

## PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO

### **BANDO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N° 3 POSTI DI ASSISTENTE TECNICO (GUARDAPARCO) DEL SERVIZIO DEL CORPO DI SORVEGLIANZA - AREA B, LIVELLO ECONOMICO B1 - DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI.**

L'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso rende noto che intende procedere alla verifica di disponibilità di personale appartenente alle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del dD.Lgs. 165/2001, interessato al trasferimento presso l'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso in applicazione dell'art. 30 del dD.Lgs. 165/2001, relativamente alla eventuale copertura a tempo pieno e indeterminato di:

- **n. 3 posti di Area B, livello economico B1**, Assistente Tecnico (Guardaparco), Servizio del Corpo di Sorveglianza, con sede di lavoro in una delle cinque valli del Parco Nazionale Gran Paradiso.

se appartenenti al comparto Funzioni Centrali, ovvero nella equivalente posizione economica, profilo uguale o analogo se appartenente ad altri comparti come da DPCM del 26 giugno 2015.

Questo Ente Parco garantisce, ai sensi della L.10.4.1991, n° 125, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### **Art. 1**

#### ***(Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità volontaria)***

Possono chiedere di partecipare alla procedura di mobilità volontaria i dipendenti a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione che posseggano i seguenti requisiti:

- a. essere in servizio alla data di scadenza del presente bando, a tempo pieno e indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del dD.Lgs. 165/2001 **soggette al blocco delle assunzioni ovvero ai vincoli specifici in materia di assunzioni** nell'area e livello economico corrispondente al posto da ricoprire come sopra individuato nel comparto Funzioni Centrali ovvero, se appartenenti a Ente di diverso comparto della Pubblica Amministrazione, in Area e livello economico corrispondente, come da DPCM del 26 giugno 2015;
- b. non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi a proprio carico che impediscono, ai sensi delle disposizioni normative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Amministrazioni Pubbliche;
- c. possesso del diploma di istruzione di secondo grado valido per l'iscrizione all'università, conseguito in istituti statali o legalmente riconosciuti, o superiore;
- d. possesso della qualifica di agenti o ufficiali di polizia giudiziaria oppure, in mancanza di tale qualifica, di possedere i requisiti previsti per il riconoscimento della qualifica di agente di polizia giudiziaria;
- e. (per i candidati di sesso maschile) l'ottemperanza al divieto di cui all'art.15 commi 6 e 7 della Legge 230/98 (non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio civile sostitutivo) e, per tutti i candidati, il possesso dei requisiti per il rilascio del porto d'armi per difesa personale, in quanto il servizio è armato;

f. idoneità fisica a mansioni ad alta quota estive ed invernali e possesso di capacità sciistica di base (soggette a valutazione ai sensi dell'art. 4 del presente bando), possesso dei requisiti psico-attitudinali stabiliti dagli artt.1 e 2 del D.P.R. 27.2.1991, n° 132 e s.m.i.;

g. possesso della patente di guida di categoria "B" o superiore;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità e anche alla data dell'eventuale effettivo trasferimento.

## **Art. 2** **(Presentazione delle domande)**

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (all. A), dovranno essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla sede amministrativa del Parco Nazionale Gran Paradiso, via Losanna 5 – 11100 - Aosta **entro le ore 12 del giorno 29.11.2018**

In caso di presentazione diretta fa fede il timbro e la data apposta a cura dell'ufficio Protocollo dell'Ente aperto nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00, il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30, presso gli uffici della sede amministrativa di Aosta, Via Losanna n. 5. In caso di invio tramite raccomandata fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

La domanda potrà essere trasmessa da casella di posta certificata, in formato di documento informatico sottoscritto digitalmente, all'indirizzo: [pngpaosta@pec.pngp.it](mailto:pngpaosta@pec.pngp.it)

Sul retro della busta contenente la domanda di ammissione, il candidato deve apporre, oltre al proprio cognome, nome e indirizzo, anche l'indicazione ***“Domanda di partecipazione al bando esplorativo di mobilità volontaria per la copertura di n. 3 posti di Area B, livello economico B1, Assistente Tecnico (Guardaparco), Servizio del Corpo di Sorveglianza.***

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e delle comunicazioni seguenti dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda dovrà essere sottoscritta dall'aspirante con firma autografa. La domanda, oltre alla esplicita dichiarazione del possesso dei requisiti cui all'art. 1, deve altresì riportare in allegato copia di un documento d'identità in corso di validità e curriculum vitae formativo e professionale del candidato, datato e sottoscritto redatto in base al modello europeo, dal quale risultino in particolare i seguenti dati:

- titolo di studio posseduto;
- area o categoria, posizione economica, profilo professionale, comparto e settore di appartenenza;
- breve descrizione dell'attività svolta nell'ente di appartenenza;
- eventuali corsi di formazione attinenti l'attività di P.G., la sorveglianza, la gestione e conservazione ambientale;
- le motivazioni della richiesta di trasferimento;

- essere in possesso della patente di tipo B;
- altre informazioni/titoli di servizio ritenuti rilevanti al posto da ricoprire.

Per la compilazione del curriculum potrà essere utilizzato l'allegato "B".

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere in ogni momento la produzione della documentazione a sostegno di quanto dichiarato nella domanda di mobilità.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso.

Tutti i requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

### **Art. 3** ***(Commissione Esaminatrice)***

La Commissione Esaminatrice della presente procedura di mobilità sarà nominata con successivo provvedimento, e svolgerà quanto segue:

- a. procederà all'esame delle domande pervenute e alla redazione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura;
- b. procederà alla valutazione dei titoli di merito e del curriculum allegati a cura di ciascun candidato e resi d'ufficio;
- c. farà luogo alla valutazione di idoneità fisica del candidato (vedi art. 4);
- d. farà luogo al colloquio, formulando il giudizio sullo stesso;
- e. predisporrà la graduatoria dei candidati dichiarati idonei.

**Saranno ammessi alla procedura soltanto i candidati il cui curriculum formativo e professionale risulti coerente con le specifiche caratteristiche, conoscenze e competenze richieste dal bando.**

### **Art. 4** ***(Valutazione dell'idoneità fisica)***

I candidati saranno sottoposti all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di Guardaparco del Parco Nazionale Gran Paradiso.

Tale accertamento consisterà in una verifica pratica di:

- capacità di muoversi in ambiente montano;
- capacità sciistica;
- capacità di utilizzo di strumenti di osservazione come binocoli e cannocchiali.

La valutazione d'idoneità negativa comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, mentre la valutazione positiva dovrà essere integrata dalla visita medica obbligatoria di cui all'art. 6 del presente bando.

**Art.5**  
**(Valutazione del livello di professionalità)**

Le domande presentate ed i relativi *curricula* saranno valutati da apposita Commissione: i candidati le cui caratteristiche ed attitudini saranno risultate coerenti con il ruolo lavorativo da ricoprire saranno chiamati ad effettuare un colloquio al fine di valutarne la specifica preparazione e competenza.

La valutazione del livello di professionalità avverrà attraverso l'esame del percorso curriculare del candidato ed un colloquio, con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- |                        |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| a. curriculum          | fino ad un massimo di punti 30 |
| b. titoli di anzianità | fino ad un massimo di punti 10 |
| c. colloquio           | fino ad un massimo di punti 60 |

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- le procedure e le attività di polizia giudiziaria più comuni nel campo della protezione ambientale;
- la conservazione e la gestione faunistica, con particolare riferimento al territorio del parco;
- le attitudini e le motivazioni del candidato in relazione alle mansioni che andrà a svolgere.

Per essere utilmente inseriti nella graduatoria i candidati dovranno ottenere almeno 30 punti sui 60 a disposizione della Commissione esaminatrice per il colloquio.

Il punteggio finale sarà dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti con il colloquio e con la valutazione dei titoli.

**L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi dal colloquio di mobilità, la data, l'ora ed il luogo di convocazione** per la valutazione dell'idoneità fisica di cui all'art. 4 del bando, al colloquio e in generale ogni altra comunicazione inerente e conseguente il presente avviso di mobilità saranno resi pubblici **esclusivamente** via web tramite il portale istituzionale [www.pngp.it](http://www.pngp.it), sezione "bandi di concorso". Il candidato dovrà presentarsi nell'ora e nel luogo pubblicati, munito di documento di riconoscimento in corso di validità, per lo svolgimento delle prove di valutazione dell'idoneità e del colloquio. Il colloquio sarà preceduto dalla valutazione del curriculum e dei titoli di anzianità. La partecipazione al bando esplorativo di mobilità volontaria nonché l'eventuale partecipazione alle prove di valutazione dell'idoneità e al colloquio non fanno sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso l'Ente Parco.

**Si dà atto che la validità del presente avviso e l'eventuale assunzione in servizio restano comunque subordinati all'esito della procedura di mobilità obbligatoria avviata da questo Ente ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001, senza che l'eventuale candidato prescelto possa vantare alcun diritto o richiesta.**

L'Ente Parco si riserva, inoltre, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il bando in oggetto a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi/amministrativi.

La domanda di partecipazione dei candidati verrà considerata come semplice manifestazione di interesse nell'eventuale copertura del posto in oggetto.

Non potranno essere ammessi alla selezione o verranno esclusi dalla procedura:

- i candidati che non si presenteranno per sostenere le prove di valutazione dell'idoneità e del

colloquio;

- i candidati non ritenuti idonei a seguito della prova di valutazione dell'idoneità e del colloquio;
- i candidati per i quali non pervenga il nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza nei tempi richiesti dall'Ente Parco.
- I candidati la cui domanda sia priva di sottoscrizione, di documento di identità, del *curriculum vitae* o che pervenga fuori dai termini indicati nel presente avviso.

**Eventuali altri candidati idonei non acquisiscono alcun diritto in relazione a procedure successive di assunzione.**

Il candidato che si trovi presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time, potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo qualora accetti la posizione a tempo pieno (36 ore settimanali) nell'Ente di provenienza.

#### **Art. 6**

#### **(Formazione graduatoria e nomina)**

Al termine dei lavori La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei candidati idonei basata sui punteggi ottenuti nella valutazione del livello di professionalità.

Il trasferimento è in ogni caso subordinato alla veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

Per i primi tre classificati sarà avviata la procedura di formalizzazione del trasferimento con la richiesta del relativo nulla osta all'Amministrazione di provenienza.

La presa in servizio sarà preceduta dalla visita medica d'idoneità effettuata dal medico competente dell'Ente ai sensi della vigente normativa sulla sicurezza dei lavoratori.

Qualora fosse stato acquisito il nulla osta e il candidato classificatosi non assumesse servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario e in tal caso, si procederà alla nomina di un altro candidato che abbia conseguito l'idoneità seguendo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 7**

#### **(Sedi di lavoro)**

I primi tre classificati nella valutazione, in base alle esigenze organizzative dell'Ente Parco, saranno assegnati ad una sede di lavoro nelle cinque valli del parco.

#### **Art. 8**

#### **(Trattamento economico)**

Ai titolari dei posti messi a selezione compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale del Comparto Funzioni Centrali, riferito al livello economico B1, conservando se di miglior favore, il trattamento economico erogato dall'Amministrazione di provenienza, con le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia di mobilità.

In caso di assegnazione sul versante valdostano del parco potrà essere attribuita la prevista indennità di bilinguismo, previo superamento dell'apposito esame per l'accertamento della

conoscenza della lingua francese, secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale della Valle d'Aosta n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n.1501 del 29 aprile 2002.

Possono essere esonerati dall'accertamento della conoscenza francese:

- a) il personale dell'Amministrazione regionale della Valle d'Aosta assunto a tempo indeterminato che abbia già superato l'accertamento presso la stessa Amministrazione per un profilo professionale appartenente alle posizioni C1 o C2 o superiore;
- b) coloro che hanno conseguito il diploma di maturità in una scuola della Valle d'Aosta successivamente all'anno scolastico 1997/1998, qualora la sezione riservata all'attestazione della piena conoscenza della lingua francese riporti la relativa votazione.

#### **Art. 9**

#### **(Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese)**

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Art.10**

#### **(Trattamento dei dati personali)**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati richiesti sono finalizzati alla gestione della procedura di mobilità volontaria e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dall'Ente Parco in qualità di titolare, anche attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di Legge o di Regolamento. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del predetto d.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Per qualsiasi informazione o chiarimento, gli interessati possono rivolgersi alla Responsabile dell'Ufficio Segreteria, amministrazione e personale, Sig.ra Mariella Mocci, Responsabile del procedimento, Via Losanna, 5 - 11100 Aosta – tel. 0165/44126 - fax 0165/236565 – e-mail: [mariella.mocci@pngp.it](mailto:mariella.mocci@pngp.it)

L'avviso viene pubblicato fino alla scadenza sopra indicata all'Albo Pretorio on-line consultabile sul sito internet [www.pngp.it](http://www.pngp.it) e sul sito internet [www.parks.it](http://www.parks.it)

Torino,

Torino,.....

Il Direttore  
(Prof. Antonio Mingozi)

Allegato "A"

Al Direttore del Parco Nazionale Gran Paradiso  
Ufficio Segreteria, amministrazione e personale  
Via Losanna n. 5  
11100 AOSTA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ed ivi reperibile

(oppure reperibile in \_\_\_\_\_)

Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E mail \_\_\_\_\_

Dipendente a tempo indeterminato presso \_\_\_\_\_

Comparto \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_ col profilo

di \_\_\_\_\_ Pos. giuridica \_\_\_\_\_ Pos. Economica \_\_\_\_\_ Settore/Ufficio

\_\_\_\_\_ con mansioni di \_\_\_\_\_

### PRESENTA

domanda per partecipare alla procedura di mobilità volontaria per **n. 3 posti di Area B, livello economico B1, Assistente Tecnico (Guardaparco)** Servizio della sorveglianza

### PERTANTO DICHIARA

- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi a proprio carico che impediscono, ai sensi delle disposizioni normative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Amministrazioni Pubbliche;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio.....  
.....conseguito il .....  
.....presso .....  
.....;
- di possedere la qualifica di agenti o ufficiali di polizia giudiziaria oppure, in mancanza di tale qualifica, di possedere i requisiti previsti per il riconoscimento della qualifica di agente di polizia giudiziaria;

- (per i candidati di sesso maschile) di aver ottemperato al divieto di cui all'art.15 commi 6 e 7 della Legge 230/98 (non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio civile sostitutivo);
- (per tutti i candidati) di possedere i requisiti per il rilascio del porto d'armi per difesa personale, in quanto il servizio è armato;
- di possedere idoneità fisica all'impiego nelle funzioni di guardaparco ed in particolare i requisiti psico-attitudinali stabiliti dagli artt. 1 e 2 del D.P.R. 27.2.1991, n° 132 e s.m.i.;
- di essere in possesso della patente di guida di categoria .....
- di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di aver superato il periodo di prova presso l'ente di appartenenza;
- che la richiesta di mobilità ha la seguente motivazione: .....  
.....
- di aver preso visione e di accettare tutte le clausole dell'avviso di mobilità incondizionatamente.
- di allegare
  - **il proprio curriculum professionale debitamente datato e sottoscritto;**
  - **fotocopia semplice di un valido documento d'identità del dichiarante.**

Il domicilio presso il quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente procedura di mobilità è il seguente (da compilare solo nel caso sia diverso dal luogo di residenza):  
.....  
.....

Il/La Sottoscritto/a s'impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Si autorizza l'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative alla procedura di mobilità nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

Data .....

Firma .....



CURRICULUM VITAE

**Cognome e nome**

.....

Con riferimento alla domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per **n. 3 posti di Area B, livello economico B1, Assistente Tecnico (Guardaparco)** Servizio della sorveglianza

*Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro, come previsto dall'art. 48 del DPR 445/2000 e delle sanzioni indicate all'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, formazione od uso di atti falsi, e consapevole altresì di poter decadere in tali casi dai benefici ottenuti, rende le dichiarazioni contenute nel presente modulo, anche sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000*

**1. Titoli di servizio:**

- servizio prestato nella medesima area funzionale e in qualifiche professionali uguali (o equiparabili) a quella oggetto della presente procedura:

.....  
.....

- servizio prestato in aree diverse da quella in cui è compreso il posto di cui alla presente selezione e in qualifiche professionali uguali (o equiparabili) a quella oggetto della presente procedura:

.....  
.....

**2. Breve descrizione dell'attuale attività lavorativa**

.....  
.....  
.....

**3. Titolo di studio:**

..... conseguito il .....

presso ..... con votazione: .....

.....  
.....

**4. Altri titoli**

.....  
.....  
.....;

**5. Corsi di formazione, specializzazione, perfezionamento, aggiornamento professionale:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(specificare: data di conseguimento del titolo, durata del corso, Istituto presso il quale è stato frequentato ed eventuale esame finale)*

**6. Conoscenze informatiche**

.....  
.....;

*(indicare il livello di conoscenza dei diversi programmi, eventuali corsi di formazione specifici e esperienza acquisita).*

**7. Conoscenze linguistiche**

.....  
.....

**8. Possesso della patente**

.....

**9. Altri titoli che comprovino l'abilità fisica e le capacità di progressione in sicurezza nell'ambiente alpino**

.....  
.....  
.....;

**10. Motivazioni della richiesta di trasferimento**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data

.....

Firma

.....