimenti.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	9	0	A2b1	Procedure di acquisti di forniture e servizi sottosoglia comunitaria, tramite cottimo fiduciario, procedure ristrette e acquisti tramite i portali della P.A.	Procedure di acquisti di forniture e servizi sottosoglia comunitaria tramite cottimo fiduciario o procedure ristrette. Acquisti di forniture e servizi in economia di interesse comune a più Servizi tramite i portali della P.A. tramite gli strumenti della centrale unica di committenza nazionale e regionale e del mercato elettronico.	190.000		N° acquisti e forniture	7,0	0,0
						A2b2	Aggiornamenti servizi ente su procedure contratti per forniture e servizi	Verifica e comunicazione procedure contratti di acquisto forniture e servizi in modo da coadiuvare e uniformare le attività di tutti i Servizi dell'Ente Parco.	0		Comunicazioni interne/corsi	1,0	0,0
						A2b3	Invii telematici: Istat - Comunicazione all'anagrafe tributaria	Rilevazione telematica del Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite indagine Istat dei prezzi relativi a beni e servizi per le pubbliche amministrazioni. Trasmisione telematica all'anagrafe tributaria dell'agenzia delle entrate degli estremi dei contratti di appalto, somministrazione e di trasporto, conclusi mediante scrittura privata e non registrati, superiori a euro 10.329,00.	0		N° invii telematici ISTAT	1,0	0,0
						A2b4	Gestione amministrativa delle strutture di proprietà dell'Ente da affidare a terzi	Gestione amministrativa delle strutture di proprietà affidate a terzi. In particolare affidamento gestione struttura del Gran Piano.	0		N° strutture affidate	1,0	0,0

A2

Organizzazione e gestione delle risorse finanziarie e p

A2c	Gestione tecnico-amministrativa del patrimonio e delle strutture in gestione all'Ente	Gestione amministrativa dei beni mobili ed immobili dell'Ente e loro inventariamento. Gestione tecnica permanente del patrimonio immobiliare, accatastamenti e agibilità. Stime per locazioni, acquisizioni o cessioni. Adempimenti in materia di certificazioni di legge.	90%Σtarg et degli obiettivi operativi dell'azione	79	0	A2c1	Gestione amministrativa beni mobili ed immobili	Inserimento in inventario dei beni mobili di nuova acquisizione, spostamento, dismissione cespiti, calcolo ammortamenti. Aggiornamento in inventario dei valori dei beni immobili di proprietà del PNGP. Invi telematici ai Ministeri che ne fanno richiesta e versamento tassa sugli immobili a seguito verifiche effettuate dal Servizio Tecnico. Invio telematico concessioni e partecipazioni.	350		N° beni immobili inseriti	70,0	0,0
						A2c2	Parco automezzi	Gestione parco automezzi dell'Ente: controllo libretti di marcia, scadenza bolli, gestione carte carburante, gestione telepass, trimestrali consumo carburante	80.000		N° trimestrali consumo carburante	4,0	0,0
						A2c3	Accatastamento fabbricati rurali e risoluzione di atti non volturati relativi a terreni	Nel 2016 si proseguirà l'azione con l'obiettivo di ottemperare a quanto prescritto dall'art. 13 comma 1 del D.L. 201/2011. Dopo aver eliminato i ruderi, sarà possibile individuare i fabbricati rurali per cui è necessario effettuare il passaggio al catasto edilizio urbano. E' previsto un incarico professionale esterno per gli accatastamenti necessari da affidare con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice dei Contratti. Nel frattempo saranno analizzati i fabbricati in comproprietà per determinarne la quota dei diritti. Si procederà anche con l'individuazione e la risoluzione di atti non volturati dei terreni.	15.000		N° ruderi da dichiarare	6,0	0,0
						A2c4	Agibilità strutture	Nel 2016 continuerà la regolarizzazione delle pratiche di agibilità presso i rispettivi uffici comunali in adempimento a quanto previsto nella concessione dei beni ex ASFD da parte della Valle d'Aosta e a quanto prescritto dalla attuazione del programma operativo per la realizzazione di un sistema di gestione ambientale conforme ai requisiti della norma ISO 14001 ed EMAS.			N° pratiche presentate	6,0	0,0
						A2c5	Gestione tecnica dei dati del patrimonio immobiliare per adempimenti tributari	L'azione prevede l'aggiornamento dei dati patrimoniali finalizzati alla trasmissione al Ministero dell'Economia e Finanze (conto del patrimonio). Nel 2016 sarà necessario aggiornare i dati occorrenti al Servizio Amministrativo per il pagamento della IUC (Imu, Tari e Tasi) in accordo con gli Uffici Tributi dei 12 Comuni, sul territorio dei quali sono presenti immobili in dotazione all'ente.			N° aggiornamenti tabelle	2,0	0,0
						A2d1	Supporto giuridico amministrativo agli Organi	Supporto attività Organi e Direzione – Controllo atti e iter procedimenti amministrativi.	0		% Efficacia controllo (N° atti CD ctri*100/N° atti approvati Ministero)	90,0	0,0
		Supporto ai servizi e agli organi. Attività giuridico-legale (pareri, circolari, controllo atti...) in appoggio.	90%Σtarg et degli obiettivi operativi dell'azione	1.639	0								

A3	Riconoscimento e rapporti esterni	A3a	Azioni per una maggiore visibilità internazionale	Diploma Europeo delle aree protette e Green list: adeguamento della gestione dell'Ente alle prescrizioni indicate dal Consiglio d'Europa e dall'IUCN.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	2	0	A3a1	Diploma Europeo	Il diploma europeo non è per sua natura definitivo: è rilasciato per un periodo di cinque anni ed è rinnovabile. Può essere ritirato se la situazione nel sito si è deteriorata. Ogni anno pertanto deve essere presentata una relazione sullo stato del sito e illustrato lo stato di attuazione delle condizioni poste per il rilascio. L'azione prevede il lavoro per l'attuazione di tali condizioni e la redazione della relazione.			N° relazioni	1,0	0,0
				A3a2	Green list IUCN	La Green List delle Aree Protette della IUCN è un nuovo sistema di certificazione della qualità della gestione e della governance delle aree protette, sulla base di criteri definiti a livello globale. L'Ente Parco ne è stato insignito lo scorso dicembre per due anni. Nel corso dell'anno si lavorerà per mantenere lo standard approvato e migliorarlo.	2.500		N° incontri	1,0	0,0				
		A3b	Partenariati, scambi di esperienze ed azioni comuni con altre aree protette e soggetti operanti negli ambiti di interesse dell'Ente	Partecipazione alla definizione delle strategie ed alla gestione della Rete delle Aree Protette Alpine. Rafforzamento del partenariato con il Parc National de la Vanoise e attuazione di progetti comuni nell'ambito del Protocollo di buon vicinato. Pubbliche relazioni e scambi di esperienze con altri Enti ed aree protette naturali italiane ed europee.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	76	0	A3b1	Rafforzamento del partenariato con altre aree protette, enti e organizzazioni turistiche	Rapporti di collaborazione con aree protette e loro network, con istituzioni che si occupano di marketing e promozione turistica, come Turismo Torino e Provincia, con il quale ogni anno vengono concordati alcuni progetti di interesse comune da cofinanziare. Candidatura su bando Alcotra insieme ad aree protette italiane (Alpi Cozie e Alpi Liguri) e francesi (Vanoise ed Ecrins) per un progetto di valorizzazione turistica da concordare tra tutti i partner.	6.500		% spesa effettuata per progetti congiunti con Turismo Torino rispetto al programma-to	80,0	0,0
				A3b2	Azioni con il Parc national de la Vanoise	Nell'ambito del gemellaggio e della attuazione della Carta di buon vicinato con il PN Vanoise è previsto lo scambio di personale e la progettazione per attività comuni. Nel 2016 l'attività sarà ridotta a causa del rinnovo degli organi dell'ente parco e dell'avvicendamento alla direzione del Parc national de la Vanoise.	0		N° incontri bilaterali	1,0	0,0				
				A3b3	Rafforzamento del partenariato con altre aree protette e Corpo forestale valdostano e confronto sportivo	Gli incontri a livello internazionale e locale con aree protette e Corpo forestale sono utili sia per trasmettere informazioni e conoscenza, sia per favorire i rapporti tra gli enti. A tale fine negli anni scorsi sono stati previsti la partecipazione al Trofeo Danilo Re, promosso dalla Rete delle Aree Protette Alpine e una competizione sportiva che celebra il rapporto collaborativo tra PNGP e CFV. Per la prima si prevede la partecipazione di un piccolo gruppo per la formazione di una squadra mista PNGP-PNV. Per la seconda, si prevede la collaborazione all'organizzazione e la partecipazione alle gare di alcune squadre di dipendenti.	1.500		N° incontri	1,0	0,0				

B1a Monitoraggio delle componenti ambientali

B1a4	Censimento della flora e della vegetazione – Nuova Banca dati "Chlorophyll"	Nel 2015 è stata ultimata la nuova banca dati che, oltre ad essere impostata su software open-source, risulta collegata con il SIT e compatibile con tutte le altre banche dati floristiche operanti sul territorio delle due regioni. Si intende, dopo aver preso familiarità con il nuovo strumento informatico, procedere all'inserimento dei dati floristici delle precedenti campagne e incrementare le conoscenze con nuove uscite sul territorio; si provvede anche, in caso di riscontro di habitat ancora non segnalati, all'aggiornamento della banca dati Ambienti (presenza/assenza Habitat Natura 2000). Particolare attenzione, in collaborazione con gli altri servizi dell'Ente interessati, sarà rivolta a stabilire i criteri per le restituzioni dei dati al SIT.	6.500		N° uscite sul territorio	4,0	0,0
B1a5	Revisione e informatizzazione dell'erbario e della spermatoteca	I campioni di specie vegetali essiccati (erbario) e di semi (spermatoteca) costituiscono un'importante testimonianza dei dati floristici che vengono raccolti sul territorio. Il Servizio Botanico da tempo raccoglie campioni di piante e semi che, essiccati e opportunamente preparati, vengono conservati, insieme ad altri storici, presso la sede di Paradisia. In passato era già iniziata una revisione parziale della determinazione, della nomenclatura con l'informatizzazione dei dati di raccolta. Si tratta ora di riprendere tale lavoro, assai lungo e complesso, sia per incrementare la banca dati FloraPNGP sia per non perdere un patrimonio storico interessante. Tale operazione richiederà interventi su più anni e la collaborazione di personale esterno.	7.000		N° cartelle d'erbario revisionate	100,0	0,0
B1a6	Campagna di monitoraggio della colonizzazione vegetale in relazione alla retrazione glaciale	Si effettuano censimenti per il monitoraggio della flora colonizzatrice delle aree lasciate libere dalla retrazione glaciale con particolare attenzione alla messa a punto di una metodologia standardizzata, essendo le realtà geomorfologiche dei diversi ghiacciai presi in esame assai diverse. Per i rilievi si utilizzano, i palmari in dotazione ai GP. Per quanto riguarda l'analisi quantitativa della colonizzazione vegetale si intende predisporre un progetto, in collaborazione con l'Un. di Scienze Forestali e Ambientali di Torino, prendendo anche in considerazione l'influenza che tale colonizzazione ha sull'evoluzione dei suoli e cercando allo stesso tempo di mettere a punto una metodologia di rilievo che possa garantire il monitoraggio sul lungo periodo.	6.200		N° zone periglaciali controllate	3,0	0,0
B1a7	Censimento e monitoraggio delle specie vegetali alloctone invasive	Prosecuzione del censimento qualitativo e quantitativo delle specie botaniche esotiche presenti nel PNGP, al fine di avere un quadro dell'eventuale presenza di specie alloctone invasive che in altre zone della Valle d'Aosta e del Piemonte stanno causando seri problemi di gestione (Senecio inaequidens, Heracleum mantegazzianum, Budleja davidii, Reynoutria sp., Ambrosia artemisiifolia, Ailanthus altissima) e stabilire se esiste necessità di intervento con estirpazione o di solo monitoraggio. In caso di presenza di individui isolati o in piccoli gruppi si procede subito ad eradicazione per evitare che le piante possano propagarsi, utilizzando i sistemi più idonei secondo quanto riportato dalla bibliografia di settore.			N° uscite per monitoraggio e/o estirpazione delle specie alloctone invasive	3,0	0,0

B1

Conservazione

B1a8	Attuazione di progetti europei: Alcotra programma Italia-Francia sul tema genetica e conservazione dello stambecco	Scopo dell'azione è quello di contribuire a redigere un progetto europeo Alcotra Italia-Francia sullo Stambecco delle Alpi, con capo-fila il P.N. degli Ecrins (F), con il coinvolgimento di 5 parchi nazionali e regionali e della Regione Autonoma Valle d'Aosta. L'azione principale è basata sullo studio dell'interazione tra genetica e conservazione, in particolare per quanto riguarda la variabilità genetica e la resistenza alle patologie e ai cambi ambientali. Il budget finanziario è ancora da definire, quindi anche il capitolo di spesa.	0		N° progetti presentati	1,0	0,0
B1a9	Monitoraggi e raccolta dati sorveglianza	Attività di monitoraggio e raccolta dati: palmari, monitoraggio aquila e gipeto, mappatura sentieri con gps, trofei...	12.000		% osservazioni effettuate sul previsto	90,0	0,0
B1a10	Controllo degli apparati glaciali come misura delle trasformazioni climatiche in atto in ambiente alpino	L'azione consiste nel controllo dell'avanzamento/artramento delle fronti dei ghiacciai del parco, che è conseguenza dell'interazione tra accumulo nevoso e temperature. E' prevista la misurazione frontale di n° 30 ghiacciai e l'esecuzione del bilancio di massa con misurazione della superficie e verifica dello spessore a mezzo georadar di n° 1 ghiacciaio.	3.000		% di elaborazione delle schede sul previsto	90,0	0,0
B1a11	Cooperazione con la rete A.I.N.E.V.A., per il monitoraggio metereologico e nivometrico	La rilevazione dei dati meteonivometrici, l'effettuazione di stratigrafie del manto nevoso ed i test di stabilità sono fondamentali per le strategie di previsione delle valanghe e la prevenzione di incidenti. L'Ente collabora con la rete di rilevazione AINEVA. L'azione prevede uscite alla stazione del Nel in Piemonte e test di stabilità itineranti in VdA.	0		% di trasmissione dei dati raccolti all'AINEVA	90,0	0,0

								B1a12	Stima delle densità di specie animali	Capriolo: censimento in Val Soana ed in Valle di Cogne Cervo: censimento al bramito in Val Soana Pernice: censimento in aree campione in Valle Orco - Valle di Rhêmes - Valle di Cogne Fagiano di monte: 2 uscite per conteggio in arene di canto Aquila e Gipeto: un censimento per specie	0		N° specie censite	6,0	0,0	
								B1a13	Prosecuzione progetto Big Data per l'implementare la banca dati del Parco sull'affluenza turistica; attività delle segreterie turistiche	Avvio e realizzazione II fase del progetto denominato "Big Data" che utilizza a scopi di indagine turistica l'accesso alle reti delle celle telefoniche.	15.000		Nuove tipologie dati afferenti al Parco	1,0	0,0	
								B1a14	Misurazione delle emissioni nell'area protetta	Definizione di un protocollo di monitoraggio ben strutturato e completo delle emissioni dirette ed indirette (per quanto applicabile), in riferimento ai punti norma della ISO 14064. Elaborazione di un bilancio delle emissioni annuale, documento di sintesi relativo allo scenario di emissione diretto ed indiretto, che potrà essere eventualmente sottoposto a convalida da parte di un Organismo di Certificazione accreditato. Previsto utilizzo di supporto esterno.	9.500		N° bilanci emissivi avviati	0,5	0,0	
								B1a15	Riduzione voli elicottero	Rilevazione e organizzazione dati di autorizzazione al volo ed implementazione banca dati per individuare procedure volte alla diminuzione degli impatti sulla fauna e sulla qualità del soggiorno dei visitatori. Sensibilizzazione all'uso alternativo dei muli per l'approvvigionamento in quota.	0		N° carte distribuzione voli	1,0	0,0	
						Interventi di controllo delle specie alloctone e di limitazione di quelle autoctone con dinamiche di popolazione che compromettano gli equilibri ecosistemici. Ripristino della biodiversità degli ecosistemi e della connettività ecologica; integrazione delle attività antropiche con la conservazione e la gestione delle risorse naturali, ripristino di aree degradate e del paesaggio. Gestione sostenibile della mobilità. Gestione ecopatologica di fauna e flora selvatiche.	90% Targ et degli obiettivi operativi dell'azione	178	0	B1b1	Progetto Interreg Alcotra "RestHALp - Ripristino ecologico di habitat nelle Alpi"	0		N° dossier presentati	95,0	0,0

B	tela attiva e conservazione del patrimonio naturale e paesistico e valorizzazione storico-culturale	B1b	Interventi di ripristino o miglioramento della biodiversità e degli ecosistemi. Gestione di problematiche sanitarie di fauna e flora.		90% Σ targ et degli obiettivi operativi dell'azione	417	0	B1b2	Piano di controllo del cinghiale: verifica biometrica e sanitaria degli animali abbattuti	Il piano di controllo annuale del cinghiale prosegue. Nell'ambito del piano pluriennale di controllo della specie Cinghiale, nel corso del 2016, è prevista la verifica sanitaria e biometrica degli animali prelevati, fino al completamento del piano annuale, ed il loro conferimento al Centro di lavorazione di Arnad. I prelievi saranno destinati alla verifica sanitaria e all'indagine sulla presenza di patologie trasmissibili all'uomo o a carnivori selvatici.	4.000		% animali esaminati e sottoposti a prelievo	95,0	
								B1b3	Coordinamento generale "A piedi tra le nuvole"	Progetto di mobilità sostenibile nell'area del colle del Nivolet con trasporto alternativo, comunicazione efficace ed eventi. Verifica in commissione tecnica delle scelte e definizione calendario e fasi attuative, coordinamento con Servizio Turistico e Affari Generali per eventi, comunicazione e promozione, coinvolgimento di enti, associazioni e operatori. Verifica di modalità gestione navette e studio di fattibilità di bus a chiamata. Elaborazioni dati monitoraggio. Integrazione attività di bikesharing. Adempimenti connessi al progetto per la riqualificazione dell'area del Nivolet.	12.000		N° giornate regolamentazione	8,0	0,0
								B2a1	Implementazione banca dati sulla biodiversità animale del Parco e misurazione degli effetti dei cambi climatici	Le azioni hanno come fine la realizzazione del progetto di monitoraggio della biodiversità animale basato fondi ministeriali stanziati per la prima volta nel 2013 (ex. Art.1551). Il Ministero ha ribadito il finanziamento anche per l'anno 2016. Nel corso del 2016 ci si prefigge di realizzare azioni di monitoraggio su: presenza, distribuzione e stima di densità di specie di vertebrati e invertebrati assunti come bio-indicatori, effetti delle patologie sulla conservazione dei piccoli mammiferi, metodologie di indagine sulla diversità animale e vegetale con l'uso di nuove tecnologie (immagini da drone e indici NDVI satellitari), indagini su effetti dei cambi climatici sull'ecologia di specie animali protette (uccelli e ruminanti).	125.000		% attuazione progetto	95,0	0,0
								B2a2	Progetto LIFE+BIOAQUAE: messa in atto di iniziative a finanziamento europeo sulla conservazione della fauna, degli habitat e della biodiversità animale. Azione di Eradicazione	Nell'ambito del progetto LIFE+BIOAQUAE sono previste diverse azioni di conservazione riferite agli ambienti di acqua dolce. Nel corso del 2016 proseguiranno le azioni di: eradicazione del Salmerino di fontana (Azione EMAS), eradicazione della Trota fario da tratti di torrente, ultimazione dei sistemi di filtrazione in quota e attivazione dell'incubatoio di valle, allevamento e rilascio avannotti di T. marmorata, azioni di divulgazione.	75.000	SI	% attuazione del progetto	85,0	0,0

Tt

B2

Ricerca scientifica applicata alla conservazione

B2a

Progetti scientifici e ricerche su flora, fauna ed habitat dell'area Protetta

Tutela dei valori naturali, ambientali, storici, culturali, antropologici e tradizionali attraverso la gestione dei processi pianificatori di legge (piano, regolamento, anti-incendi) e dei relativi aspetti autorizzativi. Messa in atto, ai fini gestionali, di un sistema informativo territoriale informatizzato (SIT-GIS). Azioni di indirizzo per la progettazione, il recupero e la valorizzazione dei patrimoni locali.

90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione

227

252

B2a3	Analisi della presenza e distribuzione dei carnivori predatori: progetto Lupo	Lo scopo è conoscere la distribuzione e la consistenza del Lupo nel Parco. L'azione sarà svolta ad opera dei servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio. La presenza sarà verificata con l'uso di tecniche di rilevamento diretto e indiretto e saranno impiegate anche trappole fotografiche oltre ad indagini bio-molecolari (DNA fecale). Nell'anno 2016 si prevede di individuare lo stato di espansione della specie in particolare nel versante piemontese. Sono previste collaborazioni in forma di prestazioni di ricerca, in caso di assegnazione di fondi straordinari (ex Art. 1551) e di stage e tesi.	5.000	% dati di presenza usati e processati	100,0	0,0
B2a4	Ricerche scientifiche a breve termine: raccolta dati su eco-etologia e biologia di alcune specie protette allo scopo di indirizzare scelte di gestione e di conservazione	Prosecuzione e attivazione di progetti di ricerca di breve termine per la raccolta di dati utili alla conoscenza ed alla conservazione di talune specie, all'implementazione delle conoscenze scientifiche di base ed alla definizione di specifiche azioni di protezione o di controllo. Sono comprese in questo ambito le indagini sull'eco-etologia di: a) galliformi alpini (Fagiano di monte e Pernice bianca); b) Passeriformi alpini; c) Piccoli mammiferi Sono previste collaborazioni di ricerca con Università e gruppi di ricerca esterni.	5.000	% progetti attuati	90,0	0,0
B2a5	Ricerche scientifiche a lungo termine sull'eco-etologia e sulla biologia di alcune specie protette allo scopo di indirizzare le azioni di conservazione e di protezione.	Gli studi a lungo termine nel PNGP sono finalizzati ad una migliore conoscenza delle seguenti specie: stambecco (area di studio di Levionaz, Valsavarenche: previste 5 catture), camoscio (area di studio di Bastalon, Orco: previste 5 catture), marmotta (area di studio di Orveilles, Valsavarenche). Azione pluriennale per definizione, nel corso del 2016 si prevede di mantenere attive le indagini su tutte le specie indicate. Sono previsti coinvolgimenti di Università e di gruppi di ricerca esterni, tramite contributi alla ricerca e acquisti di beni e strumenti. Sono inoltre previste collaborazioni in forma di tesi di laurea o di stage.	10.000	% progetti di ricerca attuati	90,0	0,0
B2a6	Effettuazione dei censimenti di camosci e stambecchi di luglio e settembre nell'ottica del mantenimento della serie storica.	Censimenti camosci (1) e stambecchi (2) su tutto il territorio dell'area protetta (ha 71044). Monitoraggio del bestiame monticante. Nonostante la continua emorragia di personale, il corpo di sorveglianza continua a garantire il monitoraggio dell'intero territorio dell'area protetta, in particolare in occasione delle sessioni di censimento storicamente distribuite su due giorni lavorativi.	3.000	N° censimenti effettuati	3,0	0,0
B3a1	Attività autorizzativa ex art.11 L.394/91	Svolgimento delle istruttorie relative al rilascio di autorizzazioni contemplate dalla L. 394/1991, con l'esclusione dei nulla osta ex art. 13.	0	Tempo medio autorizzazioni (GG)	6,0	0,0

B3a

Pianificazione e rilascio di
nulla osta ed autorizzazioni
per la realizzazione di
interventi ed opere

B3a2	Adempimenti inerenti all'adozione del Piano del Parco da parte delle regioni	A seguito dell'adozione del Piano da parte delle Regioni, proseguimento iter previsto dall'art. 12 L. 394/1991 s.m.i. con completamento istruttoria delle osservazioni; realizzazione carte Piano a seguito del recepimento delle osservazioni; trasmissione dei risultati alle Regioni; attività di formazione interna e comunicazione all'esterno sul Piano del Parco e il Piano di gestione. Nell'eventualità di supporti esterni specialistici, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli affidamenti avverranno con procedura in economia con affidamento diretto.	3.000		N° cartografie aggiornate	9,0	0,0
B3a3	Sviluppo ed implementazione del Sistema informativo integrato dell'Ente	Coordinamento della gestione di dati geografici e alfanumerici nel database centralizzato; implementazione dei progetti cartografici nel webgis; implementazione dei metadati; assistenza al personale dell'Ente per l'utilizzo del webgis. Implementazione del SIT con i dati provenienti dai palmari. Eventuale formazione sulla gestione dei database.	3.800		N° carte pubblicate nel webgis	5,0	0,0
B3a4	Realizzazione di cartografie tematiche	Omogeneizzazione delle banche dati disponibili, implementazione di materiali e cartografie e immissione e acquisizione dei dati; supporto e restituzioni cartografiche per i servizi dell'Ente. Revisione geometrie carta degli habitat. Elaborazione dati connessi all'utilizzo dei palmari. Eventuale formazione specifica. Coordinamento redazione carta geologica del Parco in convenzione con CNR.	2.200		N° cartografie	6,0	0,0
B3a5	Captazioni e sistemazioni idrauliche	Omogeneizzazione delle banche dati disponibili, implementazione di materiali e cartografie, immissione e acquisizione dei dati; supporto e restituzioni cartografiche per i servizi dell'Ente. Cartografie di analisi territoriali anche in collaborazione con altri enti. Implementazione cartografie con il rilievo fotografico delle opere e manufatti presenti sul territorio. Adempimenti connessi alla convenzione con Arpa per lo stato dei regimi idrologici dei corsi d'acqua.			N° database aggiornati	1,0	0,0
B3a6	Istruttorie ai sensi art.13 e art.11 L.394/1991 e s.m.i.	Esame delle richieste di trasformazione del territorio ai fini del rilascio del nulla osta ex art.13 L.394/91. Possibili pratiche non ordinarie a seguito recenti legislazioni regionali su materie specifiche. Istruttorie per l'espressione del parere su Studi di impatto ambientale e Studi di Valutazione d'Incidenza. Sopralluoghi ispettivi. Formazione e aggiornamento. Coordinamento adempimenti previsti dal protocollo d'intesa con il Comune di Noasca per la rifunzionalizzazione della borgata Varda per la realizzazione di un albergo diffuso.	300		N° nulla osta istruiti	220,0	0,0

B3

Pianificazione e sorveglianza ambientale

B3b	Progettazione ed interventi straordinari	Redazione di studi di fattibilità e progettazione di strutture destinate agli usi del Parco.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	2	0	B3a7	Redazione nuovo Piano AIB pluriennale 2013-2018 ai sensi art.8 c.2 L.353/2000	Revisione del Piano AIB 2008-2012 sulla base dello Schema di Piano AIB per i parchi nazionali attualmente in vigore (versione 2009)- Adempimenti connessi all'approvazione del PAIB da parte dell'Ente. Collaudo piano a seguito della consegna elaborati da parte dei professionisti incaricati. Istruttoria per approvazione del Ministero dell'Ambiente. Redazione schede di monitoraggio e questionari secondo le richieste del MinAmbiente.		N° piani AIB	1,0	0,0
						B3a8	Diffusione del manuale operativo sui beni paesaggistici diffusi redatto per il GAL Valli del Canavese e altri studi sui beni paesaggistici	Diffusione del manuale operativo redatto per il GAL Valli Orco e Soana e altri studi sui beni paesaggistici. Possibili necessità di incarichi di servizio.	Fondo a residui	N° incontri presentazione	2,0	0,0
						B3a9	Accordo di programma con la Regione Piemonte e verifica fondi speciali	Costruzione di un Accordo di programma con la Regione Piemonte. Azioni di governance con le comunità locali. Riunioni ed elaborazione proposta con referenti regionali. Verifica altri fondi speciali in essere. In caso di convergenza della Regione Piemonte sulla bozza proposta del 2015 anche per risolvere e chiudere l'Accordo precedente del 2001, stipulazione accordo e atti necessari. In caso contrario avvio della procedura di arbitrato.		N° perfezionamenti accordo programma o arbitrato	1,0	0,0
						B3a10	Studio sui beni paesaggistici diffusi del versante valdostano	Conclusione tirocinio semestrale avviato nel 2015 sull'analisi delle componenti paesaggistiche puntuali e diffuse nel versante valdostano del Parco, a completamento di analogo lavoro svolto nel 2011 nel versante piemontese. Attività di tutoraggio e indirizzo. Supporto tecnico.	0	N° studi paesaggistici	1,0	0,0
						B3b1	Realizzazione nuovo casotto nel comune di Valprato Soana	Nel 2014 l'ente parco è diventato proprietario del terreno idoneo alla realizzazione del nuovo casotto in Val Soana. Sulla base del DPP (documento preliminare alla progettazione) approvato dalla G.E. nel 2015, l'azione proseguirà con l'affidamento di un incarico professionale esterno, propedeutico alle fasi di progettazione previste dal codice unico degli appalti.	120.000	N° incarichi professionali	1,0	0,0
						B3b2	Realizzazione nuovo casotto nel comune di Rhêmes Notre Dame	Nel 2016, si proseguirà con l'azione volta ad individuare ed acquisire un terreno nell'alta Val di Rhêmes funzionale alla costruzione di un nuovo casotto. Sono necessarie alcune riunioni preliminari con vari soggetti (funzionari del Catasto, soggetti pubblici e privati proprietari di terreni nella zona) e l'elaborazione di documenti. Sono previsti incarichi per: stime e atti notarili, rilievi e frazionamenti, perizia geologica. Eventuali altri interventi saranno segnalati in sede di Audit.	12.000	N° acquisizioni terreni	1,0	0,0

				B3d	Antibraconaggio, informazione e controlli sul comportamento dei fruitori, interventi attinenti la protezione civile	Attività di vigilanza, di informazione e spiegazione ai visitatori, di controllo e repressione del bracconaggio, dei reati e degli illeciti ambientali. Attività in caso di incendi, soccorso e protezione civile.	90%Σtarg et degli obiettivi operativi dell'azione	88	0	B3d1	Attività anti-bracconaggio	Attività finalizzata a prevenzione e repressione del bracconaggio che si estrinseca principalmente in: -Presidio del territorio -Pernottamenti -Posti di blocco - Servizio notturno -Pattuglie ad hoc -Giornate in quota. Si intendono tali quelle svolte dal 20 giugno al 31 ottobre, con esclusione di quelle in cui il personale svolga attività effettivamente in bassa quota. Negli altri periodi si intendono per giornate in quota le giornate con salita ai casotti o nelle quali si svolge servizio a quote al limite superiore della vegetazione normalmente non interessate dal controllo ordinario del periodo invernale. Attività di intelligence: raccolta informazioni e attività mirate. Attività di P.G.: perquisizioni, sequestri, notizie di reato, ispezioni.	3.000		% ore presidio sul territorio sul previsto	90,0	0,0
										B3d2	Controllo turismo e viabilità nell'ambito del progetto "A piedi tra le nuvole"	Presidio, controllo e supporto, anche in collaborazione con altri soggetti territoriali, da parte del Corpo di Sorveglianza con pattuglia automunita in collaborazione con i volontari nelle giornate di "A piedi tra le nuvole", nell'alta valle Orco nei giorni festivi di luglio e agosto.			N° gg a supporto	8,0	0,0
				C1a	Punti informativi	Realizzazione e gestione di punti e sentieri informativi, anche in collaborazione con le comunità locali, per veicolare una migliore informazione sul parco, la sua offerta e le sue attività	90%Σtarg et degli obiettivi operativi dell'azione	2	0	C1a1	Integrazione segnaletica informativa esistente	Progettazione interventi di indirizzo, richiamo e informazione sul Parco all'interno delle rotatorie di fondovalle. Realizzazione cartelli sensibilizzazione sui rifiuti.Integrazione e sostituzione della segnaletica esistente sulla base delle necessità riscontrate. Acquisizione autorizzazioni, affidamenti, coordinamento tecnico nelle fasi esecutive. Coordinamento con enti territoriali per implementazione segnaletica sentieri. Eventuale necessità di supporti esterni specialistici. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con procedura in economia con affidamento diretto.	38.000		N° incarichi di servizio	1,0	0,0
										C1a2	Sentiero natura del Monzeuc (Cogne) e sentiero attrezzato di fondovalle della Valsavarenche	L'obiettivo comporta due azioni: 1) rifacimento del sentiero natura del Monzeuc (Cogne) con stipula convenzione con il Comune, a seguito dell'assegnazione di contributo; redazione testi, ricerca iconografica, impostazione grafica dei pannelli; 2) collaudo sentiero natura di Valsavarenche			N° convenzioni con Comune di Cogne	1,0	0,0
						Gestione della comunicazione esterna dell'Ente. Produzione materiale informativo per il pubblico riguardante temi conservazionistici, indirizzo dei comportamenti, sostegno e conoscenza del parco, servizi turistici, iniziative e progetti.	90%Σtarg et degli obiettivi operativi dell'azione	109	0	C1b1	Trasparenza per i cittadini	Prosecuzione adempimenti per attuazione principi trasparenza tramite pubblicità sul sito istituzionale e nelle altre forme previste dalle leggi vigenti.	0		N° adempimenti effettuati secondo Bussola trasparenza	66,0	0,0

C1

Informazione turistica-ambientale

C1b Comunicazione esterna

C1b2	Gestione Ufficio Stampa e attività di comunicazione – Sito internet	Gestione della comunicazione esterna dell'Ente - Promozione immagine Parco, comunicazione su media - Attività Turismo e A Piedi fra le nuvole - Realizzazione materiale promozionale e informativo cartaceo e informatico per opuscoli, depliant, pannelli esplicativi - n. 2 Riviste Voci del parco - Calendario - Gestione pluriennale hosting sito Parco e sottodomini, caselle posta, servizio newsletter - Manutenzione e sviluppo sito, editing - Acquisto foto e video - Acquisto software e materiale fotoarchivio - Quote Citta Torino per volontari SC	65.500	Incremento visite sito internet (%)	10,0	0,0
C1b3	Nuovo progetto di servizio civile	Nell'anno 2015 è stato avviato l'ultimo progetto di servizio civile presentato in collaborazione con la Città di Torino e hanno preso servizio due volontarie impegnate nell'attività di comunicazione per un anno, per 30 ore tot. cad. a settimana, ricevendo un compenso mensile di € 433 a carico dell'Ufficio Centrale di Roma, ed un rimborso per buoni pasto a carico dell'Ente - Si propone di presentare un nuovo progetto attinente al miglioramento della comunicazione. Nella scheda dell'ufficio stampa sono state previste le relative quote per l'adesione ai servizi della Città di Torino	2.000	N° volontari seguiti	2,0	0,0
C1b4	Progetto senior civico: biblioteca, fotoarchivio, archivio video, archivio storico	Prosecuzione Progetto "Senior Civico" avviato nell'anno 2010 in collaborazione con la Città di Torino, con il supporto dei volontari inseriti nei progetti del Servizio AAGG: - Informatizzazione dell'archivio documentale storico e diari GP - Informatizzazione dell'archivio fotografico, restauro delle foto, resa pubblica delle immagini - Informatizzazione dell'archivio audio – video, resa pubblica e commercializzazione materiale - Riorganizzazione biblioteca, con apertura al pubblico ed alla rete biblioteche on line	1.000	% documenti informatizzati sul totale	30,0	0,0
C1b5	Realizzazione video istituzionale Corpo di sorveglianza	Realizzazione video istituzionale Corpo di Sorveglianza per attività di divulgazione, promozione e sensibilizzazione. Realizzazione di filmati per altre attività istituzionali dell'Ente.		N° trailer video	1,0	0,0

Realizzazione e gestione dei centri visitatori, intesi come centri di servizio, attrazione e sensibilizzazione dei visitatori su temi attinenti la conservazione e la tutela ambientale.

90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione

348

0

C1b6	Attuazione politiche di miglioramento della visibilità del Parco attraverso strumenti e azioni promozionali	Partecipazione ad eventi promozionali organizzati (fiere) e programmazione annuale delle azioni promozionali con partner diversi (es Fondation Grand Paradis, Turismo Torino); realizzazione materiale turistico promozionale in collaborazione con il Servizio Affari Generali; gestione delle concessioni dell'emblema del Parco per iniziative di terzi.	26.280	Si	N° brochure unica	1,0	0,0
C1b7	Bilancio sostenibilità	Il bilancio di sostenibilità è lo strumento con cui viene esposto il resoconto delle scelte e delle azioni messe in atto nei confronti degli interlocutori esterni ed interni al parco. L'azione prevede l'aggiornamento on line 2014 e la diffusione del bilancio.			N° aggiornamenti	1,0	0,0
C1b8	Azione sensibilizzazione rifiuti	Azioni di sensibilizzazione dei fruitori dell'area protetta in merito alla corretta gestione dei piccoli rifiuti prodotti attraverso la realizzazione e diffusione di cartelli dedicati.		Si	N° cartelli	10,0	0,0
C2a1	Gestione ordinaria del Giardino Botanico Alpino Paradisia	Sono previste attività diverse: cure colturali delle specie coltivate, reperimento di nuove piante da introdurre nel GBA, manutenzione delle infrastrutture, del vivaio, stesura dell'Index Seminum, la raccolta e lo scambio dei semi. Queste attività, svolte anche da personale esterno, sono state divise in 3 categorie: quelle legate alle normali pratiche colturali, da svolgersi tra maggio e settembre, quelle inerenti al reperimento, coltivazione e trapianto delle piante per il Giardino, da svolgersi tra maggio e ottobre ed infine quelle inerenti allo scambio internazionale dei semi da svolgersi tra l'autunno e l'inverno.	74.000		SAL %	100,0	0,0
C2a2	Progetto Interreg Alcotra "JardinAlp"	Si deve predisporre il dossier per la partecipazione del PNGP al progetto Interreg JardinAlp. Tale progetto, se sarà approvato (giugno 2016), consentirà al GBA Paradisia di avere risorse finanziarie per eseguire importanti interventi di miglioramento delle strutture (rifacimento della biglietteria con toilette e zona d'accoglienza, ammodernamento del vivaio), per arricchire l'offerta al pubblico in termini di eventi e servizi (nuovi strumenti per la visita in autonomia, pannelli didattici, opuscoli). Il progetto consentirà anche la messa in rete dei partner per ottenere, attraverso scambi di personale e metodologie, un effettivo miglioramento delle attività di ogni giardino sia didattico-divulgative sia di tipo scientifico.	5.000		N° dossier presentati	1,0	0,0
C2a3	Gestione del centro per la conservazione dei corsi d'acqua. Gestione delle lontre.	Attività quotidiana di gestione della struttura, dei servizi e degli animali presenti all'interno del centro.			% ore di gestione del centro sul previsto	90,0	0,0

C

Valorizzazione, fruizione sostenibile del Parco e diffusione della consapevolezza ambientale

C2

Sensibilizzazione ambientale

C2a Centri visitatori

C2a4	Attuare una gestione unificata di tutti i servizi turistici sul versante piemontese	A inizio febbraio 2016 scadranno i contratti in corso con per la gestione delle attività informative, promozionali ed educative. Il nuovo appalto europeo pluriennale vedrà l'avvio dei servizi indicativamente a giugno. Da gennaio a maggio ci sarà un affidamento temporaneo di servizi con procedura ristretta. In fase di predisposizione dell'appalto pluriennale dovranno essere rivisti i contratti di comodato d'uso con i Comuni che ospitano i centri visitatori per una migliore e più uniforme collaborazione. Sarà rinnovata l'adesione a Turismo Torino. Dal punto di vista della sicurezza è opportuno organizzare una prova di evacuazione antincendio nel centro visitatori di Ceresole Reale.	191.465	SI	% riscontri positivi sul totale delle risposte alle domande sulla qualità dei servizi poste a questionario	70,0	0,0
C2a5	Gestione centri visitatori valdostani	Proseguirà l'attività ordinaria per la gestione dei centri visitatori di Cogne, Valsavarenche, Rhemes, del Giardino Botanico Alpino Paradisia e della segreteria turistica di versante valdostano. La gestione dovrà ispirarsi alle nuove indicazioni definite dall'Amministrazione del Parco e dovrà essere controllata e monitorata nell'ottica di ottenere una maggiore qualità dei servizi resi e una migliore visibilità del Parco dal punto di vista della sua immagine, seppure mediata da un'organizzazione terza. Come ogni anno sarà rinnovata l'adesione alla Fondazione. Tra i progetti congiunti con FGP sarà sviluppato prioritariamente il Gran Paradiso Filmfestival, lasciando spazio anche ad eventuali altre azioni di minore rilevanza.	107.100	SI	% riscontri positivi sul totale delle risposte alle domande sulla qualità dei servizi poste a questionario	70,0	0,0
C2a6	Realizzazione CV "L'uomo ed i coltivi" a Campiglia Soana. Lotto edile - completamento	Nel 2016 saranno completati e collaudati gli impianti e ultimate le finiture relative all'edificio. Si procederà con la fine lavori, i collaudi, i pagamenti all'impresa e tutto quanto previsto a contratto. Inoltre è previsto l'accatastamento del nuovo edificio e la richiesta di agibilità presso il comune di Valprato Soana. Saranno inviate sull'apposito portale informatico le ultime comunicazioni di legge all'Autorità dei LLPP e emesso il Certificato di esecuzione lavori alle imprese.	60.000		N° Fine lavori	1,0	0,0
C2a7	Realizzazione CV "L'uomo e i coltivi" a Campiglia Soana. Opere esterne.	I lavori proseguiranno con il completamento di quanto già effettuato in cantiere nei mesi autunnali. In particolare, la realizzazione delle recinzioni e i percorsi di visita. Nel 2016 è prevista la fine lavori, il certificato di regolare esecuzione (CRE) e il pagamento del saldo all'impresa. Saranno inviate, sull'apposito portale informatico, le ultime comunicazioni di legge all'Autorità dei LLPP e emesso il Certificato di esecuzione lavori all'impresa. La fine lavori verrà, infine, comunicata alla Compagnia di San Paolo, con relazione, documentazione fotografica e rendicontazione di spesa, per l'elargizione del contributo finanziario.	126.204		N° CRE	1,0	0,0









C2a8	Realizzazione CV "l'uomo e i coltivi" a Campiglia Soana. Allestimenti e arredi.	Nel 2016 l'azione prevede l'aggiornamento del progetto esecutivo approvato nel 2012 degli elementi architettonici di arredo e di allestimento per poi procedere con i vari affidamenti. Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", gli eventuali affidamenti avverranno con la procedura prevista dall'art. 125 del Codice.			N° affidamenti	2,0	0,0
C2a9	Progetto Interreg Alcotra Jardin'Alp. Realizzazione nuovo edificio a servizio del giardino botanico di Paradisia.	Nell'ambito del Progetto Interreg Alcotra Jardin'Alp, è stato richiesto un finanziamento per realizzare una nuova struttura a servizio del giardino Paradisia. E' prevista la redazione interna del documento preliminare alla progettazione, propedeutica alla fase progettuale. Se confermato il finanziamento, saranno affidati un incarico per il rilievo della zona che ospiterà la struttura ed uno per la progettazione. Approvazione dei progetti preliminare e definitivo. Saranno necessari incontri e relazioni relative alla situazione del nuovo PRG del Comune di Cogne ancora in fase di approvazione e delle relative NTA previste per la sottozona interessata.			N° documenti preliminari alla progettazione	1,0	0,0
C2a10	Allestimenti e arredi Centro di Rovenaud	Si prevede una preliminare verifica del possibile utilizzo di elementi di allestimento presenti nel Centro Visita di Dégioz, per integrare il Centro sulla conservazione dei corsi d'acqua. In seguito alla comunicazione della corresponsione dell'annualità 2016 del contributo da parte del Ministero, verifica e ultimazione progetto esecutivo allestimenti e arredi del Centro. Coordinamento professionisti del gruppo di lavoro. Previsione di Incarichi esterni.	Fondi a residui		N° progetti esecutivi	1,0	0,0
C2a11	Realizzazione vallo paramassi a difesa del Centro di Rovenaud	Verifica andamento lavori , sopralluoghi vari. Verifica documentazione trasmessa dal Comune nel corso dei lavori per il trasferimento dei fondi sulla base dell'Accordo di programma stipulato con l'Amministrazione di Valsavarenche nel 2015.	2.158.100		% lavori eseguiti (SAL)	50,0	0,0
C2a12	Opere complementari Centro di Rovenaud	A seguito della realizzazione del vallo paramassi, verifica del progetto esecutivo, già redatto, delle opere complementari, in particolare nei punti di contatto del vallo con l'attuale Centro. Coordinamento e Rup. Previsione di Incarichi esterni.	Fondi residui		N° verifiche necessità aggiornamento esecutivo	1,0	0,0

		C2b	Visite guidate e attività di sensibilizzazione	Accompagnamenti sul territorio ed attività (lezioni, conferenze, animazioni ecc.) per l'illustrazione di aspetti e temi attinenti la conservazione e la tutela dei beni naturali, culturali ed ambientali.						Per memoria						
		C2c	Materiale di sensibilizzazione	Realizzazione e veicolazione di materiali per la sensibilizzazione su temi attinenti la conservazione e la tutela dei beni naturali, culturali ed ambientali.	N° progetti pubblicazioni	80	0	C2c1	Pubblicazione sulla flora e vegetazione del PNGP - II fase	Si intende redigere un testo sulla flora e vegetazione del Parco. Tale pubblicazione dovrà avere un taglio divulgativo ma nello stesso tempo anche scientifico. A causa della notevole mole di lavoro di prevede l'azione su più anni. Per la 2° fase ci si propone di provvedere alla stesura dei testi delle schede riguardanti le specie scelte (almeno la metà) e di iniziare quella riguardante gli habitat; per quanto riguarda le immagini, si provvederà a fare una ricerca negli archivi PNGP e si porterà a termine l'esecuzione delle fotografie in natura. Il Servizio Botanico, avendo affidato al Dr. Bovio un servizio di supporto alla stesura dei testi, si avvarrà anche della sua collaborazione. La grafica e le fotografie saranno a cura di personale dell'Ente.	0		N° schede botaniche redatte	80,0	0,0	
C3	Divulgazione naturalistica e scientifica	C3a	Pubblicazioni scientifiche	Redazione di studi scientifici, pubblicazione del Journal of Mountain Ecology, implementazione siti scientifici e del Gruppo Stambecco Europa, loro divulgazione.	N° manoscritti processati	2	0	C3a1	Gestione della rivista scientifica Journal of Mountain Ecology	Obiettivo è la prosecuzione della Rivista scientifica dell'Ente, Journal of Mountain Ecology. Ci si prefigge la raccolta di manoscritti di nuovi ricercatori e studenti di dottorato e di tesi. Azione pluriennale, svolta con sole risorse interne. Nel 2016 ci si prefigge di raccogliere e preparare manoscritti per la pubblicazione.	1.000		N° manoscritti processati	2,0	0,0	
		C3b	Convegni e conferenze	Organizzazione e partecipazione convegni su specie protette, biodiversità e conservazione, aspetti culturali.	% lavori presentati alla comunità scientifica	70	0	C3b1	Partecipazione a convegni e congressi. Formalizzazione del Gruppo Stambecco Europa e Italia	Attraverso la partecipazione a momenti di divulgazione scientifica (congressi e convegni) ci si prefigge di far conoscere alla comunità scientifica nazionale ed internazionale le azioni di ricerca e di conservazione svolte nel e dal Parco. Nel 2016 ci si prefigge inoltre di dare attivazione al Gruppo Stambecco Italia. Le spese sono relative alla realizzazione dei supporti da esporre ai convegni.	500		% lavori presentati alla comunità scientifica	70,0	0,0	
		C3c	Formazione scientifica	Attività di formazione scientifica: corsi di formazione per laureati, stage e formazione post-laurea, scuole estive di specializzazione.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	0	0		Per memoria							

		C4	Educazione ambientale	C4a	Progetti di educazione ambientale	Trasmissione all'esterno di comportamenti positivi per la conservazione del patrimonio ambientale (naturale, storico e culturale) attraverso l'educazione alla natura, allo sviluppo sostenibile, alla cittadinanza attiva: gestione Centri Educazione Ambientale e attività a carattere educativo.	% risposte positive rispetto al totale delle schede rilevate	60	0	C4a1	Incentivare le attività di educazione ambientale per le scuole ed il grande pubblico	Chi ama protegge: attuazione del progetto con le scuole del territorio e dello Spazio Gran Paradiso. Progetto sperimentale in collaborazione con IREN Energia. Attività di divulgazione scientifica attraverso serate con esperti e attività dimostrative sul campo sui principali temi di interesse scientifico; divulgazione tematica al Giardino Botanico Alpino Paradisia, progettando le attività in collaborazione con il Servizio Botanico. Attività di promozione per le scuole di ogni ordine e grado, pubbliche e private, a livello nazionale. Predisposizione di un progetto di aggiornamento per i docenti delle scuole del territorio, per l'a.s. 2016-2017 con il finanziamento del Provveditorato e della Sovrintendenza.	54.533	SI	% risposte positive rispetto al totale delle schede rilevate (efficienza del progetto)	60,0	0,0
										C4a2	Progetto "Predatori"	L'azione consiste nella preparazione e successiva effettuazione di interventi presso le classi prime della scuola media "E. Martinet" di Aosta da parte di personale del Corpo di Sorveglianza, in collaborazione con Legambiente. Si prevede inoltre l'effettuazione di uscite sul territorio a seguito della formazione in classe.	0		Efficacia del progetto (valutazione customer satisfaction con questionario)	8,0	0,0
		D1	Marketing territoriale	D1a	Marchio di qualità del parco	Attribuzione marchio di qualità del Parco e progettazione-attuazione di azioni di qualità diffusa per i settori turistico, enogastronomico e dell'artigianato: formazione, promozione, istruttorie e controlli.	N° eventi organizzati per attività promozionale	3	0	D1a1	Attribuzione, promozione e valorizzazione del Marchio di Qualità	Proseguono le diverse azioni legate al Marchio di Qualità: istruttoria per la concessione e il versamento della quota, valorizzazione del circuito attraverso la collaborazione con la CCIAA di Torino per azioni promozionali, coinvolgimento degli operatori per attività turistiche e loro promozione, collaborazione ad attività proposte da partner esterni, prosecuzione progetto congiunto con il GAL per la valorizzazione dei prodotti del canavese. Procedura di gara per l'affidamento dei servizi triennali di supporto al progetto Marchio, compresi i controlli agli operatori; verifica fattibilità del progetto "Toma del Gran Paradiso"; seconda fase di incontri per la diffusione del Marchio ECOLABEL rivolti alle strutture ricettive del territorio (PA EMAS).	42.600	SI	Eventi organizzati per attività promozionale	2,5	0,0
	sociali delle comunità locali			D1b	Eventi e manifestazioni di promozione	Organizzazione di manifestazioni inerenti le caratteristiche storico-culturali ed ambientali dell'area protetta in grado di potenziare l'offerta e la promozione del parco fuori dal territorio.	% soddisfazione dei partecipanti rilevata da questionari	75	0	D1b1	Rafforzamento visibilità del Parco e azioni in partenariato con gli enti del territorio	Programmazione rassegne istituzionali 2016; sostegno alle manifestazioni del territorio. L'attività si esplica con l'attuazione dell'indirizzo politico di organizzare alcune rassegne fondamentali a regola Parco, con forte impulso mediatico e promozionale (comunicati stampa e libretto eventi); al contempo essere di supporto progettuale e finanziario alle organizzazioni territoriali per le manifestazioni di carattere locale, da promuovere sul sito internet e sui social network. Organizzazione di campi estivi di volontari a supporto degli eventi.	65.744		% soddisfazione dei partecipanti rilevata da questionari	75,0	0,0

D	Promozione dello sviluppo economico e	D2	Finanziamenti	D2a	Contributi a comuni e stakeholders	Gestione contributi a Comuni e stakeholders per l'attuazione di politiche sostenibili ed in grado di contribuire alla crescita della qualità di vita e lavoro delle comunità locali.	90% target degli obiettivi operativi dell'azione	12	0	D2a1	Condivisione politiche di territorio	Proseguimento degli interventi a favore delle due località nel Parco che beneficiano del titolo di Perla alpina (Cogne e Ceresole Reale) con la promozione di attività di turismo sostenibile. Potenziamento della manifestazione "Viva il Parco" in accordo con il Comune e il Consorzio Operatori Turistici Valle di Cogne. Eventuale prosecuzione del partenariato all'interno del progetto "Strada Gran Paradiso" con il finanziamento di eventi e attività culturali, subordinata alla proposta da parte del GAL Valli del Canavese a tutti i partner.	17.054	Si	N° attività con enti territoriali	3,0	0,0
										D2a2	Gestione contributi ai Comuni, enti e associazioni	Gestione delle procedure tecniche dei contributi assegnati ai Comuni nel 2012 in occasione del 90° anniversario del Parco e altre provvidenze a favore di enti e associazioni. Monitoraggi e verifiche.			N° pratiche contributi	10,0	0,0

Servizi competenti:

-  Servizio affari generali
-  Servizio amministrativo
-  Servizio botanico
-  Servizio scientifico sanitario
-  Servizio sorveglianza
-  Servizio tecnico e pianificazione
-  Servizio turistico e educazione ambientale
-  Direzione

N° obiettivi operativi

124

124