

Il giorno 25 gennaio 2023 alle ore 9.30 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, procede alla verifica di cassa ed alla verifica amministrativo-contabile con riferimento alla situazione del 24 gennaio 2023.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Partecipano alla riunione il sig. Carta Andrea – responsabile del servizio amministrazione e il funzionario Massa Micon Enzo.

Le risultanze del registro di cassa sono le seguenti:

Fondo cassa al 01/01/2023 € 22.670.994,12

Reversali emesse al 24/01/2023 dal n. 1 al n. 93

- conto competenza	€ 49.496,33	
- conto residui	€ 1.241,23	€ 50.737,56
		<hr/>
totale		€ 22.721.731,68

Mandati emessi al 24/01/2023 dal n. 1 al n. 113

- conto competenza	€ 67.514,35	
- conto residui	€ 332.907,41	€ 400.421,76
		<hr/>
Totale		€ 22.321.309,92

Tale saldo concorda con quello di fatto di € 22.321.309,92 risultante dall'estratto conto verificato in data 24 gennaio 2023 tramite il portale della Banca Popolare di Sondrio di Aosta, che svolge le funzioni di istituto tesoriere, con convenzione scadente il 31/12/2024.

La situazione contabile al 31/12/2022 è la seguente:

giornale di cassa € 22.670.994,12
 situazione istituto tesoriere € 22.670.994,12
 situazione 56T Banca d'Italia (0132819) € 22.670.464,44

la discordanza tra l'istituto tesoriere e la Banca d'Italia, pari ad € 529,68, è dovuta al mandato n. 2374 del 31/12/2022 regolarizzato dalla Banca d'Italia all'inizio dell'anno successivo.

MR
 EW

L'Ente gestisce due casse economali, una presso la sede di Aosta per un importo pari a € 5.000,00 (econo^{mo} Dott. Enzo Massa Micon Determinazione Dirigenziale n. 208/2011) e una presso la sede di Torino per un importo pari a € 5.000,00 (econo^{mo} Dott. Pier Giorgio Mosso Determinazione Dirigenziale n. 55/2021).

Il registro della cassa economale dell'Ufficio di Aosta presenta la seguente situazione al 25/01/2023:

entrate	€. 5.000,00
spese documentate	€. <u>323,55</u>
Saldo di cassa	€. 4.676,45

Dalla verifica risulta che il saldo cassa corrisponde con il contante presente e risulta così suddiviso:

- n. 55 da € 50,00 = € 2.750,00
 - n. 51 da € 20,00 = € 1.020,00
 - n. 48 da € 10,00 = € 480,00
 - n. 64 da € 5,00 = € 320,00
 - n. 50 da € 1,00 = € 50,00
 - n. 40 da € 0,50 = € 20,00
 - n. 80 da € 0,20 = € 16,00
 - n. 4 da € 0,10 = € 0,40
 - n. 1 da € 0,05 = € 0,05
- Totale € 4.676,45

Il registro della cassa economale dell'Ufficio di Torino presenta la seguente situazione al 25/01/2023:

entrate	€. 3.000,00
spese documentate	€. <u>0,00</u>
Saldo di cassa	€. 3.000,00

Non è possibile procedere alla verifica del denaro esistente in cassa in quanto i contanti sono presso la sede di Torino. L'econo^{mo} della sede di Torino, Dott. Mosso, dichiara che il denaro contante presente in cassa è pari ad € 3.000,00 e quindi corrisponde al saldo di cassa.

Il Collegio ha esaminato i seguenti documenti:

MANDATI E REVERSALI:

il periodo scelto è compreso tra il 20 ottobre 2022 e la data odierna, il criterio utilizzato è quello del terzo mandato del mese di novembre, il primo mandato del mese di dicembre e il primo mandato del mese di gennaio e la prima reversale del mese di gennaio.

Mandato n. 1414 del 02/11/2022 di € 51.760,60 emesso a fronte della fattura n. 51/001 del 24/10/2022 della ditta Roberto Rolfo per Lavori risanamento del Casotto del Sort in Comune di Rhêmes-Notre-Dame – il CIG n° 9269386B4D e DURC INPS_33040501 regolare, acquistato tramite trattativa diretta – impegni n. 36044 del 16/06/2022 e n. 36137 del 23/08/2022, Determinazioni dirigenziali n. 165/2022 e n. 246/2022, cap. 11060. Il soggetto è risultato non inadempiente a seguito della verifica effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73;

ms
R
ew

Mandato n. 1611 del 01/12/2022 di € 10.000,00 a favore del capofila del progetto, Agencia Estatal Consejo Superior de Envestigaciones Cientificas M.P. (CSIC) per cofinanziamento progetto LIFE Resque Alpyr (Life20Nat /ES/000369), periodo 2022-2023, Determinazione dirigenziale n. 313/2022;

Mandato n. 1 del 05/01/2023 di € 5.000,00 emesso a favore di Enzo Massa Micon per anticipazione fondo economale anno 2023 – impegno n. 36326 del 05/01/2023, Determinazione dirigenziale n. 208/2011, cap. 21060;

Reversale n. 1 del 05/01/2023 di € 100,72 per ritenuta IVA split payment mandato n. 4/2023 – accertamento n. 8578 del 20/06/2017, cap. 22070;

BUONI DI CASSA ECONOMALE SEDE DI AOSTA:

il periodo scelto è compreso tra il 20 ottobre 2022 e la data odierna, il criterio utilizzato è quello della spesa più elevata sostenuta nel periodo.

n. 125 del 05/12/2022 di € 154,98 (acquisto monitor ufficio personale) a favore di Unieuro SPA di Saint Christophe (AO) scontrino n. 1442/0005 del 29/11/2022;

per i quali non si rilevano anomalie.

A seguito di verifica sul portale MEF – Piattaforma certificazione crediti commerciali, l'indice di tempestività dei pagamenti relativo al IV trimestre 2022 è pari a -15,90.

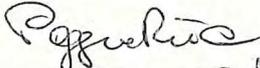
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



VERBALE N. 216

Il giorno 25 gennaio 2023 alle ore 11.00 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, procede all'esame della relazione illustrativa ai fini della certificazione della compatibilità finanziaria del contratto decentrato di sede 2022, definito a seguito dell'accordo sindacale sottoscritto in data 30 novembre 2022, ricevuto in via telematica in data 7 dicembre 2022.

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso:

- Visto l'accordo del sistema di valutazione delle prestazioni dei dipendenti dell'Ente Parco sottoscritto in data 24/01/2011 e approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 3 del 18.02.2011, in attuazione del D.Lgs 150/2009, e come ridefinito a seguito dell'accordo integrativo stipulato dalle parti in data 15/03/2017;
- Visto il contratto integrativo di Ente stipulato tra la parte pubblica e quella sindacale in data 30 novembre 2022, comprensivo dei criteri di utilizzo del fondo per il trattamento accessorio del personale non dirigente di cui all'articolo 49 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021;
- Vista la relazione illustrativa e quella tecnico-finanziaria, che fanno parte integrante del presente verbale, redatte dall'Ente a corredo del predetto accordo del 30/11/2022 secondo gli schemi di cui alla circolare del MEF – Dip.to RGS – IGOP – n.25 del 19/07/2012 e ai sensi dell'art, 1, comma 236 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016); da cui risulta che le risorse che affluiscono al fondo di cui sopra sono state quantificate in Euro 435.506,89 in base al disposto dell'articolo 49 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021, come qui di seguito specificato:

ARTICOLO CCNL	RIFERIMENTO	RISORSE STABILI
Art. 76 comma 2, CCNL 2016-2018	Risorse storiche consolidate	373.905,00
Artt. 5 comma 1 e 6 comma 2 CCNL 00/01	Incrementi 0,69% monte salari 2003 e quota pro-capite	17.665,00
Art. 4 comma 3 CCNL 00/01	Importo RIA annuale cessato dal servizio	16.675,51
Art.36 comma 1 CCNL 2006/2007	Incremento risorse 0,16% monte salari 2005	2.792,00
Artt. 1 comma 1-2 CCNL 18/02/2009	Integrazione risorse 0,55% monte salari 2005	4.799,39

✱ *mr*
ew

Art. 76 c. 2 CCNL 2016-2018	Importo unico consolidato	415.836,90
Incrementi fondo risorse decentrate art. 76 comma 3 CCNL Funzioni centrali		
Incremento dal 1/1/2018 pari allo 0,49% monte salari 2015 (art.76 comma 3 lett. a)		15.587,77
Importi ratei Ria e ind. Ente personale cessato anno precedente (art. 76 ccnl comma 4 lett. d)		8.489,41
Art. 49, comma 3, CCNL 2019-2021 – Integrazione 2022 dell'0,81%		21.625,28
Totale incrementi		45.702,46
Risorse stabili		461.539,36
Decurtazioni fondo consolidate		
(ex-art.1 comma 189 L.266/2005)	Consolidamento riduzione fondo 2004 del 10% - art. 67, comma 5 legge 133/2008	- 36.930,00
Decurtazione permanente ex art. 1 c. 456 legge 147/2013	Riduzione % del fondo cessazioni personale anno 2016 e limite fondo 2015	- 9.807,71
Decurtazione art. 23 comma 2 del D.lgs. 75/2017	Riduzione limite fondo 2016	- 920,05
Totale decurtazioni consolidate		- 47.657,76
Totale risorse stabili		413.881,60
Risorse variabili NON soggette al limite:		
Art. 49, comma 3 ccnl 2019-2021 – Integrazione 2021 dell'0,81% - art. 49, comma 5 – una tantum		21.625,28
Totale Risorse variabili NON soggette al limite:		21.625,28
TOTALE FONDO 2022		435.506,89




Il fondo così individuato viene destinato per le finalità previste qui di seguito:

Applicazione CCNL e Integrativi continuativi	Impegno fondo 2022	Residui 2021	Definitivo 2022
Progressioni orizzontali	150.853,40	0,00	150.853,40
Indennità di Ente	83.567,03	0,00	83.567,03
Posizioni organizzative (n. 10 dip.)	14.949,00	0,00	14.949,00
Quota annuale TFR carico fondo (art. 6 c. 4 CCNL 2008/2009)	248,14	0,00	248,14
	249.617,57	0,00	249.617,57
Indennità al personale annualmente stabilite			
Indennità responsabilità n.4 dip. (N.2 x € 40,00 per 12 mesi- n. 1per 3 mesi – n. 1 per 8,5 mesi) di cui all'accordo integrativo sottoscritto il 18/12/2017	1.420,00	0,00	1.420,00
Indennità Vice-Responsabili n. 3 dip (€ 50,00 per 12 mesi) di cui all'accordo integrativo sottoscritto il 18/12/2017	1.800,00	0,00	1800,00
Particolari responsabilità n. 3 dip. Area B (€ 35,00 per 12 mesi)	1260,00	0.00	1.260,00
Indennità disagio uffici dip. Area B	4.500,00	0,00	4.500,00
Indennità disagio personale tecnico (n. 2 dipendenti € 50,00 per 12 mesi)	1.200,00	0,00	1.200,00
Funzioni vicarie Direttore	2.400,00	0,00	2.400,00
Reperibilità protocollo	1.050,00	0,00	1.050,00
Totale	13.630,00	0,00	13.630,00
Produttività e prestazione lavorativa	172.259,32	0.00	172.259,32
Totale fondo	435.506,89	0.00	435.506,89

- Considerato che per quanto riguarda l'obbligo di riduzione del fondo, di cui all'art. 1, comma 236 della legge 208/2015 (legge stabilità 2016), lo stesso è stato abrogato dall'art. 23 del D.Lgs 75/2017 che dispone che dal 1/1/2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale non deve superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016 e non occorre operare riduzioni per la diminuzione del personale in servizio. Quindi anche per l'anno 2022 il trattamento accessorio non può essere superiore a quello dell'anno 2016, nel rispetto delle norme sopra citate.

ms

B

ew

- L'Ente ha provveduto ad allineare l'importo del fondo 2022 a quello stabilito per l'anno 2016 di € 368.179,14 ed ha incrementato tale importo di € 45.702,46 ai sensi dell'art. 76 comma 3, lett. a) del CCNL 2016-2018 e comma 4 lett. d) e art. 49, comma 3 del CCNL 2019-2021.

Descrizione	Anno 2016	Anno 2022	Differenza
Risorse stabili	368.179,14	413.881,60	-45.702,46
Risorse variabili	0,00	0,00	
Residui anni precedenti	19.039,00	0,00	
Risorse <i>una tantum</i> 0,81% monte salari 2018		21.625,28	
Totale	387.218,14	435.506,88	

- Le risorse destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo e delle risorse umane e della produttività sono determinate per l'anno 2022 secondo le modalità definite dall'art. 76 del CCNL del comparto Funzioni Centrali del triennio 2016-2018 e art. 49 del CCNL 2019-2021.
- Visto l'art. 23 del D.Lgs 75/2017;
- Considerato che nel calcolo dell'ammontare del fondo 2022 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso si è tenuto conto delle disposizioni del decreto di cui sopra;
- Accertato che nel bilancio di previsione gestionale 2022 è stata verificata la capienza per "Compensi per lavoro straordinario, turni e compensi incentivanti" la somma di € 435.506,88;

CERTIFICA

1. che l'importo del fondo 2022 per la contrattazione integrativa indicato nella relazione tecnico-finanziaria per € 435.506,88 è stato quantificato in base alle vigenti norme di legge contrattuale;
2. che la spesa pari a € 435.506,88 derivante dalla contrattazione decentrata dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso per l'anno 2022 tra la parte pubblica e quella sindacale trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2022;
3. positivamente sia la relazione illustrativa che quella tecnico-finanziaria citata in premessa, sia per quanto riguarda le attestazioni e auto-dichiarazioni in esse contenute, comprese quelle inerenti alle parti non pertinenti all'ipotesi di contratto in questione;

4. che le materie trattate sono quelle devolute dalle vigenti disposizioni di legge e contrattuali alla contrattazione di secondo livello;

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente 

Rag. Rita Poggio - componente 

Dott.ssa Monica Vacha - componente 

0666

VERBALE N. 217

Il giorno 25 gennaio 2023 alle ore 11.30 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, procede all'esame della relazione illustrativa ai fini della certificazione della compatibilità finanziaria del contratto decentrato di sede 2022 definito a seguito dell'accordo sindacale sottoscritto in data 30 novembre 2022 ricevuto in via telematica in data 27 dicembre 2022.

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso:

Visti:

- il contratto integrativo di Ente stipulato tra la parte pubblica e quella sindacale in data 30 novembre 2022, integrativo relativo alla determinazione dei criteri generali per la definizione delle posizioni organizzative in applicazione dell'art. 15 del CCNL 09/05/2022 e delle indennità previste per il personale di sorveglianza da attribuire con decorrenza dal 01/01/2023 come da tabella allegata:

Posizioni organizzative 2023				
	Carica	Indennità mensile	Posizioni	Indennità annuale
Monitoraggio e conservazione della biodiversità	Responsabile Servizio	€ 200,00	0	€ 0,00
Affari generali e comunicazione	Responsabile Servizio	€ 200,00	1	€ 2.600,00
Amministrazione	Responsabile Servizio	€ 200,00	1	€ 2.600,00
Gestione tecnica, pianificazione del territorio	Responsabile Servizio	€ 200,00	1	€ 2.600,00
Monitoraggio e conservazione della biodiversità	Responsabile Ufficio	€ 93,00	1	€ 1.209,00
Affari generali e comunicazione	Responsabile Ufficio	€ 93,00	2	€ 2.418,00
Amministrazione	Responsabile Ufficio	€ 93,00	2	€ 2.418,00
Gestione tecnica, pianificazione del territorio	Responsabile Ufficio	€ 93,00	2	€ 2.418,00
Indennità legate alla riorganizzazione dell'Ente				
Tutti i Servizi dell'Ente	Vice Responsabile Servizio	€ 55,00	4	€ 2.860,00
Vice Direttore		€ 240,00	1	€ 3.120,00
Totale				€ 22.243,00
Indennità 2023 Sorveglianza				
	Carica	Indennità mensile		Indennità annuale
Sorveglianza	Ispettore	€ 220,00	1	€ 2.860,00
Sorveglianza	Caposervizio	€ 93,00	5	€ 6.045,00
Sorveglianza	Vice Ispettore	€ 55,00	1	€ 715,00
Sorveglianza	Vice Capo Servizio	€ 50,00	5	€ 3.250,00
Totale				€ 12.870,00

Per quanto riguarda le indennità 2023 previste per il personale di sorveglianza, si specifica che non rientrano nel fondo di produttività in quanto la spesa viene imputata sulle somme annualmente erogate dal Ministero dell'Ambiente, ai sensi dell'art. 1, comma 1107 della Legge 296/2006.

ms
B *ew*

- Considerato che gli importi delle indennità riguardanti il personale tecnico amministrativo così determinate dall'Ente sono impegnate sul capitolo 2030 mentre le indennità della sorveglianza sul capitolo 2025 del bilancio di previsione anno 2023.
- Accertato che nel bilancio di previsione gestionale 2023 è stata verificata la capienza nel cap. 2030 "Compensi per lavoro straordinario, turni e compensi incentivanti" e nel cap. 2025 "compensi fini istituzionali guardie"

CERTIFICA

1. che gli importi relativi alle indennità per il personale tecnico amministrativo, di cui alla tabella in premessa, derivanti dalla contrattazione integrativa di cui agli accordi del 30.11.2022 trovano copertura finanziaria sui cap. 2030 e 2025 del bilancio di previsione 2023.
2. positivamente sia la relazione illustrativa che quella tecnico-finanziaria citata in premessa, sia per quanto riguarda le attestazioni e auto-dichiarazioni in esse contenute riguardanti le indennità da corrispondere al personale tecnico/amministrativo e di sorveglianza e la tabella che individua le famiglie professionali di cui alla tabella in premessa;
3. che le materie trattate sono quelle devolute dalle vigenti disposizioni di legge e contrattuali alla contrattazione di secondo livello.

Il Collegio prende atto che l'Ente ha stipulato il contratto integrativo tra la parte pubblica e quella sindacale in data 30 novembre 2022 che stabilisce, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 09.05.2022, di individuare le famiglie professionali, come previsto dal nuovo sistema ordinamentale, riservandosi nel contempo di apportare eventualmente delle modifiche qualora se ne verificasse la necessità.

Amministrativa ed economico - finanziaria		Tecnico - specialistica		Attività di supporto	Sorveglianza
Predisposizione atti amministrativi, controllo e verifica dello stato di attuazione	Attività autorizzativa, liquidazione danni fauna	Attuazione e aggiornamenti inerenti gli strumenti di gestione (Piano del Parco, Piano pluriennale economico e sociale, Piano antincendi boschivi, Piano di gestione ZSC)	Gestione ed archiviazione dati naturalistici di tipo faunistico ed invio delle informazioni ad Enti di studio ed Università	Segreterie dell'Ente Front office	Attività di vigilanza
Controllo di legittimità sugli atti di organi ed uffici	Retribuzione e contributi al personale dipendente	Attuazione di progetti per la tutela del territorio e per l'attuazione di politiche per lo sviluppo sostenibile	Predisposizione, coordinamento ed attuazione di interventi di gestione e di controllo faunistico-	Supporto area tecnica	Atti di polizia Giudiziaria e Amministrativa





			sanitario		
Gestione ricorsi e contenziosi civili, amministrativi e penali	Attività amministrativa relativa al settore personale	Gestione progetti su fondi straordinari: predisposizione atti e documenti finalizzati alla partecipazione a bandi di finanziamento, nazionali e internazionali; gestione amministrativa connessa, monitoraggio e rendicontazioni	Supporto all'attività di progettazione per interventi di miglioramento ambientale	Gestione e controllo magazzino delle pubblicazioni, materiale promozionale e di consumo vario	Aggiornamento e normative e Prontuari da adottare
Impostazione gare d'appalto per lavori pubblici, forniture e servizi, concessioni e vendite per gli aspetti di carattere legale ed amministrativo (AVCP/ANAC, BDAP, anagrafe tributaria, rilevazioni ISTAT beni e servizi)	Gestione Volontari, borse studio e tirocinanti	Gestione gare e adempimenti relativi: impostazione gare d'appalto per lavori pubblici, forniture e servizi, per l'esecuzione delle attività legate allo sviluppo socioeconomico, alla fruizione degli spazi espositivi, alla realizzazione di opere, infrastrutture e loro manutenzioni	Attività di ricerca scientifica, studio ed elaborazione dati faunistici ed eco-etologici	Catalogazione ed archiviazione volumi della biblioteca e pubblicazioni	Sopralluoghi per la verifica delle attività presenti e rilascio di pareri
Gestione acquisti verdi	Gestione prevenzione infortuni e malattie lavoro	Supporto ai Comuni per bandi di sviluppo, concessione contributi previa relativa verifica amministrativa	Attività didattico - divulgativa di livello Universitario e Tecnico-faunistico	Ufficio rapporti con il pubblico (URP)	Collaborazione ad attività di ricerca, raccolta dati naturalistici e territoriali e censimenti faunistici
Servizio civile nazionale e volontari senior	Comunicazioni obbligatorie per la PA (anagrafe delle prestazioni, ecc.)	Gestione e implementazione dati del Sistema Informativo Territoriale Redazione di allestimenti cartografici e rappresentazione	Attività didattico-divulgativa delle attività scientifiche al pubblico	Segreteria sorveglianza (sanzioni amministrative, notizie di reato)	Interventi di manutenzione di mezzi, attrezzature, strumenti, segnaletica, strutture dell'Ente

		dati a supporto delle attività e dei Servizi dell'Ente			
Raccordo rilevazioni statistiche	Rendicontazioni e gestione bilanci e variazioni	Predisposizione documenti per acquisizione pareri obbligatori, necessari alla realizzazione di interventi di cui l'Ente Parco è committente	Elaborazione di documenti tecnico-amministrativi	Attività commerciale	Rapporti con l'autorità giudiziaria e con gli altri Enti ed Organismi competenti nell'attività di vigilanza
Gestione cassa economale	Attività contabile e obblighi fiscali	Attività istruttoria inerente il rilascio di nulla osta, pareri e autorizzazioni; sopralluoghi pre e post interventi	Stesura provvedimenti di carattere faunistico di competenza dell'Ente		Accompagnamento o gruppi e scolaresche
Ufficio Comunicazione	Certificazione dei crediti	Allestimenti di esposizioni permanenti e temporanee; innovazione di strumenti per la fruizione degli spazi espositivi; fornitura arredi e loro manutenzione	Supporto alle Pubbliche Amministrazioni ed ai privati nell'ambito di progetti faunistici specifici		Collaborazione alla produzione di materiali cartografici, fotografici e divulgativi
Comunicazione e informazione sul territorio	Gestione amministrativa del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ente, affitti	Patrimonio immobiliare dell'Ente: programmazione e progettazione di nuovi interventi inerenti fabbricati, infrastrutture e manufatti; rapporti e adempimenti con professionisti esterni e imprese, sopralluoghi e rilievi	Gestione di centri per la conservazione delle acque		Esecuzione di interventi finalizzati alla conservazione e al raggiungimento dell'equilibrio faunistico ed ambientale
Gestione della comunicazione esterna e grafica	Richieste di finanziamento	Gestione tecnica e manutenzione del patrimonio esistente in disponibilità dell'Ente (fabbricati, impianti e manufatti): manutenzioni ordinarie periodiche	Gestione ordinaria Giardini Alpini e aree di interesse botanico		Coordinamento dei volontari

		e manutenzioni straordinarie			
Coordinamento, aggiornamento e gestione strumenti multimediali per la promozione e la comunicazione	Rendicontazioni e contributi Comunità Europea per progetti e lavori	Patrimonio immobiliare dell'Ente: aggiornamento banca dati; pareri di congruità per affitto, acquisizione e/o dismissione beni immobili; aggiornamento archivi	Monitoraggi botanico-forestali, restituzioni cartografiche, attività di ricerca, studio ed elaborazione		Valutazione dei danni provocati dalla fauna selvatica
Gestione archivi fotografici e video	Gestione parco automezzi	Applicazione dei Criteri minimi ambientali (CAM) nella gestione sostenibile del patrimonio	Progettazione e direzione dei lavori negli interventi di carattere botanico - forestale		Collaborazione con Forze di Polizia, Soccorso Alpino e Protezione civile
Programmazione, progettazione e gestione di attività legate alla fruizione dell'area protetta	Gestione del sistema informatico centrale e della telefonia fissa e mobile	Programmi e progetti inerenti la rete sentieristica; la segnaletica informativa e di riconoscibilità dell'area protetta; percorsi di cicloturismo; sentieri natura.	Supporto alle Pubbliche Amministrazioni ed ai privati nell'ambito di progetti botanico - forestali specifici		Vigilanza e lotta agli incendi boschivi
Coordinamento e attuazione di politiche per la qualità delle strutture e dei servizi per la fruizione del Parco	Rapporti con revisori dei conti e Ministeri	Monitoraggio delle trasformazioni fisiche e socio-economiche del territorio.	Elaborazione documenti tecnici botanico - forestali		
Programmazione dell'attività della rete dei Centri Visita e delle altre strutture fruibili dal pubblico e relativa gestione	Gestione coperture assicurative	Ciclo dei lavori pubblici: CUP; programma triennale lavori pubblici; Documento preliminare alla progettazione; CIG/	Stesura di regolamenti, pareri, chiarimenti di carattere botanico - forestale		



		AVCP/ANAC, BDAP			
Coordinamento delle attività di educazione ambientale, progettazione, organizzazione, ricerca, studio ed elaborazione	Gestione DURC	Programmazione, progettazione e gestione di attività legate all'accesso all'area protetta con riferimento all'implementazione e di forme di regolamentazione del traffico veicolare e integrazione con altre tipologie di mobilità	Gestione ed archiviazione dati naturalistici		
Attività didattico - divulgativa	Comunicazione Concessioni e Partecipazioni				
Coordinamento attività					

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



Il giorno 25 gennaio 2023 alle ore 12.15 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, prende atto della predisposizione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale (PTFP) riferito al triennio 2023-2025 di cui all'allegato A.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Partecipano alla riunione il sig. Carta Andrea – responsabile del servizio amministrazione e i funzionari Mariella Mocci e Massa Micon Enzo.

Il funzionario Mariella Mocci:

- riferisce che l'ultimo Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) è stato approvato con riferimento al triennio 2022 – 2024 a seguito di Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 25 del 25.07.2022;

- ricorda che il documento di programmazione del fabbisogno del personale come previsto dal DM 30.06.2022 di approvazione del PIAO tipo, deve essere riportato nella sottosezione programmazione 3 "organizzazione capitale umano";

- fa presente che il documento di cui all'allegato A sarà sottoposto all'approvazione dell'organo competente e successivamente trasmesso ai Ministeri Vigilanti.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

0674

3.3 - Sezione di programmazione - Piano triennale dei fabbisogni di personale

L'ultimo Piano triennale dei fabbisogni del personale è stato approvato con riferimento al triennio 2022 – 2024 a seguito di Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 25 del 25.07.2022.

Come richiesto dal DM 30 giugno 2022 di approvazione del PIAO tipo, in questa sottosezione di programmazione si riporta la Pianificazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023 – 2025 come da tabelle allegate di seguito.

Inoltre, in riferimento al DPCM 29.03.2022 – tab. 44, con il quale questo Ente, in base al citato provvedimento, è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per gli anni 2021-2022-2023 per n. 2 posti di Funzionario di Area C e n. 2 di Assistente di area B, questo Ente, in sede di autorizzazione ad assumere, intenderebbe procedere:

- a) per n. 1 C e n. 1 B con scorrimento di graduatoria di concorso pubblico di altre amministrazioni o in assenza con concorso pubblico;
- b) per n. 1 B, (Assistente – guardaparco), con scorrimento di propria graduatoria di concorso pubblico per n. 9 posti in fase di espletamento;
- c) per n. 1 posto di Area C (profilo Botanico) con concorso pubblico.

L'Ente in riferimento alle assunzioni delle c.d. categorie protette di cui alla legge 68/1999 risulta in regola con la quota d'obbligo.

Lavoro flessibile

L'Ente per gli anni 2023 - 2024 - 2025 nel rispetto della disciplina ordinamentale di cui all'art. 7 e 36 del d.lgs. 165/2001, nonché delle limitazioni di spesa previste dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, prevede di far ricorso a prestazioni di servizio di somministrazione lavoro per l'adempimento di attività richieste dalle normative sul lavoro pubblico, dai progetti finanziati dalla Comunità Europea e per sopperire alle condizioni di maggior difficoltà nei servizi dovute dall'assenza di personale per quiescenza o per la fruizione di istituti contrattualmente garantiti quali part-time, anche in considerazione della nuova organizzazione dei servizi, che vede permanere la vacanza di personale assegnato all'ufficio supporto acquisti ed appalti, nonostante le procedure di mobilità espletate per la copertura del posto, tutte attività non temporaneamente fronteggiabili con le risorse interne dell'Ente.

La spesa prevista per il ricorso a prestazioni di servizi di somministrazione lavoro ammonta per l'anno 2023 a € 89.760,00 nel rispetto del limite stanziato nel bilancio di previsione.

Per gli anni 2023-2025 sempre per lo svolgimento di nuove attività legate alla riorganizzazione dei servizi e alla continuazione di progetti europei si ritiene di dover far ricorso a prestazioni di servizio di somministrazione lavoro del medesimo importo previsto per l'anno 2022.

La spesa prevista è per n. 3 unità di profilo B con valore medio pro-capite di € 28.002,93.

Le tabelle di seguito riguardano la dotazione organica del **personale amministrativo** di cui al DPCM 23.01.2013.

mp
ew

Valore finanziario dotazione organica al 31.12.2022 provvedimento n. del											
AREE	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Oneri riflessi 8,5% (G)	Oneri riflessi 23,903% (H)	Oneri riflessi 0,505% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Unità in dotazione organica (M)	VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA N=I*M
Funzionari	23.501,93	117,48		1.968,28	25.587,69	2.174,95	6.116,23	129,22	34.008,09	17	578.137,48
Assistenti	19.351,97	96,72		1.620,72	21.069,41	1.790,90	5.036,22	106,40	28.002,93	11	308.032,25
Operatori	18.390,84	91,92		1.540,23	20.022,99				20.022,99		0,00
										28	886.169,73
									TOTALE		

Spesa presenti in servizio + comandati in al 31 dicembre 2022												
AREE	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Oneri riflessi 8,5% (G)	Oneri riflessi 23,903% (H)	Oneri riflessi 0,505% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità presenti di ruolo (M)	Totale comandati in (N)	TOTALE ONERE PRESENTI IN SERVIZIO O = L*(M+N)
Funzionari	23.501,93	117,48		1.968,28	25.587,69	2.174,95	6.116,23	129,22	34.008,09	12	1	442.105,13
Assistenti	19.351,97	96,72		1.620,72	21.069,41	1.790,90	5.036,22	106,40	28.002,93	9		238.024,92
Operatori	18.390,84	91,92		1.540,23	20.022,99				20.022,99			0,00
									TOTALE	21	1	680.130,05

(1) comprese unità in regime di part-time

(2) o analogo istituto con oneri a carico dell'Amministrazione

(*) n. 1 unità B al 76,39%

n. 1 unità B all' 90,27%

n.1 unità B al 83,33%

Assunzioni programmate anno 2024 ⁽¹⁾														
	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Oneri riflessi 8,5% (G)	Oneri riflessi 23,903% (H)	Oneri riflessi 0,505% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere su budget 2023 (M)	Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)	
AREE	Funzionari (PV)	23.501,93	117,48	1.968,28	25.587,69	2.174,95	6.116,23	129,22	34.008,09	2			68.016,17	
	Assistenti (PV)	19.351,97	96,72	1.620,72	21.069,41	1.790,90	5.036,22	106,40	28.002,93	1			28.002,93	
	Operatori	18.390,84	91,92	1.540,23	20.022,99				20.022,99					
										3	0	0	96019,11	
TOTALE														
											D/CUI:			
											TOTALE ONERI SU BUDGET 2024 (L*M)			96.019,11
											Totale oneri da assumere su budget già autorizzato da d.P.C.M. (L*N)			
											TOTALE ONERI SU LEGGE..... (L*O)			

0679

me fca

Assunzioni programmate anno 2025 ⁽¹⁾														
	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019- 2021 (A)	IVC 2022- 2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D) 12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Oneri riflessi 8,5% (G)	Oneri riflessi 23,903% (H)	Oneri riflessi 0,505% (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere sul budget 2023 (M)	Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)	
AREE	Funzionari (PV)	23.501,93	117,48	1.968,28	25.587,69				25.587,69				0,00	
	Assistenti (PV)	19.351,97	96,72	1.620,72	21.069,41				21.069,41				0,00	
	Operatori	18.390,84	91,92	1.540,23	20.022,99				20.022,99				0,00	
	TOTALE									0	0	0	0,00	
DICUI:														
													TOTALE ONERI SU BUDGET 2025 (L*O)	0,00
													Totale oneri da assumere su budget già autorizzato da d.P.C.M. (L*N)	0,00
													LEGGE..... (L*O)	0,00

Non previste.

0680

MA P
M

Spesa comandati al 31/12 (1)

	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Oneri riflessi % (G)	Oneri riflessi % (H)	Oneri riflessi % (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale comandati out (1) (M)	TOTALE ONERE COMANDATI OUT 31/12/2022 N=(L*M)
Funzionari	23.501,93	117,48		1.968,28	25.587,69				25.587,69		-
Assistenti	19.351,97	96,72		1.620,72	21.069,41				21.069,41		-
Operatori	18.390,84	91,92		1.540,23	20.022,99				20.022,99		-
AREE											
									TOTALE	0	0

Non previste

0681

ma p m

Anno programmazione 2023 – Personale Amministrativo

VALORE FINANZIARIO PRESENTI IN SERVIZIO E COMANDATI IN ⁽¹⁾ AL 31.12.2022*	+	680.130,05
VALORE FINANZIARIO COMANDATI OUT AL 31.12.2022 ⁽²⁾	+	-
VALORE FINANZIARIO CESSAZIONI DAL SERVIZIO ANNO 2023	-	96.019,11
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI SU TURN-OVER NEL 2023	+	96.019,11
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI 2023 SU BUDGET RIMODULATO GIA' AUTORIZZATO DA D.P.C.M.	+	-
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI EX LEGE NEL 2023	+	-
TOTALE		680.130,05
VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2022		886.169,73

0682

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Risorse finanziarie personale cessato al 31 dicembre 2022 ⁽¹⁾

	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Oneri riflessi 8.5 % (G)	Oneri riflessi 23,903% % (H)	Oneri riflessi 1,348 % (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità cessate (M)	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI N=L*M
AREE	Funzionari	117,48		1.968,28	25.587,69	2.174,95	6.116,23	344,92	34.223,79		0,00
	Assistenti	96,72		1.620,72	21.069,41	1.790,90	5.036,22	284,02	28.180,55	1	28.180,55
	Operatori	91,92		1.540,23	20.022,99				20.022,99		0,00
									TOTALE complessivo	1	28.180,55

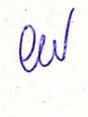
Risorse finanziarie personale cessato al 31 dicembre 2023 ⁽¹⁾

	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+B+C+D+E)	Oneri riflessi 8.5 % (G)	Oneri riflessi 23,903% % (H)	Oneri riflessi 1,348 % (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità cessate (M)	TOTALE RISORSE DA CESSAZIONI N=L*M
AREE	Funzionari	117,48		1.968,28	25.587,69	2.174,95	6.116,23	344,92	34.223,79		0,00
	Assistenti	96,72		1.620,72	21.069,41	1.790,90	5.036,22	284,02	28.180,55	4	112.722,19
	Operatori	91,92		1.540,23	20.022,99				20.022,99		0,00
									TOTALE complessivo	4	112.722,19

mw

Assunzioni programmate anno 2025 ⁽¹⁾													
	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019- 2021 (A)	IVC 2022- 2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/ 12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Oneri riflessi 8.5 % (G)	Oneri riflessi 23,903% % (H)	Oneri riflessi 1,348 % (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale unità da assumere sul budget 2023 (M)	Totale unità da assumere su budget rimodulato già autorizzato da d.P.C.M. (N)	Totale unità da assumere ex lege (O)	TOTALE ONERI ASSUNZIONALI P=L*(M+N+O)
Funzionari (PV)	23.501,93	117,48		1.968,28	25.587,69	2.174,95	6.116,23	344,92	34.223,79				0,00
									6.043,24				0,00
Assistenti (PV)	19.351,97	96,72		1.620,72	21.069,41	1.790,90	5.036,22	284,02	28.180,55	1			28.180,55
									8.157,56				
Operatori	18.390,84	91,92		1.540,23	20.022,99				20.022,99				0,00
										1	0	0	28.180,55
TOTALE													
												DICUI:	
												TOTALE ONERI SU BUDGET 2025 (L*M)	28.180,55
												Totale oneri da assumere su budget già autorizzato da d.P.C.M. (L*N)	0,00
												LEGGE..... (L*O)	0,00

AREE

Spesa comandati al 31/12 (1)

	Tabellare + IIS per 12 mensilità CCNL 2019-2021 (A)	IVC 2022-2024 per 12 mensilità (C)	Altra voce retributiva fondamentale (D)	Tredicesima E=(A+C+D)/12	Totale annuo pro-capite lordo dipendente F=(A+C+D+E)	Oneri riflessi % (G)	Oneri riflessi % (H)	Oneri riflessi % (I)	Totale annuo pro-capite lordo stato L=F+G+H+I	Totale comandati out (1) (M)	TOTALE ONERE COMANDATI OUT 31/12/2022 N=(L*M)
AREE											
Funzionari	23.501,93	117,48		1.968,28	25.587,69				25.587,69		-
Assistenti	19.351,97	96,72		1.620,72	21.069,41				21.069,41		-
Operatori	18.390,84	91,92		1.540,23	20.022,99				20.022,99		-
									TOTALE	0	0

Non previste

AR
AR

ANNO DELLA PROGRAMMAZIONE 2023 – Personale di sorveglianza (guardaparco)

VALORE FINANZIARIO PRESENTI IN SERVIZIO E COMANDATI IN ⁽¹⁾ AL 31.12.2022*	+	1.233.932,70
VALORE FINANZIARIO COMANDATI OUT AL 31.12.2022 ⁽²⁾	+	-
VALORE FINANZIARIO CESSAZIONI DAL SERVIZIO ANNO 2023	-	112.722,19
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI SU TURN-OVER NEL 2023	+	28.180,55
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI 2023 SU BUDGET RIMODULATO GIA' AUTORIZZATO DA D.P.C.M.	+	-
VALORE FINANZIARIO ASSUNZIONI EX LEGE NEL 2023	+	-
TOTALE		1.149.391,06
VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2022		1.727.092,26

Handwritten signature/initials in blue ink.

Il giorno 25 gennaio 2023 alle ore 13.00 si riunisce il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Rag. Rita Poggio - componente.

Partecipano alla riunione il Dott. Bruno Bassano – Direttore dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, il sig. Carta Andrea – responsabile del servizio amministrazione, i funzionari Massa Micon Enzo e Mariella Mocci.

In relazione ai verbali n. 207 del 19 ottobre 2022 e n. 213 del 23 novembre 2022, il collegio richiede aggiornamenti in merito alle azioni che l'Ente ha intrapreso relativamente ai compensi erogati al Dott. Italo Cerise dal 1 aprile 2022 al 14 settembre 2022.

Il direttore riferisce quanto esplicitato nella relazione allegata che costituisce parte integrante del presente verbale sottoscritta dal Dott. Bruno Bassano.

Il collegio resta in attesa di ricevere aggiornamenti sulla questione.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

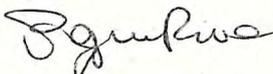
Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



Rag. Rita Poggio - componente



Al Collegio dei Revisori dei Conti

Oggetto: Relazione in merito alla scadenza delle funzioni del Presidente dell'Ente Parco

In merito alla questione della scadenza delle funzioni di Presidente del dr. Italo Cerise, il direttore mette al corrente il Collegio dei revisori dei conti su quali azioni sono state messe in atto, anche in riferimento a quanto riportato nei verbali n. 207 e 213, rispettivamente del 19.10.2022 e del 23.11.2022.

La Direzione ricorda di aver inviato entrambi i verbali al dirigente del Servizio Conservazione della Natura, dr. Antonio Maturani, e di averlo contattato telefonicamente allo scopo di sollecitare una precisa e diretta risposta da parte della Direzione stessa.

Nonostante le rassicurazioni del Dirigente del Ministero anche relativa ad una pronta risposta che avrebbe contenuto anche il parere degli esperti legali della sua Direzione, alla data attuale, non risulta pervenuta alcuna risposta in merito alla data di scadenza del Presidente dell'Ente Parco.

Il Direttore ritiene necessario e indispensabile, anche dal punto di vista funzionale, ricevere una risposta diretta da parte del Ministero competente e che non si possa ricavare il parere del Ministero suddetto dall'interpretazione di frasi contenute in premesse di lettere inviate con altri propositi o in risposta ad altri quesiti.

Questa mancanza di interlocuzione costituisce un problema di funzionamento che deve essere superato e la scelta della Direzione di attendere una presa di posizione da parte del Ministero in merito ad una specifica richiesta prima di procedere all'attivazione delle procedure di recupero delle somme erogate al Presidente dell'Ente Parco è da ritenersi come una presa di posizione anche sulle procedure di funzionamento e di controllo e, quindi, sui rapporti tra questo Ente ed il Ministero vigilante.

La Direzione rassicura che verranno ancora ed ulteriormente sollecitate le risposte richieste.

Aosta, 25 gennaio 2023

Il Direttore
Dr. Bruno Bassano

0694

Il giorno 28 febbraio 2023 alle ore 13.00 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, si riunisce, in via telematica, per redigere il presente verbale di asseverazione delle cessazioni di personale ex art. 3, comma 3 della Legge 56/2019.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Viste le tabelle assentite dal MEF-RGS-IGOP-Ufficio II, in data 27 febbraio 2022, al fine dell'inserimento da parte della Funzione Pubblica nel DPCM di autorizzazione alle nuove assunzioni anno 2022.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 19 giugno 2019, n. 56 (come modificato dall'art. 11 bis, comma 18 del D.L. N. 73 del 2021), le assunzioni di personale, previste dal piano dei fabbisogni, di cui agli articoli 6-6ter del D.Lgs 165/2001, devono essere corredate da analitica dimostrazione delle cessazioni avvenute nell'anno precedente e delle conseguenti economie e dall'individuazione delle unità da assumere e dei correlati oneri, asseverate dai relativi organi di controllo. Pertanto, a seguire una tabella in cui si certificano le cessazioni del personale intervenute presso l'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso nell'anno 2021.

Gli importi inseriti, sia riguardo al budget assunzione generato, sia al valore finanziario delle unità da assumere, sono calcolati tenendo conto delle quantificazioni per i nuovi profili professionali, entrati in vigore dal 1° novembre 2022, secondo quanto stabilito dal CCNL 2019-2021.

Anno cessazione	Numero unità cessate	Area Inquadramento	Causa cessazione	Budget assunzionale generato	Turnover
2021	1	Funzionario (D.O. Uffici)	Collocamento a riposto	34.008,09	100%
2021	1	Assistente (D.O. Uffici)	Collocamento a riposto	28.002.,96	100%
2021	1	Assistente - Gdp (D.O. Sorveglianza)	Collocamento a riposto	28.180,55	100%

Totale generale budget assunzionale per cessazioni ammonta a € 90.191,60

In relazione al Budget assunzionale generato le autorizzazioni riguardano per l'anno 2022:

- N. 1 unità Area Funzionari con assunzione tramite concorso pubblico;
- N. 1 unità Area Assistenti con assunzione tramite concorso pubblico;
- N. 1 unità Area Assistenti (guardaparco) tramite scorrimento di propria graduatoria.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente F.to digitalmente

Rag. Rita Poggio – componente F.to digitalmente

Dott.ssa Monica Vacha - componente F.to digitalmente

VERBALE N. 221

Il giorno 17 marzo 2023 alle ore 9.30 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, si riunisce, in via telematica, per procedere all'esame del riaccertamento dei residui al 31.12.2022.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente

Rag. Rita Poggio – componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Partecipano alla riunione il Sig. Enzo Massa Micon - responsabile dell'ufficio bilancio e finanze e la Sig.ra Claudine Praz.

Il Collegio prende atto che è stata disposta la radiazione di residui attivi per €. 3.460,32 e passivi per € 268.249,16 in quanto insussistenti o non dovuti come di seguito specificato:

RESIDUI ATTIVI:

Esercizio di provenienza 2014

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
9030	Concorso nelle spese	2.874,00
TOTALE		2.874,00

Esercizio di provenienza 2021

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
8010	Affitto immobili	553,62
9010	Recuperi e rimborsi diversi	32,69
9020	Indennizzi e assicurazioni	0,01
TOTALE		586,32

RESIDUI PASSIVI:

Esercizio di provenienza 2012

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
5250	Spese per Interreg Italia Svizzera "Great" – grandi erbivori	2.420,00
TOTALE		2.420,00

Esercizio di provenienza 2015

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
5075	Spese di gestione del Progetto "A Piedi tra le nuvole"	1.200,00
TOTALE		1.200,00

Esercizio di provenienza 2016

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
5065	Gestione attività divulgative, educative e culturali	1.650,23
5090	Acquisto pubblicazioni e materiale vario per la vendita	186,90
5185	Interventi di sostegno e valorizzazione di prodotti e attività riconosciute con marchi del Parco	446,77
5300	Spese per attività istituzionali di protezione ambientale e biodiversità	123,96
TOTALE		2.407,86

Esercizio di provenienza 2017

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
4160	Spese per servizi	5.033,60
5060	Gestione attività turistiche, espositive e promozionali	0,01
TOTALE		5.033,61

Esercizio di provenienza 2018

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
2020	Fondo per rinnovi contrattuali	31.766,57
4130	Servizi e materiali per manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti tecnologici	1,43
4140	Spese per elaborazione dati e acquisto licenze d'uso	3.220,80
11060	Spese manutenzione straordinaria immobili	968,00
TOTALE		35.956,80

Esercizio di provenienza 2019

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
2080	Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	36.913,70
4130	Servizi e materiali per manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti tecnologici	2,20
5065	Gestione attività divulgative, educative e culturali	141,36
TOTALE		37.057,26

Esercizio di provenienza 2020

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
2035	Compenso incentivante Direzione	7,96
2040	Stipendi e altri assegni fissi al personale a tempo determinato	350,01
2080	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	38.149,63
2110	Spese per la formazione	532,69
2120	Servizi sociali a favore del personale – buoni pasto/mensa	11.351,32
2130	Altri servizi sociali a favore del personale	360,27
2140	Spese per la sicurezza e per le visite mediche dei dipendenti	6.079,20
4120	Manutenzione e riparazione mobili e macchine d'ufficio, calcolatori, attrezzature, impianto radio	283,00
4130	Servizi e materiali per manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti tecnologici	866,20
4250	Manutenzione sentieri	658,80
5020	Spese per la gestione e il funzionamento dei Giardini Alpini	61,00
5065	Gestione attività divulgative, educative e culturali	1.950,50
5095	Attività di comunicazione esterna	439,20
TOTALE		61.089,78

Esercizio di provenienza 2021

Capitolo	Descrizione	Importo eliminato
2025	Compensi per indennità di carattere istituzionale al Corpo di Sorveglianza	5.581,36
2030	Compensi per incentivi e turni	7.990,16
2033	Lavoro straordinario	4.307,39
2040	Stipendi e altri assegni fissi al personale a tempo determinato	148,36
2050	Indennità e rimborso spese di trasporto missioni di carattere ispettivo e obbligatorio	656,22
2055	Indennità e rimborso spese di trasporto missioni	5.408,42
2080	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente	43.086,07
2120	Servizi sociali a favore del personale – buoni pasto/mensa	13.194,71
2130	Altri servizi sociali a favore del personale	313,75
2140	Spese per la sicurezza e per le visite mediche dei dipendenti	3.478,00
4010	Fitti passivi ed oneri locativi	50,00
4020	Spese per energia elettrica	3.834,67
4025	Spese per gas uso domestico	33,35
4030	Spese per il riscaldamento	236,83
4060	Spese telefonia fissa e dati	2.526,82
4063	Spese telefonia mobile	3.704,11
4065	Spese postali, bancarie, telegrafiche, spedizioni e svincoli	991,00
4110	Spese di esercizio automezzi e carburante	3.293,01
4115	Manutenzione e riparazione automezzi	104,99
4120	Manutenzione e riparazione mobili e macchine d'ufficio, calcolatori, attrezzature, impianti	0,02
4130	Servizi e materiali per manutenzione, riparazione ed adattamento locali e relativi impianti tecnologici	30,08
4160	Spese per servizi	0,08
4210	Spese per acquisto vestiario, divise e capi di equipaggiamento	112,19
4250	Manutenzione sentieri	60,00
5010	Ricerche scientifiche: studi, pubblicazioni documentazioni	23,76
5015	Spese per contributo cinque per mille	785,60
5020	Spese per la gestione e il funzionamento dei Giardini Alpini	744,53
5025	Spese per la gestione e il funzionamento delle sedi	16.240,00

5075	Spese di gestione del progetto "A Piedi tra le Nuvole"	444,00
5140	Interventi per la conservazione della fauna e la ricerca	0,01
5185	Interventi di sostegno e valorizzazione di prodotti e attività riconosciute con marchi del Parco	115,00
8045	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'Ente n.a.c.	267,54
11260	Accordo quadro con i Comuni della Regione Piemonte	4.658,08
11280	Spese per interventi finalizzati al ripristino delle infrastrutture verdi	658,80
12010	Acquisto mobili, arredi, ecc.	4,93
12030	Acquisto macchine, attrezzature scientifiche e tecniche	0,01
TOTALE		123.083,85

Il Collegio, viste le motivazioni specificate, non ha nulla da osservare a riguardo.

Inoltre dopo aver esaminato, a scandaglio, gli atti relativi ai residui di maggiore anzianità e consistenza il Collegio ritiene che a tutt'oggi sussistano le ragioni della loro conservazione come di seguito indicato:

- residui attivi al 31/12/2022 € 4.038.884,28
- residui passivi al 31/12/2022 € 5.609.216,58

Si raccomanda l'Ente Parco di continuare a monitorare i residui di maggiore anzianità.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente F.to digitalmente

Rag. Rita Poggio – componente F.to digitalmente

Dott.ssa Monica Vacha - componente F.to digitalmente

0702

Il giorno 19 aprile 2023 alle ore 9.00 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, procede alla verifica di cassa ed alla verifica amministrativo-contabile con riferimento alla situazione del 19 aprile 2023.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Partecipano alla riunione il sig. Carta Andrea – responsabile del servizio amministrazione e il funzionario Massa Micon Enzo.

Le risultanze del registro di cassa sono le seguenti:

Fondo cassa al 01/01/2023		€ 22.670.994,12
Reversali emesse al 19/04/2023 dal n. 1 al n. 307		
- conto competenza	€ 356.120,77	
- conto residui	€ 142.690,86	€ 498.811,63
		<hr/>
	totale	€ 23.169.805,75

Mandati emessi al 19/04/2023 dal n. 1 al n. 492

- conto competenza	€ 1.526.247,72	
- conto residui	€ 870.490,69	€ 2.396.738,41
		<hr/>
	Totale	€ 20.773.067,34

Tale saldo non concorda per € 3.291,05 con quello di fatto di € 20.776.358,39 risultante dall'estratto conto verificato in data 19 aprile 2023 tramite il portale della Banca Popolare di Sondrio di Aosta, che svolge le funzioni di istituto tesoriere, con convenzione scadente il 31/12/2024 in quanto la Banca ha incassato la somma di € 6.827,72 per la quale l'ente dovrà emettere le rispettive reversali, ha pagato la somma di € 3.536,67 per la quale l'ente dovrà emettere i rispettivi mandati.

La differenza è così giustificata:

incassi senza reversali	+ € 6.827,72
pagamenti senza mandati	- € 3.536,67
reversali emesse non rimosse	- € 0,00
mandati emessi non pagati	+€ 0,00
mandati emessi non contabilizzati dalla banca	+€ 0,00
totale	€ 3.291,05

my
CW

La situazione contabile al 31/03/2023 è la seguente:

giornale di cassa	€ 21.157.084,70
situazione istituto tesoriere	€ 21.154.937,34
situazione 56T Banca d'Italia (0132819)	€ 21.154.937,34

la discordanza tra l'istituto tesoriere, la Banca d'Italia e il giornale di cassa dell'Ente Parco, pari ad € 2.147,36, è dovuta a pagamenti da regolarizzare con mandati per € 3.301,85, reversali emesse ma non contabilizzate dalla banca per € 33,99 e mandati emessi ma non contabilizzati dalla banca per € 1.188,48.

La differenza è così giustificata:

incassi senza reversali	+ €0,00
pagamenti senza mandati	- € 3.301,85
reversali emesse non riscosse	- € 33,99
mandati emessi non pagati	+€ 0,00
mandati emessi non contabilizzati dalla banca	+€ 1.188,48
totale	€ 2.147,36

L'Ente gestisce due casse economali, una presso la sede di Aosta per un importo pari a € 5.000,00 (econo^mo Dott. Enzo Massa Micon Determinazione Dirigenziale n. 208/2011) e una presso la sede di Torino per un importo pari a € 5.000,00 (econo^mo Dott. Pier Giorgio Mosso Determinazione Dirigenziale n. 55/2021).

Il registro della cassa economale dell'Ufficio di Aosta presenta la seguente situazione al 18/04/2023:

entrate	€. 5.000,00
spese documentate	<u>€. 1.119,39</u>
Saldo di cassa	€. 3.880,61

Dalla verifica risulta che il saldo cassa corrisponde con il contante presente e risulta così suddiviso:

n. 44 da € 50,00 = € 2.200,00
n. 51 da € 20,00 = € 1.020,00
n. 38 da € 10,00 = € 380,00
n. 39 da € 5,00 = € 195,00
n. 36 da € 1,00 = € 36,00
n. 69 da € 0,50 = € 34,50
n. 75 da € 0,20 = € 15,00
n. 1 da € 0,05 = € 0,05
n. 3 da € 0,02 = € 0,06
Totale € 3.880,61

Il registro della cassa economale dell'Ufficio di Torino presenta la seguente situazione al 18/04/2023:

entrate	€. 3.000,00
spese documentate	<u>€. 1.315,32</u>
Saldo di cassa	€. 1.684,68

Handwritten initials:
 @
 mr
 CW

Non è possibile procedere alla verifica del denaro esistente in cassa in quanto i contanti sono presso la sede di Torino. L'economista della sede di Torino, Dott. Mosso, dichiara che il denaro contante presente in cassa è pari ad € 1.684,68 e risulta così suddiviso:

n. 1 da € 50,00 = € 50,00
 n. 46 da € 20,00 = € 920,00
 n. 40 da € 10,00 = € 400,00
 n. 62 da € 5,00 = € 310,00
 n. 1 da € 0,50 = € 0,50
 n. 6 da € 0,20 = € 1,20
 n. 3 da € 0,10 = € 0,30
 n. 1 da € 0,05 = € 0,05
 n. 263 da € 0,01 = € 2,63
 Totale € 1.684,68

Il Collegio ha esaminato i seguenti documenti:

MANDATI:

il periodo scelto è compreso tra il 1 gennaio 2023 e la data odierna, il criterio utilizzato è quello per il mese di gennaio il primo importo superiore a € 5.000,00, per il mese di febbraio il primo importo superiore a € 10.000,00 e per il mese di marzo il primo importo superiore a € 15.000,00, quarto e quinto mandato con scelta casuale.

Mandato n. 29 del 05/01/2023 di € 5.795,00 emesso a fronte della fattura n. 308/PA del 23/12/2022 della ditta BPG Radiocomunicazioni S.R.L. per servizio di manutenzione triennale per la rete radio dell'Ente Parco dal 01/09/2022 al 31/12/2022 – il CIG n° Z432DF691E e DURC INAIL_34931342 del 06/10/2022 regolare, acquistato tramite ordine diretto di acquisto n. 5650828 – impegno n. 34930 del 13/08/2020, Determinazione dirigenziale n. 236/2020, cap. 4120/RP. Il soggetto è risultato non inadempiente a seguito della verifica effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73;

Mandato n. 216 del 16/02/2023 di € 16.138,00 per regolarizzazione versamento IRAP mese di gennaio regione Piemonte e Valle d'Aosta – impegno n. 36344 del 09/01/2021, cap. 8010;

Mandato n. 314 del 03/03/2023 di € 64.400,00 emesso a favore di Fondation Grand Paradis per acconto contributo 2023 gestione centri visitatori – DURC INPS_34883638 del 27/02/2023 regolare, impegno n. 36510 del 22/02/2023, Determinazione dirigenziale n. 39/2023, cap. 5080.

Il Collegio, in relazione all'importo indicato nella Determinazione Dirigenziale, richiede ulteriori chiarimenti relativi sia all'individuazione del criterio che stabilisce l'importo del contributo annuale che la definizione della quota associativa annuale; l'ufficio si riserva di fornire la documentazione richiesta il più presto possibile;

Mandato n. 363 del 20/03/2023 di € 2.247,69 emesso a favore di diversi per compenso Commissario Straordinario mese di marzo, impegno n. 36328 del 09/01/2023, Determinazione dirigenziale n. 458/2015, cap. 1010; tale importo è lordo, comprensivo delle ritenute erariali e dei contributi previdenziali che vengono gestiti come partite di giro;

Mandato n. 364 del 20/03/2023 di € 646,99 emesso a favore di diversi per rimborso spese di viaggio al Commissario Straordinario mese di marzo, impegno n. 36364 del 24/01/2023, cap. 1050;

Handwritten signatures and initials:
 S
 MS
 as

BUONI DI CASSA ECONOMALE SEDE DI AOSTA:

il periodo scelto è compreso tra il 1 gennaio 2023 e la data odierna, il criterio utilizzato è quello della spesa più elevata sostenuta nel periodo.

n. 35 del 30/03/2023 di € 176,80 (spese postali sede Aosta) a favore di Poste italiane;

per i quali non si rilevano anomalie.

A seguito di verifica sul portale MEF – Piattaforma certificazione crediti commerciali, l'indice di tempestività dei pagamenti relativo al I trimestre 2023 è pari a -14,87

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

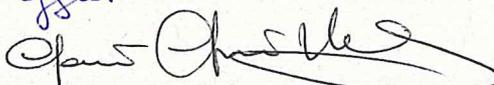
Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



VERBALE N. 223

Il giorno 19 aprile 2023 alle ore 10.30 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, procede all'attestazione sul rispetto della normativa vigente sui limiti di contenimento della spesa pubblica.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente
 Rag. Rita Poggio – componente
 Dott.ssa Monica Vacha - componente

Partecipano alla riunione il sig. Carta Andrea – responsabile del servizio amministrazione e il funzionario Massa Micon Enzo.

Il Collegio esamina i risparmi di spesa – Legge 27 dicembre 2019 n. 160 (Legge di bilancio 2020) e i relativi trasferimenti allo Stato.

Punto 1)

Considerato che a decorrere dal 1° gennaio 2020, sono cessate le norme di cui all'allegato A del comma 590 e non è possibile effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi rientranti nelle spese di funzionamento per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati, i revisori hanno verificato il valore medio per l'acquisto di beni e servizi rientranti nelle spese di funzionamento sostenuto dall'Ente Parco negli esercizi finanziari 2016-2017-2018 che è pari a € 800.736,45 (esercizio 2016 € 779.365,34, esercizio 2017 € 844.347,00 e esercizio 2018 € 778.497,01) così come riportato nell'allegato n. 1.

Il corrispondente valore impegnato nell'esercizio finanziario 2022 risulta pari a € 733.322,40.

Il Collegio attesta pertanto il rispetto della normativa vigente sui limiti di contenimento della spesa pubblica.

Punto 2)

Al fine di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti e gli organismi di cui al comma 590, ivi comprese le autorità indipendenti, versano annualmente entro il 30 giugno di ciascun anno al capitolo n. 3422 di Capo X di entrata del bilancio dello Stato "versamenti da parte degli enti pubblici non territoriali delle somme derivanti da interventi di razionalizzazione per la riduzione delle proprie spese" un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle norme di cui all'allegato A del comma 590, incrementato del 10 per cento.

L'Ente Parco ha trasferito allo Stato complessivi € 56.735,64, così come riportato in dettaglio nell'allegato n. 2.

Tale importo risulta essere in linea con quanto già comunicato al MEF – IGF per l'esercizio 2021 con la scheda relativa al monitoraggio dei versamenti effettuati ai capitoli di entrata del bilancio dello Stato.

I revisori hanno verificato che i versamenti sono stati effettuati con i sottoindicati mandati:

no *es*
B

- mandato n. 706 del 14/06/2022 è stata versata la somma di € 3.218,53 ai sensi dell'art.61, comma 17, della L.133/2008 e s.m.i.;
- mandato n. 1287 del 10/10/2022 è stata versata la somma di € 36.930,00 ai sensi dell'art. 67, comma 6, della L.133/2008 e s.m.i.;
- mandato n. 707 del 14/06/2022 è stata versata la somma di € 16.587,11 ai sensi dell'art. 6 comma 21, della L. 122/2010 e s.m.i..

Punto 3)

Le disposizioni di cui ai commi 610-613, concernono l'esigenza di realizzare per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa annuale pari al 10 % della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017, anche attraverso il riuso dei sistemi e degli strumenti ICT (Information and Communication Technology). La percentuale di risparmio può essere ridotta al 5% ove ricorrano le condizioni menzionate al comma 611.

I revisori hanno verificato che sul capitolo 4140 "spese per elaborazione dati e acquisto licenze d'uso software" il valore medio sostenuto dall'Ente Parco negli esercizi finanziari 2016-2017 è pari a € 24.223,06 (esercizio 2016 € 26.417,37 e esercizio 2017 € 22.028,74).

Il corrispondente valore impegnato nell'esercizio finanziario 2022 risulta di € 12.440,74.

Il Collegio attesta pertanto il rispetto della normativa vigente sui limiti di contenimento della spesa pubblica.

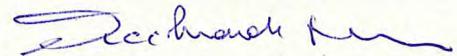
Punto 4)

Con nota prot. n. 72963 del 10/06/2022 (allegato n. 3), il Ministero della Transizione Ecologica, ha comunicato il provvedimento di trasferimento dell'importo relativo al 15% delle spese per consumi intermedi, sostenute nell'anno 2010 e attestate dagli Enti Parco Nazionali dovuti per l'anno 2022 al conto entrate del bilancio dello Stato, vista la circolare MEF n. 28 del 7 settembre 2012 art. 8 del decreto-legge 6 luglio 2012, n.95 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente

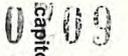


Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente





Capitolo

bilancio.des

bilancio.pianoFinanziario.sigla

	Imp 2016	Imp 2017	Imp 2018	media	2022
1010 COMPENSI AL PRESIDENTE	26.972,28	26.972,28	26.972,28	26.972,28	26.972,40
1020 COMPENSI AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DIRETTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030 COMPENSO AI COMPONENTI AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	4.600,96	4.373,02	4.373,32	4.449,10	4.500,00
1040 COMPENSI AI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	2.232,00	2.232,00	2.232,00	2.232,00	3.200,00
1050 INDENNIT' DI RIMBORSO SPESE MISSIONI AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	12.236,12	13.430,10	15.216,42	13.627,55	12.000,00
1060 GETTONI DI PRESENZA AL PRESIDENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1070 GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1080 SPESE CORRENTI PER FUNZIONAMENTO COMUNITA' DEL PARCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2050 INDENNIT' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO MISSIONI DI CARATTERE ISPETTIVO E OBBLIGATORIO	9.150,40	25.000,00	8.618,27	14.256,22	6.000,00
2065 INDENNIT' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO MISSIONI	2.561,28	2.561,28	2.561,28	2.561,28	6.000,00
2060 INDENNIT' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI ALL'ESTERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2070 INDENNIT' E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER TRASFERIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2100 SPESE CORSI DI FORMAZIONE OBBLIGATORI E RELATIVI ALLA SICUREZZA	10.544,10	11.012,35	12.475,00	11.343,82	5.100,00
2110 SPESE PER LA FORMAZIONE	8.678,25	8.678,25	1.116,00	6.157,50	8.000,00
2140 SPESE PER LA SICUREZZA E PER LE VISITE MEDICHE DEI DIPENDENTI	5.300,91	19.133,96	10.036,48	11.490,45	32.200,00
4010 FITTI PASSIVI ED ONERI LOCALI	83.889,65	95.676,97	93.812,06	91.126,23	93.000,00
4015 SPESE PER ACQUA	6.000,00	3.000,00	6.000,00	5.000,00	6.000,00
4020 SPESE PER ENERGIA ELETTRICA	41.678,04	38.000,00	35.198,10	38.292,05	40.000,00
4025 SPESE PER GAS USO DOMESTICO	2.773,50	2.581,87	2.148,47	2.501,28	3.620,00
4030 SPESE PER IL RISCALDAMENTO	41.817,47	49.815,55	53.638,73	48.423,92	45.000,00
4040 SPESE DI CONDOMINIO	4.655,52	4.655,52	4.655,52	4.655,52	5.000,00
4042 SERVIZI DI SOVRVEGLIANZA E CUSTODIA	30.650,35	38.356,92	42.888,43	37.298,57	42.000,00
4044 SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	1.936,44	1.758,49	1.721,51	1.789,15	2.000,00
4046 RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI RIFIUTI TOSSICO-NOCCIVI E DI ALTRI MATERIALI	29.800,00	22.730,49	22.593,86	25.041,45	32.000,00
4050 SPESE TELEFONIA FISSA E DATI	12.000,00	12.909,35	11.286,56	12.085,30	8.000,00
4053 SPESE TELEFONIA MOBILE	7.000,00	6.156,39	6.056,11	6.404,17	12.000,00
4055 SPESE POSTALI, BANCARIE, TELEGRAFICHE, SPEDIZIONI E SVINCOLI	2.826,39	591,49	691,49	1.369,79	800,00
4070 SPESE PER L'ACQUISTO DI PUBBLICAZIONI A USO UFFICIO	61,51	427,00	0,00	162,84	500,00
4080 SPESE PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO ECONOMATO	8.382,84	7.530,83	2.210,49	6.041,39	6.500,00
4100 SPESE PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO DI CARATTERE TECNICO	1.647,85	1.976,42	1.000,88	1.541,72	6.000,00
4110 SPESE DI ESERCIZIO AUTOMEZZI E CARBURANTE	60.000,00	59.980,91	63.000,00	60.993,64	50.000,00
4115 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	19.340,87	25.244,00	14.173,71	19.586,19	12.500,00
4120 MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO, CALCOLATORI, ATTREZZATURE, IMPIANTI RADIO	38.892,34	19.861,14	38.607,61	32.453,70	42.100,00
4130 SERVIZI E MATERIALI PER MANUTENZIONE, RIPARAZIONE ED ADATTAMENTO LOCALI E RELATIVI IMPIANTI TECNOLOGICI	92.899,02	90.451,32	79.687,68	87.679,34	105.600,00
4140 SPESE PER ELABORAZIONE DATI E ACQUISTO LICENZE D'USO SOFTWARE	26.417,37	22.028,74	21.303,24	23.249,78	13.500,00
4160 SPESE PER SERVIZI	48.091,40	72.094,46	46.023,40	55.403,09	19.130,00
4170 SPESE PER LATTIVITA' DIVULGATIVA	717,00	951,00	1.300,00	989,33	1.500,00
4180 CORRISPETTIVI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI E INCARICHI SPECIALI	20.520,90	21.290,51	22.192,53	21.334,65	32.600,00
4190 SPESE PER CONCORSI, FUNZIONAMENTO COMMISSIONI, COMITATI, ECC.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4200 SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI, CURE, RICOVERI E PROTESI	84.742,50	107.362,12	84.741,30	92.281,97	3.000,00
4210 SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO, DIVISE E CAPI DI EQUIPAGGIAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
4220 SPESE DI RAPPRESENTANZA	16.301,87	12.147,59	18.326,16	15.591,87	17.500,00
4230 SPESE PER TRASPORTO DI MATERIALI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
4240 SPESE PUBBLICITARIE	45,00	1.342,00	8.783,08	3.390,03	13.000,00
4250 MANUTENZIONE SENTIERI	1.850,77	1.766,87	2.680,59	2.099,41	3.000,00
4260 SPESE PER VIVERI DI EMERGENZA PER STRUTTURE IN ALTA QUOTA	0,00	3,95	0,00	1,32	500,00
4270 SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI E MOSTRE	779.365,34	844.347,00	778.497,01	800.736,45	733.322,40
				media	-67.414,05

Handwritten initials and signature

0710

Scheda monitoraggio riduzioni di spesa con versamento in entrata al bilancio dello Stato per l'anno 2023

Da inviare a: **Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale di Finanza**

per Ufficio II per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza del Ministero della salute e delle strutture sanitarie presenti sul territorio nazionale - indirizzo.enti@ispettorato.gestione.gov.it

per Ufficio IV per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca, della cultura, del turismo - indirizzo.enti@ispettorato.gestione.gov.it

per Ufficio VI per gli Enti ed organismi operanti nella sfera di competenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei Ministri dell'economia e finanze, delle politiche agricole, alimentari e forestali, transizione ecologica, della infrastruttura e della mobilità sostenibile - indirizzo.enti@ispettorato.gestione.gov.it

per Ufficio VII per gli Enti ed organismi pubblici operanti nella sfera di competenza del Ministero dell'interno, degli affari esteri e delle cooperazione internazionale, della giustizia, del lavoro e delle politiche sociali, della difesa, dello sviluppo economico - indirizzo.enti@ispettorato.gestione.gov.it

Denominazione Ente: **PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO**

PRIMA SEZIONE

Versamenti al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1, comma 594, della legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020), Allegato A

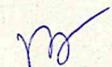
D.L. n. 112/2008, conv. dalla legge n. 133/2008

Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 61 comma 1 (spese per organi collegiali e altri organismi)			
Art. 61 comma 2 (spese per studi e consulenze)			
Art. 61 comma 5 (spese per relazioni pubbliche e convegni)	2.925,94	292,59	3.218,53
Art. 61 comma 6 (spese per sponsorizzazioni)			
Art. 61 comma 7 (misure per le società in elenco ISTAT)			
Totale	2.925,94	292,59	3.218,53
D.L. n. 78/2010, conv. dalla legge n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 6 comma 3 come modificato dall'art. 10 c.5 del D.L. n. 210/2015, (indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo: 10% sui importi risultanti alla data 30 aprile 2010) per le Autorità portuali (tenore come anche delle previsioni di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012)	3.653,78	365,38	4.019,16
Art. 6 comma 7 (incarichi di consulenza)			
Art. 6 comma 8 (spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)	185,98	18,59	204,47
Art. 6 comma 9 (Spese per sponsorizzazioni)			
Art. 6 comma 12 (Spese per missioni)	2.561,28	256,13	2.817,41
Art. 6 comma 13 (Spese per la formazione)	8.673,25	867,33	9.540,08
Totale	15.079,19	1.507,93	16.587,12

Handwritten signatures and initials:




Legge n. 244/2007 (modificata dalla legge n. 122/2010)			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 2 comma 618° e 623 L. n. 244/2007 - "come modificato dall'art. 8, c.1, della L. n. 122/2010 - (Spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati: 2% del valore immobile utilizzato - Nel caso di esecuzione di interventi di sola manutenzione ordinaria degli immobili utilizzati: 1% del valore dell'immobile utilizzato)	0	0	0
D.L. n. 95/2012, conv. dalla legge n. 135/2012			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 8 comma 3 (spese per consumi interni)	0	0	0
Legge n. 147/2013 (legge di stabilità 2014)			
Disposizioni di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 1 comma 321 (a disposizione prevede che l'Autorità garante della concorrenza e del mercato nonché le Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità assicurano il rispetto dei vincoli di finanza pubblica individuando misure di contenimento della spesa, anche alternative rispetto alle vigenti disposizioni in materia di finanza pubblica ad esse applicabili, che garantiscono il versamento al bilancio dello Stato di un risparmio di spesa complessivo annuo maggiorato del 10 per cento rispetto agli obiettivi di risparmio stabiliti a legislazione vigente e senza corrispondenti incrementi delle entrate dovute ai contributi del settore di regolazione.)	0	0	0
D.L. n. 66/2014 conv. dalla legge n. 89/2014			
Disposizione di contenimento	Importo dovuto nel 2018	maggiorazione del 10%	versamento
Art. 50 comma 3 (somme rinvenienti da ulteriori riduzioni di spesa - 5% spesa sostenuta anno 2010 - per acquisti di beni e servizi per consumi interni)	0	0	0
Importo totale da versare al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato entro il 30 giugno			
19.805,65			
SECONDA SEZIONE			
Versamenti dovuti in base alle seguenti disposizioni ancora applicabili:			
Applicazione D.L. n. 112/2008, conv. dalla legge n. 133/2008			
Disposizioni di contenimento			
Art. 61 comma 9 (compenso per l'attività di componente o di segretario del collegio arbitrale) Versamento al capitolo 3490 capo X-bilancio dello Stato			versamento
Art. 67 comma 6 (somme provenienti dalle riduzioni di spesa contrattazione integrativa e di controllo dei contratti nazionali ed integrativi) Versamento al capitolo 3348 - capo X - bilancio dello Stato entro il 31 ottobre			36.930,00
Applicazione D.L. n. 78/2010, conv. dalla legge n. 122/2010			
Disposizioni di contenimento			
Art. 6 comma 1 (Spese per organismi collegiali e altri organismi) Versamento al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno			versamento
Art. 6 comma 14 (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autoveicoli, nonché per acquisto di buoni taxi) Versamento al capitolo 3422 - capo X - bilancio dello Stato entro il 30 giugno			versamento
Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. dalla legge n. 111/2011			
Disposizione di contenimento			
Articolo 16 comma 5 (somme derivanti dalle economie realizzate per effetto di piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche) Versamento al capitolo 3539 - capo X - bilancio dello Stato			versamento
Applicazione D.L. n. 201/2011, conv. dalla legge n. 214/2011			
Disposizione di contenimento			
Art. 23-ter comma 4 (somme rinvenienti dall'applicazione misure in materia di trattamenti economici) Versamento al capitolo 3512 - capo X - bilancio dello Stato			versamento

Handwritten signatures and initials:




TERZA SEZIONE	
ULTERIORI NORME APPLICABILI (dichiarare in questa sezione le eventuali disposizioni ulteriori da applicare)	
Versamenti dovuti dall'ente/organismo in base a disposizioni specifiche applicabili allo stesso	
Applicazione legge/D.L./Digs. n. /.....	
Disposizioni di contenimento	versamento
Art. comma..... (somme da versare.....) Versamento al capitolo capo bilancio dello Stato	

Handwritten signatures and initials

0714

Il giorno 19 aprile 2023 alle ore 11.00 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, procede all'esame del rendiconto generale 2022.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente

Rag. Rita Poggio – componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Partecipano alla riunione il sig. Carta Andrea – responsabile del servizio amministrazione e il funzionario Massa Micon Enzo.

Il Collegio ha accertato che il bilancio di previsione 2022 e le relative variazioni di bilancio sono stati approvati dal Ministero della Transizione Ecologica.

Il rendiconto generale del Parco Nazionale del Gran Paradiso è costituito dal conto del bilancio (rendiconto decisionale e rendiconto gestionale), dallo Stato Patrimoniale, dal Conto economico, prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi che sono stati redatti secondo gli schemi previsti dal D.P.R. 97/2003, e dalla nota integrativa.

I risultati della gestione 2022 che emergono dai suddetti documenti contabili sono:

RENDICONTO FINANZIARIO	PREVISIONE DEFINITIVA	CONSUNTIVO/IMP.ACC.	DIFFERENZA
ENTRATE PREVISIONI DEFINITIVE	10.130.253,01	9.694.152,16	436.100,85
USCITE PREVISIONI DEFINITIVE	-30.000.970,06	-8.728.996,23	-21.271.973,83
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	-19.870.717,05	965.155,93	-20.835.872,98

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CONSUNTIVO
SALDO DI CASSA	22.670.994,12
RESIDUI ATTIVI	4.038.884,28
RESIDUI PASSIVI	-5.609.216,58
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	21.100.661,82

STATO PATRIMONIALE	CONSUNTIVO
ATTIVITÀ	46.024.139,00
PASSIVITÀ	25.498.908,00
PATRIMONIO NETTO/DEFICIT PATRIMONIALE	20.525.231,00

ew

<i>CONTO ECONOMICO</i>	<i>CONSUNTIVO</i>
<i>RICAVI</i>	6.974.440
<i>PROVENTI FINANZIARI</i>	0
<i>PROVENTI STRAORDINARI</i>	0
<i>COSTI DI PRODUZIONE</i>	6.927.117
<i>ONERI FINANZIARI</i>	0
<i>PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</i>	264.969
<i>RETTIFICHE DI VALORE ATT. FINANZ.</i>	0
<i>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</i>	312.292
<i>IMPOSTE</i>	298.316
<i>AVANZO ECONOMICO</i>	13.976

CONTO DEL BILANCIO

Gestione della competenza e cassa

Dall'esame a scandaglio il Collegio ha verificato che:

1. gli impegni di spesa ed i pagamenti effettuati risultano contenuti nei limiti dei corrispondenti stanziamenti definitivi;
2. le somme accertate, impegnate, riscosse e pagate corrispondono alle scritture risultanti dai partitari;
3. le spese di rappresentanza, pubblicità, per partecipazione a convegni e le spese di personale con contratto di lavoro a tempo determinato o utilizzato con convenzioni con co. co. co. sono state sostenute nei limiti stabiliti dalla legge finanziaria 2006 n. 266/2005 e dalle Leggi 248/2006 e 296/2006 e 133/2008. Per quanto riguarda le spese per acquisto, noleggio, esercizio e manutenzione di autovetture si precisa che l'Ente Parco è stato equiparato agli organismi di pubblica sicurezza, per cui è esonerato, per tali spese, dal rispetto del limite di cui alla predetta legge 266/2005;
4. le spese iscritte al capitolo 4180 (corrispettivi per prestazioni professionali e incarichi speciali) riguardano prestazioni aventi natura di servizi;
5. il fondo cassa 31/12/2022 è pari ad € **22.670.994,12**;
6. l'esercizio 2022 chiude con un avanzo di amministrazione di € **21.100.661,82**;
7. risulta rispettata la normativa vigente sul limite della spesa pubblica come attestato dal verbale n. 223;

8. il saldo della Banca d'Italia, della Tesoreria presso la Banca Popolare di Sondrio e giornale di cassa al 31/12/2022 è il seguente:

giornale di cassa	€	22.670.994,12
situazione istituto tesoriere	€	22.670.994,12
situazione 56T Banca d'Italia (0132819)	€	22.670.464,44

la discordanza tra l'istituto tesoriere e la Banca d'Italia, pari ad € 529,68, è dovuta al mandato n. 2374 del 31/12/2022 regolarizzato dalla Banca d'Italia all'inizio dell'anno successivo.

Gestione dei residui

Il Collegio come da verbale n. 221 prende atto che con determinazione del Direttore del Parco n. 89 del 30/03/2023 è stata disposta la radiazione di residui attivi per € 3.460,32 e passivi per € 268.249,16 in quanto insussistenti o non dovuti. Tali importi trovano corrispondenza nel conto economico fra le sopravvenienze e le insussistenze.

Inoltre dopo aver esaminato, a scandaglio, gli atti relativi ai residui di maggiore anzianità e consistenza il Collegio ritiene che a tutt'oggi sussistano le ragioni della loro conservazione come di seguito indicato:

- residui attivi al 31/12/2022 € 4.038.884,28
- residui passivi al 31/12/2022 € 5.609.216,58

Il Collegio prende atto che non essendoci crediti di dubbia esigibilità l'Ente Parco non ha istituito il relativo fondo crediti.

STATO PATRIMONIALE

I beni mobili e immobili sono stati valutati al costo storico e rappresentati nell'attivo al netto dell'ammortamento calcolato al 31/12/2022.

Il Collegio prende nuovamente atto che l'Ente non ha ancora provveduto ad effettuare le operazioni di rinnovo inventariale come previsto dalla normativa vigente, si raccomanda pertanto di provvedere a sanare tale situazione in corso d'anno.

I funzionari presenti riferiscono che la ricognizione dei beni risulta essere particolarmente difficoltosa data la dislocazione degli stessi su un territorio molto ampio e non sempre facilmente raggiungibile e gravosa data la cronica carenza di personale.

L'Ente Parco ha provveduto ad inviare telematicamente al Dipartimento del Tesoro l'aggiornamento dei dati catastali dei beni immobili ed i relativi nuovi valori calcolati secondo i dati pubblicati dall'osservatorio immobiliare dell'Agenzia delle Entrate come previsto dalla nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. n.0011389 PNM-IV del 21/06/2012.

I residui attivi e passivi corrispondono a quelli risultanti dalla gestione finanziaria.

Il fondo per il trattamento di fine rapporto del personale è stato determinato sulla base delle vigenti disposizioni contrattuali di legge e rappresenta l'effettiva passività maturata nei confronti del personale dipendente.

Handwritten initials: "ar" and "er"

CONTO ECONOMICO

La gestione economica chiude con un avanzo economico di € 13.976,00.

Il Collegio, adottando il metodo dello scandaglio, ha verificato che l'imputazione dei componenti positivi e negativi è avvenuta secondo il criterio della competenza economico-temporale.

Il Collegio dei Revisori dei Conti dopo aver esaminato, sempre a scandaglio, alcune delle principali voci di bilancio ed a seguito delle risultanze delle prescritte verifiche di cassa e contabili effettuate nel corso dell'anno 2022 ha riscontrato:

- la corrispondenza dei dati di Bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili;
- la conformità delle rilevazioni contabili alla documentazione giustificativa dei fatti di gestione;
- la regolarità della gestione;
- l'osservanza delle norme statutarie e regolamentari;
- che le delibere a firma del Dott. Cerise per il periodo dal 01/04/2022 al 14/09/2022 non sono state confermate dal Consiglio Direttivo nella prima seduta utile convocata dal Vice Presidente come richiesto da ultimo con nota MITE n. 118958 del 29/09/2022 e neanche dal Commissario Straordinario.

INDICE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Il collegio dei revisori dei conti ha verificato l'indice di tempestività dei pagamenti, come previsto dall'articolo 9 del DPCM 22 settembre 2014, relativo all'esercizio 2022, che è pari a -12,46 giorni, corrispondente al tempo che intercorre tra la scadenza e il pagamento della fattura.

Tutto ciò premesso il Collegio dei Revisori dei Conti

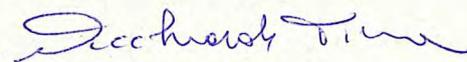
esprime parere favorevole

all'approvazione del rendiconto generale 2022 dell'Ente Parco Gran Paradiso.

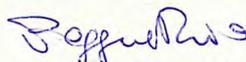
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



VERBALE N. 225

Il giorno 23 maggio 2023 alle ore 10,00 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, si riunisce, in via telematica, per procedere all'esame della relazione illustrativa ai fini della certificazione della compatibilità finanziaria del contratto decentrato di sede 2023, definito a seguito dell'accordo sindacale sottoscritto in data 11 aprile 2023.

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso:

- Visto l'accordo del sistema di valutazione delle prestazioni dei dipendenti dell'Ente Parco sottoscritto in data 24/01/2011 e approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 3 del 18.02.2011, in attuazione del D.Lgs 150/2009, e come ridefinito a seguito dell'accordo integrativo stipulato dalle parti in data 15/03/2017;
- Visto il contratto integrativo di Ente stipulato tra la parte pubblica e quella sindacale in data 11 aprile 2023, comprensivo dei criteri di utilizzo del fondo per il trattamento accessorio del personale non dirigente di cui all'articolo 49 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021;
- Vista la relazione illustrativa e quella tecnico-finanziaria, che fanno parte integrante del presente verbale, redatte dall'Ente a corredo del predetto accordo del 30/11/2022 secondo gli schemi di cui alla circolare del MEF – Dip.to RGS – IGOP – n.25 del 19/07/2012 e ai sensi dell'art. 1, comma 236 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016); da cui risulta che le risorse che affluiscono al fondo di cui sopra sono state quantificate in Euro 481.588,53 in base al disposto dell'articolo 49 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Centrali per il triennio 2019-2021, come qui di seguito specificato:

FONDO DEL SALARIO ACCESSORIO ANNO 2023	
FONTI DI FINANZIAMENTO STABILI	IMPORTI
Art. 76 c. 2, CCNL 2016-2018 Unico importo del fondo del salario accessorio consolidato all'anno 2017 - Risorse storiche consolidate	373.905,00
Artt. 5 c.1 e 6 c. 2 CCNL 2000/2001 Incrementi 0,69% monte salari 2003 e quota pro-capite	17.665,00
Art. 4 c. 3 CCNL 2000/2001 Incremento importo RIA annuale personale cessato dal servizio	16.675,51
Art. 36 c. 1 CCNL 2006/2007 - Incremento risorse 0,16% monte salari 2005	2.792,00
Artt. 1 c. 1-2 CCNL 18/2/2009 Integrazione risorse 0,55% monte salari 2005	4.799,39
Art.76 comma 2 CCNL 2016/2018 - IMPORTO UNICO CONSOLIDATO	415.836,90

INCREMENTI FONDO RISORSE DECENTRATE ART. 76 C. 3 CCNL FUNZIONI CENTRALI		
Art. 76 c. 3 lett. a	Incremento dal 01/01/2018 pari allo 0,49% del monte salari 2015	15.587,77
Art. 76 CCNL c. 4 lett. d	Importi ratei RIA e Ind Ente del personale cessato anno precedente	9.112,63
Art. 49 c. 3 CCNL 2019/2021	Integrazione 2022 dell'0,81%	21.625,28
Totale incrementi		46.325,68
TOTALE RISORSE STABILI		462.162,58
DECURTAZIONE FONDO CONSOLIDATE		IMPORTI
Ex-Art. 1 comma 189 L. 266/2005 - Art. 67, comma 5 legge 133/2008	Consolidamento riduzione fondo 2004 del 10%	36.930,00
Ex-Art. 1 comma 456 L. 147/2013 - Decurtazione permanente	Riduzione % del fondo cessazioni personale anno 2016 e limite fondo 2015	9.807,71
Art. 23 comma 2 del D.lgs. 75/2017	Riduzione limite fondo anno 2016	920,05
TOTALE DECURTAZIONI		- 47.657,76
Art. 49, comma 2, CCNL 2019/2021	Differenziali stipendiali personale in servizio nell'anno 2022 di cui all'art. 52, comma 4	57.572,00
Differenze stipendiali personale	inquadrate in B2 e C3	3.638,18
TOTALE RISORSE STABILI		475.715,00
Art. 49 c. 3 CCNL 2019/2021	Integrazione 2021 dell'0,81% - art 49 c 5 - una tantum	-
Art. 49, comma 8 ccnl 2019-2021	- 0,22% del monte salari 2018	5.873,53
TOTALE RISORSE DISPONIBILI FONDO 2023		481.588,53
Altre economie		-
Totale risorse variabili NON soggette al limite		-

Il fondo così individuato viene destinato per le finalità previste qui di seguito:

Applicazioni CCNL e Integrativi continuativi - UTILIZZO RISORSE STABILI	IMPORTI
ART. 52, comma 4, - Differenziale stipendiale storico non riassorbibile (ex progressioni orizzontali)	151.771,00
ART. 50, comma 1, CCNL 2022 - (differenza stip. personale in servizio con nuovi stip. Tabelli H)	57.572,00
Differenze stipendiali personale inquadrato in B2 e C3	3.638,18
Nuovi differenziali (n. 10 passaggi di cui 7 assistenti e 3 funzionari)	15.500,00
Indennità di Ente	106.350,00
Assegno ad personam riassorbibile relativo al differenziale economico in godimento superiore a seguito di nuovo inquadramento per professione verticale	-
POSIZIONI ORGANIZZATIVE (n. 11 dipendenti)	
	17.454,00
Art. 6 c. 4 CCNL 2008/2009 Quota annuale TFR carico Fondo	105,36
Art. 49, comma 8 ccnl 2019-2021 - 0,22% del monte salari 2018 -passaggi di area	5.873,53
Altre economie	0
Indennità personale annualmente stabilite - UTILIZZO RISORSE variabili	IMPORTI
Indennità Responsabilità n. 1 (consentino) da febbraio	480,00
Funzioni Vice responsabili n. 3 previste (€ 55,00 x 13)	2.145,00
Indennità disagio uffici dip. Area B	4.500,00
Reperibilità protocollo	1.050,00
Funzioni vicarie direttore	3.120,00
TOTALE UTILIZZO RISORSE VARIABILI	11.295,00
PRODUTTIVITA E PRESTAZIONE LAVORATIVA	IMPORTI
Produttività totale da suddividere per uffici	112.029,46
Produttività e prestazione lavorativa GUARDIE	77.111,19
Produttività e prestazione lavorativa UFFICI	34.918,27
TOTALE UTILIZZO FONDO 2023	481.588,53

- Considerato che per quanto riguarda l'obbligo di riduzione del fondo, di cui all'art. 1, comma 236 della legge 208/2015 (legge stabilità 2016), lo stesso è stato abrogato dall'art. 23 del D.Lgs 75/2017 che dispone che dal 1/1/2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale non deve superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016 e non occorre operare riduzioni per la diminuzione del personale in servizio. Quindi anche per l'anno 2023 il trattamento accessorio non può essere superiore a quello dell'anno 2016, nel rispetto delle norme sopra citate.
- l'Ente ha provveduto ad allineare l'importo del fondo 2023 a quello stabilito per l'anno 2016 di € 368.179,14 ed ha incrementato tale importo di € 46.325,68 ai sensi dell'art. 76 comma 3, lett. a) del CCNL 2016-2018 e comma 4 lett. d) e art. 49, comma 3 del CCNL 2019-2021 e ai sensi dell'art. 49, comma 2 e 8 per un importo di € 67.083,71.

Descrizione	Anno 2016	Anno 2023	Differenza
Risorse stabili	368.179,14	481.588,53	-113,409,39
Risorse variabili	0,00	0,00	
Residui anni precedenti	19.039,00	0,00	
Totale	387.218,14	481.588,53	

- Le risorse destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo e delle risorse umane e della produttività sono determinate per l'anno 2023 secondo le modalità definite dall'art. 76 del CCNL del comparto Funzioni Centrali del triennio 2016-2018 e art. 49 del CCNL 2019-2021.
- Visto l'art. 23 del D.Lgs 75/2017;
- Considerato che nel calcolo dell'ammontare del fondo 2023 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso si è tenuto conto delle disposizioni del decreto di cui sopra;
- Accertato che nel bilancio di previsione gestionale 2023 è stata verificata la capienza per "Compensi per lavoro straordinario, turni e compensi incentivanti" la somma di € 481.588,53;

CERTIFICA

1. che l'importo del fondo 2023 per la contrattazione integrativa indicato nella relazione tecnico-finanziaria per € 481.588,53 è stato quantificato in base alle vigenti norme di legge contrattuale;
2. che la spesa pari a € 481.588,53 derivante dalla contrattazione decentrata dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso per l'anno 2023 tra la parte pubblica e quella sindacale trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2023;
3. positivamente sia la relazione illustrativa che quella tecnico-finanziaria citata in premessa, sia per quanto riguarda le attestazioni e auto-dichiarazioni in esse contenute, comprese quelle inerenti alle parti non pertinenti all'ipotesi di contratto in questione;

4. che le materie trattate sono quelle devolute dalle vigenti disposizioni di legge e contrattuali alla contrattazione di secondo livello;

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente F.to digitalmente

Rag. Rita Poggio - componente F.to digitalmente

Dott.ssa Monica Vacha - componente F.to digitalmente

0724

VERBALE N. 226

Il giorno 19 luglio 2023 alle ore 10.00 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, presso il giardino botanico alpino Paradisia, Valnontey, Cogne (AO), procede all'esame del provvedimento di assestamento del bilancio di previsione 2023 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente
 Rag. Rita Poggio - componente
 Dott.ssa Monica Vacha - componente

Premesso che il rendiconto generale dell'anno 2022 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso è stato approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica con nota 0093534 del 08.06.2023, si rende necessario procedere ai sensi dell'art. 20 del DPR 97/2003, all'assestamento del bilancio di previsione 2023, sulla base della consistenza degli importi risultanti dal predetto rendiconto.

	Valore presunto	Valore assestato
fondo iniziale di cassa al 01.01.2023	21.494.926,41	22.670.994,12
residui attivi al 01.01.2023	3.894.088,50	4.038.884,28
residui passivi al 01.01.2023	5.411.394,41	5.609.216,58
avanzo di amministrazione 2022	18.589.022,49	21.100.661,82

come accertati dal rendiconto finanziario 2022;

dato atto, pertanto, che il risultato di amministrazione proveniente dall'esercizio finanziario 2022 viene applicato come da schema seguente:

- parte vincolata	18.419.497,96
- parte disponibile già applicata al bilancio di previsione 2023	169.524,53
- maggior avanzo di amministrazione da applicare al bilancio 2023	2.511.639,33
- totale, risultato di amministrazione 2022	21.100.661,82

Ritenuto che l'assestamento del bilancio assume connotazione di inderogabilità ed urgenza, si ritiene dover apportare al bilancio di previsione 2023 le seguenti variazioni:

mo CW
 B

"a" ENTRATE:

1. aumento di € 2.511.639,33 (da € 18.589.022,49 a € 21.100.661,82) dell'avanzo di amministrazione;

"b" USCITE:

1. aumento di € 95.000,00 (da € 51.000,00 a € 146.000,00) del cap. 5010 RICERCHE SCIENTIFICHE: STUDI, PUBBLICAZIONI DOCUMENTAZIONI;
2. aumento di € 774,46 (da € 129.073,21 a € 129.847,67) del cap. 5015 SPESE CONTRIBUTO CINQUE PER MILLE;
3. aumento di € 50.000,00 (da € 109.530,00 a € 159.530,00) del cap. 5060 GESTIONE ATTIVITA' TURISTICHE, ESPOSITIVE E PROMOZIONALI;
4. aumento di € 71.156,58 (da € 387.350,00 a € 458.506,58) del cap. 5065 GESTIONE ATTIVITA' DIVULGATIVE, EDUCATIVE E CULTURALI;
5. aumento di € 7.000,00 (da € 30.000,00 a € 37.000,00) del cap. 5070 SEGNALETICA, STUDIO E ALLESTIMENTO CENTRI VISITA;
6. aumento di € 88.400,00 (da € 122.000,00 a € 210.400,00) del cap. 5080 SPESE PER CENTRI DI SERVIZIO, ATTRAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE VISITATORI IN REGIONE VALLE D'AOSTA;
7. aumento di € 10.000,00 (da € 68.300,00 a € 78.300,00) del cap. 5095 ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ESTERNA;
8. aumento di € 8.400,00 (da € 83.000,00 a € 91.400,00) del cap. 5160 CONTRIBUTI AD ENTI, ISTITUZIONI ED ASSOCIAZIONI;
9. aumento di € 10.000,00 (da € 38.834,10 a € 48.834,10) del cap. 5470 SPESE PER IL PROGETTO GRAY MARBLE RAVA;
10. aumento di € 22.498,45 (da € 57.800,00 a € 80.298,45) del cap. 10020 del FONDO DI RISERVA;
11. diminuzione di € 41.234,19 (da € 167.734,57 a € 126.500,38) del cap. 11050 COSTRUZIONE, RIPRISTINO E TRASFORMAZIONE IMMOBILI;
12. diminuzione di € 12.705,16 (da € 282.928,77 a € 270.223,61) del cap. 11060 SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI;
13. aumento di € 1.747.500,00 (da € 2.282.901,16 a € 4.030.401,16) del cap. 11270 SPESE PER INTERVENTI DI MITIGAZIONE E ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI - ANNO 2019;
14. aumento di € 173.430,00 (da € 3.910.913,17 a € 4.084.343,17) del cap. 11275 SPESE PER INTERVENTI DI MITIGAZIONE E ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI - ANNO 2020;
15. aumento di € 211.419,19 (da € 1.993.950,00 a € 2.205.369,19) del cap. 11280 SPESE PER INTERVENTI FINALIZZATI AL RIPRISTINO DELLE INFRASTRUTTURE VERDI;
16. aumento di € 70.000,00 (da € 61.100,00 a € 131.100,00) del cap. 12030 ACQUISTO MACCHINE, ATTREZZATURE SCIENTIFICHE E ATTREZZATURE TECNICHE;

ed
ew
*

RIEPILOGO

- Totali maggiori entrate previste	€	2.511.639,33
- Totale maggiori spese previste	€	2.511.639,33
	€	<u>0,00</u>

a seguito delle variazioni apportate il bilancio in questione pareggia, sia in entrata, sia in uscita, nella somma complessiva di € 29.722.942,75 e che la situazione di cassa, presenta le seguenti risultanze:

entrate	€ 35.332.159,33 (di cui 22.670.994,12 come fondo cassa iniziale)
uscite	€ 35.332.159,33

Considerato che il provvedimento di assestamento del bilancio di previsione 2023 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, recepisce la consistenza degli importi risultanti dal rendiconto 2022, il Collegio dei Revisori dei Conti esprime parere favorevole.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto alle ore 10.30.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



0728

VERBALE N. 227

Il giorno 19 luglio 2023 alle ore 10.30 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, presso il giardino botanico alpino Paradisia, Valnontey, Cogne (AO), procede all'esame del provvedimento di prima variazione del bilancio di previsione 2023 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Premesso che il bilancio di previsione per l'anno 2023 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso è stato approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, Direzione Generale per il patrimonio naturalistico con nota prot. n. 0002340 del 09.01.2023;

Vista la nota prot. n. 0093534 del 08.06.2023 con la quale il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, Direzione Generale per il patrimonio naturalistico approvava il rendiconto generale 2022;

Visto l'elenco degli enti destinatari del contributo 5 per mille pubblicato sul sito dell'Agenzia delle Entrate (<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/5384869/5XM-AF2022+-+Elenco+destinatari+ammessi+al+contributo+-P01.pdf/b83d9330-4d02-2238-4cf8-6a839a1ee853>)

Vista la lettera prot. N 0001656 del 21/06/2023 del Comune di Ronco Canavese relativa all'erogazione del contributo per il bando "territori in luce", progetto "re-cuivre: nuova creatività del rame in Valle Soana" della Fondazione Compagnia di San Paolo;

Vista la nota prot. n. 0102487 del 22/06/2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica relativa alle attività dirette alla conservazione della biodiversità – premialità 2022;

Viste le note e i relativi versamenti prot. n. 0091498.06-06-2023 e n. 0095425.12-06-2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica relative al trasferimento delle risorse 2023 per interventi finalizzati al ripristino delle infrastrutture verdi;

si ritiene dover apportare al bilancio in questione le seguenti variazioni ai sensi dell'art. 20 del DPR 97/2003:

ENTRATE

1. aumento di € 15.500,00 (da € 88.500,00 a 104.000,00) del cap. 3015 contributo Ministero Ambiente (Cap. 1551);
2. aumento di € 18.134,80 (da € 120.000,00 a 138.134,80) del cap. 3050 contributo cinque per mille;
3. istituzione del cap. 5080 di € 21.260,00 per il contributo del comune di Ronco Canavese;
4. aumento di € 680.460,00 (da € 0,00 a € 680.460,00) del cap. 15090 contributo del Ministero dell'Ambiente per interventi finalizzati al ripristino delle infrastrutture verdi;

no *BC* *aw*

USCITE

1. aumento di € 18.134,80 (da € 129.847,67 a € 147.982,47) del cap. 5015 SPESE CONTRIBUTO CINQUE PER MILLE;
2. aumento di € 6.260,00 (da € 159.530,00 a € 165.790,00) del cap. 5060 GESTIONE ATTIVITA' TURISTICHE, ESPOSITIVE E PROMOZIONALI;
3. aumento di € 15.000,00 (da € 37.000,00 a € 52.000,00) del cap. 5070 SEGNALETICA, STUDIO E ALLESTIMENTO CENTRI VISITA;
4. aumento di € 15.500,00 (da € 86.500,00 a € 102.000,00) del cap. 5300 SPESE PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI PROTEZIONE AMBIENTALE E BIODIVERSITA';
5. aumento di € 680.460,00 (da € 2.205.369,19 a € 2.885.834,19) del cap. 11280 SPESE PER INTERVENTI FINALIZZATI AL RIPRISTINO DELLE INFRASTRUTTURE VERDI;

RIEPILOGO

Totali maggiori entrate previste	€	735.354,80
Totale maggiori spese previste	€	735.354,80
	€	<u>0,00</u>

- Accertato che dette variazioni che riguardano il bilancio in termini di competenza e di cassa sono da porre in relazione all'esigenza di dover adeguare gli stanziamenti di taluni capitoli dell'entrate e delle spese alle effettive occorrenze della gestione;
- Visto l'art. 5 del DPR 27.02.2003, n. 97 che stabilisce che i bilanci preventivi e relative variazioni sono deliberati dai competenti consigli di amministrazione e sottoposti all'approvazione del Ministero Vigilante, sentito il Ministro dell'Economia e delle Finanze;
- Richiamata la legge 06.12.1991, n.394, legge quadro per le aree protette;
- Richiamato il D. M. 20.11.1997 n. 436 e la legge 09.12.1998 n. 426;
- Richiamato lo Statuto dell'Ente Parco approvato con Decreto del Ministro della Transizione Ecologica prot. 0000097 del 23 febbraio 2022;
- a seguito delle variazioni apportate il bilancio in questione pareggia, sia in entrata, sia in uscita, nella somma complessiva di € 30.458.297,55 e che la situazione di cassa, presenta le seguenti risultanze:

• fondo cassa al 01.01.2023	€	22.670.994,12
• entrate	€	36.067.514,13
• uscite	€	36.067.514,13
• fondo cassa	€	22.670.994,12

aw

B

Il Collegio dei Revisori dei Conti considerate attendibili le maggiori entrate, in quanto suffragate da valida documentazione probante e congrue le maggiori spese, che risultano totalmente coperte in modo da non alterare il pareggio di bilancio esprime telematicamente parere favorevole alla sua approvazione.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto alle ore 11.00.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



0732

VERBALE N. 228

Il giorno 19 luglio 2023 alle ore 11.00 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, presso il giardino botanico alpino Paradisia, Valnontey, Cogne (AO), procede all'esame verbale di asseverazione delle cessazioni di personale ex art. 3, comma 3 della Legge 56/2019.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Viste l'istanza presentata dall'Ente con nota prot. 2870 del 12.07.2023 e relative tabelle dimostrative delle cessazioni di unità di personale avvenute nell'anno 2022 al fine dell'inserimento da parte della Funzione Pubblica nel DPCM di autorizzazione alle nuove assunzioni anno 2023.

Ricordato che ai sensi dell'art. 3 della Legge 19 giugno 2019, n. 56 (come modificato dall'art. 11 bis, comma 18 del D.L. N. 73 del 2021), le assunzioni di personale, previste dal piano dei fabbisogni, di cui agli articoli 6-6ter del D.Lgs 165/2001, devono essere corredate da analitica dimostrazione delle cessazioni avvenute nell'anno precedente e delle conseguenti economie e dall'individuazione delle unità da assumere e dei correlati oneri, asseverate dai relativi organi di controllo. Pertanto, a seguire una tabella in cui si certificano le cessazioni del personale intervenute presso l'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso nell'anno 2022.

Gli importi inseriti, sia riguardo al budget assunzione generato, sia al valore finanziario delle unità da assumere, sono calcolati tenendo conto delle quantificazioni per i nuovi profili professionali, entrati in vigore dal 1° novembre 2022, secondo quanto stabilito dal CCNL 2019-2021 del Comparto Funzioni Centrali.

Anno cessazione	Numero unità cessate	Area Inquadramento	Causa cessazione	Budget assunzionale generato	Turnover
2022	1	Funzionario (D.O. Uffici)	Collocamento a riposto in data 31.03.2022	34.008,09	100%
2022	1	Funzionario (D.O. Uffici)	Dimissioni in data 29.12.2022	34.008,09	100%
2022	1	Assistente (D.O. Uffici)	Dimissioni in data 15.09.2022	28.002,93	100%
2022	1	Assistente - Gdp (D.O. Sorveglianza)	Dimissioni in data 01.08.2022	28.180,55	100%

Totale generale budget assunzionale per cessazioni ammonta per la dotazione organica amministrativi a € 96.019,11 e per la dotazione organica sorveglianza a € 28.180,55 per un importo complessivo di € 124.199,66.

In relazione al Budget assunzionale generato le autorizzazioni riguardano per l'anno 2023:

- N. 2 unità Area Funzionari con assunzione tramite scorrimento altre graduatorie vigenti amministrazioni pubbliche/concorso pubblico;
- N. 1 unità Area Assistenti con assunzione tramite scorrimento altre graduatorie vigenti amministrazioni pubbliche/concorso pubblico;
- N. 1 unità Area Assistenti (guardaparco) tramite scorrimento di propria graduatoria.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto alle ore 11.15.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



VERBALE N. 229

Il giorno 19 luglio 2023 alle ore 11.15 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, presso il giardino botanico alpino Paradisia, Valnontey, Cogne (AO), procede alla verifica di cassa ed alla verifica amministrativo-contabile con riferimento alla situazione del 17 luglio 2023.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Partecipano alla riunione il sig. Carta Andrea – responsabile del servizio amministrazione e i funzionari Mocchi Mariella e Massa Micon Enzo.

Le risultanze del registro di cassa sono le seguenti:

Fondo cassa al 01/01/2023		€ 22.670.994,12
Reversali emesse al 17/07/2023 dal n. 1 al n. 632		
- conto competenza	€ 7.934.245,66	
- conto residui	€ 337.495,69	€ 8.271.741,35
		<hr/>
	totale	€ 26.064.355,79

Mandati emessi al 17/07/2023 dal n. 1 al n. 869

- conto competenza	€ 3.694.300,69	
- conto residui	€ 1.214.078,99	€ 4.908.379,68
		<hr/>
	Totale	€ 26.034.355,79

Tale saldo non concorda per € 109.662,00 con quello di fatto di € 26.144.017,79 risultante dall'estratto conto verificato in data 17 luglio 2023 tramite il portale della Banca Popolare di Sondrio di Aosta, che svolge le funzioni di istituto tesoriere, con convenzione scadente il 31/12/2024 in quanto la Banca ha incassato la somma di € 128.084,47 per la quale l'ente dovrà emettere le rispettive reversali, ha pagato la somma di € 18.422,47 per la quale l'ente dovrà emettere i rispettivi mandati.

La differenza è così giustificata:

incassi senza reversali	+ € 128.084,47
pagamenti senza mandati	- € 18.422,47
reversali emesse non riscosse	- € 0,00

Handwritten signatures:
 [Signature]
 [Signature]
 ew

mandati emessi non pagati	+€ 0,00
mandati emessi non contabilizzati dalla banca	+€ 0,00
totale	€ 109.662,00

La situazione contabile al 30/06/2023 è la seguente:

giornale di cassa	€ 26.847.928,63
situazione istituto tesoriere	€ 26.847.228,63
situazione 56T Banca d'Italia (0132819)	€ 26.854.678,26

la discordanza tra l'istituto tesoriere, la Banca d'Italia e il giornale di cassa dell'Ente Parco, pari ad € 7.449,63, è dovuta ad un provvisorio in uscita per € 700,00, reversali emesse ma non contabilizzate dalla Banca d'Italia per € 1.481,78 e mandati emessi ma non contabilizzati dalla Banca d'Italia per € 8.231,41.

La differenza è così giustificata:

provvisorio uscita	+€ 700,00
reversali emesse non contabilizzati dalla banca	-€ 1.481,78
mandati emessi non contabilizzati dalla banca	+€ 8.231,41
totale	€ 7.449,63

L'Ente gestisce due casse economali, una presso la sede di Aosta per un importo pari a € 5.000,00 (econo^mo Dott. Enzo Massa Micon Determinazione Dirigenziale n. 208/2011) e una presso la sede di Torino per un importo pari a € 5.000,00 (econo^mo Dott. Pier Giorgio Mosso Determinazione Dirigenziale n. 55/2021).

Il registro della cassa economale dell'Ufficio di Aosta presenta la seguente situazione al 17/07/2023:

entrate	€. 5.000,00
spese documentate	<u>€. 2.918,81</u>
Saldo di cassa	€. 2.081,19 di cui € 2.078,78 contanti giacenti in cassa e € 2,41 giacenti sulla carta di credito prepagata con finale n. 0221 intestata a Enzo Massa Micon.

Non è possibile procedere alla verifica del denaro esistente in cassa in quanto i contanti sono presso la sede di Aosta. L'econo^mo della sede di Aosta, Dott. Massa, dichiara che il denaro contante presente in cassa è pari ad € 2.078,78 e risulta così suddiviso:

n. 15 da € 50,00 = € 750,00
n. 40 da € 20,00 = € 800,00
n. 30 da € 10,00 = € 300,00
n. 31 da € 5,00 = € 155,00
n. 25 da € 1,00 = € 25,00
n. 67 da € 0,50 = € 33,50
n. 75 da € 0,20 = € 15,00
n. 3 da € 0,05 = € 0,15
n. 4 da € 0,02 = € 0,08
n. 5 da € 0,01 = € 0,05
Totale € 2.078,78

Handwritten signatures and initials:
 A large stylized signature, possibly "M", is written above the initials "aw". To the left of these initials is a small circular stamp or mark.

Il registro della cassa economale dell'Ufficio di Torino presenta la seguente situazione al 18/07/2023:

entrate	€. 3.000,00
spese documentate	<u>€. 2.418,86</u>
Saldo di cassa	€. 581,14

Non è possibile procedere alla verifica del denaro esistente in cassa in quanto i contanti sono presso la sede di Torino. L'economista della sede di Torino, Dott. Mosso, dichiara che il denaro contante presente in cassa è pari ad € 581,14 e risulta così suddiviso:

n. 3 da € 20,00 = € 60,00
 n. 46 da € 5,00 = € 230,00
 n. 29 da € 10,00 = € 290,00
 n. 114 da € 0,01 = € 1,14
 Totale € 581,14

Il Collegio ha esaminato i seguenti documenti:

MANDATI

il periodo scelto è compreso tra il 1 marzo 2023 e la data odierna, il criterio utilizzato è il seguente: per il mese di marzo l'ultimo mandato, per il mese di aprile il penultimo mandato, per il mese di maggio il terzultimo mandato, per il mese di giugno il quartultimo mandato e per il mese di luglio la quinta reversale:

Mandato n. 437 del 29/03/2023 di € 1.000,00 emesso a fronte della fattura n. 1/EL del 24/03/2023 del consorzio COREP Torino per la prima rata del corso di alta formazione per la dipendente Rosai Barbara – il CIG n° Z3B3A70308 e DURC INAIL_35750931 del 28/11/2022 regolare, acquistato tramite affidamento diretto – impegno n. 36552 del 22/03/2023, Determinazione dirigenziale n. 77/2023, cap. 2130;

Mandato n. 557 del 27/04/2023 di € 62,00 per rimborso spese economali Mosso Pier Giorgio – impegno n. 36580 del 11/04/2023, cap. 4044;

Mandato n. 672 del 30/05/2023 di € 8.784,00 emesso a favore di Irai Impianti di Bledar Cela per sostituzione di due caldaie a gas presso località Lillaz, Cogne – DURC INPS_36190043 del 29/05/2023 regolare, acquistato tramite affidamento diretto, impegno n. 36523 del 28/02/2023, Determinazione dirigenziale n. 48/2023, cap. 11060;

Mandato n. 818 del 30/06/2023 di € 7.320,00 emesso a favore di Falco Fratelli srl per primo SAL della realizzazione di interventi finalizzati a migliorare l'efficienza energetica presso il CV di Campiglia Soana, impegno n. 36511 del 22/02/2023, Determinazione dirigenziale n. 43/2023, cap. 11270;

Reversale n. 589 del 12/07/2023 di € 1.658,12 relativa alla ritenuta dello Split Payment del mandato n. 829 del 12/07/2023, Arnica Prog. Ambientale Soc. Coop., cap. 22070;

BUONI DI CASSA ECONOMALE SEDE DI AOSTA:

il periodo scelto è compreso tra il 20 aprile 2023 e la data odierna, il criterio utilizzato è quello della spesa più elevata sostenuta nel periodo.

n. 73 del 27/06/2023 di € 253,06 (libro flora e clinometro per GBA Paradisia) a favore di Amazon;

per i quali non si rilevano anomalie.

A seguito di verifica sul portale MEF – Piattaforma certificazione crediti commerciali, l'indice di tempestività dei pagamenti relativo al II trimestre 2023 è pari a -19,07.

Vengono esaminati i modelli F24 relativi ai versamenti effettuati nel primo semestre 2023:

Tributo	Periodo di riferimento	Importo in Euro	Protocollo Telematico	Data Pagamento
Ritenute e contributi redditi dipendenti	01/2023	99.794,90	23012415391156648	16/02/2023
Ritenute redditi autonomi	01/2023	0,00	-	-
IRAP	01/2023	16.138,00	23012415391156648	16/02/2023
IVA	01/2023	105,23	23020710492946387	16/02/2023
Ritenute e contributi redditi dipendenti	02/2023	100.189,74	23022411040643900	16/03/2023
Ritenute redditi autonomi	02/2023	4.527,51	23022411040643900	16/03/2023
IRAP	02/2023	16.224,99	23022411040643900	16/03/2023
IVA	02/2023	2.301,85	23031514311420759	16/03/2023
Ritenute e contributi redditi dipendenti	03/2023	123.702,93	23032209570553500	17/04/2023
Ritenute redditi autonomi	03/2023	1.008,20	23032209570553500	17/04/2023
IRAP	03/2023	16.645,64	23032209570553500	17/04/2023
IVA	03/2023	1.234,82	23040508582658944	17/04/2023
Ritenute e contributi redditi dipendenti	04/2023	102.141,87	23042411590639597	16/05/2023
Ritenute redditi autonomi	04/2023	1.413,31	23042411590639597	16/05/2023
IRAP	04/2023	16.664,92	23042411590639597	16/05/2023
IVA	04/2023	0,00	-	-
Ritenute e contributi redditi dipendenti	05/2023	101.344,53	23052212130165494	16/06/2023
Ritenute redditi autonomi	05/2023	1.568,03	23052212130165494	16/06/2023
IRAP	05/2023	16.348,22	23052212130165494	16/06/2023
IVA	05/2023	98,00	23060915000940106	16/06/2023

Nulla da rilevare.



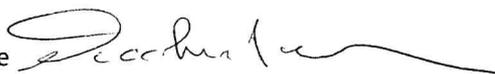
Il Collegio dei Revisori prende atto dell'informativa da parte della Responsabile dell'Ufficio Personale Mariella Mocci che l'Ente ha sottoscritto il seguente accordo con la parte sindacale:

- Adeguamento al nuovo sistema di classificazione professionale articolato in aree, per l'Ente Parco riguardano gli Assistenti e i Funzionari, ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, dell'indennità guardaparco corrisposta al personale di sorveglianza ai sensi dell'art. 31 e come rideterminata dall'art. 37 del CCNL 01.10.2007 alle precedenti ex posizioni B1, B2, C1, C3 e C4.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto alle ore 11.45.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



VERBALE N. 230

L'anno 2023 il giorno 12 settembre il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, si riunisce, in via telematica, per procedere all'esame della seconda variazione del bilancio di previsione 2023.

Premesso che il bilancio di previsione per l'anno 2023 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso è stato approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, Direzione Generale per il patrimonio naturalistico con nota prot. n. 0002340 del 09.01.2023;

Vista la determinazione n. 105 del 20.04.2023 relativa alla prima variazione compensativa;

Vista la determinazione n. 189 del 22.06.2023 relativa alla seconda variazione compensativa;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 15 del 24.07.2023 relativa all'assestamento del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 16 del 24.07.2023 relativa alla prima variazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 21.04.2023 relativa al riaccertamento dei residui al 31.12.2022;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 del 28.04.2023 relativa all'approvazione del rendiconto generale 2022;

Vista la nota prot. n. 0093534 del 08.06.2023 con la quale il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, Direzione Generale per il patrimonio naturalistico approvava il rendiconto generale 2022;

Vista la nota prot. n. 0124422 del 28/07/2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica relativa all'integrazione fondi del programma "Parchi per il clima" annualità 2020;

Vista la convenzione per la realizzazione del progetto di cooperazione transfrontaliera n. 20140 denominato: "BiodivTourAlps – Biodiversità e turismo: sinergie per il futuro tra parchi alpini" nell'ambito del Programma di cooperazione INTERREG VI-A France - Italia ALCOTRA 2021-2027, di cui alla delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 20.01.2023 e alla determinazione n. 254 del 10.08.2023;

Vista la convenzione per la realizzazione del progetto di cooperazione transfrontaliera n. 20138 denominato: "ACLIMO – Clima e acqua: sinergie per il futuro tra parchi alpini" nell'ambito del Programma di cooperazione INTERREG VI-A France-Italia ALCOTRA 2021-2027, di cui alla delibera del Commissario Straordinario n. 1 del 20.01.2023 e alla determinazione n. 257 del 10.08.2023;

Vista la lettera prot. n. 2023.AI488.U658 con la quale la Fondazione CRT comunica l'assegnazione all'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso di un contributo di € 20.000,00 a sostegno dell'attività 'SEm4NAT Seminare e Moltiplicare PER una Natura Autoctona in provincia di Torino';

si ritiene dover apportare al bilancio in questione le seguenti variazioni ai sensi dell'art. 20 del DPR 97/2003:

ENTRATE:

1. aumento di € 20.000,00 (da € 0,00 a 20.000,00) del cap. 6210 contributo Fondazione CRT;
2. istituzione del cap. 6280 di € 294.375,00 per il contributo progetto cooperazione transfrontaliera BioDivTourAlps – Biodiversità e Turismo;
3. istituzione del cap. 6290 di € 235.625,00 per il contributo progetto cooperazione transfrontaliera Aclimo – Clima e Acqua;
4. aumento di € 971.223,65 (da € 0,00 a 971.223,65) del cap. 15085 contributo Ministero Ambiente per interventi di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici – anno 2020;

USCITE:

1. istituzione del cap. 5510 di € 294.375,00 spese progetto cooperazione transfrontaliera BioDivTourAlps – Biodiversità e Turismo;
2. istituzione del cap. 5520 di € 235.625,00 spese progetto cooperazione transfrontaliera Aclimo – Clima e Acqua;
3. istituzione del cap. 5530 di € 20.000,00 spese progetto SEm4NAT Seminare e Moltiplicare PER una Natura Autoctona in provincia di Torino;
4. aumento di € 971.223,65 (da € 4.084.343,17 a € 5.055.566,82) del cap. 11275 spese per interventi di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici – anno 2020;

RIEPILOGO

Totali maggiori entrate previste	€	1.521.223,65
Totale maggiori spese previste	€	1.521.223,65
	€	<u>0,00</u>

Accertato che dette variazioni che riguardano il bilancio in termini di competenza e di cassa sono da porre in relazione all'esigenza di dover adeguare gli stanziamenti di taluni capitoli dell'entrate e delle spese alle effettive occorrenze della gestione;

Visto l'art. 5 del DPR 27.02.2003, n. 97 che stabilisce che i bilanci preventivi e relative variazioni sono deliberati dai competenti consigli di amministrazione e sottoposti all'approvazione del Ministero Vigilante, sentito il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

Richiamata la legge 06.12.1991, n.394, legge quadro per le aree protette;

Richiamato il D. M. 20.11.1997 n. 436 e la legge 09.12.1998 n. 426;

Richiamato lo Statuto del Parco, approvato con D.M. 429 del 08.05.03;

a seguito delle variazioni apportate il bilancio in questione pareggia, sia in entrata, sia in uscita, nella somma complessiva di € 31.979.521,20 e che la situazione di cassa, presenta le seguenti risultanze:

• fondo cassa al 01.01.2023	€	22.670.994,12
• entrate	€	37.588.737,78
• uscite	€	37.588.737,78
• fondo cassa	€	22.670.994,12

Il Collegio dei Revisori dei Conti considerate attendibili le maggiori entrate, in quanto suffragate da valida documentazione probante e congrue le maggiori spese, che risultano totalmente coperte in modo da non alterare il pareggio di bilancio esprime telematicamente parere favorevole alla sua approvazione.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto con firma digitale.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente	F.to digitalmente
Rag. Rita Poggio - componente	F.to digitalmente
Dott.ssa Monica Vacha - componente	F.to digitalmente

Il giorno 25 ottobre 2023 alle ore 09.00 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, presso la sede di Aosta, procede alla verifica di cassa ed alla verifica amministrativo-contabile con riferimento alla situazione del 24 ottobre 2023.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente

Rag. Rita Poggio - componente

Dott.ssa Monica Vacha - componente

Partecipano alla riunione il sig. Carta Andrea – responsabile del servizio amministrazione e il funzionario Massa Micon Enzo.

Le risultanze del registro di cassa sono le seguenti:

Fondo cassa al 01/01/2023		€ 22.670.994,12
Reversali emesse al 24/10/2023 dal n. 1 al n. 1.001		
- conto competenza	€ 9.512.639,96	
- conto residui	€ 400.597,79	€ 9.913.237,75
		<hr/>
totale		€ 32.584.231,87

Mandati emessi al 24/10/2023 dal n. 1 al n. 1.362

- conto competenza	€ 5.970.769,13	
- conto residui	€ 1.599.316,11	€ 7.570.085,24
		<hr/>
Totale		€ 25.014.146,63

Tale saldo non concorda per € 168.317,55 con quello di fatto di € 25.182.464,18 risultante dall'estratto conto verificato in data 24 ottobre 2023 tramite il portale della Banca Popolare di Sondrio di Aosta, che svolge le funzioni di istituto tesoriere, con convenzione scadente il 31/12/2024 in quanto la Banca ha incassato la somma di € 100,00 per la quale l'ente dovrà emettere le rispettive reversali, sono state emesse reversali non riscosse dalla banca per € 69.818,04 e mandati non pagati dalla banca per 238.035,59.

La differenza è così giustificata:

incassi senza reversali	+ € 100,00
pagamenti senza mandati	- € 0,00
reversali emesse non riscosse	- € 69.818,04
mandati emessi non pagati	+€ 238.035,59
mandati emessi non contabilizzati dalla banca	+€ 0,00
totale	€ 168.317,55

mf
cur

La situazione contabile al 29/09/2023 è la seguente:

giornale di cassa	€ 25.473.430,11
situazione istituto tesoriere	€ 25.473.480,11
situazione 56T Banca d'Italia (0132819)	€ 25.512.899,10

la discordanza tra l'istituto tesoriere, e il giornale di cassa dell'Ente Parco, pari ad € 50,00, è dovuta ad un provvisorio in entrata da regolarizzare.

La differenza tra la situazione in Banca d'Italia e l'istituto tesoriere, pari a € 39.418,99, è dovuta a € 44.637,83 di differenza in uscita per mandati non contabilizzati dalla Banca d'Italia e € 5.218,84 di differenza in entrata per reversali non contabilizzate dalla Banca d'Italia.

L'Ente gestisce due casse economali, una presso la sede di Aosta per un importo pari a € 5.000,00 (econo^mo Dott. Enzo Massa Micon Determinazione Dirigenziale n. 208/2011) e una presso la sede di Torino per un importo pari a € 5.000,00 (econo^mo Dott. Pier Giorgio Mosso Determinazione Dirigenziale n. 55/2021).

Il registro della cassa economale dell'Ufficio di Aosta presenta la seguente situazione al 24/10/2023:

entrate	€. 5.000,00
spese documentate	<u>€. 4.418,31</u>
Saldo di cassa	€. 581,69 di cui € 563,01 contanti giacenti in cassa e € 18,68 giacenti sulla carta di credito prepagata con finale n. 0221 intestata a Enzo Massa Micon.

Dalla verifica risulta che il saldo cassa corrisponde con il contante presente e risulta così suddiviso:

n. 20 da € 20,00 = € 400,00
n. 4 da € 10,00 = € 40,00
n. 18 da € 5,00 = € 90,00
n. 45 da € 0,50 = € 22,50
n. 52 da € 0,20 = € 10,40
n. 1 da € 0,10 = € 0,10
n. 1 da € 0,01 = € 0,01
Totale € 563,01

Il registro della cassa economale dell'Ufficio di Torino presenta la seguente situazione al 24/10/2023:

entrate	€. 3.000,00
spese documentate	<u>€. 2.974,21</u>
Saldo di cassa	€. 25,79

Non è possibile procedere alla verifica del denaro esistente in cassa in quanto i contanti sono presso la sede di Torino. L'econo^mo della sede di Torino, Dott. Mosso, dichiara che il denaro contante presente in cassa è pari ad € 25,79 e risulta così suddiviso:

n. 1 da € 2,00 = € 2,00
n. 20 da € 1,00 = € 20,00

Handwritten signatures and initials:
 A stylized signature resembling 'M' or 'MS' is written above the initials 'AW'.

0747

- n. 5 da € 0,50 = € 2,50
- n. 1 da € 0,20 = € 0,20
- n. 1 da € 0,10 = € 0,10
- n. 99 da € 0,01 = € 0,99
- Totale € 25,79

Il Collegio ha esaminato i seguenti documenti:

MANDATI

il periodo scelto è compreso tra il 1 agosto 2023 e la data odierna, il criterio utilizzato:

- primo mandato del mese di agosto inferiore a € 5.000,00 (n. 968)
- primo mandato del mese di settembre compreso tra € 5.000,00 e € 10.000,00 (n. 1134)
- primo mandato del mese di ottobre superiore a € 10.000,00 (n. 1263)

Mandato n. 968 del 01/08/2023 di € 694,43 emesso a fronte della fattura n. 40 del 30/06/2023 di Berard Claudio relativo alla fornitura di materiale di ferramenta per il corpo di sorveglianza della valle di Cogne – CIG n° ZAB3A72EF2 e DURC INPS_36382586 del 12/06/2023 regolare, acquisto effettuato tramite affidamento diretto – impegno n. 36565 del 30/03/2023, determinazione dirigenziale n. 93/2023, cap. 4130;

Mandato n. 1134 del 11/09/2023 di € 6.500,00 per contributo per eventi e progetti sul territorio, anno 2023 (Gran Paradiso dal Vivo) a Turismo Torino e Provincia S.C.R.L. – DURC INPS_36752779 del 05/07/2023 regolare - impegno n. 36650 del 24/05/2023, Determinazione dirigenziale n. 154/2023, cap. 5160;

Mandato n. 1263 del 10/10/2023 di € 36.930,00 emesso a favore della Tesoreria Provinciale dello Stato sezione di Aosta per trasferimenti allo Stato in applicazione della Legge n. 133/2008 art. 67 comma 6 – impegno n. 36796 del 10/10/2023, cap. 6030;

REVERSALI

Criterio scelto: la prima reversale emessa dopo la riunione precedente del 19 luglio 2023

- reversale n. 660 del 20/07/2023 di € 66,68 relativa alla ritenuta al personale per conto terzi per delegazione di pagamento del quinto dello stipendio, cap. 22010;

BUONI DI CASSA ECONOMALE SEDE DI AOSTA:

il periodo scelto è compreso tra il 20 luglio 2023 e la data odierna, il criterio utilizzato è quello della spesa più elevata sostenuta nel periodo.

n. 120 del 23/10/2023 di € 180,00 (acquisto cavalletto dendrometrico per GBA Paradisia) a favore di Latschbacher GMBH;

per i quali non si rilevano anomalie.

A seguito di verifica sul portale MEF – Piattaforma certificazione crediti commerciali, l'indice di tempestività dei pagamenti relativo al III trimestre 2023 è pari a -7,10

Handwritten signatures and initials:
R
aw

Elenco modelli F24:

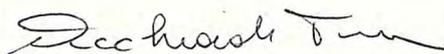
Tributo	Periodo di riferimento	Importo in Euro	Protocollo Telematico	Data Pagamento
Ritenute e contributi redditi dipendenti	07/2023	71.282,38	23072411055660175	16/08/2023
Ritenute redditi autonomi	07/2023	0,00	-	-
IRAP	07/2023	18.713,58	23072411055660175	16/08/2023
IVA	07/2023	992,70	23080710453440423	16/08/2023
Ritenute e contributi redditi dipendenti	08/2023	93.486,31	23082215000967020	18/09/2023
Ritenute redditi autonomi	08/2023	1.250,80	23082215000967020	18/09/2023
IRAP	08/2023	18.540,33	23082215000967020	18/09/2023
IVA	08/2023	589,05	23090809101867515	18/09/2023
18/09/2023 Ritenute e contributi redditi dipendenti	09/2023	136.438,83	23092508501555067	16/10/2023
Ritenute redditi autonomi	09/2023	0,00	-	-
IRAP	09/2023	21.543,00	23092508501555067	16/10/2023
IVA	09/2023	477,50	23100310401260054	16/10/2023

Il Collegio prende atto che con determinazione n. 297 del 12 ottobre 2023 è stata nominata la commissione per la ricognizione dei beni mobili dell'Ente Parco, che provvederà a redigere un apposito processo verbale nel quale dovranno risultare le motivazioni degli scarichi richiesti dichiarando l'impossibilità dell'utilizzo per le esigenze funzionali dei beni da dismettere.

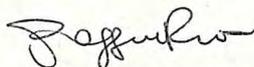
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto alle ore 10.30.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

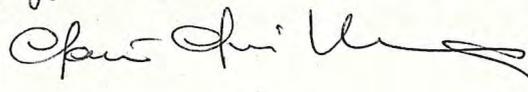
Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio - componente



Dott.ssa Monica Vacha - componente



VERBALE N. 232

Il giorno 25 ottobre 2023 alle ore 10:30 il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso, nominato con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 167157/2021 del 08/06/2021, nella sede amministrativa di via Losanna, n. 5 in Aosta, procede all'esame del bilancio di previsione 2024 dell'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso.

Sono presenti: Dott.ssa Tiziana Acchiardi - presidente
Rag. Rita Poggio – componente
Dott.ssa Monica Vacha - componente

Il budget annuale 2024 è presentato dall'Ente Parco Gran Paradiso all'esame del Collegio dei Revisori nella seguente documentazione:

- Preventivo finanziario decisionale d'esercizio per l'anno 2024
- Preventivo finanziario gestionale d'esercizio per l'anno 2024
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio
- Bilancio pluriennale
- Preventivo economico esercizio 2024
- La relazione programmatica anno 2024
- La nota preliminare ed allegato tecnico del preventivo finanziario decisionale
- La tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione
- La pianta organica del personale

Il preventivo finanziario decisionale, per competenza e cassa, dà dimostrazione della situazione presunta dei residui attivi alla data del 31/12/2023, riporta le previsioni definitive dell'esercizio in corso e evidenzia l'ammontare delle entrate e delle spese che si prevede, rispettivamente, di accertare ed impegnare nonché di riscuotere e di pagare nel corso dell'esercizio cui il bilancio si riferisce.

E' stato riscontrato che il preventivo finanziario decisionale è ripartito per le entrate e per le uscite in titoli e categorie e UPB (UNITA' PREVISIONALE DI BASE).

Le previsioni di competenza e di cassa possono essere compendiate come riportato nei sottostanti prospetti, nei quali le previsioni di competenza vengono poste a raffronto con quelle dell'esercizio 2023 comprensive delle variazioni.

ENTRATE	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2023	DIFFERENZA	CASSA 2024
Titolo I entrate correnti	6.922.280,93	7.554.175,73	-631.894,80	7.830.692,55
Contributive	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	6.777.180,93	7.374.075,73	-596.894,80	7.679.043,35
Altre entrate	145.100,00	180.100,00	-35.000,00	151.649,20
Titolo II entrate in c/capitale	107.000,00	1.748.683,65	-1.641.683,65	2.915.979,71
Alienazione beni patrimoniali/riscossioni e crediti	37.000,00	27.000,00	10.000,00	37.000,00

Handwritten initials and signature:
S
no
aw

Trasferimenti in c/capitale	70.000,00	1.721.683,65	-1.651.683,65	2.878.979,71
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV partite di giro	1.576.000,00	1.576.000,00	0,00	1.576.150,00
TOTALE ENTRATE	8.605.280,93	10.878.859,38	-2.273.578,45	12.322.822,26
Avanzo di amministrazione	17.526.332,97	18.589.022,49	-1.062.689,52	
Fondo cassa al 01/01/2023				25.377.333,43
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	26.131.613,90	27.211.303,42	-1.079.689,52	37.700.155,69

USCITE	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2023	DIFFERENZA	CASSA 2024
Titolo I uscite correnti	7.520.962,55	8.446.526,97	-925.564,42	10.515.493,86
Funzionamento	4.533.077,88	4.594.233,49	-61.155,61	5.273.434,89
Interventi diversi	2.612.613,23	3.568.028,63	-955.415,40	4.866.787,53
Oneri comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
Trattamenti di quiescenza/integrativi/sostitutivi	236.741,44	193.966,40	42.775,04	236.741,44
Accantonamento rischi fondi e oneri	138.530,00	90.298,45	48.231,55	138.530,00
Titolo II uscite in c/capitale	17.034.651,35	21.956.994,23	-4.922.342,88	20.453.572,34
Investimenti	17.034.651,35	21.956.994,23	-4.922.342,88	20.453.572,34
Titolo IV partite di giro	1.576.000,00	1.576.000,00	0,00	1.584.103,53
TOTALE GENERALE DELLE USCITE	26.131.613,90	31.979.521,20	-5.847.907,30	32.553.169,73

Dai prospetti descritti si rileva che si prevede un pareggio finanziario di competenza pari ad €. 26.131.613,90.

Esame delle entrate

Le entrate correnti ammontano a complessivi €. 6.922.280,93 e rappresentano l'80,4% del totale delle entrate, con una diminuzione di €. 631.894,80.

L'avanzo di amministrazione presunto pari a € 17.526.332,97 è così composto:

rod

 ew

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE
DELL'ESERCIZIO 2023 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)**

Fondo cassa iniziale	22.670.994,12
- residui attivi iniziali	4.038.884,28
- residui passivi iniziali	5.609.216,58
= avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale	21.100.661,82
- entrate già accertate nell'esercizio	9.435.215,80
- uscite già impegnate nell'esercizio	7.771.127,61
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
+/- Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= avanzo/disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	22.764.750,01
- entrate presunte per il restante periodo	938.643,58
- uscite presunte per il restante periodo	6.177.060,62
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
+/- Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= avanzo/disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 da applicare al bilancio 2024	17.526.332,97

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2024 risulta così prevista	
parte vincolata	
al TFR (cap. 15010)	3.530.096,51
ai Fondi per rischi ed oneri (cap. 10040)	10.000,00
spese contributo 5x1000 (cap. 5015)	15.506,37
spese CAL Valle d'Aosta (cap. 5450)	13.989,91
spese progetto GRAY MARBLE RAVA (cap. 5470)	30.950,72
contributi tariffazione puntuale rifiuti (cap. 5490)	72.800,00
spese progetto cooperazione transfrontaliera BioDiviTourAlps (cap. 5510)	234.375,00
spese progetto cooperazione transfrontaliera Adimo - Klima e Acqua (cap. 5520)	185.625,00
spese progetto SEM4NAT (cap. 5530)	20.000,00
costruzione, ripristino e trasformazioni immobili (cap.11050)	79.667,28
spese manutenzione straordinaria immobili (cap. 11050)	131.903,18
sed: Ente Parco (cap.11170)	750.000,00
interventi di recupero ambientale in Valle Orco (cap.11220)	322.546,61
spese per interventi di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici 2019 (cap.11270)	1.849.234,08
spese per interventi di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici 2020 (cap.11275)	4.300.212,81
spese per interventi finalizzati al ripristino della infrastruttura verdi (cap. 11280)	1.859.271,49
spese per interventi di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici 2021 (cap.11285)	3.937.520,61
totale parte vincolata	17.343.701,59
parte disponibile	
Spese per la gestione e il funzionamento dei giardini alpini (cap. 5020)	32.500,00
Gestione attività turistiche, espositive e promozionali (cap. 5060)	25.452,00
Gestione attività divulgative, educative e culturali (cap. 5065)	45.460,44
Spese per centri di servizio, attrazione e sensibilizzazione visitatori in Valle d'Aosta (cap. 5080)	37.850,00
Attività di comunicazione esterna (cap. 5095)	8.650,00
Contributi ad Enti, Istituzioni ed Associazioni (cap. 5160)	32.719,00
parte di cui non si prevede l'utilizzazione	0,00
totale parte disponibile	182.631,44
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	17.526.332,97

Esame delle uscite

Le spese correnti ammontano a complessivi €. 7.520.962,55 e riguardano principalmente le spese di funzionamento per €. 4.533.077,88 di cui le spese per il personale per €. 3.749.205,48, oneri per attività istituzionale €. 2.215.392,93. Le spese in c/capitale sono previste per €. 17.034.651,35.

Con riferimento alle disposizioni della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 (Legge di Bilancio 2020), si è riscontrato che la previsione di spesa risulta appostata nel pieno rispetto delle seguenti disposizioni:

Handwritten initials and signature: *no*, *aw*

- A decorrere dal 1° gennaio 2020, cessano di applicarsi le norme di cui all'allegato A del comma 590 e non è possibile effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi rientranti nelle spese di funzionamento per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati. Non rientrano nella nuova disciplina le norme che recano vincoli in materia di personale.

Il valore medio sostenuto dall'Ente Parco negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018 è pari a € 800.736,45, il corrispondente valore stanziato nell'esercizio finanziario 2024 risulta di € 800.272,40;

- Al fine di assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti e gli organismi di cui al comma 590, ivi comprese le autorità indipendenti, versano annualmente entro il 30 giugno di ciascun anno al capitolo n. 3422 di Capo X di entrata del bilancio dello Stato "versamenti da parte degli enti pubblici non territoriali delle somme derivanti da interventi di razionalizzazione per la riduzione delle proprie spese" un importo pari a quanto dovuto nell'esercizio 2018 in applicazione delle norme di cui al citato allegato A, incrementato del 10 per cento.

Sono stati istituiti appositi capitoli in uscita per i trasferimenti allo Stato per complessivi € 56.735,64;

Nell'esaminare la documentazione suddetta il Collegio prende atto che la previsione, così come risulta formulata, consente la determinazione preventiva dei mezzi finanziari di cui l'Ente Parco Gran Paradiso potrà disporre e le attività da svolgere con tali mezzi, in funzione delle scelte deliberate dal Consiglio Direttivo nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente.

Si è accertato che è stata applicata la Circolare n. 27 del 09/09/2015 e la nota del Ministero dell'Ambiente n. 0019604/PNM del 08/10/2015 inserendo nel bilancio preventivo gestionale la correlazione tra i capitoli di cui al D.P.R. n. 97/2003 e le voci del piano dei conti integrato dal D.P.R. 132/2013.

A seguito della nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. n°0003194/PNM del 15/02/2016 l'Ente ha provveduto alla predisposizione dell'allegato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui al D.P.C.M. 18/09/2012 e dell'allegato 6 al D.M. 1/10/2013 redatto secondo le ultime indicazioni.

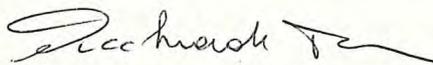
Visto il d.lgs. 36/2023, art. 37 recante la programmazione dei lavori e degli acquisti: l'Ente Parco ha approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 mentre il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, ai sensi dell'art. 7 comma 6 secondo periodo del D.M. infrastrutture e trasporti 14/2018, potrà essere approvato dall'Ente Parco entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio.

Pertanto, il Collegio ritiene attendibili le previsioni di entrata e congrue le previsioni di spesa ed esprime giudizio favorevole all'approvazione del bilancio preventivo 2024.

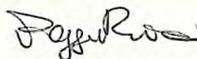
Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Tiziana Acchiardi – presidente



Rag. Rita Poggio – componente



Dott.ssa Monica Vacha – componente

