

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRISTINA**
Indirizzo **Via Pio VII, 9 - 10135 - Torino**
Telefono **0118606230**
Fax
E-mail **cristina.delcorso@pngp.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 05/06/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 2018 è responsabile dell'Ufficio Comunicazione, Turismo e Promozione, educazione ambientale del Parco Nazionale Gran Paradiso, dove organizza e coordina le attività inerenti i seguenti ambiti: informazione e accoglienza turistica; promozione dello sviluppo sostenibile del territorio; comunicazione esterna; eventi; sensibilizzazione all'importanza della tutela e della biodiversità; divulgazione ed educazione ambientale; formazione e aggiornamento degli operatori turistici e delle imprese che rientrano all'interno del circuito "marchio di qualità Gran Paradiso".
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Parco Nazionale Gran Paradiso, via Pio VII n° 9 - 10135 TORINO
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico non economico
- Tipo di impiego A tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) dal 2009 al 2017 è responsabile del Servizio Turismo-Educazione Ambientale del Parco Nazionale Gran Paradiso, operando negli stessi ambiti sopra indicati ad esclusione della comunicazione.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Parco Nazionale Gran Paradiso, via Pio VII n° 9, 10135 TORINO
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico non economico
- Tipo di impiego A tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 2000 al 2008 è assunta in ruolo alla Direzione del Parco Nazionale Gran Paradiso come responsabile dell'ufficio educazione ambientale, all'interno del quale organizza e coordina progetti di educazione e sensibilizzazione ai temi della protezione della natura e della sostenibilità, oltre ad attività di formazione sulla comunicazione relazionale e d'impresa e sul marketing turistico.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Parco Nazionale Gran Paradiso, via Pio VII n° 9, 10135 TORINO

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Ente pubblico non economico A tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1989 al 1997 opera nell'ambito della società <i>ARNICA-progettazione Ambientale s.r.l.</i> e come libero professionista in attività di ricerca scientifica sul lupo, progettazione di infrastrutture turistiche, didattica e divulgazione naturalistica presso aree protette nazionali e regionali, in particolar modo con il Parco Nazionale Gran Paradiso, presso il quale la cooperativa gestisce le attività di progettazione ed educazione ambientale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ARNICA-progettazione Ambientale s.r.l., via Giolitti 8, Torino Altri Enti committenti come il Parchi delle Alpi Marittime, delle Capanne di Marcarolo, la Regione Piemonte, la società Oikos di Perugia Enti pubblici e privati (altre aree protette, Regione, Province di Torino e Cuneo, enti privati) Ricerche e consulenze nei settori faunistico, turistico, della divulgazione scientifica e dell'educazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1986 fonda insieme ad altri soci l'associazione Arnica, poi trasformata in società s.r.l., nell'ambito della quale svolge le funzioni di Presidente e in seguito di Direttore.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ARNICA-progettazione Ambientale s.r.l., via Giolitti 8, Torino</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1986 Agenzia viaggi Elianto (via della Misericordia 3, Torino) Agenzia viaggi Addetta al pubblico e alla prenotazione di pacchetti turistici Organizzazione di viaggi culturali e naturalistici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1984 al 1989 collabora con il Parco Nazionale D'Abruzzo ad attività di ricerca scientifica sui grandi carnivori e alle relative azioni di sensibilizzazione ed educazione. Opera all'interno del sistema di informazione e promozione turistica sviluppando le tematiche di divulgazione scientifica. Collabora all'organizzazione e gestione del centro di informazione multilingue allestito in zona Camosciara (Comune di Villetta Barrea).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Parco Nazionale d'Abruzzo, centro Studi Ecologici Appenninici di Pescasseroli (AQ) Ente pubblico non economico Ricerca scientifica, divulgazione, educazione ambientale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1991 al 1994, nell'ambito della formazione professionale, organizza, coordina e svolge la funzione di tutor didattico all'interno dei seguenti corsi regionali per accompagnatore naturalistico: Parco Nazionale Gran Paradiso; Valle di Susa e Parchi Regionali Avigliana, Gran Bosco di Salbertrand, Orsiera Rocciavère; Valli Chisone-Germanasca e Pinerolese Pedemontano, Parco Regionale della Val Troncea.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Formont sede di Torino Consorzio per la Formazione Professionale Organizzazione e gestione dei corsi</p>
<p><i>Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]</i></p>	<p>Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1984

Conseguimento del Diploma di Laurea in Scienze Naturali presso la Facoltà di Scienze MFN dell'Università di Torino

Zoologia, anatomia comparata ed etologia

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1977

Conseguimento del diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico Galileo ferrarsi di Torino

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 1986 a oggi partecipa annualmente a corsi di formazione, aggiornamento e convegni inerenti l'attività professionale

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Marketing turistico, psicologia della comunicazione, public speaking, educazione ambientale, organizzazione del team, gestione della leadership, organizzazione e conduzione di una riunione, tecniche di presentazione di un progetto, gestione del conflitto, tecniche di negoziazione e problem solving, qualità del servizio e orientamento all'utenza, organizzazione di eventi, gestione dell'handicap, rifiuti e compostaggio, mobilità sostenibile, conversazione in lingua inglese, elementi di francese

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

PRIMA LINGUA

ITALIANA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente

buono

buono]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

capacità di comunicazione e public speaking; predisposizione alle relazioni con l'esterno che si esprimono con un buon ascolto e interesse verso gli interlocutori; capacità di affrontare lucidamente i problemi e di affrontarli nell'ottica del bene dell'organizzazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

competenze nella motivazione al lavoro di squadra, attraverso le quali riesce a gestire il gruppo anche nelle difficoltà; capacità di organizzazione e problem solving; competenze nell'organizzazione e gestione di attività di progettazione partecipata

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ DI PROGETTAZIONE OPUSCOLI E MATERIALI INFORMATIVI, REDAZIONE TESTI DIVULGATIVI E SCHEDE PROGETTUALI, SINTESI E RIELABORAZIONE TESTI SCIENTIFICI PER LA DIVULGAZIONE AL PUBBLICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

PIANOFORTE (V ANNO)
DANZA 8 ANNI, TEATRO DAL 2012
CANTO (ELEMENTI)
RESTAURO DEL MOBILE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

GIARDINAGGIO
[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 16/11/2018