

8.2 Schema riassuntivo Piano per la performance

Questa scheda, riportante tutti gli obiettivi strategici e operativi, riassume tutti gli obiettivi operativi uniti al presente piano indicando per ciascuno di essi i rispettivi codici, la denominazione delle azioni, degli output, degli indici e dei target (v. all.8.2).



Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Outcome	Indice	Target	Risultato	Scostamento tra risultato atteso e raggiunto	Risultato (%)	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Output	Risorse necessarie (€)	Risorse utilizzate (€)	Indice	Dato comparativo (C) – storico (S)	Target 2017	Risultato 2017	Scostamento tra risultato atteso e raggiunto	Risultato (%)	Causa scostamento	Strutture Riferimento	Target 2018	Risultato 2018	Target 2019	Risultato 2019
A	Funzionamento del Parco	Garantire che la gestione dell'Ente risponda a standard di efficienza nel rispetto dei criteri di economicità, sostenibilità ambientale, efficacia nel perseguimento degli obiettivi istituzionali e di pubblicità che dovrebbero essere propri della P.A.	Riduzione dei tempi di attesa nel rilascio delle autorizzazioni rispetto ai tempi di legge (%)	50		-50	0	A1	Organizzazione e gestione delle risorse umane	Perfezionare la struttura organizzativa dell'Ente, garantendo continuità nella gestione ordinaria, nella formazione e nelle condizioni di sicurezza e benessere nel lavoro.	206.641	0	Benessere organizzativo espresso come giornate medie di assenza dal lavoro (ferie comprese)	45,1 (C) (Fonte: Conto annuale sul Pubblico impiego 2013 rel.)	35	0	-35	0			35		35	
			Amministrazione degli strumenti di bilancio, del flusso di spesa, del patrimonio, organizzazione e gestione del ciclo di performance. Funzionamento dei servizi generali dell'Ente.	534.362	0	Miglioramento della prestazione ambientale dei servizi espressa come riduzione di tonnellate di CO2 emesse in atmosfera (- n° t)	112 (S) Consumi 2011 (Fonte: dichiarazione EMAS Ente Parco 2014 - inventario UNFCCC MATTM)	115	-115	0		112		110										
			Intrattenere buoni rapporti con parchi e altri soggetti preposti a tutela e valorizzazione e ottenere il riconoscimento delle proprie azioni esemplari.	12.500	0	Visibilità dell'Ente espressa come n° di visualizzazioni di pagina del sito istituzionale dell'Ente	1.476.583 (C) n° visualizzazioni sito www.pnpp.it (2016)	1.200.000	-1.200.000	0		1.200.000		1.200.000										
B	Tutela attiva, conservazione del patrimonio naturale e paesistico e valorizzazione storico-culturale	Raggiungere una migliore conoscenza della biodiversità e del territorio dell'area protetta e garantirne gestione e conservazione	% monitoraggi eseguiti/programmati	80		-80	0	B1	Conservazione	Proteggere l'area del parco dagli impatti negativi derivanti dall'azione umana e curarne il patrimonio naturalistico ed ambientale lasciando il più possibile che gli ecosistemi seguano un'evoluzione naturale, intervenendo attivamente quando necessario.	208.200	0	N° piante vascolari endemiche W alpine nel Parco	41 (C) (Fonte Servizio botanico Ente, anno 2014)	41	-41	0			41		41		
			Accrescere la conoscenza sul patrimonio ambientale del parco per comprendere i fenomeni in atto e disegnare scenari futuri per la conservazione e la gestione del patrimonio naturale.	288.000	0	Impact factor totale delle pubblicazioni scientifiche prodotte dal e nel Parco	6,74 (S) Elaborazioni da Journal Citation Reports 2011	5	-5	0		5		5										
			Indirizzare le attività e gli interventi operativi sul territorio, prevenire, controllare e reprimere comportamenti ed atti contrari alla legge, assicurare la sicurezza dei visitatori e orientarne i comportamenti.	576.023	0	Mantenimento della naturalità espresso in % di nuovo suolo consumato annualmente rispetto alla superficie totale del parco	0,001 (S)	0,001	-0,001	0		0,001		0,001										



Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Outcome	Indice	Target	Risultato	Scostamento tra risultato atteso e raggiunto	Risultato (%)	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Output	Risorse necessarie (€)	Risorse utilizzate (€)	Indice	Dato comparativo (C) - storico (S)	Target 2017	Risultato 2017	Scostamento tra risultato atteso e raggiunto	Risultato (%)	Causa scostamento	Strutture Riferimento	Target 2018	Risultato 2018	Target 2019	Risultato 2019						
C	Valorizzazione, fruizione sostenibile del Parco e diffusione della consapevolezza ambientale	Incremento % partecipanti alle attività didattiche del Parco	10			-10	0	C1	Informazione turistica-ambientale	Fornire notizie utili e di interesse sull'area protetta, le regole da rispettare all'interno del parco, le attività e gli eventi	183.785	0	Grado di conoscenza del parco espresso come incremento % delle visite al sito istituzionale rispetto all'anno precedente	31,56 (C) (Visitatori anno 2012: 260.279 Fonte: Google Analytics)	5		-5	0				5		5						
								C2	Sensibilizzazione ambientale	Portare all'attenzione dei visitatori temi ritenuti cruciali per la conservazione e la tutela dell'ambiente e della natura	2.706.891	0	Fruizione Centri visitatori rispetto ai pernottamenti nell'area del parco (%)	31,1 (C) (Fonte dati pernottamenti: Regione Valle d'Aosta e Turismo Torino e Provincia 2011)	10		-10	0								10		10		
								C3	Divulgazione naturalistica e scientifica	Diffondere alla collettività i risultati delle ricerche e dei progetti scientifici realizzati dal parco	1.000	0	Lavori presentati alla Comunità scientifica (%)	70 (C) (Fonte Interna)	60		-60	0									60		60	
								C4	Educazione ambientale	Stimolare comportamenti positivi verso la natura e formare alla cittadinanza attiva e responsabile	64.870	0	Gradimento espresso in % di soddisfazione degli utenti per i programmi educativi	100 (S) (Fonte interna:2012)	80		-80	0										80		80
D	Promozione dello sviluppo economico e sociale delle comunità locali	%annua aumento aziende dotate di marchio del Parco	4			-4	0	D1	Marketing territoriale	Valorizzare le tradizioni, le tipicità e l'economia del territorio e promuovere l'attrattività e la riconoscibilità dell'area	88.368	0	Gradimento espresso in % di soddisfazione dei partecipanti rilevata da questionari	-	75		-75	0				75		75						
								D2	Finanziamenti	Supportare e incentivare una miglior gestione del territorio e contribuire alla crescita della qualità della vita delle comunità locali	16.053	0	Utilizzazione dei finanziamenti distribuiti (%)	-	60		-60	0								60		60		

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				A1a	Revisioni organizzative	Revisione degli aspetti organizzativi generali (Pianta organica, servizi ed uffici, regolamentazione). Perfezionamento stati giuridici.	N° riorganizzazioni	1	0	A1a1	Revisione regolamento organico	Revisione regolamento organico a seguito della riorganizzazione dei servizi	0		N° integrazioni/modificazioni regolamento organico	1,0	0,0
				A1b	Reclutamento, mobilità, gestione delle risorse umane	Assunzione personale nei limiti delle disposizioni vigenti e secondo procedure di legge. Gestione ordinaria del personale in servizio e dei volontari del servizio civile.	90% Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	1.499	0	A1b1	Assunzioni personale guardaparco	Assunzione personale della sorveglianza per turn over. Copertura di n. 1 posto di B1 guardaparco tramite scorrimento graduatoria vigente	44.791		N° assunzioni guarda parco	1,0	0,0
										A1b2	Elaborazione dati presenze e variabili per inserimento piattaforma Alma	Gestione: rilevazione presenze, dati variabili dipendenti e collaboratori, infortuni, certificati di malattia e visite fiscali. Monitoraggio assenze con pubblicazione sul sito web e comunicazione alla Funzione Pubblica.	15.500		N° schede dati variabili	1135,0	0,0
										A1b3	Visite mediche personale dipendente	Visite mediche al personale dipendente.	22.200		% dipendenti visitati	100,0	0,0
										A1b4	Dichiarazioni annuali	Elaborazione autoliquidazione dei premi INAIL, redazione modelli CUD, redazione dichiarazione sostituiti d'imposta Mod. 770 e procedure di invio telematico all'Amministrazione finanziaria, Certificazione Compensi a Terzi, controllo e inserimento risultanze MOD.730	1.100		N° modelli fiscali elaborati	170,0	0,0
										A1b5	Rilevazioni annuali telematiche	Gestione,elaborazione e invio telematico tramite SICO: allegati spese personale al bilancio di previsione, Conto Annuale, rilevazione GEDAP (permessi sindacali), per LaPa.	0		N° modelli elaborati	4,0	0,0
										A1b6	Applicazione normative, CCNL.	Aggiornamento legislativo e normativo, interpretazione ed applicazione dei CCNL al personale dipendente. Predisposizione atti connessi alla gestione del personale.	0		N° atti redatti	160,0	0,0
										A1b7	Gestione dati performance	Raccolta dati per la misurazione e la valutazione della performance individuale.	0		N° dati dipendenti elaborati	78,0	0,0
										A1b8	Comitato Unico di Garanzia (CUG). Svolgimento attività.	Attività Comitato Unico di Garanzia (CUG)	0		Relazione annuale	1,0	0,0
										A1b9	Gestione procedure servizi di somministrazione lavoro	Gestione procedure servizi di somministrazione lavoro.	0		N° attivazioni procedure	2,0	0,0
										A1b10	Archivio digitale fascicoli del personale	Proseguimento digitalizzazione dei fascicoli del personale.	0		% fascicoli personale informatizzati	15,0	0,0

izzazione e gestione delle risorse umane

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
			Organismi	A1c	Formazione personale dipendente	Garantire la formazione finalizzata alla crescita professionale per l'assolvimento delle funzioni assegnate ai dipendenti.	90% Σ target degli obiettivi operativi dell'azione	145	0	A1c1	Formazione personale dipendente	Attività di formazione per l'aggiornamento professionale del personale anche con formazione specifica quale approfondimento giuridico, amministrativo, aggiornamento in materia di grafica e foto, di comunicazione e ufficio stampa, di relazioni con il pubblico secondo le risorse disponibili. Attivazione corsi per la formazione obbligatoria RLS. Partecipazione a convegni e seminari.	8.550		% dipendenti formati in servizio	78,0	0,0
		A1c2								Scuola del corpo di sorveglianza	Formazione personale del Corpo di Sorveglianza. Utilizzo di risorse interne ed esterne per migliorare la professionalità. Per quanto attiene al personale di Sorveglianza impegnato l'attività consisterà nella rendicontazione relativa alla raccolta di dati su: flora, fauna, glaciologia, palmari, cinofilia, utilizzo armi in sicurezza.	12.000		% presentazione attività raccolta dati	83,0	0,0	
		A1d		Dotazioni, equipaggiamento e controlli	Equipaggiamento e dotazioni necessari ai guarda parco ed al personale per l'espletamento ordinario del servizio.	% guardie equipaggiate sul totale	95	0	A1d1	Acquisto vestiario, scarponi e occhiali per il Corpo di Sorveglianza	Gestione degli appalti. Gestione delle schede vestiario, scarponi e occhiali. Assegnazione del materiale.	93.000		% guardie equipaggiate sul totale	95,0	0,0	
		A1e		Sicurezza sul lavoro e benessere organizzativo dei dipendenti	Adeguamento comportamenti, apparecchiature e strutture alle norme in materia di sicurezza, predisposizione di procedure per la rilevazione, la prevenzione e la lotta alle discriminazioni. Miglioramento benessere organizzativo dipendenti.	90%Σ target degli obiettivi operativi dell'azione	5.405	0	A1e1	Attività di assistenza per il benessere organizzativo dei dipendenti	Prosecuzione, in quanto compatibile con le iniziative volte alla mobilità sostenibile, dell'iniziativa per l'acquisto dei bonus per i titoli di viaggio dei lavoratori, nonché delle iniziative rivolte agli interventi connessi al D.lgs.150/2009.	9.500		Diminuzione emissioni CO2 (N° kg)	6000,0	0,0	
									A1e2	Adempimenti per la prevenzione e la protezione dai rischi.	In adempimento a quanto previsto dal D.lgs. 9 aprile 2008, n.81 saranno svolte le azioni necessarie per migliorare la sicurezza complessiva del personale dipendente. A tal fine verranno riesaminati : a) il documento di valutazione dei rischi; b) l'andamento degli infortuni, delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria; c) i criteri di scelta, le caratteristiche tecniche e l'efficacia dei dispositivi di protezione individuale; d) i programmi di informazione e formazione dei dirigenti, dei preposti e dei lavoratori ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.	0		N° riunioni formazione sicurezza	5,0	0,0	
						Gestione adempimenti relativi ai bilanci ed alla gestione contabile, ivi compreso il recupero di entrate proprie. Programmazione dei lavori pubblici. Programmazione, gestione e rendicontazione del ciclo della performance. Attuazione e mantenimento di Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma ISO 14001 e Regolamento CE 761/2001 (EMAS).	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	1.840	0	A2a1	Redazione bilancio di previsione, conto consuntivo e variazioni di bilancio.	Raccolta indicazioni tecnico politiche, obblighi di legge, stesura bilancio di previsione, stesura conto consuntivo, variazioni di bilancio e variazioni compensative. Verifiche di cassa tramite monitoraggio codici SIOPE. Nuovo piano dei conti integrato (DPR 132/2013) Invio stampe ed allegati agli organi competenti secondo DPR 97/2003.	0		N° atti bilancio approvati	8,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				A2a	Programmazione e gestione economico-finanziaria, dei lavori pubblici, del ciclo di performance e del Sistema di Gestione Ambientale					A2a2	Sistemi integrati di gestione	Sistemi integrati di gestione con il nuovo programma di contabilità finanziaria, piano performance e bilancio di previsione. Supporto ai Servizi per la gestione amministrativo contabile.	0		Verifica richiesta disponibilità finanziaria per Centro di responsabilità (%)	75,0	0,0
				A2a	Programmazione e gestione economico-finanziaria, dei lavori pubblici, del ciclo di performance e del Sistema di Gestione Ambientale					A2a3	Ciclo della performance	L'attività prevede la redazione del piano di performance, la sua attuazione, misurazione, monitoraggio attraverso audit periodici e la stesura della relazione finale. Prevede altresì la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale.	0		% di obiettivi operativi completamente raggiunti	75,0	0,0
				A2a	Programmazione e gestione economico-finanziaria, dei lavori pubblici, del ciclo di performance e del Sistema di Gestione Ambientale					A2a4	Gestione fatture, impegni, emissione mandati e reversali, CIG e DURC	Gestione pagamenti ed incassi, fatture, impegni, emissione mandati e reversali. Richieste per tutti i servizi dell'Ente Parco di CIG e DURC. Gestione fatturazione elettronica invio telematico delle fatture alla piattaforma per la certificazione dei crediti (MEF)	6.122		N° mandati e reversali emessi	1800,0	0,0
				A2a	Programmazione e gestione economico-finanziaria, dei lavori pubblici, del ciclo di performance e del Sistema di Gestione Ambientale					A2a5	Anagrafe delle Prestazioni Consulenti e Dipendenti	Comunicazione all'Anagrafe delle Prestazioni di tutti gli incarichi affidati dall'Ente ai pubblici dipendenti e a collaboratori esterni ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001.			% comunicazioni emesse	80,0	0,0
				A2a	Programmazione e gestione economico-finanziaria, dei lavori pubblici, del ciclo di performance e del Sistema di Gestione Ambientale					A2a6	Rendicontazione finanziamenti di lavori pubblici e altri contributi	Rendicontazione amministrativa dei finanziamenti di lavori pubblici, progetti della comunità europea e altri contributi.			N° progetti seguiti	3,0	0,0
				A2a	Programmazione e gestione economico-finanziaria, dei lavori pubblici, del ciclo di performance e del Sistema di Gestione Ambientale					A2a7	Monitoraggio forniture e servizi acquisti pubblici ecologici (APE)	Vista la DD 236 del 31.12.2008 di approvazione del protocollo APE con la Provincia di Torino e la relativa sottoscrizione dell'ultimo protocollo del 11.05.2011 si procederà alla compilazione del monitoraggio di acquisti pubblici economici per l'anno 2016 e alla partecipazione al gruppo di lavoro dell'APE.	106.000		N° monitoraggi annui	1,0	0,0
				A2a	Programmazione e gestione economico-finanziaria, dei lavori pubblici, del ciclo di performance e del Sistema di Gestione Ambientale					A2a8	Programmazione triennale delle Opere pubbliche	Nel 2017, l'azione prevede l'elaborazione dell'aggiornamento annuale del programma Triennale del LLPP (2018-2020), l'adozione in G.E. e la sua successiva approvazione in C.D., contestualmente al bilancio preventivo. Una volta approvato, il programma sarà inviato con una relazione illustrativa al Ministero dell'Ambiente. Inoltre, sarà inviato, in formato digitale, tramite le piattaforme informatiche opportunamente predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dall'Osservatorio Regionale dei LLPP. Eventuali necessità di un adeguamento del Programma triennale 2018-2020 saranno comunicate in sede di Audit.			N° programmi lavori pubblici	1,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
A	Funzionamento del parco			A2b	Appalti, forniture e servizi	Gestione appalti, forniture, servizi, locazioni, affidamento in gestione di strutture a terzi e relativi adempimenti.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	7	0	A2a9	Certificazione ambientale	L'azione prevede il mantenimento delle Certificazioni ISO 14001 e EMAS: - svolgimento attività secondo procedure SGA; procedure di adeguamento dell'Ente; - operazioni di audit di certificazione. Si persegue la ottimizzazione della gestione delle attività dell'Ente e l'attuazione con maggiore efficacia delle azioni istituzionali di gestione, conservazione e valorizzazione degli aspetti naturalistici, territoriali e culturali del Parco. Rinnovo certificati secondo nuovo standard ISO14001:2015, revisione politica ambientale, analisi contesto di dettaglio, gestione del cambiamento. Individuazione assistenza alle operazioni di SGA ed audit, individuazione Ente certificatore.	19.690	Si	N° audit ente certificazione superati	1,0	0,0
										A2b1	Procedure di acquisti di forniture e servizi sottosoglia comunitaria, tramite cottimo fiduciario, procedure ristrette e acquisti tramite i portali della P.A.	Procedure di acquisti di forniture e servizi sottosoglia comunitaria tramite cottimo fiduciario o procedure ristrette. Acquisti di forniture e servizi in economia di interesse comune a più Servizi tramite i portali della P.A., gli strumenti della centrale unica di committenza nazionale e regionale e del mercato elettronico.	106.000	N° acquisti e forniture	5,0	0,0	
										A2b2	Aggiornamenti servizi ente su procedure contratti per forniture e servizi	Verifica e comunicazione procedure contratti di acquisto forniture e servizi in modo da coadiuvare e uniformare le attività di tutti i Servizi dell'Ente Parco.	0	Comunicazioni interne/corsi	1,0	0,0	
										A2b3	Invii telematici: Istat – Comunicazione all'anagrafe tributaria	Rilevazione telematica del Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite indagine Istat dei prezzi relativi a beni e servizi per le pubbliche amministrazioni. Trasmissione telematica all'anagrafe tributaria dell'agenzia delle entrate degli estremi dei contratti di appalto, somministrazione e di trasporto, conclusi mediante scrittura privata e non registrati, superiori a euro 10.329,00.	0	N° invii telematici ISTAT	1,0	0,0	
										A2b4	Gestione amministrativa delle strutture di proprietà dell'Ente da affidare a terzi	Gestione amministrativa delle strutture di proprietà affidate a terzi. In particolare affidamento gestione struttura del Gran Piano.	0	N° strutture affidate	1,0	0,0	
						Gestione amministrativa dei beni mobili ed immobili dell'Ente e loro inventariamento. Gestione tecnica permanente del patrimonio immobiliare, accatastamenti e agibilità. Stime per locazioni, acquisizioni o cessioni. Adempimenti in materia di certificazioni di legge.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	56	0	A2c1	Gestione amministrativa beni mobili ed immobili	Inserimento in inventario dei beni mobili di nuova acquisizione, spostamento, dismissione cespiti, calcolo ammortamenti. Aggiornamento in inventario dei valori dei beni immobili di proprietà del PNGP. Invii telematici ai Ministeri che ne fanno richiesta e versamento tassa sugli immobili a seguito verifiche effettuate dal Servizio Tecnico. Invio telematico concessioni e partecipazioni.	350	N° beni immobili inseriti	50,0	0,0	

iniali

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
		A2	Organizzazione e gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali	A2c	Gestione tecnico-amministrativa del patrimonio e delle strutture in gestione all'Ente					A2c2	Parco automezzi	Gestione parco automezzi dell'Ente: controllo libretti di marcia, scadenza bolli, gestione carte carburante, gestione telepass, trimestrali consumo carburante	87.000		N° trimestrali consumo carburante	4,0	0,0
										A2c3	Accatastamento fabbricati rurali e risoluzione di atti non volturati relativi a terreni	per memoria					
										A2c4	Agibilità strutture	Nel 2017 continuerà la regolarizzazione delle pratiche di agibilità presso i rispettivi uffici comunali in adempimento a quanto previsto nella concessione dei beni ex ASFD da parte della Valle d'Aosta e a quanto prescritto dalla attuazione del programma operativo per la realizzazione di un sistema di gestione ambientale conforme ai requisiti della norma ISO 14001 ed EMAS.			N° pratiche presentate	6,0	0,0
										A2c5	Gestione tecnica dei dati del patrimonio immobiliare per adempimenti tributari	L'azione prevede l'aggiornamento dei dati patrimoniali finalizzati alla trasmissione al Ministero dell'Economia e Finanze (conto del patrimonio). Nel 2017 sarà necessario aggiornare i dati occorrenti al Servizio Amministrativo per il pagamento della IUC (Imu, Tari e Tasi) in accordo con gli Uffici Tributi dei 12 Comuni, sul territorio dei quali sono presenti immobili in dotazione all'ente.			N° aggiornamenti tabelle	2,0	0,0
						Supporto ai servizi e agli organi. Attività giuridico-legale (pareri, circolari, controllo atti...) in appoggio.	90% Target degli obiettivi operativi dell'azione	1.827	0	A2d1	Supporto giuridico amministrativo agli Organi	Supporto attività Organi e Direzione – Controllo atti e iter procedimenti amministrativi.	0		% Efficacia controllo (N° atti CD ctrl*100/N° atti approvati Ministero)	90,0	0,0
										A2d2	Servizi generali, attività di front office, ausilio ai servizi	Gestione Segreteria e Front Office sede di Torino - URP - Prosecuzione riorganizzazione archivio - Supporto attività altri servizi - Gestione cassa economale Torino, incluse vendite. Supporto problematiche della dotazione organica e riorganizzazione in condivisione con Direzione e Servizio Amministrativo	0		Tempo medio rilascio atti a seguito richieste di accesso	15,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				A2d	Attività giuridico-amministrativa a servizio degli Organi e dei Servizi					A2d3	Front office, protocollo e archiviazione, sede Aosta	Gestione front office, centralino, protocollo e archiviazione documenti cartacei ed informatici sede Aosta	0		N° protocolli	1700,0	0,0
										A2d4	Digitalizzazione archivio storico di Aosta	Verifica, catalogazione e digitalizzazione archivio storico cartaceo della Sede di Aosta. Supporto esterno.			N° documenti scansionati e acquisiti	200,0	0,0
										A2d5	Contenziosi	Svolgimento delle attività istruttorie e procedurali relative ai contenziosi	0		Tempo medio risposta ricorsi	20,0	0,0
										A2d6	Attività varie di coordinamento, informazione e collaborazione tra i diversi Organi dell'Ente Parco, Ministeri e Servizi interni.	Collaborazione, trasmissione dati ed assistenza con i diversi Organi dell'Ente ed in particolare: Organi di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Corte dei Conti, referenti Ministeri Ambiente, Economie e Finanze, Servizi interni.	0		N° riunioni	5,0	0,0
						Attività degli uffici centrali di supporto generale e di servizio al pubblico	90%	20.943	0	A2e1	Approvvigionamento beni e servizi generici- Locazione sede Torino	Adempimenti connessi alle spese per l'utilizzo in locazione dell'immobile sede di Torino, incluse spese appalto pulizia	85.000		Rapidità evasione pratiche (% evasione entro 30 GG)	90,0	0,0
				A2e	Funzionamento uffici					A2e2	Approvvigionamento beni e servizi generici	1) Pratiche gestione rifiuti e sistri 2) Collegamenti wireless sedi 3) Spedizioni postali ordinarie, pacchi, rivista Voci Parco 4) Acquisto beni consumo (cancelleria, carta intestata etc.) 5) Noleggio automezzi Torino 6) Assistenza PC sedi, noleggio fotocopiatrice To (radio Sorveglianza: 12.500 da richiedere Sorveglianza) 7) Canone 2017 Licenze Office 365 8) Affitto immobili e pascoli	84.200		Rapidità evasione pratiche (% evasione entro 30 GG)	90,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
										A2e3	Indennizzi danni fauna	Gestione amministrativa delle pratiche di liquidazione risarcimento danni arrecati dalla fauna selvatica del Parco - Spesa obbligatoria	17.000		Rapidità evasione pratiche (% evasione entro 30 GG)	90,0	
										A2e4	Produzione ed acquisto gadget per rivendita - Ricerca e sviluppo iniziative di finanziamento	Incremento entrate Ente attraverso iniziative varie (studio, realizzazione e vendita gadget, vendita pubblicazioni, cartografie, DVD, filmati, fotografie e video effettuati nel Parco - Vendita spazi pubblicitari su riviste, grafica etc. - Prosecuzione iniziativa del 5 per mille IRPEF al Parco.	23.000		Incremento entrate (€)	23000,0	0,0
				A3a	Azioni per una maggiore visibilità internazionale	Diploma Europeo delle aree protette e Green list: adeguamento della gestione dell'Ente alle prescrizioni indicate dal Consiglio d'Europa e dall'IUCN.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	2	0	A3a1	Diploma Europeo	Il diploma europeo non è per sua natura definitivo: è rilasciato per un periodo di cinque anni ed è rinnovabile. Può essere ritirato se la situazione nel sito si è deteriorata. Ogni anno pertanto deve essere presentata una relazione sullo stato del sito e illustrato lo stato di attuazione delle condizioni poste per il rilascio. L'azione prevede il lavoro per l'attuazione di tali condizioni e la redazione della relazione.			N° relazioni	1,0	0,0
										A3a2	Green list IUCN	La Green List delle Aree Protette della IUCN è un nuovo sistema di certificazione della qualità della gestione e della governance delle aree protette, sulla base di criteri definiti a livello globale. L'Ente Parco ne è stato insignito lo scorso dicembre per due anni. Nel corso dell'anno si lavorerà per mantenere lo standard approvato e migliorarlo.			N° mantenimenti	1,0	0,0
		A3	Riconoscimento e rapporti esterni			Partecipazione alla definizione delle strategie ed alla gestione della Rete delle Aree Protette Alpine. Rafforzamento del partenariato con il Parc National de la Vanoise e attuazione di progetti comuni nell'ambito del Protocollo di buon vicinato. Pubbliche relazioni e scambi di esperienze con altri Enti ed aree protette naturali italiane ed europee.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	76	0	A3b1	Rafforzamento del partenariato con altre aree protette, enti e organizzazioni turistiche	Progetti congiunti con Turismo Torino in ambito aggiornamento personale turistico ed eventi promozionali. Eventuale partecipazione a candidatura Regione Piemonte su bando Alcotra per un progetto di valorizzazione turistica da concordare con altri partner italiani e francesi. Relazioni con Alparc in ambito turistico ed educativo. Rapporti con il Parco Val Grande per nuova procedura corso guide del parco. Rapporti con Parco 5 terre per avvio relazioni in merito a progetti di promozione congiunta.	9.500		% spesa effettuata per progetti congiunti con Turismo Torino rispetto al programmato	80,0	0,0
				A3b	Partenariati, scambi di esperienze ed azioni comuni con altre aree protette e soggetti operanti negli ambiti di interesse					A3b2	Azioni con il Parc national de la Vanoise	Nell'ambito del gemellaggio e della attuazione della Carta di buon vicinato con il PN Vanoise è previsto lo scambio di personale e la progettazione per attività comuni. Nel 2017 si conta di riavviare i contatti con la nuova direzione del Parc national de la Vanoise.	0		N° incontri bilaterali	1,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
					dell'Ente					A3b3	Rafforzamento del partenariato con altre aree protette e Corpo forestale valdostano e confronto sportivo	Gli incontri a livello internazionale e locale con aree protette e Corpo forestale sono utili sia per trasmettere informazioni e conoscenza, sia per favorire i rapporti tra gli enti. A tale fine negli anni scorsi sono stati previsti la partecipazione al Trofeo Danilo Re, promosso dalla Rete delle Aree Protette Alpine e una competizione sportiva che celebra il rapporto collaborativo tra PNGP e CFV. Per la prima si prevede la partecipazione di un piccolo gruppo per la formazione di una squadra mista PNGP-PNV. Per la seconda, si prevede la collaborazione all'organizzazione e la partecipazione alle gare di alcune squadre di dipendenti.	1.500		N° incontri	2,0	0,0
										A3b4	Partecipazione alle azioni della Rete delle Aree Protette Alpine	Adesione alla Rete delle Aree Protette Alpine (ALPARC) nella sua nuova forma di Associazione secondo il diritto francese con riconoscimento del ruolo di utilità pubblica. Rapporti con la Rete nell'ambito dei gruppi di lavoro Turismo sostenibile-educazione, Comunicazione comune, Grandi ungulati, Grandi carnivori, Savoir faire tecnico e costruzioni sostenibili.	1.500		N° incontri	1,0	0,0
						Monitoraggio delle componenti ambientali (fauna e flora, suolo, acqua, aria, fattori climatici e paesaggio), dei beni materiali e del patrimonio culturale, anche in relazione ai cambiamenti climatici e ad usi ed interferenze antropici, secondo quanto previsto da Piano e del Parco e Piano di gestione del SIC.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	1.871	0	B1a1	Carta degli habitat su aree specifiche	Si intende continuare nella produzione di carte degli habitat in scala 1:2000 su aree di particolare interesse per presenza di habitat e specie o per problemi di gestione. Questa cartografia verrà eseguita tramite interpretazione delle immagini aeree (IR e visibile) più recenti e disponibili all'ente. Inoltre sono previste per ogni area cartografata validazioni sul terreno a conferma o per approfondimento di ciò che verrà rappresentato per fotointerpretazione. Le aree saranno individuate in accordo con gli altri servizi in base ad esigenze di conservazione e gestione.	0		N° aree cartografate in scala 1:2000	1,0	0,0
										B1a2	Fenologia forestale	Dal 2009, aderendo alla rete europea Phenoclim, si monitora la fenologia forestale, seguendo le fasi vegetative e riproduttive di 7 specie arboree in 3 siti per ogni valle con 15 siti di osservazione in totale. Gli osservatori devono raccogliere i dati secondo il protocollo Phenoclim in due campagne di osservazione (primavera e autunno). Dato la stagionalità dei dati, il Servizio Botanico validerà i dati, li inserirà in rete ed eventualmente redigerà un resoconto annuale solo nei primi mesi dell'anno successivo. La fenologia forestale, nel sito della Valle di Cogne, è rilevata anche attraverso l'elaborazione di immagini, in collaborazione con ARPA - VdA, riprese da una webcam	2.200		% dati forniti trattati rispetto a quelli previsti	100,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
										B1a3	Fenologia dei pascoli alpini	Il Parco, partecipando a due progetti Interreg - "Phenoalp" (2009-2011) e "e- PHENO" (2013-2014), segue anche la fenologia delle cotiche erbose dei pascoli alpini. Viene monitorata sia la fenologia vegetativa sia quella riproduttiva di 7 specie erbacee e arbustive tipiche delle praterie di quota, con osservazioni di campo effettuate da GP e acquisizione di dati tramite sensori NDVI e di immagini con webcam (elaborazione a cura dell'ARPA Valle d'Aosta). E' stato predisposto un unico sito in Valsavarenche, località Orvieille a 2300 m di quota. Il Servizio Botanico, oltre a validare ed inserire in un database apposito i dati, effettua periodici rilievi sul campo per determinare la composizione floristica e la percentuale di copertura delle aree.	2.000		N° dati raccolti e verificati	1500,0	0,0
										B1a4	Censimento della flora e della vegetazione – Nuova Banca dati "Chlorophyll"	Nel 2015 è stata ultimata la nuova banca dati che, oltre ad essere impostata su software open-source, risulta collegata con il SIT e compatibile con tutte le altre banche dati floristiche operanti sul territorio delle due regioni. Si intende continuare nell'inserimento dei dati floristici delle precedenti campagne e incrementare le conoscenze con nuove uscite sul territorio. Si intende anche sviluppare, tramite collegamento a sistemi GIS open-source, la produzione automatica di cartografie relative alla distribuzione di particolari specie floristiche che possano essere utili agli altri servizi dell'Ente interessati.	6.000		N° uscite sul territorio	4,0	0,0
										B1a5	Revisione e informatizzazione dell'erbario e della spermatoteca	I campioni di specie vegetali essiccati (erbario) e di semi (spermatoteca) costituiscono un'importante testimonianza dei dati floristici che vengono raccolti sul territorio. Il Servizio Botanico da tempo raccoglie campioni di piante e semi che, essiccati e opportunamente preparati, vengono conservati, insieme ad altri storici, presso la sede di Paradisia. Da alcuni anni si effettua una revisione di questi campioni per quanto riguarda la determinazione, l'aggiornamento della nomenclatura e l'informatizzazione dei dati di raccolta. Questo lavoro, assai lungo e complesso, richiederà interventi su più anni e la collaborazione di personale esterno.	7.000		N° cartelle d'erbario revisionate	100,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
			Conservazione	B1a	Monitoraggio delle componenti ambientali					B1a6	Campagna di monitoraggio della colonizzazione vegetale in relazione alla retrazione glaciale	Si effettuano censimenti per il monitoraggio della flora colonizzatrice delle aree lasciate libere dalla retrazione glaciale. Per i rilievi si utilizzano i palmari in dotazione ai GP. Per quanto riguarda l'analisi quantitativa della colonizzazione vegetale dal 2016 è in atto una collaborazione con l'Un. di Scienze Forestali e Ambientali di Torino sul ghiacciaio Lauson (V. Cogne). Tale ricerca intende valutare la dinamica della colonizzazione vegetale anche in rapporto all'evoluzione dei suoli, su differenti fasce di terreno corrispondenti alla cronosequenza delle fasi di arretramento del ghiacciaio (1820-2014). Nel 2017 si proseguirà con lo studio della fenologia delle specie e si estenderà tale protocollo al ghiacciaio Lavessey (V. Rhemes)	15.000		N° zone periglaciali controllate	3,0	0,0
								B1a7	Censimento e monitoraggio delle specie vegetali alloctone invasive	Proseguimento del censimento qualitativo e quantitativo delle specie botaniche esotiche presenti nel PNGP, al fine di avere un quadro dell'eventuale presenza di specie alloctone invasive che in altre zone della Valle d'Aosta e del Piemonte stanno causando seri problemi di gestione (Senecio inaequidens, Heracleum mantegazzianum, Budleja davidii, Reynoutria sp., Ambrosia artemisiifolia, Ailanthus altissima) e stabilire se esiste necessità di intervento con estirpazione o di solo monitoraggio. In caso di presenza di individui isolati o in piccoli gruppi si procede subito ad eradicazione per evitare che le piante possano propagarsi, utilizzando i sistemi più idonei secondo quanto riportato dalla bibliografia di settore.	0		N° uscite per monitoraggio/estirpazione specie invasive	4,0	0,0		
								B1a8	Attuazione di progetti europei: Alcotra programma Italia-Francia sul tema genetica e conservazione dello stambecco	Attivazione del progetto europeo Alcotra Italia-Francia sullo Stambecco delle Alpi, con capo-fila il P.N. degli Ecrins (F), con il coinvolgimento di 5 parchi nazionali e regionali e della Regione Autonoma Valle d'Aosta. L'azione principale di cui il PNGP è responsabile è basata sullo studio dell'interazione tra genetica e conservazione, in particolare per quanto riguarda la variabilità genetica e la resistenza alle patologie e ai cambi ambientali. Durata del progetto: 3 anni	125.000		% attuazione azioni rispetto alle previste per l'anno	90,0	0,0		
		B1						B1a9	Monitoraggi e raccolta dati sorveglianza	Attività di monitoraggio e raccolta dati: palmari, monitoraggio aquila e gipeto, mappatura sentieri con gps, trofei...	7.000		% osservazioni effettuate sul previsto	90,0	0,0		

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
										B1a10	Controllo degli apparati glaciali come misura delle trasformazioni climatiche in atto in ambiente alpino	L'azione consiste nel controllo dell'avanzamento/arretramento delle fronti dei ghiacciai del parco, che è conseguenza dell'interazione tra accumulo nevoso e temperature. E' prevista la misurazione frontale di n° 30 ghiacciai e l'esecuzione del bilancio di massa con misurazione della superficie e verifica dello spessore a mezzo georadar di n° 1 ghiacciaio.	500		% di elaborazione delle schede sul previsto	90,0	0,0
										B1a11	Cooperazione con la rete A.I.N.E.V.A., per il monitoraggio meteorologico e nivometrico della regione Piemonte e della Regione Autonoma Valle d'Aosta	La rilevazione dei dati meteonivometrici, l'effettuazione di stratigrafie del manto nevoso ed i test di stabilità sono fondamentali per le strategie di previsione delle valanghe e la prevenzione di incidenti. L'Ente collabora con la rete di rilevazione AINEVA. L'azione prevede uscite alla stazione del Nel e test di stabilità itineranti in VdA.	0		% di trasmissione dei dati raccolti all'AINEVA	90,0	0,0
										B1a12	Stima delle densità di specie animali	Capriolo: censimento in Val Soana ed in Valle di Cogne Cervo: censimento al bramito in Val Soana Pernice bianca: censimento in aree campione in Valle Orco - Valle di Rhêmes - Valle di Cogne Fagiano di monte: 2 uscite per conteggio in arene di canto Aquila e Gipeto: un censimento per specie	0		N° specie censite	6,0	0,0
										B1a13	Riduzione voli elicottero	Rilevazione e organizzazione dati di autorizzazione al volo ed implementazione banca dati per perfezionare procedure volte alla diminuzione degli impatti sulla fauna e sulla qualità del soggiorno dei visitatori. Sensibilizzazione ad usi alternativi per l'approvvigionamento in quota. Convenzioni e/o supporti esterni per studio e progettazione di sistemi alternativi all'elicottero (teleferiche, monorotaie) per la riduzione degli impatti.	0	Si	N° carte distribuzione voli	1,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
						Interventi di controllo delle specie alloctone e di limitazione di quelle autoctone con dinamiche di popolazione che compromettano gli equilibri ecosistemici. Ripristino della biodiversità degli ecosistemi e della connettività ecologica; integrazione delle attività antropiche con la conservazione e la gestione delle risorse naturali, ripristino di aree degradate e del paesaggio. Gestione sostenibile della mobilità. Gestione ecopatologica di fauna e flora selvatiche.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	106	0	B1b1	Progetto Interreg Alcotra "RestHAlp - Ripristino ecologico di habitat nelle Alpi"	A questo progetto partecipano, oltre al PNGP, IAR (capofila), RAVA per l'Italia, IRSTEA, CBNA e CEN Savoie per la Francia. Si prevedono azioni rivolte a: - limitazione delle specie esotiche invasive (cartografia di distribuzione, prove sperimentali di eradicazione e creazione di una app per la loro segnalazione); - progettazione e realizzazione una macchina innovativa per la raccolta delle sementi spontanee; - promozione dell'uso di semente di origine locale nelle operazioni di ripristino ambientale; - sviluppo di azioni concrete di ripristino di habitat degradati; - valutazione dei servizi ecosistemici di aree umide. Durata prevista del progetto 03.2017-03.2020. Per il 2017 si avvieranno le attività 1.2, 3.1, 3.2, 3.3	21.000		% di budget di progetto impegnata	15,0	0,0
				B1b	Interventi di ripristino o miglioramento della biodiversità e degli ecosistemi. Gestione di problematiche sanitarie di fauna e flora.					B1b2	Piano di controllo del cinghiale: verifica biometrica e sanitaria degli animali abbattuti. Dinamica di popolazione	Nell'ambito del piano pluriennale di controllo della specie Cinghiale, nel corso del 2017, è prevista la verifica sanitaria e biometrica degli animali prelevati, fino al completamento del piano annuale, ed il loro conferimento al Centro di lavorazione di Arnad. I prelievi saranno destinati alla verifica sanitaria e all'indagine sulla presenza di patologie trasmissibili all'uomo o a carnivori selvatici.	7.500		% animali esaminati e sottoposti a prelievo	95,0	
										B1b3	Coordinamento generale "A piedi tra le nuvole"	Progetto di mobilità sostenibile nell'area del colle del Nivolet con trasporto alternativo, comunicazione efficace ed eventi. Adempimenti per rinnovo convenzione inter-enti. Verifica in commissione tecnica delle fasi attuative, coordinamento con Servizio Affari Generali-Comunicazione per eventi, comunicazione e promozione, coinvolgimento di enti, associazioni e operatori. Verifica di modalità gestione navette e studio di fattibilità di bus a chiamata. Elaborazioni dati monitoraggio. Integrazione attività di bikesharing attraverso il progetto di animazione territoriale e costruzione partecipata di offerta di prodotto cicloturistico. Adempimenti connessi al progetto Alcotra per la riqualificazione dell'area del Nivolet.	15.000		N° giornate regolamentazione	8,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
B	Tutela attiva e conservazione del patrimonio naturale e paesistico e valorizzazione storico-culturale	B2	Ricerca scientifica applicata alla conservazione	B2a	Progetti scientifici e ricerche su flora, fauna ed habitat dell'area Protetta	Sviluppo della ricerca scientifica su temi prioritari attinenti l'ecologia animale e vegetale con particolare riguardo alle specie ed habitat presenti nel parco ed aree adiacenti, secondo i temi prioritari indicati nel Piano pluriennale economico e sociale (monitoraggi di medio e lungo termine della evoluzione delle comunità biotiche, inventario e monitoraggio della biodiversità, studio delle dinamiche delle popolazioni animali, ricerche a lungo termine sulla life-history delle principali specie animali e sulle interazioni fra le componenti biotiche e abiotiche degli ecosistemi Alpini, conoscenze sullo stato sanitario delle popolazioni animali, dinamiche evolutive delle serie di vegetazione, proiezione delle realtà biologiche del Parco nelle prospettive di global change, ricerche applicate alla conservazione della biodiversità negli ambienti montani).	90%Target degli obiettivi operativi dell'azione	435	0	B2a1	Collaborazione alla gestione della Banca del germoplasma della Valle d'Aosta	La conservazione delle risorse genetiche è diventata azione prioritaria per le aree protette. L'Ente nel 2013 e 2014 ha partecipato al progetto "DNA Barcoding- Biotecnologie avanzate per lo studio della biodiversità alpina", e in particolare all'unità di ricerca per la creazione della Banca del Germoplasma della Valle d'Aosta, effettuando raccolte di semi di specie in pericolo di estinzione sia per il territorio valdostano che per quello del Parco, e collaborando alla preparazione delle accessioni alla Banca. Si intende quindi proseguire in questa azione, collaborando con il MRSN nel rispetto anche della "Convenzione tra RAVA e PNGP per la gestione del GBA Paradisia ai sensi dell'art. 4 della l.r. n°40 del 5.08.1994", art.3 - Impegni del Parco	5.000		n.campioni raccolti	15,0	0,0
										B2a2	Implementazione banca dati sulla biodiversità animale del Parco e misurazione degli effetti dei cambi climatici	Realizzazione del progetto di monitoraggio della biodiversità animale basato fondi ministeriali stanziati per la prima volta nel 2013 (ex. Art.1551). Nel corso del 2017, qualora i fondi fossero riconfermati, ci si prefigge di realizzare azioni di monitoraggio su: presenza, distribuzione e stima di densità di specie di vertebrati e invertebrati assunti come bio-indicatori, nuove metodologie di indagine sulla diversità animale e vegetale con l'uso di nuove tecnologie (immagini da drone e indici NDVI satellitari), indagini su effetti dei cambi climatici sull'ecologia di specie animali protette (uccelli e ruminanti). Si intende inoltre attivare il progetto di monitoraggio della biodiversità animale in area test legato all'azione pastorale.	120.000		% attuazione progetto	95,0	
										B2a3	Progetto LIFE+BIOAQUAE: messa in atto di iniziative a finanziamento europeo sulla conservazione della fauna, degli habitat e della biodiversità animale.	Nell'ambito del progetto LIFE+BIOAQUAE sono previste diverse azioni di conservazione riferite agli ambienti di acqua dolce. Nel corso del 2017, ultimo anno di progetto, saranno ultimate le azioni di: eradicazione del Salmerino di fontana (Azione EMAS), eradicazione della fario da tratti di torrente, allevamento e rilascio avannotti e trotelle di T. marmorata, azioni di divulgazione. Sono previsti due momenti finali di divulgazione dei risultati e l'inaugurazione dell'incubatoio di Ghiglieri.	120.000	Si	% attuazione del progetto	95,0	0,0
										B2a4	Analisi della presenza e distribuzione dei carnivori predatori: progetto Lupo	Analisi su presenza, distribuzione e la consistenza del Lupo nel Parco. L'azione sarà svolta ad opera dei servizi dell'Ente, in interazione tra sorveglianza e servizio scientifico. L'azione è pluriennale e si svolge nell'ambito dell'ordinario servizio di controllo del territorio. La presenza sarà verificata con l'uso di tecniche di rilevamento diretto e indiretto e saranno impiegate anche trappole fotografiche oltre ad indagini bio-molecolari (DNA fecale). Nell'anno 2017 si prevede di individuare lo stato di espansione della specie in particolare nel versante piemontese e la nuova colonizzazione del versante valdostano. Sono previste collaborazioni in forma di prestazioni di ricerca.	5.000		% dati di presenza usati e processati	95,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
										B2a5	Ricerche scientifiche a breve termine: raccolta dati su eco-etologia e biologia di alcune specie protette allo scopo di indirizzare scelte di gestione e di conservazione	Proseguimento e attivazione di progetti di ricerca di breve termine per la raccolta di dati utili alla conoscenza ed alla conservazione di talune specie, all'implementazione delle conoscenze scientifiche di base ed alla definizione di specifiche azioni di protezione o di controllo. Sono comprese in questo ambito le indagini sull'eco-etologia di: a) Specie in direttiva Habitat; b) Passeriformi alpini; c) Piccoli mammiferi. Sono previste collaborazioni di ricerca con Università e gruppi di ricerca esterni.	15.000		% progetti attuati	90,0	0,0
										B2a6	Ricerche scientifiche a lungo termine sull'eco-etologia e sulla biologia di alcune specie protette allo scopo di indirizzare le azioni di conservazione e di protezione.	Gli studi a lungo termine nel PNGP sono finalizzati ad una migliore conoscenza delle seguenti specie: stambecco (area di studio di Leivonaz, Valsavarenche: previste 5 catture), camoscio (area di studio di Bastalon, Orco: previste 7 catture), marmotta (area di studio di Orveilles, Valsavarenche). Azione pluriennale per definizione, nel corso del 2017 si prevede di mantenere attive le indagini su tutte le specie indicate. Sono previsti coinvolgimenti di Università e di gruppi di ricerca esterni, tramite contributi alla ricerca e acquisti di beni e strumenti. Sono inoltre previste collaborazioni in forma di tesi di laurea o di stage.	20.000		% progetti di ricerca attuati	90,0	0,0
										B2a7	Effettuazione dei censimenti di camosci e stambecchi di luglio e settembre nell'ottica del mantenimento della serie storica.	Censimenti camosci (1) e stambecchi (2) su tutto il territorio dell'area protetta (ha 71044). Nonostante la continua emorragia di personale, il corpo di sorveglianza continua a garantire il monitoraggio dell'intero territorio dell'area protetta, in particolare in occasione delle sessioni di censimento storicamente distribuite su due giorni lavorativi.	3.000		N° censimenti effettuati	3,0	0,0
						Tutela dei valori naturali, ambientali, storici, culturali, antropologici e tradizionali attraverso la gestione dei processi pianificatori di legge (piano, regolamento, anti-incendi) e dei relativi aspetti autorizzativi. Messa in atto, ai fini gestionali, di un sistema informativo territoriale informatizzato (SIT-GIS). Azioni di indirizzo per la progettazione, il recupero e la valorizzazione dei patrimoni locali.	90%	291	323	B3a1	Attività autorizzativa ex art.11 L.394/91	Svolgimento delle istruttorie relative al rilascio di autorizzazioni contemplate dalla L. 394/1991, con l'esclusione dei nulla osta ex art. 13.	0		Tempo medio autorizzazioni (GG)	10,0	0,0
										B3a2	Adempimenti inerenti all'adozione del Piano del Parco da parte delle regioni	Adempimenti connessi all'iter di approvazione da parte delle Regioni, in particolare verifiche rispetto al Piano paesistico della Regione Piemonte e adempimenti per intese con i Comuni e le Regioni (ai sensi art. 12 L. 394/91 smi). Nell'eventualità di supporti esterni specialistici, gli affidamenti avverranno con procedure in economia con affidamento diretto ai sensi del vigente Codice appalti pubblici. Partecipazione al tavolo di lavoro per l'utilizzo delle risorse disponibili per le aree interne sulla base della pianificazione dell'Ente. Ricerca finanziamenti esterni su fondi nazionali e comunitari per l'attuazione del Piano e del PPES.	6.000		% cartografie aggiornate	100,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				B3a	Pianificazione e rilascio di nulla osta ed autorizzazioni per la realizzazione di interventi ed opere					B3a3	Sviluppo ed implementazione del Sistema informativo integrato dell'Ente	Coordinamento della gestione di dati geografici e alfanumerici nel database centralizzato; implementazione dei progetti cartografici nel webgis; implementazione dei metadati; assistenza e formazione al personale dell'Ente per l'utilizzo del webgis. Implementazione del Sit con i dati provenienti dai palmari. Eventuale formazione sulla gestione dei database.	4.200		N° carte pubblicate nel webgis	5,0	0,0
				B3a	Pianificazione e rilascio di nulla osta ed autorizzazioni per la realizzazione di interventi ed opere					B3a4	Realizzazione di cartografie tematiche	Omogeneizzazione delle banche dati disponibili, implementazione di materiali e cartografie e immissione e acquisizione dei dati; supporto e restituzioni cartografiche per i servizi dell'Ente. Revisione geometrie carta degli habitat. Elaborazione dati connessi all'utilizzo dei palmari. Eventuale formazione specifica. Cartografie di analisi territoriali anche in collaborazione con altri enti, rilievo e restituzione cartografica captazioni, sistemazioni idrauliche e habitat fluviali, implementazione cartografie con il rilievo fotografico delle opere e manufatti presenti sul territorio. Adempimenti connessi alla convenzione con Arpa per lo stato dei regimi idrologici dei corsi d'acqua.	1.000		N° cartografie	6,0	0,0
				B3a	Pianificazione e rilascio di nulla osta ed autorizzazioni per la realizzazione di interventi ed opere					B3a5	Istruttorie ai sensi art.13 e art.11 L.394/1991 e s.m.i.	Esame delle richieste di trasformazione del territorio ai fini del rilascio del nulla osta. Possibili pratiche non ordinarie a seguito legislazioni regionali su materie specifiche. Istruttorie per l'espressione del parere su Studi di impatto ambientale. Applicazione procedure istruttorie del Piano di gestione ZSC. Sopralluoghi ispettivi. Formazione e aggiornamento. Coordinamento adempimenti previsti dal protocollo d'intesa con il Comune di Noasca per la rifunionalizzazione della borgata Varda per la realizzazione di un albergo diffuso. Inserimento on line sul sito del Parco del modulo nulla osta e messa in atto delle relative forme di comunicazione verso l'esterno.	1.500		N° nulla osta istruiti	200,0	0,0
				B3a	Pianificazione e rilascio di nulla osta ed autorizzazioni per la realizzazione di interventi ed opere					B3a6	Redazione nuovo Piano AIB pluriennale 2013-2018 ai sensi art.8 c.2 L.353/2000	Adempimenti connessi all'approvazione del PAIB, redatto sulla base dello Schema di Piano AIB per i parchi nazionali attualmente in vigore, da parte del MinAmbiente. Redazione schede di monitoraggio e questionari secondo le richieste del MinAmbiente.			N° piani AIB approvati	1,0	0,0
				B3a	Pianificazione e rilascio di nulla osta ed autorizzazioni per la realizzazione di interventi ed opere					B3a7	Accordo di programma con la Regione Piemonte e verifica fondi speciali	Costruzione di un nuovo Accordo di programma con la Regione Piemonte. Azioni di governance con le comunità locali. Riunioni ed elaborazione proposta con referenti regionali. Verifica altri fondi speciali in essere. In caso di convergenza della Regione Piemonte sulla bozza proposta nel 2015, anche per risolvere e chiudere l'Accordo precedente del 2001 con il recupero delle relative somme, stipulazione accordo e atti necessari. In caso contrario avvio della procedura di arbitrato.			N° perfezionamenti accordo programma o arbitrato o pagamento somme pregresse	1,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
		B3	Pianificazione e sorveglianza ambientale	B3b	Progettazione ed interventi straordinari	Redazione di studi di fattibilità e progettazione di strutture destinate agli usi del Parco.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	3	0	B3b1	Realizzazione nuovo casotto nel comune di Valprato Soana	Nel 2014 l'ente parco è diventato proprietario del terreno idoneo alla realizzazione del nuovo casotto in Val Soana. Nel 2017, sulla base del documento preliminare alla progettazione approvato dalla G.E., si concluderà la fase di progettazione con l'approvazione del progetto esecutivo. L'azione proseguirà con la pubblicazione dell'avviso pubblico, l'esame delle manifestazioni d'interesse pervenute e la procedura negoziata finalizzata all'aggiudicazione dei lavori. L'inizio dei lavori è previsto a luglio al fine di sfruttare pienamente i mesi in cui sarà possibile avere un cantiere	273.655		Inizio lavori	1,0	0,0
		B3	Pianificazione e sorveglianza ambientale	B3b	Progettazione ed interventi straordinari					B3b2	Realizzazione nuovo casotto nel comune di Rhêmes Notre Dame	Nel 2017 proseguirà l'azione volta ad acquisire un terreno nell'alta Val di Rhêmes, in località Basei, sito ideale per la realizzazione del nuovo casotto, vista la presenza di una strada interpoderale e di un acquedotto consortile. Si esplorerà l'ipotesi di una possibile permuta fra alcune proprietà dell'Ente Parco site in località Thumel, per cui nel 2016 è già stata redatta una perizia di stima, e una adeguata porzione di terreno in località Basei. Sono previste riunioni con i soggetti proprietari e, in seguito, gli eventuali atti notarili, rilievi e frazionamenti. Gli eventuali affidamenti avverranno con modalità diretta ai sensi dell' art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.	12.000		N° acquisizioni terreni	1,0	0,0
		B3	Pianificazione e sorveglianza ambientale	B3b	Progettazione ed interventi straordinari					B3b3	Adeguamento tecnico e funzionale fabbricato di Ghiglieri	In coordinamento con l'Incubatoio ittico e l'area attrezzata esterna, l'obiettivo prevede di intervenire sul fabbricato per miglioramenti tecnico-funzionali. Previsione incarichi esterni.	20.000		N° progetti	1,0	0,0
		B3	Pianificazione e sorveglianza ambientale			Attività permanente di mantenimento e miglioramento del patrimonio immobiliare, dei sentieri e dei manufatti: manutenzioni ordinarie e straordinarie, adeguamenti alle normative di settore, verifiche di legge, sicurezza dei locali e degli impianti.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	646	0	B3c1	Manutenzione sedi, infrastrutture ed attrezzature	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture di pertinenza al Corpo di Sorveglianza: casotti, sedi di valle, carnai, recinti, piccole attrezzature, automezzi, preparazione legna...	26.000		% manutenzioni effettuate sul previsto	90,0	0,0
		B3	Pianificazione e sorveglianza ambientale							B3c2	Manutenzioni a cura del Corpo di sorveglianza di sentieri	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture di pertinenza al Corpo di sorveglianza: sentieri.			Indice qualità manutenzione	360,0	0,0
		B3	Pianificazione e sorveglianza ambientale							B3c3	Trasporti ai casotti di materiale e viveri per la permanenza estivo/autunnale	Trasporti con elicottero e a dorso di mulo per rifornire i casotti in quota e permettere agli operatori del Servizio di Sorveglianza una permanenza funzionale ed efficiente.	18.500		% casotti riforniti	90,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				B3c	Manutenzione delle strutture del Parco e della rete sentieristica					B3c4	Giroparco Gran Paradiso	Proseguimento attività connesse alla candidatura presentata sul PSR 2014-2020 Reg. Piemonte Mis. 751; tavolo tecnico con le amministrazioni locali; realizzazione azioni di cui l'Ente è soggetto attuatore. Eventuali ulteriori accatastamenti nel catasto sentieri della RP. Acquisizione rilievi gps eseguiti dalla Sorveglianza di tratte di sentieri per aggiornamenti cartografici. Programmazione interventi di manutenzione con definizione risorse e priorità, anche nell'ambito dei PMO. Coordinamento progetto di tour virtuale delle mulattiere reali per la pubblicazione via web ed eventuali implementazioni. Eventuale necessità supporti esterni con le modalità previste dal Codice dei contratti pubblici. Interventi coordinati del CAI per manutenzione.	6.500		% attuazione progetto	70,0	0,0
				B3c	Manutenzione delle strutture del Parco e della rete sentieristica					B3c5	Arredi, attrezzature e allestimenti. Progettazioni, forniture, manutenzioni	L'azione comprende la fornitura di attrezzature, arredi e allestimenti necessari a garantire le attività che si svolgono nei fabbricati in uso all'ente. Alcune forniture sono sostituzioni di vecchi e/o obsoleti, altre necessitano piccole progettazioni per rispondere a nuove esigenze e nuovi utilizzi di locali. Gli eventuali affidamenti avverranno con modalità diretta ai sensi dell' art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.	15.490		N° acquisti	5,0	0,0
				B3c	Manutenzione delle strutture del Parco e della rete sentieristica					B3c6	Manutenzioni ordinarie e periodiche	L'obbiettivo operativo comprende le manutenzioni ordinarie e periodiche edili e impiantistiche dei circa 90 fabbricati in dotazione al Parco, compresi gli adeguamenti alle norme di settore e le riparazioni ed interventi urgenti. Gli interventi vengono in parte effettuati in economia diretta dall'operatore dell'ufficio tecnico e in parte affidati ad operatori esterni. Gli eventuali affidamenti avverranno con modalità diretta ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.	77.000		N° interventi manutentivi	100,0	0,0
				B3c	Manutenzione delle strutture del Parco e della rete sentieristica					B3c7	Interventi di manutenzione straordinaria	L'azione nel 2017 riguarderà:dopo la fase di progettazione svoltasi nel 2016, l'esecuzione dei lavori sulla copertura del casotto Mont Blanc, la quantificazione economica dell'intervento necessario sulla struttura di copertura della Fucina di Ronco, l'intervento di installazione di pannelli fotovoltaici a servizio del casotto di Fosse. Eventuali sviluppi relativi agli interventi sopraindicati o eventuali altri interventi saranno segnalati in sede di Audit. Gli eventuali affidamenti avverranno con modalità diretta ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.	104.178		N° affidamenti	3,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				B3d	Antibracconaggio, informazione e controlli sul comportamento dei fruitori, interventi attinenti la protezione civile	Attività di vigilanza, di informazione e spiegazione ai visitatori, di controllo e repressione del bracconaggio, dei reati e degli illeciti ambientali. Attività in caso di incendi, soccorso e protezione civile.	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	89	0	B3d1	Attività anti-bracconaggio	Attività finalizzata a prevenzione e repressione del bracconaggio che si estrinseca principalmente in: - Presidio del territorio - Pernottamenti - Posti di blocco - Servizio notturno - Pattuglie ad hoc - Giornate in quota: si intendono quelle svolte dal 20 giugno al 31 ottobre, escluse quelle in cui il personale svolge attività effettivamente in bassa quota. Negli altri periodi si intendono per giornate in quota le giornate con salita ai casotti o nelle quali si svolge servizio a quote al limite superiore della vegetazione normalmente non interessate dal controllo ordinario del periodo invernale. Attività di intelligence: raccolta informazioni e attività mirate. Attività di P.G.: perquisizioni, sequestri, notizie di reato, ispezioni.	10.000		% ore presidio sul territorio sul previsto	90,0	0,0
										B3d2	Controllo turismo e viabilità nell'ambito del progetto "A piedi tra le nuvole"	Presidio, controllo e supporto da parte del Corpo di Sorveglianza con pattuglia autonoma in collaborazione con i volontari nelle giornate di "A piedi tra le nuvole", nell'alta valle Orco nei giorni festivi di luglio e agosto.			N° gg a supporto	9,0	0,0
				C1a	Punti informativi	Realizzazione e gestione di punti e sentieri informativi, anche in collaborazione con le comunità locali, per veicolare una migliore informazione sul parco, la sua offerta e le sue attività	90%Σtarget degli obiettivi operativi dell'azione	93	0	C1a1	Integrazione segnaletica informativa esistente	Progettazione interventi di indirizzo, richiamo e informazione sul Parco all'interno delle rotonde di fondovalle. Integrazione e sostituzione della segnaletica esistente sulla base delle necessità riscontrate. Acquisizione autorizzazioni, affidamenti, coordinamento tecnico nelle fasi esecutive. Coordinamento con enti territoriali per implementazione segnaletica sentieri. Manutenzione ordinaria strutture esistenti. Convenzione con ditta per acquisizione fondo topografico carta sentieri per rifacimento pannello informativo tipo C2- Eventuale necessità di supporti esterni specialistici con procedura diretta secondo il vigente Codice dei contratti pubblici.	37.000		N° incarichi di servizio	1,0	0,0
										C1a2	Sentiero natura del Monzeuc (Cogne) e sentiero attrezzato di fondovalle della Valsavarenche	Rifacimento del sentiero natura del Montzeuc con stipula convenzione con il Comune. Redazione testi, ricerca iconografica, impostazione grafica pannelli, traduzioni. Adempimenti connessi all'attuazione della convenzione con il Comune.			N°pannelli progettati	12,0	0,0
										C1a3	Realizzazione area didattica-attrezzata a servizio dell'Incubatoio ittico il loc. Ghiglieri di Locana	Fase operativa per la realizzazione dell'area didattica nella parte esterna del fabbricato di Ghiglieri, che ospita l'Incubatoio ittico realizzato con il progetto LIFE Bioaquae. Coordinamento e direzione lavori.		Si	SAL %	90,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
		C1	Informazione turistica-ambientale			Gestione della comunicazione esterna dell'Ente. Produzione materiale informativo per il pubblico riguardante temi conservazionistici, indirizzo dei comportamenti, sostegno e conoscenza del parco, servizi turistici, iniziative e progetti.	90%Starget degli obiettivi operativi dell'azione	109	0	C1b1	Trasparenza per i cittadini	Prosecuzione adempimenti per attuazione principi trasparenza tramite pubblicità sul sito istituzionale e nelle altre forme previste dalle leggi vigenti. - Attuazione delle nuove regole introdotte dal FOIA	0		N° adempimenti effettuati secondo Bussola trasparenza	66,0	0,0
										C1b2	Gestione Ufficio Stampa e attività di comunicazione – Sito internet	Gestione della comunicazione esterna dell'Ente - Promozione immagine Parco, comunicazione su media - Attività Turismo e A Piedi fra le nuvole - Realizzazione materiale promozionale e informativo cartaceo e informatico per opuscoli, depliant, pannelli esplicativi - n. 2 Riviste Voci del parco - Calendario - Attività sviluppo sito web, editing, rassegna stampa, caselle posta, servizio newsletter - Acquisto foto e video - Acquisto software e materiale fotoarchivio - Quote Città Torino per volontari SC	78.400		Incremento visite sito internet (%)	10,0	0,0
										C1b3	Nuovo progetto di servizio civile	Nell'anno 2016 è stato avviato l'ultimo progetto di servizio civile presentato in collaborazione con la Città di Torino e hanno preso servizio due volontari impegnati nell'attività di comunicazione per un anno, per 30 ore tot. cad. a settimana, ricevendo un compenso mensile di € 433 a carico dell'Ufficio Centrale di Roma, ed un rimborso per buoni pasto a carico dell'Ente - Nella scheda C1b dell'ufficio stampa sono state previste le relative quote per l'adesione ai servizi della Città di Torino.	1.500		N° volontari seguiti	2,0	0,0
				C1b	Comunicazione esterna					C1b4	Progetto senior civico: biblioteca, fotoarchivio, archivio video, archivio storico	Prosecuzione Progetto "Senior Civico" avviato nell'anno 2010 in collaborazione con la Città di Torino, con il supporto dei volontari inseriti nei progetti del Servizio AAGG: - Informatizzazione dell'archivio documentale storico e diari GP - Informatizzazione dell'archivio fotografico, restauro delle foto, resa pubblica delle immagini - Informatizzazione dell'archivio audio – video, resa pubblica e commercializzazione materiale - Riorganizzazione biblioteca, con apertura al pubblico ed alla rete biblioteche on line			% documenti informatizzati sul totale	30,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
										C1b5	Realizzazione video istituzionale sorveglianza	Realizzazione video istituzionale per attività di divulgazione, promozione e sensibilizzazione in occasione del 70° dell'istituzione del Corpo delle guardie giurate.	30.000		N° video	1,0	0,0
										C1b6	Attuazione politiche di miglioramento della visibilità del Parco attraverso strumenti e azioni promozionali	Partecipazione ad eventi promozionali organizzati (fiere) e programmazione annuale delle azioni promozionali con partner diversi (es Fondazione Grand Paradis, Turismo Torino, ATI); realizzazione materiale turistico promozionale; gestione delle concessioni dell'emblema del Parco per iniziative di terzi. Acquisto gadget per omaggi a gare e iniziative istituzionali/congiunte con il territorio. Progetto con Swarovski per l'acquisto di binocoli per noleggio ai turisti nei centri visitatori.	36.885	Si	Rapporto copie realizzate su distribuite di brochure unica	1,0	0,0
										C1b7	Bilancio sostenibilità	Il bilancio di sostenibilità è lo strumento con cui viene esposto il resoconto delle scelte e delle azioni messe in atto nei confronti degli interlocutori esterni ed interni al parco. L'azione prevede l'aggiornamento on line 2016 e la diffusione del bilancio.			N° aggiornamenti	1,0	0,0
										C1b8	Azione sensibilizzazione rifiuti	Azioni di sensibilizzazione dei fruitori dell'area protetta in merito alla corretta gestione dei piccoli rifiuti prodotti attraverso il posamento dei cartelli realizzati nel 2016i.		Si	N° cartelli	10,0	0,0
						Realizzazione e gestione dei centri visitatori, intesi come centri di servizio, attrazione e sensibilizzazione dei visitatori su temi attinenti la conservazione e la tutela ambientale.	90%Starget degli obiettivi operativi dell'azione	468	0	C2a1	Gestione ordinaria del Giardino Botanico Alpino Paradisia	Sono previste attività diverse: cure colturali delle specie coltivate, reperimento di nuove piante da introdurre nel GBA, manutenzione delle infrastrutture, del vivaio, stesura dell'Index Seminum, la raccolta e lo scambio dei semi. Queste attività, svolte anche da personale esterno, sono state divise in 3 categorie: quelle legate alle normali pratiche colturali, da svolgersi tra maggio e settembre, quelle inerenti al reperimento, coltivazione e trapianto delle piante per il Giardino, da svolgersi tra maggio e ottobre ed infine quelle inerenti allo scambio internazionale dei semi da svolgersi tra l'autunno e l'inverno. Per il 2017 è previsto anche un intervento di manutenzione straordinario sulle strutture del vivaio.	76.000		SAL %	100,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato		
C	Parco e diffusione della consapevolezza ambientale									C2a2	Progetto Interreg Alcotra "JardinAlp"	Il progetto JardinAlp prevede la partecipazione di 7 partner: 5 italiani e 2 francesi; il capofila è il Conservatoire Botanique de Gap (F). In particolare per ogni partner sono previste azioni importanti di miglioramento delle strutture (per Paradisia il rifacimento della biglietteria con toilette e zona d'accoglienza.), per arricchire l'offerta al pubblico in termini di eventi e servizi (nuovi strumenti per la visita in autonomia, pannelli didattici, opuscoli). Si prevede anche la messa in rete dei partner per ottenere, attraverso scambi di personale e metodologie, un effettivo miglioramento delle attività di ogni giardino. Durata prevista del progetto 03.2017-03.2020. Per le azioni cfr. DDT depositato	21.000		% di spesa impegnata rispetto al totale di progetto	6,0	0,0		
												C2a3	Gestione del centro per la conservazione dei corsi d'acqua. Gestione delle lontre.	Attività quotidiana di gestione della struttura, dei servizi e degli animali presenti all'interno del centro.			% ore di gestione del centro sul previsto	90,0	0,0
												C2a4	Migliorare e ottimizzare il sistema di informazione sul versante piemontese	Attuazione di interventi volti al miglioramento del sistema dell'informazione, come l'ottimizzazione del calendario e il coinvolgimento degli operatori per l'organizzazione degli eventi, in collaborazione con il personale dell'ATI. E' sempre costante l'attività del monitoraggio dei flussi tramite i centri visitatori e le segreterie turistiche. Nel 2017 si aggiungerà la gestione del nuovo CV a Campiglia Soana dedicato ai coltivi, da metà luglio a metà settembre (attività compresa in appalto ATI). Si provvederà ai consueti interventi di manutenzione (miglioramenti degli allestimenti dei centri). Adesione a Turismo Torino e Provincia e al	189.441	Si	% riscontri positivi sul totale delle risposte alle domande sulla qualità dei servizi poste a questionario	70,0	0,0
												C2a5	Gestione centri visitatori valdostani	Proseguirà l'attività ordinaria per la gestione dei centri visitatori di Cogne, Valsavarenche, Rhemes, del Giardino Botanico Alpino Paradisia e della segreteria turistica di versante valdostano. E' sempre costante l'attività del monitoraggio dei flussi tramite i centri visitatori e la segreteria turistica di versante. Come ogni anno sarà rinnovata l'adesione alla Fondazione e saranno sviluppati alcuni progetti congiunti con FGP. Attuazione di progetti congiunti Parco-FGP volti alla valorizzazione del turismo sostenibile, in particolare collaborazione alla XX edizione del GPFF, che avrà luogo a fine luglio e al corso per le guide e operatori dei Parchi, in collaborazione con Federparchi e Aigae, a Cogne a metà giugno.	124.100	Si	% riscontri positivi sul totale delle risposte alle domande sulla qualità dei servizi poste a questionario	70,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
	Valorizzazione, fruizione sostenibile del																
		C2	Sensibilizzazione ambientale	C2a	Centri visitatori												
										C2a6	Realizzazione CV "l'uomo e i coltivi" a Campiglia Soana. Allestimenti e arredi.	Nel 2017 l'azione prevede, successivamente alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, la fornitura e posa degli arredi e allestimenti compresi nel progetto esecutivo approvato. Saranno necessarie riunioni di coordinamento con i soggetti coinvolti e sopralluoghi sul posto per le verifiche preliminari prima che la ditta aggiudicataria possa procedere con la produzione degli elementi di arredo e allestimento e la loro posa. Contemporaneamente si provvederà alla fornitura degli allestimenti e arredi interni non compresi nell'appalto e riguardanti la gestione del CV. E' anche previsto l'affidamento del servizio per la traduzione dei testi dei pannelli divulgativi che saranno posati all'interno del CV.	90.000		Certificati regolare esecuzione	1,0	0,0
										C2a7	Realizzazione CV "l'uomo e i coltivi" a Campiglia Soana. Completamento intervento, assistenza tecnica alla partenza della gestione	A seguito dell'approvazione del collaudo tecnico amministrativo del lotto edile, nel 2017 si procederà con i pagamenti a saldo, previa verifica della stipula delle fidejussioni a carico dell'impresa. Si completerà l'invio, sull'apposito portale informatico, delle comunicazioni di legge all'Autorità dei LLPP e verrà emesso il Certificato di esecuzione lavori alle imprese. Si invieranno tutti i documenti necessari al comune di Valprato Soana ai fini dell'ottenimento dell'agibilità. In concomitanza con la ripresa dei lavori sui coltivi esterni, in funzione della gestione e dell'inaugurazione, si fornirà l'assistenza tecnica necessaria per l'utilizzo dei locali presenti nell'edificio e i relativi impianti a suo servizio.			N° agibilità	1,0	
										C2a8	Realizzazione e gestione CV "L'uomo e i coltivi" di Campiglia Soana	Si prevede di continuare la preparazione delle aree di coltivazione, iniziata nell'autunno del 2016, con l'affidamento del servizio a personale esterno; si intende anche predisporre una serie di piccoli pannelli esplicativi sulle specie coltivate; è necessario provvedere all'acquisto di attrezzature agricole per consentire la coltivazione delle diverse tipologie di specie trattate (cereali e simili, patate, ortaggi, piccoli frutti, piante officinali, canapa). La realizzazione delle aree per la coltivazione delle specie previste, non potrà essere ultimata nel 2017 in quanto il terreno su cui sorge il CV non presenta caratteristiche agronomiche idonee alla coltivazione, per cui si dovrà procedere per gradi sia per la fertilità sia per la struttura.	48.250		SAL %	100,0	0,0

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
										C2a9	Progetto Interreg Alcotra. Jardin'Alp. Realizzazione nuovo edificio a servizio del giardino botanico di Paradisia.	Nell'ambito del Progetto Interreg Alcotra Jardin'Alp, è stato ottenuto nel 2016 un finanziamento per realizzare una nuova struttura a servizio del giardino Paradisia. Sulla base del DPP (documento preliminare alla progettazione) approvato dal C.S., l'azione proseguirà con l'affidamento di un incarico professionale esterno propedeutico alle fasi di progettazione previste dal D.Lgs. 50/2016. Nel 2017 è prevista la pubblicazione di un avviso pubblico, l'esame delle manifestazioni d'interesse pervenute e la procedura negoziata finalizzata all'aggiudicazione della progettazione, quindi affidato l'incarico, l'approvazione del progetto definitivo e l'acquisizione dei pareri necessari al rilascio del Permesso di Costruire da parte del Comune di Cogne.			N° progetti esecutivi	1,0	0,0
										C2a10	Allestimenti e arredi Centro di Rovenaud	Coordinamento progetto esecutivo allestimenti e arredi del Centro. Coordinamento professionisti incaricati. Previsione di Incarichi esterni.	Fondi a residui		N° progetti esecutivi	1,0	0,0
										C2a11	Realizzazione vallo paramassi a difesa del Centro di Rovenaud	L'obiettivo è di gestire la realizzazione di un vallo paramassi a monte dell'area del Centro, sulla base dell'Accordo di programma stipulato con il Comune di Valsavarenche nel 2015. Verifica andamento lavori , sopralluoghi vari. Verifica documentazione trasmessa dal Comune per il trasferimento dei fondi.	2.158.100		Trasferimento fondi al Comune (%)	80,0	0,0
										C2a12	Opere complementari Centro di Rovenaud	Verifica opere complementari da effettuare a seguito della realizzazione del vallo paramassi. Coordinamento e Rup. Previsione di Incarichi esterni.	Fondi residui		N° verifiche necessità aggiornamento esecutivo	1,0	0,0
				C2b	Visite guidate e attività di sensibilizzazione	Accompagnamenti sul territorio ed attività (lezioni, conferenze, animazioni ecc.) per l'illustrazione di aspetti e temi attinenti la conservazione e la tutela dei beni naturali, culturali ed ambientali.					Per memoria						

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
				C2c	Materiale di sensibilizzazione	Realizzazione e veicolazione di materiali per la sensibilizzazione su temi attinenti la conservazione e la tutela dei beni naturali, culturali ed ambientali.					Per memoria						
		C3	Divulgazione naturalistica e scientifica	C3a	Pubblicazioni scientifiche	Redazione di studi scientifici, pubblicazione del Journal of Mountain Ecology, implementazione siti scientifici e del Gruppo Stambecco Europa, loro divulgazione.	N° manoscritti processati	20	0	C3a1	Gestione della rivista scientifica Journal of Mountain Ecology	Obiettivo è la prosecuzione della Rivista scientifica dell'Ente, Journal of Mountain Ecology, con la raccolta di manoscritti di nuovi ricercatori e studenti di dottorato e di tesi. Azione pluriennale, svolta con sole risorse interne. Nel 2017 ci si prefigge di raccogliere e preparare nuovi manoscritti per la pubblicazione.	1.000		% manoscritti editati e processati rispetto ai ricevuti	95,0	0,0
	Si intende redigere un testo sulla flora e vegetazione del Parco. Tale pubblicazione dovrà avere un taglio divulgativo ma nello stesso tempo anche scientifico. A causa della notevole mole di lavoro di prevede l'azione su più anni. Per il 2017 questa azione subirà un rallentamento a causa dell'avvio di due progetti Interreg (cfr. schede relative) e quindi ci si propone solo di raggiungere l'80% del totale dell'archivio fotografico necessario per l'illustrazione del libro (solo foto eseguite in natura), avendo scelto di trattare circa 500 specie. Questo archivio dovrà raccogliere una foto per ogni specie, foto di altre specie indicate per confronto (circa 200) e circa 30 foto di descrizione per gli habitat.					C3a2	Pubblicazione sulla flora e vegetazione del PNGP – III fase (archivio fotografico)			% foto eseguite sul totale previsto per il libro	80,0	0,0					
	Organizzazione e partecipazione convegni su specie protette, biodiversità e conservazione, aspetti culturali.					% lavori presentati alla comunità scientifica	60	0	C3b1	Partecipazione a convegni e congressi. Formalizzazione del Gruppo Stambecco Italia e Europa	Attraverso la partecipazione a momenti di divulgazione scientifica (congressi e convegni) ci si prefigge di far conoscere alla comunità scientifica nazionale ed internazionale le azioni di ricerca e di conservazione svolte nel e dal Parco. Nel 2017 ci si prefigge inoltre di dare attivazione al Gruppo Stambecco Italia.	0		% lavori presentati alla comunità scientifica per convegno cui si partecipa	60,0	0,0	
	Attività di formazione scientifica: corsi di formazione per laureati, stage e formazione post-laurea, scuole estive di specializzazione.					90% Target degli obiettivi operativi dell'azione	0	0		Per memoria							

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
		C4	Educazione ambientale	C4a	Progetti di educazione ambientale	Trasmissione all'esterno di comportamenti positivi per la conservazione del patrimonio ambientale (naturale, storico e culturale) attraverso l'educazione alla natura, allo sviluppo sostenibile, alla cittadinanza attiva: gestione Centri Educazione Ambientale e attività a carattere educativo.	% risposte positive rispetto al totale delle schede rilevate	60	0	C4a1	Incentivare le attività di educazione ambientale per le scuole ed il grande pubblico	Chi ama protegge: consueta attuazione del progetto con le scuole del territorio e dello Spazio Gran Paradiso, quest'anno sul tema della terra. Progetto sperimentale in collaborazione con IREN Energia sul tema dell'acqua e dell'energia. Collaborazione con CAI per corso aggiornamento insegnanti a livello nazionale. Attività di divulgazione scientifica attraverso serate con esperti e attività dimostrative sul campo sui principali temi di interesse scientifico; divulgazione tematica al Giardino Botanico Alpino Paradisia e al nuovo centro a Campiglia Soana, in collaborazione con il Servizio Botanico. Attività di promozione per le scuole a livello nazionale, con eventuale evento per i docenti a Milano, come nuovo bacino scolastico da coinvolgere.	64.870	Si	% risposte positive rispetto al totale delle schede rilevate (efficienza del progetto)	60,0	0,0
										C4a2	Progetto didattico "Predatori"	L'azione consiste nella preparazione e successiva effettuazione di interventi presso le classi prime della scuola media "E. Martinet" di Aosta da parte di personale del Corpo di Sorveglianza. Si prevede inoltre l'effettuazione di uscite sul territorio a seguito della formazione in classe	0		Efficacia del progetto (valutazione customer satisfaction con questionario)	8,0	0,0
	sociale delle comunità locali	D1	Marketing territoriale	D1a	Marchio di qualità del parco	Attribuzione marchio di qualità del Parco e progettazione-attuazione di azioni di qualità diffusa per i settori turistico, enogastronomico e dell'artigianato: formazione, promozione, istruttorie e controlli.	N° eventi organizzati per attività promozionale	3	0	D1a1	Attribuzione, promozione e valorizzazione del Marchio di Qualità	Istruttoria concessioni marchio e versamento quote; controlli agli operatori; azioni di valorizzazione attraverso la collaborazione con enti e organizzazioni diverse; coinvolgimento degli operatori per attività turistiche e loro promozione; collaborazione ad attività proposte da partner esterni; eventuale ripresa di un progetto in collaborazione con il GAL e partner privati che sui due versanti possano attivare azioni di valorizzazione dei prodotti del territorio canavesano e valdostano. Avvio collaborazione con Parco Cinque Terre per scambi buone pratiche sul Marchio. Conclusione attività su Marchio ECOLABEL rivolto alle strutture ricettive del territorio. Prevedere entrata di € 10.000 dalla CCIAA (non previsti nel bilancio previsione 2017).	13.299	Si	Eventi organizzati per attività promozionale	3,0	0,0
						D1b	Eventi e manifestazioni di promozione	Organizzazione di manifestazioni inerenti le caratteristiche storico-culturali ed ambientali dell'area protetta in grado di potenziare l'offerta e la promozione del parco fuori dal territorio.	% soddisfazione dei partecipanti rilevata da questionari	75	0	D1b1	Rafforzamento visibilità del Parco e azioni in partenariato con gli enti del territorio	Progettazione e gestione programma istituzionale dell'offerta culturale, sportiva e ricreativa dei due versanti, in particolare incentrata sulle consolidate rassegne di eventi nelle diverse stagioni. Inaugurazione del centro di Campiglia Soana e programma speciale di attività estive. Collaborazione con il CAI per un convegno a Ceresole sul tema degli sport in aree protette. Avvio attività sperimentale di progettazione partecipata su 3 aree campione. Organizzazione di campi estivi di volontari a supporto degli eventi.	75.070		% soddisfazione dei partecipanti rilevata da questionari

Codice A.S.	Descrizione Area Strategica	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione	Codice P.O.	Piano Operativo	Output	Indice	Target	Risultato	Codice O.O.	Obiettivo Operativo	Output	Spesa prevista (€)	Azione programma ambientale EMAS	Indicatore	Target	Risultato
D	Promozione dello sviluppo economico e	D2	Finanziamenti	D2a	Contributi a comuni e stakeholders	Gestione contributi a Comuni e stakeholders per l'attuazione di politiche sostenibili ed in grado di contribuire alla crescita della qualità di vita e lavoro delle comunità locali.	90%Target degli obiettivi operativi dell'azione	18	0	D2a1	Condivisione politiche di territorio	Proseguimento degli interventi a favore delle due località nel Parco che beneficiano del titolo di Perla alpina (Cogne e Ceresole Reale) con la promozione di attività di turismo sostenibile come a Cogne l'ormai consolidata "Viva il Parco". Definizione con l'amministrazione del supporto economico e/o promozionale alle proposte del territorio. Valorizzazione di particolari iniziative quali Royal Ultra SKY Marathon (circuito mondiale) e Gran Paradiso Filmfestival. Proseguimento del partenariato all'interno del progetto "Strada Gran Paradiso" con il finanziamento di eventi e attività culturali legate al nuovo protocollo d'intesa, ora su base triennale.	16.053	Si	N° attività con enti territoriali	15,0	0,0
										D2a2	Gestione contributi ai Comuni, enti e associazioni	Gestione delle procedure tecniche dei contributi assegnati ai Comuni e altre provvidenze a favore di enti e associazioni. Monitoraggi e verifiche.			N° pratiche contributi	5,0	0,0

Servizi competenti:

- Servizio affari generali
- Servizio amministrativo
- Servizio botanico
- Servizio scientifico sanitario
- Servizio sorveglianza
- Servizio tecnico e pianificazione
- Servizio turistico e educazione ambientale
- Direzione

N° obiettivi operativi

123

123